



**О Дирекции Совета по железнодорожному транспорту государств - участников
Содружества**

Содружество Независимых Государств Положение от 20 марта 1992 года

УТВЕРЖДЕНО

Протоколом заседания Совета
Глав Правительств государств -
участников Содружества
от 20 марта 1992 г.

Настоящее Положение определяет задачи, функции, права и ответственность Дирекции Совета по железнодорожному транспорту государств - участников Содружества (в дальнейшем - "Дирекция"), образованного межправительственным Соглашением о координационных органах железнодорожного транспорта Содружества от 14 февраля 1992 г.

Общие положения

Дирекция является постоянно действующим исполнительным органом Совета по железнодорожному транспорту.

Дирекция образуется и упраздняется решением глав правительств государств - участников Содружества.

В своей деятельности Дирекция руководствуется совместными решениями государств - участников Содружества в области железнодорожного транспорта, решениями Совета по железнодорожному транспорту (в дальнейшем - "Совет") и настоящим Положением.

Дирекцию возглавляет Председатель. Председатель Дирекции и его заместители назначаются на должность и освобождаются от должности Советом на контрактной

основе сроком на 3 года.

Дирекция по поручению Совета может представлять его в отношениях с другими организациями и учреждениями как на территории государств - участников Содружества, так и за рубежом.

Дирекция является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный, валютный и иные счета в учреждениях банков.

Дирекция имеет служебную печать со следующим текстом: "Дирекция Совета по железнодорожному транспорту Содружества Независимых Государств".

Местонахождение Дирекции: г. Москва, ул. Ново-Басманная, дом 2.

Задачи и функции Дирекции

Основной задачей Дирекции является реализация решений Совета, координация пропуска вагонопотоков, разработка проектов основных положений, регламентирующих взаимодействие и экономическую ответственность при перевозке пассажиров и грузов между государствами Содружества, а также транзитных перевозок в сообщениях с третьими странами общим парком вагонов и контейнеров.

На Дирекцию возлагаются следующие функции:

- обобщение принятых железнодорожными администрациями планов по перевозкам в межгосударственном сообщении и на экспорт;

- организация разработки методики взаиморасчетов за перевозки, использование, работу и ремонт локомотивного, вагонного и контейнерного парков в межгосударственном сообщении и контроль за ее выполнением;

- участие в разработке совместно с железнодорожными администрациями нормативных документов, регламентирующих организацию перевозочного процесса в межгосударственном сообщении и в сообщениях с третьими странами (план формирования, порядок направления вагонов и контейнеров, график движения и др.), контроль за их исполнением;

- координация и анализ работы межгосударственных пунктов по пропуску поездопотоков;

- разработка рекомендаций по организации движения поездов в условиях чрезвычайных ситуаций;

- осуществление взаиморасчетов между железнодорожными администрациями за выполненные перевозки, использование локомотивного, вагонного и контейнерного парков и их ремонт;

- участие в подготовке предложений для железнодорожных администраций по структуре и поставке подвижного состава, контейнеров и определению размеров средств на их приобретение;

- координация разработки основ нормативных документов по безопасности

движения поездов и межгосударственных стандартов для обеспечения перевозочного процесса на единых принципах;

- участие в подготовке совместно с железнодорожными администрациями приоритетных направлений комплексного развития железнодорожного транспорта, научных исследований и других разработок в этой области;

- участие совместно с железнодорожными администрациями в разработке Технических условий погрузки и крепления грузов, Правил и условий перевозок пассажиров и грузов, в том числе по приему и передаче грузов, единому порядку перевозок опасных и скоропортящихся грузов, форм перевозочных документов, других нормативных документов, регламентирующих взаимоотношения сторон по межгосударственным перевозкам и разграничение ответственности за их нарушение, включая за несохранность перевозимых грузов и багажа;

- подготовка предложений по единым международным тарифам на перевозки пассажиров, грузов и багажа по железным дорогам стран Содружества в сообщениях с третьими странами;

- оказание содействия железнодорожным администрациям в заключении двусторонних соглашений между государствами по материально-техническому обеспечению;

- подготовка предложений по экономической ответственности за просрочку доставки грузов, несохранные перевозки грузов, багажа и других положений в межгосударственных перевозках и в сообщениях с третьими странами, а также по порядку разрешения споров между железнодорожными администрациями;

- подготовка предложений об участии в работе Совета железнодорожных администраций государств, не входящих в Содружество, заключение договоров с этими железнодорожными администрациями по поручению Совета;

- подготовка предложений по численности работников Дирекции, размеру и порядку финансирования расходов на их содержание;

- контроль за выполнением принятых Советом решений.

Дирекция наряду с выполнением указанных в настоящем Положении функций может по поручению Совета выполнять и другие функции.

Организация работы Дирекции

Дирекция работает с соблюдением трудового законодательства государства по месту пребывания.

Дирекция для осуществления возложенных на него функций вправе:

- вносить предложения по организации межгосударственных перевозок, а также транзитных перевозок в сообщениях с третьими странами;

- запрашивать у железнодорожной администрации необходимые материалы;

- пользоваться средствами ведомственной железнодорожной связи.

Важнейшие вопросы в области межгосударственных перевозок и в сообщениях с третьими странами предварительно рассматриваются на совместных совещаниях полномочных представителей железнодорожных администраций и Дирекции.

Члены Совета могут иметь в Дирекции по одному своему эксперту, состоящему в штате Дирекции, или представителю, условия финансирования которого определяются соответствующими органами управления.

Рабочим языком Дирекции является русский язык. Все документы, связанные с деятельностью Дирекции, составляются на рабочем языке.

Финансирование расходов, связанных с деятельностью Дирекции, включая расходы на содержание его аппарата, осуществляется членами Совета за счет себестоимости перевозок участников Совета. Размеры отчислений железнодорожных администраций устанавливаются при утверждении сметы расходов Дирекции.

Работники Дирекции и его органов пользуются льготами, предусмотренными для железнодорожников по месту нахождения Дирекции, которые учитываются в смете расходов на содержание Дирекции.

На работников Дирекции распространяются условия оплаты труда, установленные для работников Министерства путей сообщения Российской Федерации. При этом должностные оклады Председателя Дирекции и его заместителей устанавливаются на уровне должностных окладов соответственно первого заместителя и заместителя Министра.

Председатель Дирекции:

- организует работу и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Дирекцию задач и функций;
- утверждает положения о структурных подразделениях Дирекции;
- распределяет обязанности между своими заместителями и руководителями структурных подразделений Дирекции;
- представляет Дирекцию по кругу его деятельности во всех органах и учреждениях как на территории государств - участников Содружества, так и за рубежом, заключает договоры, ведет от имени Дирекции переговоры и переписку, выдает доверенности, открывает в учреждениях банков расчетные, валютные и другие счета;
- представляет ежегодно Совету отчет о финансовой деятельности Дирекции;
- устанавливает степень ответственности заместителей председателя, руководителей структурных подразделений Дирекции за исполнение возложенных на них обязанностей.