

О реорганизации коммунального государственного учреждения "Кызылжарский районный отдел занятости и социальных программ"

Постановление акимата Кызылжарского района Северо-Казахстанской области от 19 января 2026 года № 7

В соответствии со статьей 45 Гражданского Кодекса Республики Казахстан, статьями 32 и 39 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", акимат Кызылжарского района Северо-Казахстанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Реорганизовать коммунальное государственное учреждение "Кызылжарский районный отдел занятости и социальных программ" путем выделения из него коммунального государственного учреждения "Центр оказания специальных социальных услуг" коммунального государственного учреждения "Кызылжарский районный отдел занятости и социальных программ".

2. Утвердить Положение коммунального государственного учреждения "Кызылжарский районный отдел занятости и социальных программ" в новой редакции, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить Устав вновь создаваемого коммунального государственного учреждения "Центр оказания специальных социальных услуг" коммунального государственного учреждения "Кызылжарский районный отдел занятости и социальных программ", согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

4. Коммунальному государственному учреждению "Кызылжарский районный отдел занятости и социальных программ" в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию коммунального государственного учреждения "Центр оказания специальных социальных услуг" коммунального государственного учреждения "Кызылжарский районный отдел занятости и социальных программ";

2) государственную регистрацию Положения коммунального государственного учреждения "Кызылжарский районный отдел занятости и социальных программ";

3) государственную регистрацию Устава коммунального государственного учреждения "Центр оказания специальных социальных услуг" коммунального государственного учреждения "Кызылжарский районный отдел занятости и социальных программ".

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на курирующего заместителя акима Кызылжарского района Северо-Казахстанской области.

6. Настоящее постановление вводится в действие со дня его подписания.

Приложение 1

Утверждено

постановлением акимата

Кызылжарского района

Северо-Казахстанской области

от 19 января 2026 года № 7

Положение коммунального государственного учреждения "Кызылжарский районный отдел занятости и социальных программ"

1. Общие положения

1. Коммунальное государственное учреждение "Кызылжарский районный отдел занятости и социальных программ" (далее – КГУ "Кызылжарский районный отдел занятости и социальных программ") является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере занятости и социальной защиты населения.

2. КГУ "Кызылжарский районный отдел занятости и социальных программ" имеет ведомства: коммунальное государственное учреждение "Центр поддержки семьи" акимата Кызылжарского района Северо-Казахстанской области (далее-Центр поддержки семьи), коммунальное государственное учреждение "Центр оказания специальных социальных услуг" коммунального государственного учреждения "Кызылжарский районный отдел занятости и социальных программ" (далее-Центр оказания специальных социальных услуг).

3. КГУ "Кызылжарский районный отдел занятости и социальных программ" осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

4. КГУ "Кызылжарский районный отдел занятости и социальных программ" является юридическим лицом в организационно-правовой форме коммунального государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца в соответствии с законодательством Республики Казахстан, счета в органах казначейства.

5. КГУ "Кызылжарский районный отдел занятости и социальных программ" вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

6. КГУ "Кызылжарский районный отдел занятости и социальных программ" имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7. КГУ "Кызылжарский районный отдел занятости и социальных программ" по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказом руководителя КГУ "Кызылжарский районный отдел занятости и социальных программ" и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

8. Структура и лимит штатной численности КГУ "Кызылжарский районный отдел занятости и социальных программ" утверждаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

9. Местонахождение юридического лица: индекс 150700, Республика Казахстан, Северо-Казахстанская область, Кызылжарский район, село Бесколь, ул.Институтская, 1

10. Настоящее Положение является учредительным документом КГУ "Кызылжарский районный отдел занятости и социальных программ".

11. Финансирование деятельности КГУ "Кызылжарский районный отдел занятости и социальных программ" осуществляется из республиканского и местного бюджетов в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

12. КГУ "Кызылжарский районный отдел занятости и социальных программ" запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся его полномочиями.

