



## **О внесении изменений в Положение коммунального государственного учреждения "МолодѸжный ресурсный центр" отдела внутренней политики Тюлькубасского района**

Постановление акимата Тюлькубасского района Туркестанской области от 28 января 2026 года № 56

В соответствии с Законом Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", приказом Министра культуры и информации Республики Казахстан от 7 апреля 2025 года №147-НҚ "Об утверждении Типового положения о молодежных ресурсных центрах", акимат района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Положение коммунального государственного учреждения "МолодѸжный ресурсный центр" отдела внутренней политики Тюлькубасского района и утвердить их в новой редакции согласно приложению.

2. Поручить руководителю центра Д. Серик обеспечить государственную регистрацию Положения коммунального государственного учреждения "МолодѸжный ресурсный центр" отдела внутренней политики Тюлькубасского района в органах юстиции в соответствии с действующим законодательством.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима района Б. Калмен.

*Аким района*

*А. Естібаев*

К постановлению акимата  
Тюлькубасского района  
от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 2026 года  
№ \_\_\_\_\_

### **ПОЛОЖЕНИЕ коммунального государственного учреждения "Молодежный ресурсный центр" отдела внутренней политики Тюлькубасского района 1. Общие положения**

1. Настоящее Типовое положение о молодежных ресурсных центрах (далее – Типовое положение) разработано в соответствии с подпунктом 13-2) статьи 6 Закона Республики Казахстан "О государственной молодежной политике" и с подпунктом 115) пункта 15 Положения о Министерстве культуры и информации Республики Казахстан, утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 4 октября 2023 года № 866 "О некоторых вопросах Министерства культуры и информации Республики Казахстан" и определяет статус и полномочия областных, городов республиканского значения и столицы, районных (города областного значения) молодежных ресурсных центров (далее – Ресурсные центры).

2. Ресурсные центры создаются с целью оказания услуг для поддержки и развития молодежи и молодежных организаций.

3. На основе потребности и интересов молодежи молодежные ресурсные центры оказывают социальные услуги для молодежи.

4. Создание, обеспечение и координация деятельности Ресурсных центров относятся к компетенции местных исполнительных органов городов/районов, областей, городов республиканского значения и столицы.

5. Ресурсные центры имеют свои штампы, печати, фирменные бланки со своим наименованием на казахском языке и русском языках, расчетные счета в органах казначейства и банке.

6. Руководители Ресурсных центров определяют функциональные обязанности и утверждают должностные инструкции работников Ресурсных центров.

7. В своей деятельности Ресурсные центры руководствуются Конституцией, законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, нормативными правовыми актами Республики Казахстан, а также настоящим Типовым положением и разработанными на их основе уставами.

8. Ресурсные центры осуществляют свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными государственными органами и некоммерческими организациями, деятельность которых способствует достижению целей и задач Ресурсных центров.

9. Местонахождение юридического лица. Индекс: 161300, Республика Казахстан, Туркестанская область, Тюлькубасский район, село Т.Рыскулова, улица Т.Рыскулова № 274.

## **2. Задачи и функции Ресурсных центров**

10. Ресурсные центры осуществляют работу с молодежью посредством реализации молодежных проектов и программ, неформальное образование, поддержку инициатив и консультационное сопровождение молодежи и создания условий для саморазвития молодежи.

11. Планирование и осуществление деятельности Ресурсных центров основывается на потребностях и интересах молодежи и молодежных организаций.

12. Деятельность Ресурсных центров осуществляется в здании Ресурсных центров и в местах массового скопления молодежи.

13. Ресурсные центры (городов/районов, областей, городов республиканского значения и столицы) координируют деятельность своих структурных подразделений – Центров обслуживания молодежи, отделов городского/районного, областного центра, в поселках и селах, и занимаются повышением компетентности их сотрудников.

14. Основные задачи Ресурсных центров:

- 1) осуществление информационно-методического сопровождения;
- 2) консультационное сопровождение и поддержка инициатив молодежи;

3) проведение анализа и мониторинг ситуации в молодежной среде.

15. Ресурсные центры осуществляет следующие функции по направлениям деятельности:

1) содействие в подготовке к трудоустройству и профориентации молодежи:

консультирование и информирование молодых людей о государственных программах и проектах для молодежи в сфере занятости и по вопросам выбора профессии;

проведение курсов по развитию soft-skills – грамотное составление резюме, коммуникативные навыки, методы эффективного прохождения собеседования;

организация и проведение ярмарок вакансий для молодежи, разработка и реализация молодежных проектов и программ по вопросам профориентации, трудоустройства и достойного труда;

2) развитие жизненно важных навыков, компетенции и самостоятельности молодежи посредством неформального образования:

организация и проведение семинаров и тренингов по развитию жизненно важных навыков (гражданская активность, работа в команде, критическое мышление, креативность, сотрудничество, ответственность, управление эмоциями), компетенции и самостоятельности молодежи;

разработка молодежных проектов и программ, направленных на развитие жизненно важных навыков и неформального образования;

3) содействие в повышении цифровой грамотности и развитии новых технологий среди молодежи:

консультирование молодежи по вопросам цифровой и медиа грамотности;

организация обучающих курсов по цифровой и медиа грамотности для молодежи;

