

О формате и структуре предоставления информации об инициативе в рамках реализации цифровой повестки Евразийского экономического союза

Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 19 февраля 2018 года № 29

В целях формирования запроса на проработку инициативы в рамках реализации цифровой повестки Евразийского экономического союза в соответствии с пунктом 8 Порядка проработки инициатив в рамках реализации цифровой повестки Евразийского экономического союза, утвержденного Решением Евразийского межправительственного совета от 25 октября 2017 г. № 4 (далее – Порядок), Коллегия Евразийской экономической комиссии **решила:**

1. Установить, что:

формирование запроса на проработку инициативы в рамках реализации цифровой повестки Евразийского экономического союза осуществляется путем заполнения размещаемых на информационном портале Евразийского экономического союза электронных формата и структуры предоставления информации об инициативе согласно приложению;

офисом управления инициативами в соответствии с пунктом 28 Порядка предоставляются (при необходимости) Председателю Коллегии Евразийской экономической комиссии на основании результатов мониторинга и контроля процесса управления инициативами предложения о внесении изменений в Порядок в течение 6 месяцев с даты вступления настоящего Решения в силу.

2. Настоящее Решение вступает в силу по истечении 30 календарных дней с даты его официального опубликования.

*Председатель Коллегии
Евразийской экономической комиссии*

Т. Саркисян

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Решению Коллегии
Евразийской экономической комиссии
от 19 февраля 2018 г. № 29

ФОРМАТ И СТРУКТУРА

предоставления информации об инициативе в рамках реализации цифровой повестки

Евразийского экономического союза

Наименование инициативы _____

Организация, выступающая с инициативой _____

Государство – член Евразийского экономического союза _____

Ответственное лицо _____

Контакты ответственного лица _____

Информационный блок	Информация инициатора
1. Проблемы и потребности заинтересованных сторон	
2. Цели предложения и решение	
3. Существующие практики, проекты и альтернативы	
4. Риски	
5. Результаты/критерии достижения цели	
6. Регулирование и поддержка	
7. Каналы и развертывание	
8. Ключевые партнеры	
9. Ключевые этапы	
10. Ключевые ресурсы	
11. Бюджет/издержки	

Примечание. Примерное содержание информации, которая предоставляется путем заполнения формата и структуры, приведено в следующей таблице:

Информационный блок	Вопросы для инициатора	Содержание информации
1. Проблемы и потребности заинтересованных сторон	Кто является заинтересованными сторонами реализации инициативы? Какие группы потребителей можно выделить? Какие проблемы заинтересованных сторон и потребителей существуют в настоящее время?	Указываются группы потребителей и заинтересованные стороны, которые предполагается привлекать и обслуживать, интересы которых могут быть затронуты в процессе проработки инициативы и в результате ее реализации, а также описываются проблемы и потребности заинтересованных сторон и групп потребителей
	В чем состоит ваше предложение? Какие проблемы заинтересованных сторон и потребителей решает реализация инициативы? Какие продукты (услуги) удовлетворяют потребности групп потребителей? Каким образом реализация инициативы будет	