Если КГУ "Кызылжарский районный отдел занятости и социальных программ" законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

2. Задачи и полномочия коммунального государственного учреждения

13. Задачи:

реализация государственной политики в области социальной защиты населения;
обеспечение равных возможностей независимо от национальности, пола, возраста, социального положения, политических убеждений, отношения к религии и любых иных обстоятельств в реализации права на свободу труда и свободный выбор рода деятельности и профессии;

координация и организация оказания социальных услуг и социальной помощи отдельным категориям граждан в соответствии с действующим законодательством;

постоянное повышение квалификации и профессионального уровня;

обеспечение эффективности использования бюджетных средств;

иные задачи, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

14. Полномочия:

1) права:

осуществлять методическое руководство деятельностью местных исполнительных органов и организаций по вопросам, входящим в компетенцию учреждения, давать разъяснения по применению законодательства в сфере занятости и социальной защиты населения;

в пределах своей компетенции запрашивать и получать в установленном законодательством порядке необходимые информационные материалы от государственных органов и от других организаций в пределах своей компетенции;

в пределах своей компетенции заключать договора, соглашения.

2) обязанности:

качественно оказывать государственные услуги населению в соответствии с действующим законодательством в сфере оказания государственных услуг;

утверждать индивидуальные планы финансирования коммунального государственного учреждения;

осуществлять иные права и обязанности в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

15. Функции:

1) осуществление государственных функций в сфере занятости и социальных программ в соответствии с законодательством;

2) разработка проектов нормативно-правовых актов по вопросам социальной защиты и занятости населения;

3) прогнозирование потребности бюджетных средств и реализация социальных программ в соответствии с действующим законодательством;

4) оказание государственных услуг в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан;

5) назначение и выплата социальной помощи, предусмотренной законодательством Республики Казахстан и оказание других видов социальной помощи за счет средств республиканского и местного бюджета;

6) анализ и прогнозирование рынка труда, информирование населения и местные исполнительные органы о состоянии рынка труда в районе;

7) ведение мониторинга организаций с рисками высвобождения и сокращения рабочих мест;

8) анализ, прогнозирование спроса и предложения рабочей силы в районе и информирования местного исполнительного органа областей, городов республиканского значения и столицы;

9) внесение в местные исполнительные органы области, города республиканского значения, столицы предложений по мерам содействия занятости населения;

10) реализация региональной карты занятости и активных мер содействия занятости населения;

- 11) осуществление мониторинга создания рабочих мест в рамках национальных проектов, планов развития района, региональной карты занятости;
- 12) поддержка создания рабочих мест района через развитие предпринимательской инициативы;
- 13) проведение семинаров по вопросам занятости и социальной защиты населения, а также разъяснительной работы среди населения по вопросам, входящим в компетенцию отдела;
- 14) осуществление мониторинга организаций с рисками высвобождения и сокращения рабочих мест;
- 15) взаимодействие с Центром трудовой мобильности (филиал Карьерного центра) в целях обеспечения содействия занятости населения;
- 16) создание и деятельность субъектов, предоставляющих специальные социальные услуги, находящихся в их ведении;
- 17) назначение и выплата иных видов социальной помощи, предусмотренных законодательством Республики Казахстан;
- 18) оказание социальной помощи и координации в оказании благотворительной помощи социально-уязвимым слоям населения;
- 19) обеспечение санаторно-курортного лечения лиц с инвалидностью и детей с инвалидностью в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации;
- 20) обеспечение лиц с инвалидностью техническими вспомогательными (компенсаторными) средствами и (или) специальными средствами передвижения в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации;
- 21) обеспечение услугами индивидуального помощника для лиц с инвалидностью первой группы, имеющих затруднение в передвижении, специалиста жестового языка для лиц с инвалидностью по слуху в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации;
- 22) предоставление дополнительных мер социальной помощи лицам с инвалидностью, предусмотренных законодательством Республики Казахстан;
- 23) организация работы деятельности Центра поддержки семьи;
- 24) организация работы деятельности Центра по оказанию специальных социальных услуг;
- 25) рассмотрение обращений, прием и консультирование физических лиц и представителей юридических лиц, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан;
- 26) контроль за реализацией социального проекта "Ресоциализация лиц состоящих на учете в службе пробации и освобожденных из мест лишения свободы";

27) осуществление в интересах местного государственного управления иных полномочий, возлагаемых на местные исполнительные органы районов (городов областного значения) законодательством Республики Казахстан.

3. Статус, полномочия первого руководителя коммунального государственного учреждения

16. Руководство КГУ "Кызылжарский районный отдел занятости и социальных программ" осуществляется руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел занятости и социальных программ задач и осуществление им своих полномочий.

17. Первый руководитель КГУ "Кызылжарский районный отдел занятости и социальных программ" назначается на должность и освобождается от должности акимом района в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

18. Первый руководитель КГУ "Кызылжарский районный отдел занятости и социальных программ" имеет заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

19. Полномочия первого руководителя КГУ "Кызылжарский районный отдел занятости и социальных программ":

определяет обязанности и устанавливает степень ответственности заместителя КГУ "Кызылжарский районный отдел занятости и социальных программ", директора коммунального государственного учреждения "Центр поддержки семьи" акимата Кызылжарского района Северо-Казахстанской области", директора коммунального государственного учреждения "Центр оказания специальных социальных услуг" коммунального государственного учреждения "Кызылжарский районный отдел занятости и социальных программ";

в соответствии с законодательством назначает на должность и освобождает от должностей сотрудников коммунального государственного учреждения, директора коммунального государственного учреждения "Центр оказания специальных социальных услуг" коммунального государственного учреждения "Кызылжарский районный отдел занятости и социальных программ";

принимает меры поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на сотрудников коммунального государственного учреждения, директора коммунального государственного учреждения "Центр оказания специальных социальных услуг" коммунального государственного учреждения "Кызылжарский районный отдел занятости и социальных программ";

в пределах своей компетенции издает приказы, обязательные для исполнения сотрудниками коммунального государственного учреждения, директора коммунального государственного учреждения "Центр поддержки семьи акимата Кызылжарского района Северо-Казахстанской области", директора коммунального

государственного учреждения "Центр оказания специальных социальных услуг" коммунального государственного учреждения "Кызылжарский районный отдел занятости и социальных программ";

утверждает план финансирования бюджетных программ (подпрограмм) по платежам и обязательствам, администратором которых является;

в пределах своей компетенции представляет КГУ "Кызылжарский районный отдел занятости и социальных программ" в государственных органах и организациях в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

ведет прием граждан по вопросам, входящим в компетенцию коммунального государственного учреждения;

противодействует коррупции в коммунальном государственном учреждении с установлением за это персональной ответственности;

в соответствии со своими полномочиями принимает решения по другим вопросам;

осуществление иных функций в соответствии с действующим законодательством.

Исполнение полномочий руководителя коммунального государственного учреждения в период его отсутствия осуществляется заместителем в соответствии с действующим законодательством.

20. Руководитель определяет полномочия своего заместителя в соответствии с действующим законодательством.

4. Имущество коммунального государственного учреждения

21. КГУ "Кызылжарский районный отдел занятости и социальных программ" может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество формируется за счет имущества, переданного его собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

22. Имущество, закрепленное за КГУ "Кызылжарский районный отдел занятости и социальных программ", относится к коммунальной собственности.

23. КГУ "Кызылжарский районный отдел занятости и социальных программ" не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

5. Реорганизация и упразднение коммунального государственного учреждения

24. Реорганизация и упразднение КГУ "Кызылжарский районный отдел занятости и социальных программ" осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Перечень организаций, находящихся в ведении:

1. Коммунальное государственное учреждение "Центр поддержки семьи" акимата Кызылжарского района Северо-Казахстанской области".

2. Коммунальное государственное учреждение "Центр оказания специальных социальных услуг" коммунального государственного учреждения "Кызылжарский районный отдел занятости и социальных программ".

Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, Северо-Казахстанская область, Кызылжарский район, село Бесколь, ул. Институтская, 1.

Приложение 2
Утверждено
Постановлением акимата
Кызылжарского района
Северо-Казахстанской области
от 19 января 2026 года № 7

Устав коммунального государственного учреждения "Центр оказания специальных социальных услуг" коммунального государственного учреждения "Кызылжарский районный отдел занятости и социальных программ"

1. Общие положения

1. Коммунальное государственное учреждение "Центр оказания специальных социальных услуг" коммунального государственного учреждения "Кызылжарский районный отдел занятости и социальных программ" (далее-Центр) является некоммерческой организацией, обладающей статусом юридического лица, созданной в организационно-правовой форме учреждения для осуществления комплексного подхода к оказанию специальных социальных услуг в области социальной защиты населения.

2. Вид государственного учреждения: коммунальное.

3. Коммунальное государственное учреждение создано постановлением акимата Кызылжарского района от 19 января 2026 года №_____.

