

Об определении порядка и условий установления стимулирующих надбавок к должностным окладам работников коммунального государственного учреждения "Информационно-консультативный центр по вопросам религий города Сатпаев" государственного учреждения "Отдел внутренней политики города Сатпаев"

Постановление акимата города Сатпаев области Ұлытау от 16 июня 2026 года № 28/02

В соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан, Бюджетным кодексом Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", подпунктом 3) пункта 5 постановления Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года №1193 "О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий" акимат города Сатпаев ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить порядок и условия установления стимулирующих надбавок к должностным окладам работников коммунального государственного учреждения "Информационно-консультативный центр по вопросам религий города Сатпаев" государственного учреждения "Отдел внутренней политики города Сатпаев" согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на курирующего заместителя акима города Сатпаев.

3. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Аким города Сатпаев

М.Бурибаев

Приложение к постановлению
акимата города Сатпаев
от "16" ____06____2026 года
№ 28/02

Порядок и условия установления стимулирующих надбавок к должностным окладам работников коммунального государственного учреждения "Информационно-консультативный центр по вопросам религий города Сатпаев" государственного учреждения "Отдел внутренней политики города Сатпаев"

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие порядок и условия разработаны в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан, Бюджетным кодексом Республики Казахстан и подпунктом 3) пункта 5 постановления Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года №1193 "О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организаций,

содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий".

2. Действие настоящих порядка и условий распространяется на работников коммунального государственного учреждения "Информационно-консультативный центр по вопросам религий города Сатпаев" государственного учреждения "Отдел внутренней политики города Сатпаев" финансируемого из местного бюджета.

3. Стимулирующие надбавки устанавливаются в целях повышения материальной заинтересованности работников в своевременном, качественном и эффективном выполнении должностных обязанностей, сохранения квалифицированного кадрового состава, а также обеспечения стабильной деятельности учреждения.

4. Финансирование стимулирующих надбавок осуществляется за счет средств местного бюджета в порядке, установленном бюджетным законодательством Республики Казахстан.

5. Стимулирующая надбавка является выплатой стимулирующего характера и не заменяет иные выплаты, предусмотренные трудовым законодательством Республики Казахстан, системой оплаты труда и актами работодателя, при наличии правовых оснований и бюджетных средств.

6. Стимулирующие надбавки и их размеры к должностным окладам работников организаций, финансируемых из местного бюджета, устанавливаются на основании решения маслихата города Сатпаев.

Глава 2. Условия установления стимулирующих надбавок

7. Стимулирующая надбавка устанавливается при соблюдении следующих условий:

- 1) наличие средств, предусмотренных в местном бюджете и плане финансирования учреждения на соответствующий финансовый год;
- 2) надлежащее исполнение работником должностных обязанностей;
- 3) соблюдение работником трудовой и исполнительской дисциплины;
- 4) отсутствие неснятого дисциплинарного взыскания;
- 5) фактическое выполнение работником функций и задач учреждения.

8. Показателями, учитываемыми при установлении стимулирующей надбавки, являются:

- 1) качественное и своевременное выполнение должностных обязанностей;
- 2) достижение положительных результатов в работе за соответствующий период;
- 3) выполнение заданий особой важности, срочности или сложности;
- 4) участие в реализации мероприятий, направленных на обеспечение религиозной стабильности, профилактику религиозного экстремизма и повышение эффективности информационно-разъяснительной работы;
- 5) выполнение дополнительного объема работы, связанного с деятельностью учреждения;

6) проявление профессиональной компетентности, инициативности и ответственности при выполнении должностных обязанностей.

9. Стимулирующая надбавка не устанавливается и не выплачивается:

- 1) работникам, находящимся на испытательном сроке;
- 2) при наличии неснятого дисциплинарного взыскания;
- 3) в период временной нетрудоспособности работника;
- 4) в период отпуска без сохранения заработной платы;
- 5) в период учебного отпуска;

6) в период отпуска по беременности и родам, отпуска работникам, усыновившим или удочерившим новорожденного ребенка;

7) в период отпуска без сохранения заработной платы по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

8) в иных случаях, когда за работником не сохраняется заработная плата в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

10. При возникновении обстоятельств, предусмотренных пунктом 10 настоящих Порядка и условий, выплата стимулирующей надбавки приостанавливается на соответствующий период на основании приказа руководителя учреждения.

Глава 3. Порядок установления, выплаты, пересмотра и прекращения стимулирующих надбавок

11. Стимулирующая надбавка устанавливается приказом руководителя коммунального государственного учреждения "Информационно-консультативный центр по вопросам религий города Сатпаев" государственного учреждения "Отдел внутренней политики города Сатпаев".

12. Основанием для установления стимулирующей надбавки является:

- 1) представление непосредственного руководителя работника;
- 2) либо служебная записка ответственного должностного лица учреждения;
- 3) либо решение первого руководителя учреждения, принятое по результатам

оценки исполнения работником должностных обязанностей.

13. В представлении или служебной записке указываются:

- 1) фамилия, имя, отчество работника;
- 2) занимаемая должность;
- 3) основания для установления стимулирующей надбавки;
- 4) период, на который предлагается установить стимулирующую надбавку;
- 5) сведения об отсутствии неснятого дисциплинарного взыскания.

14. Руководитель учреждения рассматривает представление или служебную записку и принимает одно из следующих решений:

- 1) об установлении стимулирующей надбавки;

2) об отказе в установлении стимулирующей надбавки с указанием оснований отказа.

15. Основаниями для отказа в установлении стимулирующей надбавки являются:

- 1) отсутствие бюджетных средств, предусмотренных на соответствующие выплаты;
- 2) несоответствие работника условиям, предусмотренным настоящими порядком и условиями;
- 3) наличие неснятого дисциплинарного взыскания;
- 4) предоставление неполных или недостоверных сведений в представлении или служебной записке.

16. Стимулирующая надбавка выплачивается ежемесячно одновременно с выплатой заработной платы за фактически отработанное время.

17. Учреждение ежегодно при формировании бюджетной заявки на очередной финансовый год предусматривает расходы на выплату стимулирующих надбавок к должностным окладам работников в размере 100% от должностного оклада с приложением соответствующих расчетов фонда оплаты труда, в порядке, установленном бюджетным законодательством Республики Казахстан.

18. Выплата стимулирующей надбавки прекращается на основании приказа руководителя учреждения в случаях:

- 1) прекращения трудового договора с работником;
- 2) наложения на работника дисциплинарного взыскания — на период действия дисциплинарного взыскания;
- 3) отсутствия средств, предусмотренных в плане финансирования учреждения;
- 4) наступления обстоятельств, при которых стимулирующая надбавка не выплачивается в соответствии с пунктом 10 настоящих порядка и условий.

19. В случае снятия дисциплинарного взыскания либо истечения срока его действия вопрос о возобновлении выплаты стимулирующей надбавки рассматривается в порядке, установленном настоящими порядком и условиями.

20. Контроль за правильностью начисления и выплаты стимулирующих надбавок осуществляется руководителем учреждения, бухгалтерской службой учреждения и органом государственного управления в пределах их компетенции.