

Об утверждении Положения о государственном учреждении "Отдел строительства города Усть-Каменогорска"

Постановление акимата города Усть-Каменогорска Восточно-Казахстанской области от 17 сентября 2025 года № 2900

В соответствии с пунктом 2 статьи 40 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан, статьей 124 Закона Республики Казахстан "О государственном имуществе", постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 сентября 2021 года № 590 "О некоторых вопросах организации деятельности государственных органов и их структурных подразделений", акимат города Усть-Каменогорска ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о государственном учреждении "Отдел строительства города Усть-Каменогорска".
2. Отменить следующие постановления акимата города Усть-Каменогорска:
 - 1) постановление акимата города Усть-Каменогорска от 19 мая 2016 года № 293 "Об утверждении Положения о государственном учреждении Отдел строительства города Усть-Каменогорска";
 - 2) постановление акимата города Усть-Каменогорска от 26 мая 2017 года № 2231 "О внесении дополнений в постановление акимата города Усть-Каменогорска от 19 мая 2016 года № 293 "Об утверждении Положения о государственном учреждении "Отдел строительства города Усть-Каменогорска".
3. Государственному учреждению "Отдел строительства города Усть-Каменогорска" обеспечить размещение на интернет-ресурсе акимата города Усть-Каменогорска после его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на курирующего заместителя акима города Усть-Каменогорска.
5. Настоящее постановление вводится в действие после дня его первого официального опубликования.

Исполняющий обязанности акима города Усть-Каменогорска

И. Смит

Утверждено
постановлением акимата
города Усть-Каменогорска
от "17" сентября 2025 года № 2900

Положение о государственном учреждении "Отдел строительства города Усть-Каменогорска"

Глава 1. Общие положения

1. Государственное учреждение "Отдел строительства города Усть-Каменогорска" (далее-Отдел) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере строительства на территории города.

2. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Отдел является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

4. Отдел вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Отдел имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

6. Отдел по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Отдела и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Лимит штатной численности Отдела утверждается акимом города Усть-Каменогорска в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

8. Местонахождение Отдела: Республика Казахстан, Восточно-Казахстанская область, город Усть-Каменогорск, улица Казахстан, 27, почтовый индекс 070004.

9. Настоящее Положение является учредительным документом Отдела.

10. Финансирование деятельности Отдела осуществляется из местного бюджета в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

11. Отделу запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Отдела.

Если Отделу законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

Глава 2. Задачи и полномочия государственного органа

12. Задачи:

1) осуществление единой государственной политики в области регулирования жилищного строительства;

2) реализация программ в области строительства на территории города в пределах компетенции, установленной законодательством Республики Казахстан;

2) анализ, прогнозирование развития строительного комплекса на территории города.

13. Полномочия:

1) права:

запрашивать и получать в пределах своей компетенции в установленные законодательством сроки информацию и документы от государственных органов и иных организаций для осуществления функций, возложенных на Отдел с соблюдением установленных законодательными актами Республики Казахстан требований;

давать рекомендации, относящиеся к сфере деятельности Отдела, и контролировать их исполнение в пределах своей компетенции, установленной законодательством Республики Казахстан;

вносить на рассмотрение акимата вопросы, предложения, информации, проекты решений, относящиеся к компетенции Отдела;

присутствовать на заседаниях, собраниях и совещаниях, касающихся вопросов компетенции Отдела, проводимых государственными органами, выполнять поручения и распоряжения акимов области и города, заместителей акимов области и города;

заключать договоры, соглашения в пределах компетенции Отдела;

2) обязанности:

соблюдать Конституцию и законодательство Республики Казахстан;

рассматривать жалобы и обращения потребителей государственных услуг;

принимать меры в пределах своей компетенции по устранению нарушений законодательства Республики Казахстан о долевом участии в жилищном строительстве ;

обеспечивать благоприятную среду обитания и жизнедеятельности при осуществлении строительной деятельности;

осуществлять правовой мониторинг нормативных правовых актов акима и акимата, разработчиком которых являлся Отдел и своевременно принимать меры по внесению в них изменений и (или) дополнений, или признанию их утратившими силу;

выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

14. Функции:

1) реализация решений местного исполнительного органа города по вопросам строительства объектов местного значения;

2) строительство жилья государственного коммунального жилищного фонда на территории города, осуществляемого за счет бюджетных средств;

3) внесение в акимат города предложений о строительстве, техническом перевооружении, модернизации, реконструкции, реставрации и капитальном ремонте строений, зданий, сооружений, инженерных и транспортных коммуникаций;

- 4) разработка проектов нормативных правовых актов акима и акимата города в пределах компетенции учреждения;
- 5) представление интересов государства во всех организациях при рассмотрении вопросов в пределах компетенции;
- 6) организация работы по выдаче разрешений на привлечение денег дольщиков;
- 7) выдача выписки об учетной записи договора о долевом участии в жилищном строительстве;
- 8) проведение мониторинга информационных источников на предмет размещения рекламы по продаже (бронированию) квартир на этапе строительства в нарушение в требований законодательства Республики Казахстан о долевом участии в жилищном строительстве на территории города;
- 9) составление протоколов об административных правонарушениях за нарушение законодательного акта о долевом участии в жилищном строительстве;
- 10) представление интересов Отдела, местного исполнительного органа города в судебных организациях по вопросам входящим в компетенцию Отдела;
- 11) осуществление в интересах местного государственного управления иных функций, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.

Глава 3. Статус, полномочия первого руководителя государственного органа

15. Руководство Отделом осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и осуществление им своих полномочий.

16. Первый руководитель Отдела назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

17. Первый руководитель Отдела имеет заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

18. Полномочия первого руководителя Отдела:

- 1) решает вопросы деятельности Отдела в соответствии с его компетенцией, определяемой законодательством Республики Казахстан и настоящим Положением;
- 2) самостоятельно определяет структуру Отдела;
- 3) созывает в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;
- 4) определяет полномочия работников Отдела;
- 5) представляет интересы Отдела во всех организациях;
- 6) принимает необходимые меры по противодействию коррупции и несет за это персональную ответственность;
- 7) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством.

Исполнение полномочий первого руководителя Отдела в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

19. Первый руководитель определяет полномочия своего заместителя в соответствии с действующим законодательством.

Глава 4. Имущество государственного органа

20. Отдел может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество Отдела формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

21. Имущество, закрепленное за Отделом, относится к коммунальной собственности.

22. Отдел не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

Глава 5. Реорганизация и упразднение государственного органа

23. Реорганизация и упразднение Отдела осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.