4. Учредителем Центра является акимат Кызылжарского района (далее - Учредитель).

5. Уполномоченным органом по отношению к Центру является местный орган по вопросам занятости коммунальное государственное учреждение "Кызылжарский районный отдел занятости и социальных программ" (далее – уполномоченный орган).

БИН 980440002280

6. Полное наименование Центра:

на государственном языке: "Қызылжар ауданы жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі" коммуналдық мемлекеттік мекемесінің "Арнаулы әлеуметтік қызметтер көрсету орталығы" коммуналдық мемлекеттік мекемесі;

на русском языке: коммунальное государственное учреждение "Центр оказания специальных социальных услуг" коммунального государственного учреждения "Кызылжарский районный отдел занятости и социальных программ".

Место нахождения Центра: индекс 150700, Республика Казахстан, Северо-Казахстанская область, Кызылжарский район, село Бесколь, ул. Институтская, 1.

2. Юридический статус Центра

7. Центр считается созданным и приобретает право юридического лица с момента его государственной регистрации в территориальных органах юстиции.

8. Центр имеет самостоятельный баланс, счета в банках в соответствии с законодательством Республики Казахстан, бланки, печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и наименованием государственного учреждения.

9. Центр не может создавать, а также выступать учредителем (участником) другого юридического лица.

10. Центр отвечает по своим обязательствам находящимся в его распоряжении финансовыми средствами. При недостаточности у Центра финансовых средств субсидиарную ответственность по его обязательствам несет Республика Казахстан или административно-территориальная единица средствами соответствующего бюджета.

11. Гражданско-правовые сделки Центра вступают в силу после их обязательной регистрации в территориальных подразделениях казначейства Министерства финансов Республики Казахстан.

3. Предмет и цели деятельности Центра

12. Предметом деятельности Центра является: предоставление специальных социальных услуг лицам (семьям), находящимся в трудной жизненной ситуации.

Социальные услуги предоставляются в соответствии с Правилами и Стандартами оказания специальных социальных услуг в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Казахстан.

13. Центр создан с целью предоставления специальных социальных услуг одиноким престарелым нетрудоспособным лицам, лицам с инвалидностью, в том числе детям с инвалидностью, нуждающимся в постороннем уходе и помощи.

14. Для достижения цели Центр осуществляет следующие виды деятельности:

1) оказание гарантированного объема специальных социальных услуг в условиях ухода на дому по месту жительства, в дневное время суток следующим категориям граждан (далее- получатели услуг):

- детям с инвалидностью с психоневрологическими патологиями;
- детям с инвалидностью с нарушениями опорно-двигательного аппарата;
- лицам с инвалидностью старше 18 лет с психоневрологическими заболеваниями;
- лицам с инвалидностью первой и второй групп;
- лицам, не способным к самостоятельному обслуживанию в связи с преклонным возрастом;

2) оценка и определение потребностей в специальных социальных услугах;

3) проведение анализа потребности среди населения в специальных социальных услугах.

4) социализация людей пенсионного возраста в активную культурную, творческую, спортивную и деловую жизнь для увеличения продолжительности их физического и ментального здоровья;

5) осуществление функций государства по опеке и попечительству в отношении недееспособных или ограниченно дееспособных совершеннолетних лиц;

6) организация и направление лиц с инвалидностью на медико-социальную реабилитацию;

7) оформление документов на оказание специальных социальных услуг в Центрах оказания специальных социальных услуг в условиях стационара, полустационара;

8) осуществление взаимодействия с различными благотворительными фондами, некоммерческими организациями по вопросам оказания помощи уязвимым категориям населения.

9) осуществление мониторинга оказания благотворительной помощи в рамках 4-уровневой Программы закрепления одиноко проживающих нуждающихся престарелых за руководителями всех форм собственности, общей благотворительности;

10) оказание помощи жертвам торговли людьми;

11) оказание социальных услуг по перевозке лиц с инвалидностью к социально значимым объектам инфраструктуры района и обратно (по вопросам медицинского, правового, экономического, психологического, трудового, педагогического, бытового, культурно-досугового характера).

15. Получатели специальных социальных услуг принимаются на обслуживание и снимаются с обслуживания по решению уполномоченного органа по вопросам социальной защиты населения.

16. Не допускается осуществление Центром деятельности, а также совершение сделок, не отвечающих предмету и целям его деятельности, закрепленным в Уставе.

