

**О внесении изменений и дополнения в приказ Заместителя Премьер-Министра –
Министра национальной экономики Республики Казахстан от 21 октября 2025 года №
111 "Об утверждении Методики по проведению отраслевых (ведомственных)
функциональных обзоров деятельности государственных органов"**

Приказ Заместителя Премьер-Министра – Министра национальной экономики
Республики Казахстан от 22 мая 2026 года № 53

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Заместителя Премьер-Министра – Министра национальной экономики Республики Казахстан от 21 октября 2025 года № 111 "Об утверждении Методики по проведению отраслевых (ведомственных) функциональных обзоров деятельности государственных органов" следующие изменения и дополнение:

в Методике по проведению отраслевых (ведомственных) функциональных обзоров деятельности государственных органов, утвержденной указанным приказом:

пункт 2:

дополнить подпунктами 8-1), 8-2), 11-1) и 14) следующего содержания:

"8-1) уполномоченный орган по делам государственной службы – центральный государственный орган, осуществляющий реализацию единой государственной политики в сфере государственной службы;

8-2) центральный уполномоченный орган по бюджетному планированию – центральный исполнительный орган, осуществляющий руководство, а также в пределах, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, межотраслевую координацию в области бюджетного планирования, в пределах компетенции методологическое руководство по бюджетному планированию, а также выработку предложений по совершенствованию системы бюджетного планирования;"

"11-1) ранжирование функций государственного органа – систематизированный процесс классификации и распределения функций по уровням приоритетности и управленческой значимости на основе их вклада в достижение стратегических целей;"

"14) лаборатория искусственного интеллекта института управления человеческими ресурсами Академии государственного управления при Президенте Республики Казахстан (далее – ИИ-лаборатория) — цифровая площадка по разработке, тестированию и внедрению интеллектуальных решений для государственного сектора;"

пункт 13 изложить в следующей редакции:

"13. Государственные органы проводят функциональный анализ в случаях, указанных в пункте 8, в срок, не превышающий 20 (двадцати) рабочих дней.

Результаты проведенного анализа в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его завершения в обязательном порядке направляются в уполномоченный орган, уполномоченный орган по делам государственной службы, центральный уполномоченный орган по бюджетному планированию.

Уполномоченный орган, уполномоченный орган по делам государственной службы, центральный уполномоченный орган по бюджетному планированию осуществляет свод и проверку поступивших материалов в срок, не превышающий 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня их получения.

Общий срок проведения анализа с момента поступления запроса до представления итогового сводного заключения не может превышать 40 (сорока) рабочих дней.";

подпункт 2) пункта 14 изложить в следующей редакции:

"2) этап сопоставления с целями и ранжирование функций";

пункт 16 изложить в следующей редакции:

"16. Этап сопоставления с целями и ранжирование функций.

Сопоставление с целями включает:

привязку к стратегическим документам: анализ связи функции с государственными программами, национальными приоритетами, стратегиями развития отраслей, планами развития государственного органа, области, города республиканского значения или столицы;

связь с целевыми индикаторами и КРІ: определение, каким образом выполнение функции влияет на достижение конкретных ключевых показателей эффективности (КРІ) и целевых индикаторов, установленных для государственного органа или сектора;

оценку вклада: количественная и качественная оценка прямого и косвенного вклада функции в решение стратегических задач и достижение глобальных целей;

цель: подтвердить стратегическую значимость и актуальность функции, ее соответствие общей государственной политике и долгосрочным планам.

Ранжирование функций проводится в Модуле функциональной аналитики.

Модуль функциональной аналитики осуществляет ранжирование функции на следующие виды:

1) приоритетные/отраслевые – функции, которые определяются на основе ключевых национальных индикаторов и задач государственного органа, закрепленных в Положении;

2) универсальные – функции, направленные на реализацию общей государственной политики и обязательные для всех государственных органов;

3) процессные – функции, которые отражают последовательность действий, направленные на выполнение полномочий;

4) смежные – функции межведомственного взаимодействия;

5) вспомогательные – функции, направленные на регулирование внутренней работы государственного органа.";

пункт 20 изложить в следующей редакции:

"20. Этап экспертного заключения.

Для формирования единого подхода к анализу функций, оценке нагрузки и бюджетной эффективности, а также по выработке обоснованных рекомендаций для принятия управленческих решений на уровне Правительства, государственные органы предоставляют заключения в соответствии со следующими ролями:

1. Уполномоченный орган по делам государственной службы, осуществляет выработку рекомендаций на основании анализа с применением ИИ-лаборатории по пересмотру коллизий/аномалий и нагрузки на сотрудников государственных органов, а также по деbüroкратизации государственного аппарата и коррупционные риски.

2. Центральный уполномоченный орган по бюджетному планированию, осуществляет выработку рекомендаций по оптимизации бюджетных расходов и эффективному бюджетному планированию.

3. Уполномоченный орган, осуществляет выработку рекомендаций на основании анализа с применением модуля функциональной аналитики по оптимизации функций с учетом приоритетности достижения ключевых национальных индикаторов и эффективности структуры государственных органов.

Заключение, сформированное по итогам анализа, направляется на рассмотрение в Правительство Республики Казахстан, где при необходимости проводится согласительные совещания для детализации цифровых решений.";

пункт 41 изложить в следующей редакции:

"41. Анализ проводится по каждой сфере (отрасли) государственного управления путем составления полного перечня всех функций и распределения их на стратегические, регулятивные, реализационные и контрольные, а также ранжирование функций.".

2. Департаменту развития системы государственного управления Министерства национальной экономики Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить в течение пяти рабочих дней со дня подписания настоящего приказа его направление для размещения в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан и на интернет-ресурсе Министерства национальной экономики Республики Казахстан после дня его первого официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра национальной экономики Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Заместитель Премьер-Министра –
Министр национальной экономики
Республики Казахстан*

С. Жумангарин

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан