

О внесении изменений в приказ Министра культуры и информации Республики Казахстан от 17 июня 2025 года № 279-НҚ "Об утверждении Перечня типовых документов, образующихся в деятельности государственных и негосударственных организаций, с указанием срока хранения"

Приказ Заместителя Премьер-Министра - Министра культуры и информации Республики Казахстан от 25 июня 2026 года № 304-НҚ

Примечание ИЗПИ!

Введение в действие см. п. 5.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министра культуры и информации Республики Казахстан от 17 июня 2025 года № 279-НҚ "Об утверждении Перечня типовых документов, образующихся в деятельности государственных и негосударственных организаций, с указанием срока хранения" следующие изменения:

в Перечне типовых документов, образующихся в деятельности государственных и негосударственных организаций, с указанием срока хранения, утвержденных указанным приказом:

строку, порядковый номер 1 изложить в следующей редакции:

"

1	Нормативные правовые акты (законы, вносящие изменения и дополнения в Конституцию Республики Казахстан, конституционные законы, кодексы, консолидированные законы, законы, постановления Курултая Республики Казахстан)	Постоянно	Документы на бумажном носителе и идентичные им электронные документы.
---	--	-----------	---

".

;

абзац первый и подпункт 1) строки, порядковый номер 15 изложить в следующей редакции:

"

	Протоколы, решения, рекомендации, заключения, стенограммы (аудиовизуальные записи) и документы к ним (справки, заключения,		
--	--	--	--

15	доклады и другие документы): 1) заседаний, созываемых Президентом Республики Казахстан, Вице-Президентом Республики Казахстан, руководством Администрации Президента Республики Казахстан, заседаний консультативно-совещательных органов при Президенте Республики Казахстан, Вице-Президенте Республики Казахстан, Конституционного Суда Республики Казахстан, Совета Безопасности Республики Казахстан, Высшего Судебного Совета Республики Казахстан, Совета по управлению Национальным фондом Республики Казахстан, Қазақстан Халық Кеңесі;	Постоянно	Документы на бумажном носителе и идентичные им электронные документы.
----	--	-----------	---

".

подпункт 7) строки, порядковый номер 15 изложить в следующей редакции:

"

15	7) заседаний Республиканской бюджетной комиссии, бюджетных комиссий столицы, области, городов республиканского значения, района (города областного значения);	Постоянно	Документы на бумажном носителе и идентичные им электронные документы.
----	--	-----------	---

".

подпункты 8) и 9) строки, порядковый номер 15 изложить в следующей редакции:

"

15	8) общих собраний акционеров, совета директоров акционерных обществ, учредителей (участников) хозяйственных товариществ;	Постоянно	Электронные документы *.

	9) комиссий, советов, коллегиальных, исполнительных и консультативно-совещательных органов организации;	Постоянно	Электронные документы *.
--	---	-----------	--------------------------

";

подпункт 13) строки, порядковый номер 15 изложить в следующей редакции:

"

15	13) собраний (сходов) граждан Республики Казахстан;	5 лет ЭПК	Документы на бумажном носителе и идентичные им электронные документы.
----	---	-----------	---

".

строку, порядковый номер 29 изложить в следующей редакции:

"

29	Запросы депутатов Курултая Республики Казахстан, местных представительных органов и документы по их рассмотрению	Постоянно	Электронные документы *.
----	--	-----------	--------------------------

".

строку, порядковый номер 32 изложить в следующей редакции:

"

32	Книги, журналы, карточки (базы данных) учета приема физических лиц, представителей юридических лиц, регистрации и контроля исполнения обращений физических и юридических лиц	5 лет	Электронные документы *.
----	--	-------	--------------------------

".

строку, порядковый номер 38 изложить в следующей редакции:

"

38	Перечни по основным направлениям деятельности организации	Постоянно	Электронные документы *. Хранятся в организации, исполняющей функцию ведения перечня.
----	---	-----------	---

".

подпункты 3) и 4) строки, порядковый номер 122 изложить в следующей редакции:

"

	3) ненормативных правовых актов (		
--	-----------------------------------	--	--

122	приказов и распоряжений) руководителя организации по личному составу (о приеме (назначении, зачислении на учебу), увольнении (отчислении), перемещении);	75 лет ЭПК	Электронные документы *. Хранятся в организации. Подлежат приему на постоянное государственное хранение, если используется в качестве научно-справочного аппарата.
	4) ненормативных правовых актов (приказов и распоряжений) руководителя организации по личному составу (командировках, отпусках, поощрении, повышении квалификации, наложении и снятии дисциплинарных взысканий, аттестации, получении образования, присвоении званий (чинов), изменении фамилий (отчеств), награждении, оплате труда, премировании, выплатах, пособиях);	5 лет ЭПК	Электронные документы *.

".
;

строку, порядковый номер 133 изложить в следующей редакции:

"

133	Документы по сопровождению, развитию баз данных цифровых систем	5 лет ЭПК	Документы на бумажном носителе и идентичные им электронные документы.
-----	---	-----------	---

".
;

строку, порядковый номер 146 изложить в следующей редакции:

"

146	Книги, журналы, карточки, базы данных регистрации выдачи архивных справок, копий архивных документов, выписок из архивных документов	5 лет ЭПК	Электронные документы *.
-----	--	-----------	--------------------------

".
;

строку, порядковый номер 157 изложить в следующей редакции:

"

--	--	--	--

157	П л а н ы социально-экономическо го развития Республики Казахстан, столицы, областей, городов республиканского значения, планы развития национальных компаний и республиканских государственных предприятий и акционерных обществ с участием государства	Постоянно	Документы на бумажном носителе и идентичные им электронные документы.
-----	--	-----------	--

".
,"

абзац первый и подпункт 1) строки, порядковый номер 158 изложить в следующей редакции:

"

158	Проекты планов социально-экономическо го развития Республики Казахстан, столицы, областей, городов республиканского значения, проекты планов развития национальных компаний, республиканских государственных предприятий и акционерных обществ с участием государства: 1) по месту разработки;	Постоянно	Электронные документы *.
-----	--	-----------	-----------------------------

".
,"

строку, порядковый номер 159 изложить в следующей редакции:

"

159	Документы по корректировке и выполнению стратегических, операционных планов социально-экономическо го развития Республики Казахстан, столицы, областей, городов республиканского значения, планов развития национальных компаний, республиканских государственных предприятий и	Постоянно	
-----	--	-----------	--

	акционерных обществ с участием государства		Электронные документы *.
--	--	--	--------------------------

".

строку, порядковый номер 181 изложить в следующей редакции:

"

181	Переписка с иностранными юридическими лицами о тарифах	15 лет ЭПК	Электронные документы *.
-----	--	------------	--------------------------

".

строку, порядковый номер 187 изложить в следующей редакции:

"

187	Бюджетный запрос	5 лет ЭПК	Электронные документы *.
-----	------------------	-----------	--------------------------

".

строку, порядковый номер 391 изложить в следующей редакции:

"

391	Книги, журналы, карточки, базы данных регистрации договоров об аренде зданий, помещений, земельных участков	Постоянно	Документы на бумажном носителе и идентичные им электронные документы. При наличии соответствующих цифровых систем.
-----	---	-----------	---

".

абзац первый и подпункт 1) строки, порядковый номер 439 изложить в следующей редакции:

"

439	Журналы, книги учета (цифровые базы данных): 1) профилактических работ по технике безопасности;	5 лет	Электронные документы *. При наличии соответствующих баз данных.
-----	--	-------	--

".

строку, порядковый номер 452 изложить в следующей редакции:

"

452	Документы о представлении квоты вакантных рабочих мест для слаботзащищенных категорий граждан Республики Казахстан	5 лет ЭПК	Электронные документы *.
-----	--	-----------	--------------------------

".

строку, порядковый номер 461 изложить в следующей редакции:

"

--	--	--	--

461	Трудовые договоры, контракты	75 лет	Электронные документы *.
-----	------------------------------	--------	--------------------------

".

подпункт 2) строки, порядковый номер 462 изложить в следующей редакции:

"

462	2) руководителей организаций столицы, областей, городов республиканского значения;	Постоянно	Документы на бумажном носителе и идентичные им электронные документы.
-----	--	-----------	---

".

абзац первый и подпункт 1) строки, порядковый номер 478 изложить в следующей редакции:

"

478	Списки (цифровые базы данных): 1) инженерно-технических работников с высшим и средним специальным образованием;	75 лет	Электронные документы *.
-----	---	--------	--------------------------

".

строки, порядковые номера 479 и 480 изложить в следующей редакции:

"

479	Заявки по оформлению и получению иностранных виз	5 лет	Электронные документы *.
480	Переписка об учете призыва и отсрочек от п р и з ы в а военнообязанных, по вопросам военного учета с органами военного управления	3 года	Электронные документы *.

".

строку, порядковый номер 482 изложить в следующей редакции:

"

482	Журналы проверок состояния воинского учета и бронирования граждан Республики Казахстан, пребывающих в запасе	5 лет	Документы на бумажном носителе и идентичные им электронные документы.
-----	--	-------	---

".

строку, порядковый номер 485 изложить в следующей редакции:

"

--	--	--	--

485	Книги, журналы, карточки учета (цифровые базы данных): 1) приема, перемещения (перевода), увольнения работников;	75 лет	Электронные документы *.
	2) личных дел, личных карточек, трудовых договоров (контрактов), трудовых соглашений;	75 лет	Электронные документы *.
	3) выдачи (учета движения) трудовых книжек и вкладышей к ним;	75 лет	Электронные документы *.
	4) выдачи справок о заработной плате, стаже, месте работы;	5 лет	Электронные документы *.
	5) лиц, подлежащих воинскому учету;	3 года	Электронные документы *.
	6) регистрации прибытия и выезда работников и членов их семей, направленных в заграничные представительства и учреждения Республики Казахстан, международные организации;	5 лет	Электронные документы *.

".
,"

строку, порядковый номер 498 изложить в следующей редакции:

"

498	Курсовые и контрольные работы слушателей учебных заведений (организаций), осуществляющих повышение квалификации работников	1 год	Электронные документы *.
-----	--	-------	-----------------------------

".
,"

строку, порядковый номер 503 изложить в следующей редакции:

"

503	Книги, журналы (цифровые базы данных) учета посещения занятий слушателями учебных заведений (организаций), осуществляющих повышение	1 год	
-----	---	-------	--

	квалификации работников		Электронные документы *.
--	-------------------------	--	-----------------------------

".
;

строку, порядковый номер 514 изложить в следующей редакции:

"

514	Журналы (цифровые базы данных) учета выдачи государственных и ведомственных наград	Постоянно	Электронные документы *.
-----	--	-----------	-----------------------------

".
;

строку, порядковый номер 517 изложить в следующей редакции:

"

517	Журналы (цифровые базы данных) учета выдачи дубликатов документов к утраченным государственным и ведомственным наградам	Постоянно	Электронные документы *.
-----	---	-----------	-----------------------------

".
;

строку, порядковый номер 532 изложить в следующей редакции:

"

532	Документы по оформлению, перерегистрации и уничтожению, а также журналы (цифровые базы данных) учета выдачи дипломатических и служебных паспортов	5 лет	Электронные документы *.
-----	---	-------	-----------------------------

".
;

строку, порядковый номер 534 изложить в следующей редакции:

"

534	Журналы (цифровые базы данных) регистрации выдачи виз	3 года	Электронные документы *.
-----	---	--------	-----------------------------

".
;

строку, порядковый номер 539 изложить в следующей редакции:

"

539	Журналы (цифровые базы данных), карточки учета посещений организации представителями международных организаций	5 года	Электронные документы *.
-----	--	--------	-----------------------------

".

строку, порядковый номер 568 изложить в следующей редакции:

"

568	Журналы (цифровые базы данных) учета проведения экскурсий по выставкам	3 года	Электронные документы *.
-----	--	--------	--------------------------

".

строку, порядковый номер 572 изложить в следующей редакции:

"

572	Переписка по вопросам развития цифровых систем	5 лет ЭПК	Электронные документы*.
-----	--	-----------	-------------------------

".

строку, порядковый номер 585 изложить в следующей редакции:

"

585	Документы по вопросам соответствия требованиям кибербезопасности цифровых систем	Постоянно	Электронные документы*.
-----	--	-----------	-------------------------

".

абзац первый и подпункт 1) строки, порядковый номер 600 изложить в следующей редакции:

"

600	Журналы (цифровые базы данных) регистрации: 1) лиц, получивших конкурсную документацию;	5 лет	Электронные документы *.
-----	--	-------	--------------------------

".

строку, порядковый номер 618 изложить в следующей редакции:

"

618	Договоры о регистрации потенциальных поставщиков в цифровой системе электронных закупок	5 лет	Электронные документы *. После истечения срока действия договора.
-----	---	-------	--

".