<p>2. Цели предложения и решение</p>	<p>способствовать интеграции? Какие элементы предложения нельзя легко скопировать или купить? Есть ли у вас опыт решения подобных проблем заинтересованных сторон? Соответствует ли ваша инициатива Критериям оценки инициатив в рамках реализации цифровой повестки Евразийского экономического союза в целях обеспечения их проработки, утвержденным решением Совета Евразийской экономической комиссии от 20 декабря 2017 г. № ? К какому направлению цифровой экономики в соответствии с Основными направлениями реализации цифровой повестки Евразийского экономического союза до 2025 года относится Ваша инициатива?</p>	<p>Определяются цель и суть предложения. Выявляются цели предложения, соответствующие проблемам и потребностям заинтересованных сторон и потребителей. Предложения могут быть инновационными либо представлять собой модификацию уже существующих на рынке предложений. Результаты анализа предоставляются в соответствии с Критериями оценки инициатив в рамках реализации цифровой повестки Евразийского экономического союза в целях обеспечения их проработки</p>
<p>3. Существующие практики, проекты и альтернативы</p>	<p>Как выявленные проблемы решаются сегодня?</p>	<p>Описываются результаты анализа международного опыта в области инициативы, опыт государств – членов Евразийского экономического союза, результаты ранее реализованных проектов, а также результаты анализа преимуществ и недостатков альтернатив. Приводится оценка применимости решения в Евразийском экономическом союзе. В качестве альтернатив рассматриваются существующие системы, решающие проблемы, аналогичные проблемам, указанным инициатором</p>
<p>4. Риски</p>	<p>Какие нежелательные последствия могут стать результатом реализации инициативы? Какие нежелательные последствия могут стать результатом отказа от реализации инициативы? Какие риски могут существенно повлиять на достижение цели?</p>	<p>Описываются ключевые риски с отражением негативных последствий. Риски являются вероятным неблагоприятным исходом, результатом влияния факторов, которые могут привести к недостижению результата и возникновению негативных эффектов</p>
<p>5. Результаты/критерии достижения цели</p>	<p>Какие результаты от реализации инициативы ожидается получить? Каким образом измеряется успешность реализации инициативы?</p>	<p>Описываются улучшения, изменения относительно текущего положения дел, которые ожидаются в результате реализации инициативы</p>

6. Регулирование и поддержка	<p>Какие согласования и поддержка необходимы от заинтересованных сторон, принимающих решение? Какие отношения установлены с заинтересованными сторонами? Опирается ли инициатива на существующее правовое регулирование в Евразийском экономическом союзе?</p>	<p>Описываются изменения в правовом поле, необходимые для реализации инициативы, анализируется существующее правовое поле, влияющее на сферу деятельности инициативы, определяется комплекс мероприятий, направленных на создание необходимого правового поля и реализуемых с участием заинтересованных сторон, уполномоченных принимать соответствующие решения</p>
7. Каналы и развертывание	<p>Какие каналы взаимодействия были бы желательны для заинтересованных сторон и групп потребителей? На базе какой инфраструктуры будет реализовываться инициатива? Как осуществляется взаимодействие с заинтересованными сторонами, группами потребителей сейчас? Используете ли вы возможности интегрированной информационной системы Евразийского экономического союза? Есть ли необходимость или возможность интеграции инициативы с другими проектами в рамках реализации цифровой повестки Евразийского экономического союза?</p>	<p>Описываются способы доведения предлагаемого решения и результатов до заинтересованных сторон, групп потребителей</p>
8. Ключевые партнеры	<p>Кто ваши партнеры? Кто ваши поставщики? Какие ресурсы вы получаете от партнеров? Какой деятельностью занимаются ваши партнеры? Какая форма взаимодействия оптимальна для вас для снижения рисков или получения ключевых ресурсов?</p>	<p>Указываются партнеры и поставщики (в том числе частные и государственные компании (включая бизнес-объединения, консорциумы, союзы), а также органы государственной власти и др.), благодаря которым будет реализовываться инициатива. Под партнерами и поставщиками понимаются владельцы ресурсов, в том числе технологий, провайдеры услуг</p>
9. Ключевые этапы	<p>Каким образом предполагается реализовать инициативу? В какой последовательности будет реализовываться инициатива?</p>	<p>Описываются основные этапы и действия, которые необходимы для реализации инициативы и достижения ее целей</p>
	<p>Какие ключевые ресурсы нужны для решения проблемы</p>	<p>Описываются наиболее важные активы, необходимые для реализации инициативы. Ключевые ресурсы</p>

10. Ключевые ресурсы	и достижения цели предложения?	включают в себя материальные, интеллектуальные ресурсы, персонал и финансы
11. Бюджет/издержки	Какой оценочный бюджет предполагает реализация инициативы? Какие из ключевых ресурсов имеют наибольшую стоимость? Какие ключевые этапы требуют наибольших затрат?	Определяются оценочный бюджет или оценочные переменные и постоянные издержки с учетом сроков реализации инициативы. Период бюджета проекта не должен превышать 3 – 5 лет

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан