

Об утверждении порядка и условий установления стимулирующих надбавок к должностным окладам работников коммунального государственного учреждения "Молодежный ресурсный центр" отдела внутренней политики города Жезказган

Постановление акимата города Жезказган области Ұлытау от 23 июля 2026 года № 30/15

В соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан, Бюджетным кодексом Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", подпунктом 3) пункта 5 постановления Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года № 1193 "О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий", акимат города Жезказган ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Порядок и условия установления стимулирующих надбавок к должностным окладам работников коммунального государственного учреждения "Молодежный ресурсный центр" государственного учреждения "Отдел внутренней политики города Жезказган".

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима города Жезказган, курирующего соответствующую сферу.

3. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Аким города Жезказган

Қ. Шайжанов

Приложение к постановлению
акимата города Жезказган
от "23" 07 2026 года №30/15

"О порядке и условиях установления стимулирующих надбавок к должностным окладам работников коммунального государственного учреждения "Молодежный ресурсный центр" отдела внутренней политики города Жезказган"

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие порядок и условия разработаны в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан, Бюджетным кодексом Республики Казахстан и подпунктом 3) пункта 5 постановления Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года №1193 "О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий".

2. Действие настоящих Порядка и условий распространяется на работников коммунального государственного учреждения "Молодежный ресурсный центр" отдела внутренней политики города Жезказган, финансируемого из местного бюджета.

3. Стимулирующие надбавки устанавливаются в целях повышения материальной заинтересованности работников в своевременном, качественном и эффективном выполнении должностных обязанностей, сохранения квалифицированного кадрового состава, а также обеспечения стабильной деятельности учреждения.

4. Финансирование стимулирующих надбавок осуществляется за счет средств местного бюджета в порядке, установленном бюджетным законодательством Республики Казахстан.

5. Стимулирующая надбавка является выплатой стимулирующего характера и не заменяет иные выплаты, предусмотренные трудовым законодательством Республики Казахстан, системой оплаты труда и актами работодателя, при наличии правовых оснований и бюджетных средств.

Глава 2. Условия установления стимулирующих надбавок

6. Стимулирующие надбавки устанавливаются работникам учреждения в размере 50% от должностного оклада.

7. Стимулирующая надбавка устанавливается при соблюдении следующих условий:

1) наличие средств, предусмотренных в местном бюджете и плане финансирования учреждения на соответствующий финансовый год;

2) надлежащее исполнение работником должностных обязанностей;

3) соблюдение работником трудовой и исполнительской дисциплины;

4) отсутствие неснятого дисциплинарного взыскания;

5) фактическое выполнение работником функций и задач учреждения.

8. Показателями, учитываемыми при установлении стимулирующей надбавки, являются:

1) качественное и своевременное выполнение должностных обязанностей;

2) достижение положительных результатов в работе за соответствующий период;

3) выполнение заданий особой важности, срочности или сложности;

4) участие в реализации мероприятий, направленных на обеспечение религиозной стабильности, профилактику религиозного экстремизма и повышение эффективности информационно-разъяснительной работы;

5) выполнение дополнительного объема работы, связанного с деятельностью учреждения;

6) проявление профессиональной компетентности, инициативности и ответственности при исполнении должностных обязанностей.

9. Стимулирующая надбавка не устанавливается и не выплачивается:

1) работникам, находящимся на испытательном сроке;

- 2) при наличии неснятого дисциплинарного взыскания;
- 3) в период временной нетрудоспособности работника;
- 4) в период отпуска без сохранения заработной платы;
- 5) в период учебного отпуска;
- 6) в период отпуска по беременности и родам, отпуска работникам, усыновившим или удочерившим новорожденного ребенка;
- 7) в период отпуска без сохранения заработной платы по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- 8) в иных случаях, когда за работником не сохраняется заработная плата в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

10. При возникновении обстоятельств, предусмотренных пунктом 9 настоящих Порядка и условий, выплата стимулирующей надбавки приостанавливается на соответствующий период на основании приказа руководителя учреждения.

Глава 3. Порядок установления, выплаты, пересмотра и прекращения стимулирующих надбавок

11. Стимулирующая надбавка устанавливается приказом руководителя коммунального государственного учреждения "Молодежный ресурсный центр" отдела внутренней политики города Жезказган.

12. Основанием для установления стимулирующей надбавки является:

- 1) представление непосредственного руководителя работника;
- 2) либо служебная записка ответственного должностного лица учреждения;
- 3) либо решение первого руководителя учреждения, принятое по результатам оценки исполнения работником должностных обязанностей.

13. В представлении или служебной записке указываются:

- 1) фамилия, имя, отчество работника;
- 2) занимаемая должность;
- 3) основания для установления стимулирующей надбавки;
- 4) период, на который предлагается установить стимулирующую надбавку;
- 5) сведения об отсутствии неснятого дисциплинарного взыскания.

14. Руководитель учреждения рассматривает представление или служебную записку и принимает одно из следующих решений:

- 1) об установлении стимулирующей надбавки;
- 2) об отказе в установлении стимулирующей надбавки с указанием оснований отказа.

15. Основаниями для отказа в установлении стимулирующей надбавки являются:

- 1) отсутствие бюджетных средств, предусмотренных на соответствующие выплаты;
- 2) несоответствие работника условиям, предусмотренным настоящими порядком и условиями;

3) наличие неснятого дисциплинарного взыскания;

4) предоставление неполных или недостоверных сведений в представлении или служебной записке.

16. Стимулирующая надбавка выплачивается ежемесячно одновременно с выплатой заработной платы за фактически отработанное время.

17. Учреждение ежегодно при формировании бюджетной заявки на очередной финансовый год предусматривает расходы на выплату стимулирующих надбавок к должностным окладам работников в размере 50% от должностного оклада с приложением соответствующих расчетов фонда оплаты труда, в порядке, установленном бюджетным законодательством Республики Казахстан.

18. Выплата стимулирующей надбавки прекращается на основании приказа руководителя учреждения в случаях:

1) прекращения трудового договора с работником;

2) наложения на работника дисциплинарного взыскания — на период действия дисциплинарного взыскания;

3) отсутствия средств, предусмотренных в плане финансирования учреждения;

4) наступления обстоятельств, при которых стимулирующая надбавка не выплачивается в соответствии с пунктом 9 настоящих порядка и условий.

19. В случае снятия дисциплинарного взыскания либо истечения срока его действия вопрос о возобновлении выплаты стимулирующей надбавки рассматривается в порядке, установленном настоящими порядком и условиями.

20. Контроль за правильностью начисления и выплаты стимулирующих надбавок осуществляется руководителем учреждения, бухгалтерской службой учреждения и органом государственного управления в пределах их компетенции.