

О внесении изменения в постановление акимата города Усть-Каменогорска от 10 января 2023 года № 85 "Об утверждении Положения о государственном учреждении "Отдел физической культуры, спорта и туризма города Усть-Каменогорска"

Постановление акимата города Усть-Каменогорска Восточно-Казахстанской области от 20 августа 2026 года № 2653

Акимат города Усть-Каменогорска ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление акимата города Усть-Каменогорска от 10 января 2023 года № 85 "Об утверждении Положения о государственном учреждении "Отдел физической культуры, спорта и туризма города Усть-Каменогорска" следующее изменение:

Положение о государственном учреждении "Отдел физической культуры, спорта и туризма города Усть-Каменогорска", утвержденное указанным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Государственному учреждению "Отдел физической культуры, спорта и туризма города Усть-Каменогорска" обеспечить:

1) размещение настоящего постановления на официальном интернет ресурсе акима города Усть-Каменогорска;

2) принятие иных мер, вытекающих из настоящего постановления, предусмотренных законодательством Республики Казахстан;

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на курирующего заместителя акима города Усть-Каменогорска.

4. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Аким города Усть-Каменогорска

А. Акышов

Утверждено
постановлением акимата
города Усть-Каменогорска
от "20" августа 2026 года
№ 2653

Положение о государственном учреждении "Отдел физической культуры, спорта и туризма города Усть-Каменогорска"

Глава 1. Общие положения

1. Государственное учреждение "Отдел физической культуры, спорта и туризма города Усть-Каменогорска" (далее-Отдел) является государственным органом

Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере физической культуры, спорта и туризма.

2. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Отдел является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

4. Отдел вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Отдел имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

6. Отдел по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Отдела и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Лимит штатной численности Отдела утверждается акимом города Усть-Каменогорска в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, Восточно-Казахстанская область, город Усть-Каменогорск, улица Касыма Кайсенова, 10а, почтовый индекс 070004.

9. Настоящее Положение является учредительным документом Отдела.

10. Финансирование деятельности Отдела осуществляется из местного бюджета в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

11. Отделу запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями Отдела. Если Отделу законами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

Глава 2. Задачи и полномочия государственного органа

12. Задачи:

1) обеспечение развития массового спорта и национальных видов спорта на территории города;

2) организация и обеспечение подготовки сборных команд города по массовым, национальным видам спорта, инвалидному спорту и их участия на областных спортивных соревнованиях;

3) руководство и контроль за работой по выполнению президентских тестов физической подготовленности населения Республики Казахстан;

4) координация деятельности по развитию спортивной инфраструктуры;

5) осуществление реализации государственной политики в области туризма.

13. Полномочия:

1) права:

запрашивать и получать от государственных органов, должностных лиц иных организаций и физических лиц информацию, необходимую для осуществления функций, возложенных на Отдел с соблюдением установленных законами Республики Казахстан требований к разглашению сведений, составляющих коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

осуществлять права владения и пользования государственным пакетом акций акционерных обществ и долями участия в товариществах с ограниченной ответственностью, субъекта права государственных юридических лиц, в том числе на принятие решений аналогично компетенции уполномоченных органов соответствующей отрасли согласно законодательству Республики Казахстан о государственном имуществе;

представлять интересы государства во всех организациях при рассмотрении вопросов в пределах компетенции;

взаимодействовать с другими государственными органами, некоммерческими организациями в порядке, определенном законами Республики Казахстан;

обращаться с иском в суд в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан;

2) обязанности:

обеспечивать объективное всестороннее и своевременное рассмотрение обращений физических и юридических лиц;

осуществлять правовой мониторинг нормативных правовых актов акима и акимата, разработчиком которых учреждение являлось и своевременно принимать меры по внесению в них изменений и (или) дополнений, или признание их утратившими силу;

участвовать в разработке и реализации программ, проектов нормативных правовых актов, программно-методических документов, регулирующих вопросы массовой физкультурно-оздоровительной работы, развития массового спорта и национальных видов спорта, инвалидного спорта;

принимать участие в организации и проведении конференций, семинаров и других форм обучения и обмена опытом со специалистами массовой физкультурно-оздоровительной работы;

анализировать и представлять вышестоящим органам сведения по развитию культуры, языков, физической культуры, спорта;

осуществлять реализацию программ, планов развития культуры, языков, физической культуры и спорта;

осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.

14. Функции:

1) организация работы по развитию физической культуры и спорта в городе;

2) принятие мер по созданию инфраструктуры для занятий спортом физических лиц, в том числе с учетом доступности для маломобильных групп населения, по месту жительства и в местах их массового отдыха;

3) осуществление государственного контроля за безопасной эксплуатацией спортивного оборудования, предназначенного для занятий массовым спортом;

4) проведение городских спортивных соревнований по видам спорта совместно с местными аккредитованными спортивными федерациями;

5) обеспечение подготовки сборных команд города по видам спорта и их выступления на областных спортивных соревнованиях;

6) обеспечение развития массового спорта и национальных видов спорта на территории города;

7) координация деятельности городских физкультурно-спортивных организаций на территории города;

8) присвоение спортсменам спортивных разрядов, лишение спортсменов спортивных разрядов: спортсменов 2 разряда, спортсменов 3 разряда, спортсменов 1 юношеского разряда, спортсменов 2 юношеского разряда, спортсменов 3 юношеского разряда;

9) присвоение квалификационных категорий, лишение квалификационных категорий: тренер высшего уровня квалификации второй категории, тренер преподаватель высшего уровня квалификации второй категории, тренер среднего уровня квалификации второй категории, тренер преподаватель среднего уровня квалификации второй категории, методист высшего уровня квалификации второй категории, методист среднего уровня квалификации второй категории, инструктор-спортсмен высшего уровня квалификации второй категории, спортивный судья;

10) реализация единого регионального календаря спортивно-массовых мероприятий ;

11) координация организации и проведения спортивных мероприятий на территории города;

12) осуществление сбора, анализа информации по развитию физической культуры и спорта на территории города для предоставления местному исполнительному органу области по форме и в сроки, установленные законодательством Республики Казахстан;

13) формирование и утверждение городских составов команд по видам спорта по предложениям местных аккредитованных спортивных федераций;

14) организация медицинского обеспечения официальных физкультурных и спортивных мероприятий;

15) обеспечение общественного порядка и общественной безопасности при проведении физкультурных и спортивных мероприятий;

16) внесение предложения по вопросам строительства спортивных сооружений на территории города и обеспечение их доступности населению;

17) оказание методической и консультативной помощи спортивным организациям;

18) ведение пропаганды физической культуры и спорта, повышение уровня знаний населения в практическом использовании компонентов физической культуры для сохранения и укрепления здоровья, предупреждения заболеваний, достижения высокого уровня работоспособности и долголетия, а также гуманистических идеалов и ценностей спорта;

19) обеспечение развития спорта среди лиц с инвалидностью, условий для доступа к спортивным сооружениям для занятия лиц с инвалидностью физической культурой и спортом, предоставление специального спортивного инвентаря;

20) обеспечение открытия спортивных клубов, школ, секций совместно с физкультурно-спортивными организациями, а также подготовку лиц с инвалидностью и их участие в республиканских спортивных соревнованиях;

21) совместно с общественными объединениями лиц с инвалидностью организуют проведение спортивных мероприятий на уровне города;

22) организация создания организационных комитетов для организации и проведения спортивных и спортивно-массовых мероприятий;

23) утверждение положений (регламентов) городских спортивных соревнований, разработанных местными аккредитованными спортивными федерациями;

24) принятие мер по использованию во внеурочное и вечернее время спортивных сооружений организаций образования в целях обеспечения работы спортивных секций для населения и проведения спортивных мероприятий;

25) внесение предложений по утверждению государственного спортивного заказа на финансирование спортивных секций для детей и юношества в пределах объемов бюджетных средств;

26) обеспечение размещения государственного спортивного заказа в спортивных секциях для детей и юношества независимо от форм собственности поставщиков услуг государственного спортивного заказа, их ведомственной подчиненности, типов и видов

;

27) обеспечение исполнения всех этапов и процедур размещения, контроля качества и целевого освоения государственного спортивного заказа в электронном и общедоступном форматах;

28) составление протоколов об административных правонарушениях за:

нарушение порядка организации проведения спортивных и спортивно-массовых мероприятий;

нарушение законодательства Республики Казахстан в области физической культуры и спорта;

29) разработка проектов нормативных правовых актов акима и акимата города в пределах компетенции Отдела;

30) осуществление в интересах местного государственного управления иных полномочий, возлагаемых законодательством Республики Казахстан.

Глава 3. Статус, полномочия первого руководителя государственного органа

15. Руководство Отделом осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и осуществление им своих полномочий.

16. Первый руководитель Отдела назначается на должность и освобождается от должности в соответствии законодательством Республики Казахстан.

17. Полномочия первого руководителя Отдела:

1) решает вопросы деятельности Отдела в соответствии с его компетенцией, определяемой законодательством Республики Казахстан и настоящим Положением;

2) созывает в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

3) определяет полномочия работников Отдела;

4) представляет интересы Отдела во всех организациях;

5) принимает необходимые меры по противодействию коррупции и несет за это персональную ответственность;

6) самостоятельно определяет структуру Отдела;

7) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством.

Исполнение полномочий первого руководителя Отдела в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

Глава 4. Имущество государственного органа

18. Отдел может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество Отдела формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные расходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

Имущество, закрепленное за Отделом, относится к коммунальной собственности.

19. Отдел не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

Глава 5. Реорганизация и упразднение государственного органа

20. Реорганизация и упразднение Отдела осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.