строку, порядковый номер 625 изложить в следующей редакции:

"

	Журналы (цифровые базы данных) учета материалов (сырья),		
--	--	--	--

625	продукции и оборудования, отправляемых потребителям	5 лет	Электронные документы *.
-----	---	-------	-----------------------------

".
,"

строки, порядковые номера 634 и 635 изложить в следующей редакции:

"

634	Книги (цифровые базы данных) учета распоряжений на отпуск товаров и продукции со складов	5 лет	Электронные документы *.
635	Книги (цифровые базы данных) учета и списания тары	1 год	Электронные документы *.

".
,"

строку, порядковый номер 641 изложить в следующей редакции:

"

641	Книги (цифровые базы данных) регистрации (учета выдачи) удостоверений, пропусков, идентификационных карт	3 года	Электронные документы *.
-----	--	--------	-----------------------------

".
,"

строку, порядковый номер 657 изложить в следующей редакции:

"

657	Журналы (цифровые базы данных) учета неполадок при эксплуатации технического оборудования помещений, зданий, сооружений	3 года	Электронные документы *.
-----	---	--------	-----------------------------

".
,"

строку, порядковый номер 668 изложить в следующей редакции:

"

668	Журналы (цифровые базы данных) учета дорожно-транспортных происшествий	5 лет	Электронные документы *.
-----	--	-------	-----------------------------

".
,"

строку, порядковый номер 673 изложить в следующей редакции:

"

--	--	--	--

673	Журналы (цифровые базы данных) учета заявок на проведение ремонта и профилактического осмотра транспортных средств	1 год	Электронные документы *.
-----	--	-------	--------------------------

".

строки, порядковые номера 677 и 678 изложить в следующей редакции:

"

677	Журналы (цифровые базы данных) диспетчерские	3 года	Электронные документы *.
678	Книги, журналы (цифровые базы данных) учета путевых листов	5 лет	Электронные документы *.

".

строки, порядковые номера 689 и 690 изложить в следующей редакции:

"

689	Журналы (цифровые базы данных) учета заявлений о повреждении средств связи	3 года	Электронные документы *.
690	Картотеки, книги (цифровые базы данных) учета средств связи	5 лет	Электронные документы *.

".

строку, порядковый номер 694 изложить в следующей редакции:

"

694	Планы оповещения граждан Республики Казахстан, пребывающих в запасе, при объявлении мобилизации	До замены новыми	Документы на бумажном носителе и идентичные им электронные документы.
-----	---	------------------	---

".

строки, порядковые номера 703 и 704 изложить в следующей редакции:

"

703	Журналы (цифровые базы данных) учета, списки формирований гражданской обороны	1 год	Электронные документы *.
704	Книги (цифровые базы данных) учета имущества подразделений гражданской обороны	5 лет	Электронные документы *.

".

строку, порядковый номер 708 изложить в следующей редакции:

"

708	Книги, журналы (цифровые базы данных) приема (сдачи) под охрану режимных помещений, специальных хранилищ, сейфов (1 год металлических шкафов) и ключей от них, учета опечатывания помещений, приема-сдачи дежурств		Электронные документы *.
-----	--	--	--------------------------

".
,

строки, порядковые номера 720 и 721 изложить в следующей редакции:

"

720	Карточки учета, ведомости (базы данных) по учету обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов в накопительные пенсионные фонды, единый накопительный пенсионный фонд	75 лет ЭПК	Документы на бумажном носителе и идентичные им электронные документы. При наличии соответствующих цифровых систем.
721	Карточки учета, ведомости (базы данных) по учету обязательных социальных отчислений	75 лет ЭПК	Документы на бумажном носителе и идентичные им электронные документы. При наличии соответствующих цифровых систем.

".
,

строку, порядковый номер 722 изложить в следующей редакции:

"

722	Карточки учета, ведомости (базы данных) по учету взносов по обязательному социальному медицинскому страхованию	5 лет	Электронные документы *.
-----	--	-------	--------------------------

".
,

строку, порядковый номер 726 изложить в следующей редакции:

"

--	--	--	--

726	Книги, журналы (цифровые базы данных) регистрации листов нетрудоспособности	5 лет	Электронные документы *.
-----	---	-------	--------------------------

".

,"

строку, порядковый номер 728 изложить в следующей редакции:

"

728	Списки (цифровые базы данных) работников, уходящих на льготную пенсию	5 лет	Электронные документы *.
-----	---	-------	--------------------------

".

,"

строку, порядковый номер 736 изложить в следующей редакции:

"

736	Журналы (цифровые базы данных) регистрации жилого фонда	Постоянно	Электронные документы *.
-----	---	-----------	--------------------------

".

,"

строки, порядковые номера 738 и 739 изложить в следующей редакции:

"

738	Книги (цифровые базы данных) учета работников организаций, нуждающихся в жилой площади	10 лет	Электронные документы *.
739	Книги, журналы (цифровые базы данных) учета выданных справок с места работы о занимаемой должности и размере заработной платы	5 лет	Электронные документы *.

".

,"

строку, порядковый номер 743 изложить в следующей редакции:

"

743	Книги, журналы (цифровые базы данных) регистрации: 1) заявлений на приватизацию жилья;	Постоянно	Электронные документы *.
	2) договоров на приватизацию жилья;	Постоянно	Электронные документы *.
	3) выдачи договоров на приватизацию жилья	Постоянно	Электронные документы *.

".

,"

строку, порядковый номер 754 изложить в следующей редакции:

"

754	Переписка о выселении граждан Республики Казахстан из служебных, самовольно занятых помещений и помещений, признанных аварийными	5 лет	Электронные документы *. После освобождения жилой площади.
-----	--	-------	---

".

,

строку, порядковый номер 775 изложить в следующей редакции:

"

775	Книги, журналы (цифровые базы данных) учета выдачи членских билетов и учетных карточек	3 года	Электронные документы *.
-----	--	--------	-----------------------------

".

,

строку, порядковый номер 783 изложить в следующей редакции:

"

783	Документы об участии первичной профсоюзной организации (общественного объединения) в проведении всенародных референдумов, республиканских и местных выборов, опросов	Постоянно	Документы на бумажном носителе и идентичные им электронные документы.
-----	--	-----------	---

".

,

в примечании:

часть первую изложить в следующей редакции:

"* При отсутствии соответствующих цифровых систем и системы электронного документооборота документы оформляются на бумажном носителе.";

часть шестую изложить в следующей редакции:

"Документы, содержащие государственные секреты и конфиденциальные сведения, хранятся в соответствии с Законами Республики Казахстан "О кибербезопасности" и "О государственных секретах".

2. Комитету архивов, документации и книжного дела Министерства культуры и информации Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) в течение пяти рабочих дней со дня подписания настоящего приказа направление его копии в электронном виде на казахском и русском языках в Республиканское

государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" Министерства юстиции Республики Казахстан для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства культуры и информации Республики Казахстан после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра культуры и информации Республики Казахстан.

4. Установить, что в Перечне типовых документов, образующихся в деятельности государственных и негосударственных организаций, с указанием срока хранения, утвержденных указанным приказом:

абзац первый и подпункт 1) строки, порядковый номер 122 вводится в действие с 1 июля 2026 года в следующей редакции:

"

122	Книги, карточки, журналы регистрации (электронные регистрационно-контрольные формы в автоматизированной информационной системе): 1)законов и подзаконных нормативных правовых актов;	Постоянно	Документы на бумажном носителе и идентичные им электронные документы. Хранятся в организации. Подлежат приему на постоянное государственное хранение, если могут быть использованы в качестве научно-справочного аппарата.
-----	---	-----------	--

".
,

с 12 июля 2026 года в следующей редакции:

"

122	Книги, карточки, журналы регистрации (электронные регистрационно-контрольные формы в автоматизированной цифровой системе): 1)законов и подзаконных нормативных правовых актов;	Постоянно	Документы на бумажном носителе и идентичные им электронные документы. Хранятся в организации. Подлежат приему на постоянное государственное хранение, если могут быть использованы в качестве научно-справочного аппарата.
-----	---	-----------	--

".
,

строка, порядковый номер 481 действует до 1 июля 2026 года в следующей редакции:

"

--	--	--	--

481	Документы по бронированию граждан, пребывающих в запасе	5 лет	Электронные документы *.
-----	---	-------	--------------------------

".

,"

с 1 июля 2026 года в следующей редакции:

"

481	Документы по бронированию граждан Республики Казахстан, пребывающих в запасе	5 лет	Электронные документы *.
-----	--	-------	--------------------------

".

,"

строка, порядковый номер 730 вводится в действие с 1 июля 2026 года в следующей редакции:

"

730	Журналы, книги (электронные базы данных) учета выданных полисов медицинского страхования, удостоверений реабилитированным гражданам Республики Казахстан	3 года	Электронные документы *. При наличии соответствующих информационных систем.
-----	--	--------	--

с 12 июля 2026 года в следующей редакции:

"

730	Журналы, книги (цифровые базы данных) учета выданных полисов медицинского страхования, удостоверений реабилитированным гражданам Республики Казахстан	3 года	Электронные документы *.
-----	---	--------	--------------------------

".

