

О внесении изменения в постановление акимата Казыгуртского района от 29 августа 2024 года № 283 "Об утверждении положений государственных учреждений"

Постановление акимата Казыгуртского района Туркестанской области от 4 декабря 2025 года № 316

В соответствии со статьей 31 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 сентября 2021 года № 590 "О некоторых вопросах организации деятельности государственных органов и их структурных подразделений" и статьей 65 Закона Республики Казахстан от 6 апреля 2016 года "О правовых актах" акимат Казыгуртского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. О внесении изменения в постановление акимата Казыгуртского района от 29 августа 2024 года № 283 "Об утверждении положений государственных учреждений" следующее изменение:

утвердить Положение о государственном учреждении "Отдела жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Казыгуртского района" акимата Казыгуртского района, утвержденное подпунктом 3 пункта 1 указанного постановления в новой редакции согласно Приложению 1 к настоящему постановлению;

утвердить Положение о государственном учреждении "Отдела внутренней политики Казыгуртского района" акимата Казыгуртского района, утвержденное подпунктом 4 пункта 1 указанного постановления в новой редакции согласно Приложению 2 к настоящему постановлению;

утвердить Положение о государственном учреждении "Отдела строительства, архитектуры и градостроительства Казыгуртского района" акимата Казыгуртского района, утвержденное подпунктом 7 пункта 1 указанного постановления в новой редакции согласно Приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Государственные учреждения, указанные в пункте первом настоящего постановления, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан:

1) государственную регистрацию вышеуказанного Положения в органах юстиции в установленном законодательством порядке;

2) в течение пяти рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направление его копии в электронном виде на казахском и русском языках в филиал республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" Министерства юстиции Республики Казахстан по Туркестанской области для

официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

3) размещение настоящего постановления на интернет-ресурсе акимата Казыгуртского района после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима района Н.Медеуову.

4. Настоящее постановление вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности акима района

М.Ш.Аширбаев

Приложение 1 к постановлению
акимата Казыгуртского района
от 4 декабря 2025 года № 316

Приложение 3 к постановлению
акимата Казыгуртского района
от 29 августа 2024 года № 283

ПОЛОЖЕНИЕ о государственном учреждении "Казыгуртский районный отдел предпринимательства и сельского хозяйства" 1. Общие положения

1. Государственное учреждение "Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Казыгуртского района" (далее - Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Казыгуртского района) является исполнительный органом Республики Казахстан, финансируемый из местного бюджета, осуществляющим руководство и в пределах, предусмотренных законодательством, в сфере жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог.

2. Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Казыгуртского района не имеет ведомств.

3. Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Казыгуртского района осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

4. Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Казыгуртского района является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на казахском и русском языках, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5. Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Казыгуртского района вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

6. Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Казыгуртского района имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7. Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Казыгуртского района по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Казыгуртского района и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

8. Структура и лимит штатной численности Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Казыгуртского района утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

9. Местонахождение юридического лица: Казахстан, Туркестанская область, Казыгуртский район, сельский округ Казыгурт, село Казыгурт, улица Д.Кунаева дом № 95, индекс 160300.

10. Настоящее положение является учредительным документом Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Казыгуртского района.

11. Финансирование деятельности Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Казыгуртского района осуществляется из республиканского и местных бюджетов.

12. Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Казыгуртского района запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Казыгуртского района.

Если, Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Казыгуртского района законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

2. Задачи и полномочия государственного органа

13. Задачи:

1) осуществление функции по регулированию, координации, и организации работ в области жилищно-коммунального хозяйства, его коммуникации, пассажирского транспорта, автомобильных дорог и учету, распределению жилья из государственного жилищного фонда района, жилищному инспектированию.

14. Полномочия:

1) права:

- вести служебную переписку с государственными и не государственными органами и организациями по вопросам, отнесенным к ведению Государственного органа;

- запрашивать и получать от районных управлений, ведомств, акимов сельских округов необходимые документы, информацию, объяснения по деятельности местных исполнительных органов, отдельных должностных лиц, отнесенные к компетенции, привлекать работников исполнительных органов района к участию в решении вопросов, отнесенных к компетенции Государственного органа;

- участвовать в проведении проверок исполнения Законов Республики Казахстан, актов Президента Республики Казахстан, Правительства, постановлений акимата, решений и распоряжений акима области, района, принимать меры по устранению выявленных нарушений, выявлять причины и условия их неисполнения;

- участвовать в заседаниях, совещаниях, коллегиях районных управлений и иных местных исполнительных органов.

- иные права, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

2) обязанности:

1) принимает участие в разработке актов местных, представительных и исполнительных органов и вносит на рассмотрение районного акимата предложения по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, улучшения жилищно-коммунальной инфраструктурой района, организации перевозок пассажирского транспорта, обеспечением функционирования автомобильных дорог, предоставления жилья из государственного жилищного и его приватизации

2) подготавливает предложения по совершенствованию норм и правил, регулирующих вопросы строительства, реконструкции, реставрации, капитального ремонта объектов и коммуникации, благоустройства, озеленения территорий;

3) осуществляет руководство деятельностью хозяйственных структурных подразделений, подведомственных государственных предприятий, подготавливает в установленном порядке предложения по их созданию, реорганизаций и ликвидаций;

4) осуществляет координацию деятельности предприятий жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог в пределах компетенции Учреждения;

5) проводит анализ ценообразования в сфере жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта;

- 6) выработывает предложения по обеспечению экономически устойчивой работы и осуществляет контроль за работы коммунальных государственных предприятий;
- 7) координирует деятельность и обеспечивает контроль за работы предприятий услугодательей и потребителей (КСК) по подготовке коммунального хозяйства к работе в зимний период;
- 8) согласовывает и проверяет обоснованность цен и тарифов на коммунальные услуги, пассажирские перевозки, предоставляемых предприятиями населению и объектов бюджетной сферы, даёт по ним заключения и вносит предложения на согласование областному государственному комитету по ценовой и антимонопольной политике:
- 9) разрабатывает и вносит на рассмотрение акимата района предложения по совершенствованию коммунального обслуживания, организации системы коммунального хозяйства, пассажирского транспорта, организации учёта и распределения государственного жилищного фонда:
- 10) принимает, в установленном порядке, от граждан документы для постановки на учёт нуждающихся в жилище из государственного жилищного фонда, заявления и документы на приватизацию занимаемой ими жилой площади;
- 11) рассматривает поступающие заявления, обращения граждан, организаций, учреждений по жилищным вопросам и принимает по ним решения, анализирует состояние учёта граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, вносит соответствующие предложения на рассмотрение жилищной комиссии;
- 12) подготавливает проекты постановлений акимата района о предоставлении и приватизации жилища из государственного жилищного фонда, принимает участия в разработке правовых актов акимата района по вопросам жилищной политики;
- 13) осуществляет оформление и выдачу, в установленном порядке:
- договоров найма на право вселения в жилые помещения в домах государственного жилищного фонда;
 - договоров найма на занятие служебных жилых помещений;
 - договоров о приватизации жилища;
- 14) принимает участие на заседаниях жилищной комиссии, организует прием граждан по вопросам, относящимся к компетенции отдела;
- 15) устанавливает порядок организации и осуществления пассажирских перевозок с использованием автобусов, микроавтобусов и такси;
- 16) участвует в подготовке необходимых документов на конкурсы на право обслуживания маршрутов регулярных районных автомобильных перевозок пассажиров и багажа;
- 17) разрабатывает и реализует планы и программы развития автомобильных дорог;

18) Обеспечение организации и проведения единых государственных закупок по бюджетным программам либо товарам, работам, услугам согласно законодательством Республики Казахстан о государственных закупках;

19) организует техническое обследование общего имущества объекта кондоминиума;

20) определяет перечень и очередность проведения отдельных видов капитального ремонта общего имущества объекта кондоминиума;

21) согласовывает сметы расходов на проведение отдельных видов капитального ремонта общего имущества объекта кондоминиума, представленной органом управления объекта кондоминиума, финансируемых с участием жилищной помощи;

22) принимает участие в комиссиях по приемке выполненных работ по отдельным видам капитального ремонта общего имущества объекта кондоминиума;

23) организуют работу жилищной инспекции по осуществлению государственного надзора в отношении субъектов надзора в пределах границ населенных пунктов на объектах социальной инфраструктуры в области промышленной безопасности за соблюдением требований безопасной эксплуатации опасных технических устройств;

24) организация государственного технического обследования общего имущества многоквартирного жилого дома;

25) определение перечня, периодов и очередности проведения капитального ремонта общего имущества объекта кондоминиума;

26) согласование сметы расходов на проведение капитального ремонта общего имущества объекта кондоминиума;

27) принятие участия в комиссиях по приемке выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества объекта кондоминиума;

28) вынесение обязательных для исполнения предписаний (представлений) по устранению нарушений согласно Закона Республики Казахстан "О жилищных отношениях" и правил содержания общего имущества объекта кондоминиума, утвержденный приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 19 февраля 2015 года № 108. (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 10528, опубликован 23 апреля 2015 года в информационно-правовой системе "Әділет")

29) проведение проверки наличия отчета по управлению объектом кондоминиума и содержанию общего имущества объекта кондоминиума при обращении собственников квартир, нежилых помещений.

30) "Постановка на учет и снятие с учета опасных технических устройств" является государственной услугой.

31) иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

15. Функции:

- 1) координация работы по подготовке жилых домов района к отопительному сезону , работа с кооперативами собственников квартир (далее-КСК) , подготовка к паводку;
- 2) контроль, организация и проведение работ по благоустройству, озеленению, освещению, тепло-электроснабжению, водоснабжению и канализации и обеспечению санитарии района;
- 3) содержание мест захоронений и захоронение безродных;
- 4) обеспечение функционирования автомобильных дорог улично-дорожной сети района;
- 5) развитие транспортный инфраструктуры для обеспечения безопасности дорожного движения;
- 6) обеспечение функционирования систем водоснабжения, водоотведения и горячего водоснабжения;
- 7) организация пассажирских перевозок на регулярных маршрутах районного пассажирского транспорта и такси;
- 8) Обеспечение организации и проведения единых государственных закупок по бюджетным программам либо товарам, работам, услугам согласно законодательством Республики Казахстан о государственных закупках;
- 9) учёт и распределение ипотечного и коммунального жилья;
- 10) проведение мероприятий за счёт резерва местного исполнительного органа на неотложные затраты;
- 11) благоустройство населённых пунктов, обеспечение санитарного состояния населённых пунктов, проведение работ по озеленению населённых пунктов, содержание мест захоронений; обеспечение функционирования автомобильных дорог местного значения, улиц района и иных населённых пунктов.
- 12) развитие транспортной инфраструктуры, обеспечение пассажирских перевозчиков всех форм собственности диспетчерской службой и остановочными павильонами (остановками) соответствующими требованиями безопасной перевозки пассажиров, техники безопасности и санитарным нормам.
- 13) государственный контроль в области жилищного фонда посредством проведения проверки общего имущества участников кондоминиума. Проверка осуществляется в соответствии с Законом Республики Казахстан "О частном предпринимательстве";
- 14) соблюдением процедуры избрания формы управления объектом кондоминиума собственниками квартир, нежилых помещений, открытием текущего и сберегательного счетов;
- 15) соблюдением порядка использования, содержания, эксплуатации и ремонта общего имущества собственников квартир, нежилого помещения в объекте и территорий прилегающей к многоквартирному жилому дому;