организация деятельности кружков и клубов по робототехнике, программированию и информационным технологиям;

4) оказание психологической помощи молодежи:

консультирование психологом молодежи по личностным и эмоциональным вопросам;

организация и проведение психологических тренингов и занятий с молодежью;

разработка молодежных проектов по психическому здоровью молодежи;

5) оказание на безвозмездной основе консультационной и юридической помощи молодежи:

оказание юридических консультации для молодежи и молодежных организаций;

организация и проведение курсов по правовой грамотности среди молодежи;

разработка молодежных проектов и программ по повышению правовой грамотности молодежи;

оказание юридической помощи для молодежных организаций;

б) содействие активизации инновационной и предпринимательской деятельности молодежи:

консультирование и информирование молодежи по вопросам осуществления предпринимательской деятельности и мерам государственной поддержки предпринимательства;

организация и проведение семинаров и тренингов по предпринимательским компетенциям;

поддержка социального предпринимательства среди молодежи;

разработка проектов по активизации предпринимательской деятельности среди молодежи;

7) поддержка и развитие волонтерской деятельности в молодежной среде:

консультирование и информирование молодежи о волонтерской деятельности и возможностях поддержки молодых волонтеров;

организация обучающих курсов, школ, лагерей, семинаров и тренингов по поддержке и развитию волонтерской деятельности среди молодежи;

сотрудничество с волонтерскими организациями, организациями образования, культуры и социальной сферы для организации волонтерской деятельности молодежи;

поддержка волонтерских инициатив и реализация совместных мероприятий с волонтерскими организациями и инициативными группами молодежи;

разработка проектов по активизации волонтерской деятельности в молодежной среде;

8) обеспечение работы с молодыми семьями и содействие молодежи в подготовке к семейной жизни:

консультирование молодых семей по семейно-брачным вопросам;

работа с молодыми людьми, подавшими заявления на регистрацию брака;

разработка молодежных проектов и программ по укреплению семейных ценностей в обществе;

9) поддержка и содействие в развитии молодежных организаций, движений и органов молодежного самоуправления:

консультирование и информирование молодежных организаций, органов молодежного самоуправления о мерах государственной поддержки и сотрудничества с неправительственными организациями;

предоставление молодежных организаций, движений и органов молодежного самоуправления залов и помещений для проведения мероприятий;

информационное сопровождение деятельности молодежных организаций, движений и органов молодежного самоуправления;

поддержка инициатив молодежных организаций и органов молодежного самоуправления;

разработка совместных проектов и программ с молодежными организациями, движениями и органами молодежного самоуправления;

10) сопровождение разработки и оценки молодежных проектов и программ:

консультирование и информирование молодежи и молодежных организаций по вопросам разработки и оценки проектов и программ;

организация и проведения курсов, школ, лагерей, семинаров и тренингов для молодежных организаций, движений, органов молодежного самоуправления, инициативных групп молодежи по вопросам управления проектами;

организация и ведение базы данных о молодежных проектах и программах;

разработка и оценка устойчивых проектов и программ на основе интересов и потребностей молодежи;

11) расширение информационного пространства;

12) создание каталогов лучших практик;

13) освещение деятельности Ресурсных центров;

Вышеуказанные функции, в рамках каждой из них, осуществляются посредством оценки потребности целевой группы, привлечения молодежи к планированию и оценке, консультационного сопровождения, проведения тренингов, разработке молодежных проектов и программ, поддержку инициатив молодежи.

### **3. Режим работы ресурсного центра**

16. Режим работы ресурсного центра определяется правилами внутреннего трудового распорядка и не должен противоречить нормам трудового законодательства Республики Казахстан.

### **4. Имущество государственного органа**

17. Имущество государственного учреждения составляют активы юридического лица, стоимость которых определяется в его балансе. Имущество государственного учреждения формируется за счҮт:

1. имущества, переданного ему собственником;

2. имущества, приобретенного в процессе своей деятельности (включая денежные доходы);

3. иных источников финансирования, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

18. Государственное учреждение не вправе самостоятельно отчуждать либо иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом, а также имуществом, приобретенным за счҮт средств сметы.

19. В случае если законами Республики Казахстан государственному учреждению предоставлено право осуществлять деятельность, приносящую доход, за исключением

денежных средств, полученных от реализации товаров (работ, услуг), производимых государственными учреждениями в сферах, предусмотренных пунктом 2 статьи 161 Закона Республики Казахстан "О государственном имуществе", денежные средства, полученные от такой деятельности, подлежат зачислению в доход соответствующего бюджета.

20. Если законами Республики Казахстан не установлен дополнительный источник финансирования, деятельность государственного учреждения финансируется за счет бюджета уполномоченного органа соответствующей отрасли либо бюджета аппарата акима местного исполнительного органа, либо бюджета (сметы расходов) Национального Банка Республики Казахстан.

21. Государственное учреждение ведет бухгалтерский учет и представляет отчетность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

## **5. Реорганизация и ликвидация государственного органа**

22. Реорганизация и ликвидация коммунального государственного учреждения "Молодежный ресурсный центр" осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

## **6. Сведения о филиалах и представительствах государственного учреждения**

23. Коммунальное государственное учреждение не имеет филиалов и представительств.