

## **Об определении порядка и условий установления за счет средств местного бюджета стимулирующих надбавок к должностным окладам работников организаций или учреждений, финансируемых из местного бюджета**

Постановление акимата города Приозерск Карагандинской области от 8 января 2026 года № 2/4

**Примечание ИЗПИ!**

**Настоящее постановление вводится в действие с 01.01.2026.**

В соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", подпунктом 3) пункта 5 постановления Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года № 1193 "О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий", акимат города Приозерск **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Определить прилагаемый порядок и условия установления за счет средств местного бюджета стимулирующих надбавок к должностным окладам работников организаций или учреждений, финансируемых из местного бюджета, согласно приложению.

2. Государственному учреждению "Отдел экономики и финансов города Приозерск" принять необходимые меры, вытекающие из настоящего постановления.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима Т.А. Айдарханова.

4. Настоящее постановление вводится в действие с 1 января 2026 года.

*Аким города*

*М. Ахметов*

Приложение к постановлению  
акимата города Приозерск  
от "08" января 2026 года № 2/4  
"Об определении порядка и условий  
установления за счет средств местного  
бюджета стимулирующих надбавок  
к должностным окладам работников  
организаций или учреждений,  
финансируемых из местного бюджета"

**Порядок и условия установления за счет средств местного бюджета стимулирующих надбавок к должностным окладам работников организаций или учреждений, финансируемых из местного бюджета**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящий порядок и условия установления за счет средств местного бюджета стимулирующих надбавок к должностным окладам работников организаций или учреждений, финансируемых из местного бюджета (далее – Порядок) разработаны на основании подпункта 3) пункта 5 постановления Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года № 1193 "О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий" и определяют порядок и условия установления за счет средств местного бюджета стимулирующих надбавок к должностным окладам работников организаций или учреждений, финансируемых из местного бюджета.

## **Глава 2. Порядок установления за счет средств местного бюджета стимулирующих надбавок к должностным окладам работников организаций или учреждений, финансируемых из местного бюджета**

2. Администратором бюджетной программы на основании установленного размера стимулирующих надбавок формируется потребность в дополнительных бюджетных средствах и направляется бюджетный запрос в местный уполномоченный орган по бюджетному планированию.

3. Местный уполномоченный орган по бюджетному планированию в соответствии с требованиями Бюджетного законодательства Республики Казахстан выносит на рассмотрение городской бюджетной комиссии дополнительную потребность по стимулирующим надбавкам.

4. Установление за счет средств местного бюджета стимулирующих надбавок к должностному окладу производится приказом руководителя организации или учреждений либо лица, его замещающего на основании письменного представления руководителей самостоятельных структурных подразделений либо самостоятельно руководителем Организации или учреждений.

Руководителям структурных подразделений установление за счет средств местного бюджета стимулирующих надбавок к должностному окладу может производиться на основании представления руководителя Организации.

Руководитель организации или учреждений в результате рассмотрения Представления согласовывает в течение 10 рабочих дней со дня его регистрации либо отказывает в течение 5 рабочих дней со дня регистрации с обоснованием причин отказа в установлении стимулирующей надбавки к должностному окладу. Работник уведомляется об отказе в течение 2 рабочих дней после вынесения решения.

5. Основаниями для отказа в выплате работникам стимулирующих надбавок являются условия, указанные в пункте 12.

6. В представлении указываются фамилия и должность работника, основания, сведения об отсутствии дисциплинарного взыскания и размер надбавки, установленного решением городского маслихата.

### **Глава 3. Условия установления за счет средств местного бюджета стимулирующих надбавок к должностным окладам работников организаций или учреждений, финансируемых из местного бюджета**

7. Стимулирующие надбавки являются выплатами, устанавливаемыми с целью мотивирования персонала.

8. Стимулирующие надбавки, являются дополнительными выплатами к уже имеющимся видам материальной помощи и стимулирующих выплат, предусмотренных Трудовым кодексом Республики Казахстан, постановлением Правительства Республики Казахстан от 29 августа 2001 года № 1127 "Об утверждении Правил премирования, оказания материальной помощи и установления надбавок к должностным окладам работников органов Республики Казахстан за счет средств государственного бюджета, а также выплаты бонусов административным государственным служащим".

9. Выплата стимулирующих надбавок не является основанием для прекращения выплачиваемых видов стимулирования труда работников (премии, доплаты, надбавки за совмещение должностей, за расширение зоны обслуживания, сверхурочные и другие).

10. Выплата стимулирующих надбавок к должностным окладам работников осуществляется ежемесячно в течение календарного года.

11. Основными показателями, характеризующими результаты деятельности работника, дающими право на установление стимулирующих надбавок, являются:

- 1) соблюдение исполнительской и трудовой дисциплины;
- 2) результаты работы за определенный период;
- 3) образцовое и безупречное выполнение должностных обязанностей, выполнение заданий особой важности и сложности и другие достижения в работе;
- 4) выполнение неотложной и заранее непредвиденной работы, от срочного выполнения которой зависит в дальнейшем нормальная (бесперебойная) работа Организации.
- 5) выполнение функций, сокращенных и/или временно отсутствующих работников без освобождения от своей основной работы, если замещение временно отсутствующего работника не входит в должностные обязанности замещающего работника;
- 6) возложение на него расширенного круга обязанностей, достаточный опыт (стаж) и навыки в работе, сочетающиеся с высоким профессиональным уровнем и компетенцией, с успешным их применением на практике;

7) осуществление работы с документами, содержащими сведения, составляющие государственные секреты, в зависимости от объема их исполнения, а также за ограничение некоторых его прав и дополнительную ответственность;

8) при переводе (назначении) работника на нижеоплачиваемую должность (более легкую работу), связанном с объективными обстоятельствами: трудовое увечье, профессиональное заболевание или иное повреждение здоровья, полученное в связи с исполнением трудовых обязанностей в этом органе, до восстановления трудоспособности либо установления инвалидности.

12. Стимулирующая надбавка к должностным окладам не устанавливается работникам:

1) при наличии неснятого дисциплинарного взыскания;

2) проработавшим в организации или учреждений менее одного месяца;

3) на период прохождения испытательного срока;

4) в случае временного исполнения функций соответствующей категории должности;

5) в период привлечения работника к материальной ответственности;

6) в период временной нетрудоспособности работника;

7) в период отпуска без сохранения заработной платы;

8) в период учебного отпуска;

9) в период отпуска в связи с беременностью и рождением ребенка (детей), усыновлением (удочерением) новорожденного ребенка (детей);

10) в период отпуска без сохранения заработной платы по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

13. Стимулирующие надбавки и их размер устанавливаются решением Приозерского городского маслихата.

14. Стимулирующие надбавки могут быть пересмотрены на ежегодной основе, исходя из анализа основных показателей оплаты труда, возможностей бюджета и в случае изменения законодательства Республики Казахстан.

15. Бюджетные средства на выплату стимулирующих надбавок к должностным окладам работников бюджетных организаций должны быть предусмотрены в плане финансирования (плане развития) организации или учреждений каждый финансовый год.