- 16) наличием в многоквартирных жилых домах (жилых зданиях) общедомовых приборов учета тепло-, энерго-, газо- и водоресурсов;
- 17) техническим состоянием общего имущества объекта кондоминиума и его инженерного оборудования, своевременным выполнением работ по его содержанию и ремонту в соответствии с действующими нормативно-техническими и проектными документами в области строительства и жилищно-коммунального хозяйства;
- 18) осуществлением мероприятий по подготовке многоквартирного жилого дома к сезонной эксплуатации;
- 19) выполнением принятых решений и предписаний по устранению выявленных нарушений;
- 20) проведением конкурса на определение проектной организации и изготовление проектно-сметной документации на капитальный ремонт общего имущества объекта кондоминиума за счет средств местного бюджета;
- 21) качеством работ, выполненных по отдельным видам капитального ремонта общего имущества объекта кондоминиума;
- 22) соблюдением требований безопасной эксплуатации бытовых баллонов и объектов систем газоснабжения бытовых и коммунально-бытовых потребителей в пределах границ населенного пункта;
- 23) Жилищная инспекция в соответствии с возложенными на нее полномочиями осуществляет государственный надзор за безопасной эксплуатацией опасных технических устройств, а именно, паровых и водогрейных котлов, работающие под давлением более 0,07 мега Паскаля и (или) при температуре нагрева воды более 115 градусов Цельсия (организации теплоснабжения), сосуды, работающие под давлением более 0,07 мега Паскаля, грузоподъемные механизмы, эскалаторы, канатные дороги, фуникулеры, лифты на объектах социальной инфраструктуры;
- 24) Жилищная инспекция осуществляет постановку на учет и снятие с учета опасных технических устройств объектов социальной инфраструктуры.
- 25) Осуществляет подготовку проектно-сметной документации по обеспечению населенных пунктов электросетью и газом.
- 26) Оформляет документы на завершенные электро-, газовые объекты и уличное освещение, согласовывает подключение электричества к населению;
- 27) обеспечение функционирования электроэнергетической и газовой систем в муниципальной собственности района;
- 28) обеспечивают соблюдение единых требований в области информационно-коммуникационных технологий и обеспечения информационной безопасности, требований по управлению данными;
- 29) Координация строительных работ по обеспечению населенных пунктов электричеством и газом.

3. Статус, полномочия первого руководителя государственного органа.

16. Руководство Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Казыгуртского района осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Казыгуртского района задач и осуществление им своих функций.

17. Первый руководитель Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Казыгуртского района назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

18. Первый руководитель Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Казыгуртского района имеет заместителей, которые назначаются на должности и освобождаются от должностей в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

19. Полномочия первого руководителя Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Казыгуртского района:

- 1) утверждает планы работ государственного учреждения;
- 2) действует от имени государственного учреждения;
- 3) выдает доверенности;
- 4) в установленном законодательством порядке поощряет работников государственного учреждения и налагает на них дисциплинарные взыскания;
- 5) издает приказы, подписывает служебную документацию в пределах своей компетенции;
- 6) утверждает внутренний трудовой распорядок государственного учреждения;
- 7) осуществляет контроль за соблюдением Закона Республики Казахстан "О государственной службе Республики Казахстан" в государственном учреждении;
- 8) осуществляет личный прием граждан;
- 9) осуществляет полномочия, предусмотренные законодательными актами Республики Казахстан;
- 10) несет персональную ответственность за непринятие мер по противодействию коррупции.

Исполнение полномочий первого руководителя Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Казыгуртского района в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

20. Первый руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

4. Имущество государственного органа.

21. Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Казыгуртского района может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Казыгуртского района формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

22. Имущество, закрепленное за Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Казыгуртского района относится к коммунальной собственности.

23. Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Казыгуртского района не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

5. Реорганизация и упразднение государственного органа

24. Реорганизация и упразднение Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Казыгуртского района осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Перечень организаций, находящихся в ведении Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Казыгуртского района:

1. Коммунального государственного учреждения "Жарық-жол и саябақтары" отдела жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Казыгуртского района.

2. Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения "Таза су" отдела жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Казыгуртского района.

3. Коммунального государственного учреждения "Жилищная и газовая инспекция" отдела жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Казыгуртского района.

Приложение 2 к постановлению
акимата Казыгуртского района
от 4 декабря 2025 года № 316

Приложение 4 к постановлению
акимата Казыгуртского района
от 29 августа 2024 года № 283

ПОЛОЖЕНИЕ О государственном учреждении "Отдел внутренней политики Казыгуртского района" 1. Общие положения

1. Государственное учреждение "Казыгуртский районный отдел внутренней политики" (далее – Казыгуртский районный отдел внутренней политики) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство государственным управлением в сфере внутренней политики в пределах, предусмотренных законодательством.

2. Казыгуртский районный отдел внутренней политики не имеет ведомств.