,"

строка, порядковый номер 742 вводится в действие с 1 июля 2026 года в следующей редакции:

"

742	Книги (электронные базы данных) регистрации документов по передаче жилых помещений в собственность граждан Республики Казахстан и учета приватизированной жилой площади	Постоянно	Электронные документы *. При наличии соответствующих информационных систем.
-----	---	-----------	--

".

,"

с 12 июля 2026 года в следующей редакции:

"

742	Книги (цифровые базы данных) регистрации документов по передаче жилых помещений в собственность граждан Республики Казахстан и учета приватизированной жилой площади	Постоянно	Электронные документы *.
-----	--	-----------	--------------------------

".
";

строка, порядковый номер 755 действует до 1 июля 2026 года в следующей редакции:

"

755	База данных регистрации граждан	Постоянно	Электронные документы *.
-----	---------------------------------	-----------	--------------------------

".
";

с 1 июля 2026 года в следующей редакции:

"

755	База данных регистрации граждан Республики Казахстан	Постоянно	Электронные документы *.
-----	--	-----------	--------------------------

".

5. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования, за исключением:

абзацев с третьего по восьмой, одиннадцатого по четырнадцатый, двадцать пятого по тридцать второй, тридцать седьмого по тридцать восьмой, сорок первого по сорок второй, сорок седьмого по сорок восьмой, девяносто первого по девяносто второй, сто одиннадцатого по сто двенадцатый, сто пятнадцатого по сто шестнадцатый пункта 1, которые вводятся в действие с 1 июля 2026 года;

абзацев с двадцать первого по двадцать второй, тридцать третьего по тридцать шестой, сорок третьего по сорок четвертый, сорок девятого по пятидесятый, пятьдесят третьего по девяностый, девяносто третьего по девяносто восьмой, сто первого по сто десятый, сто тринадцатого по сто четырнадцатый, сто восемнадцатого по сто двадцать первый пункта 1, которые вводятся в действие с 12 июля 2026 года.

Заместитель Премьер-Министра –
Министр культуры и информации
Республики Казахстан

А. Балаева

Согласован
Агентство Республики Казахстан
по атомной энергии
Согласован

Министерство сельского хозяйства
Республики Казахстан
Согласован

Министерство юстиции
Республики Казахстан
Согласован

Генеральная Прокуратура
Республики Казахстан
Согласован

Агентство по защите
и развитию конкуренции
Республики Казахстан
Согласован

Министерство науки и
высшего образования
Республики Казахстан
Согласован

Министерство здравоохранения
Республики Казахстан
Согласован

Министерство труда
и социальной защиты населения
Республики Казахстан
Согласован

Министерство искусственного интеллекта
и цифрового развития
Республики Казахстан
Согласован

Верховный Суд
Республики Казахстан
Согласован

Высшая аудиторская палата
Республики Казахстан
Согласован

Аппарат Высшего Судебного
Совета Республики Казахстан
Согласован

Министерство транспорта
Республики Казахстан

Согласован
Министерство финансов
Республики Казахстан

Согласован
Агентство Республики Казахстан
по регулированию и развитию
финансового рынка

Согласован
Агентство Республики Казахстан
по финансовому мониторингу

Согласован
Министерство обороны
Республики Казахстан

Согласован
Агентство Республики Казахстан
по делам государственной службы

Согласован
Служба государственной охраны
Республики Казахстан

Согласован
Министерство просвещения
Республики Казахстан

Согласован
Министерство промышленности
и строительства
Республики Казахстан

Согласован
Управление делами Президента
Республики Казахстан

Согласован
Министерство торговли и интеграции
Республики Казахстан

Согласован
Министерство водных ресурсов
и ирригации Республики Казахстан

Согласован
Агентство Республики Казахстан
по стратегическому планированию и реформам

Согласован

Министерство иностранных дел

Республики Казахстан

Согласован

Министерство по чрезвычайным ситуациям

Республики Казахстан

Согласован

Министерство туризма и спорта

Республики Казахстан

Согласован

Комитет национальной безопасности

Республики Казахстан

Согласован

Министерство национальной экономики

Республики Казахстан

Согласован

Национальный банк

Республики Казахстан

Согласован

Министерство внутренних дел

Республики Казахстан

Согласован

Министерство экологии и природных ресурсов

Республики Казахстан

Согласован

Министерство энергетики

Республики Казахстан