17. Сделка, совершенная Центром в противоречии с целями деятельности, определенно ограниченными законами Республики Казахстан или учредительными

документами, либо с нарушением уставной компетенции руководителя, признается недействительной по иску уполномоченного органа соответствующей отрасли (местного исполнительного органа), либо прокурора.

4. Управление Центром

18. Общее управление Центром осуществляет уполномоченный орган по вопросам социальной защиты населения.

19. Уполномоченный орган по вопросам социальной защиты населения в порядке, установленном Законодательством Республики Казахстан, осуществляет следующие функции:

- 1) утверждает индивидуальный план финансирования Центра;
- 2) осуществляет контроль за сохранностью имущества Центра;
- 3) определяет структуру, порядок формирования и срок полномочий органов управления Центра, порядок принятия Центром решений;
- 4) определяет права, обязанности и ответственность руководителя Центра, основания освобождения его от занимаемой должности;
- 5) утверждает структуру и предельную штатную численность Центра;
- 6) утверждает годовую финансовую отчетность;
- 7) дает согласие уполномоченному органу по государственному имуществу на изъятие или перераспределение имущества, переданного Центру;
- 8) осуществляет иные функции, установленные законодательством Республики Казахстан.

20. Руководителем Центра является директор. Директор назначается на должность и освобождается от должности уполномоченным органом по вопросам социальной защиты населения в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.

21. Директор организует и руководит работой Центра, непосредственно подчиняется уполномоченному органу по вопросам социальной защиты населения и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Центр задач.

22. Директор действует на принципах единоначалия и самостоятельно решает вопросы деятельности Центра в соответствии с его компетенцией, определяемой законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом.

23. Действия директора, направленные на осуществление Центром неуставной деятельности, являются нарушением трудовых обязанностей и влекут применение мер дисциплинарной и материальной ответственности.

24. При осуществлении деятельности Директор:

- 1) без доверенности действует от имени Центра;
- 2) представляет интересы Центра в государственных органах, иных организациях;
- 3) заключает договора и совершает иные сделки;

- 4) выдает доверенности;
- 5) утверждает порядок и планы Центра по командировкам, стажировкам обучению сотрудников в казахстанских и зарубежных учебных центрах по повышению квалификации сотрудников;
- 6) открывает банковские счета;
- 7) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников;
- 8) принимает на работу и увольняет с работы в соответствии с трудовым кодексом Республики Казахстан сотрудников Центра, кроме сотрудников, назначаемых уполномоченным органом;
- 9) применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания на сотрудников Центра, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;
- 10) утверждает правила внутреннего распорядка Центра;
- 11) осуществляет иные функции возложенные на него законодательством Республики Казахстан, настоящим уставом и уполномоченным органом по вопросам социальной защиты населения.

5. Порядок образования имущества Центра

25. Центр имеет на праве оперативного управления обособленное имущество, которое относится к коммунальной собственности Кызылжарского района.

26. Имущество Центра составляют активы юридического лица, стоимость которых отражается на его балансе. Имущество Центра формируется за счет:

- 1) имущества, переданного ему Учредителем;
- 2) имущества, приобретенного в результате собственной деятельности;
- 3) источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан;

27. Центр не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом, имуществом приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

28. Деятельность Центра финансируется из бюджета уполномоченным органом или местным исполнительным органом либо бюджета (сметы расходов) Национального Банка Республики Казахстан, если дополнительный источник финансирования не установлен законами Республики Казахстан.

29. Центр ведет бухгалтерский учет и представляет отчетность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

30. Проверка и ревизия финансово-хозяйственной деятельности Центра осуществляется в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

6. Режим работы в государственном учреждении

31. Режим работы Центра устанавливается правилами внутреннего распорядка и не должен противоречить нормам трудового законодательства Республики Казахстан.

7. Порядок внесения изменений и дополнений в учредительные документы

32. Внесение изменений и дополнений в учредительные документы Центра производится по решению уполномоченного органа по вопросам социальной защиты населения по согласованию с Учредителем.

33. Внесенные изменения и дополнения в учредительные документы Центра регистрируются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8. Условия реорганизации и ликвидации государственного учреждения

34. Реорганизация и ликвидация Центра осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

9. Сведения о филиалах и представительствах Центра

35. Филиалов и представительств Центр не имеет.