3. Казыгуртский районный отдел внутренней политики осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

4. Казыгуртский районный отдел внутренней политики является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет символы и знаки различия (при наличии), печати с изображением Государственного герба Республики Казахстан и штампы с наименованием на казахском и русском языках, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5. Отдел внутренней политики Казыгуртского района вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

6. Казыгуртский районный отдел внутренней политики вправе выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства в случае, если он уполномочен в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7. Отдел внутренней политики Казыгуртского района по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя отдела внутренней политики Казыгуртского района и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

8. Структура и лимит штатной численности отдела внутренней политики Казыгуртского района утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

9. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, Туркестанская область, Казыгуртский район, сельский округ Казыгурт, населенный пункт Казыгурт, улица Д. Кунаева, дом №95, индекс 160300.

10. Настоящее положение является учредительным документом отдела внутренней политики Казыгуртского района.

11. Финансирование деятельности отдела внутренней политики Казыгуртского района осуществляется из республиканского и местных бюджетов в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

12. Отдел внутренней политики Казыгуртского района запрещается договорное взаимодействие с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями отдела внутренней политики Казыгуртского района.

Если отделом внутренней политики Казыгуртского района законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доход деятельность, то полученный доход направляется в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

2. Задачи и полномочия государственного органа

13. Задачи

- Координирует работу по разработке и реализации программы по пропаганде и разъяснению законодательства Республики Казахстан, государственной внутренней политики по вопросам внутренней политики, общественно-политической сферы;

- Осуществление иных задач, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

14. Полномочия

1) Права

- Представление интересов в государственных органах и организациях;

- Запрашивает в установленном порядке у государственных органов и должностных лиц, других организаций и граждан информацию, необходимую для выполнения своей деятельности, участвует в разработке вопросов, относящихся к компетенции отдела внутренней политики Казыгуртского района, создает временные рабочие группы для выработки соответствующих предложений;

- Вносит акиму района предложения по совершенствованию деятельности отдела внутренней политики Казыгуртского района в области внутренней политики, осуществляет разработку информационного анализа и других материалов по вопросам, касающимся отдела внутренней политики Казыгуртского района;

- Казыгуртский районный отдел внутренней политики по вопросам, касающимся сферы деятельности, дает рекомендации соответствующим государственным органам и должностным лицам, контролирует их исполнение, а также участвует в мероприятиях, проводимых местными исполнительными органами;

- Осуществляет финансирование районных программ по реализации молодежной политики и государственного заказа на проведение информационной политики на районном уровне;

- Оказывает организационно-методическую, информационную и иную помощь должностным лицам отдела внутренней политики Казыгуртского района по вопросам внутренней политики, соблюдения прав граждан и другим вопросам, входящим в компетенцию отдела внутренней политики Казыгуртского района;

- Проводит заседания по вопросам, входящим в компетенцию отдела внутренней политики Казыгуртского района;

- Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

- Запрашивать и получать необходимую информацию, документы и другие материалы от государственных органов и других организаций в пределах своей компетенции;

- Координация деятельности подчиненного учреждения;

- Иные права, предусмотренные законодательством Республики Казахстан;

2) Обязанности

- Соблюдение норм действующего законодательства Республики Казахстан;

- Участвует в формировании общественно-политической стабильности, а также в формировании и реализации государственной политики по укреплению суверенитета государства, демократизации общественных процессов и консолидации общества;

- Осуществляет контроль за ходом реализации внутренней политики государства в районе Казыгуртским районным отделом внутренней политики и исполнением должностными лицами актов и поручений Президента и Правительства Республики Казахстан, акимата, акимата области и района, управления общественного развития Туркестанской области по вопросам, относящимся к компетенции Казыгуртского районного отдела внутренней политики;

- Участвует в укреплении демократических институтов в обществе, разъяснении и пропаганде основных приоритетных направлений Стратегии развития Казахстана до 2050 года;

- Координирует работу по разработке и реализации программы по пропаганде и разъяснению законодательства Республики Казахстан, государственной внутренней политики по вопросам внутренней политики, общественно-политической сферы;

- Разрабатывает концептуальные обоснования и практические рекомендации в области внутренней политики, а также предложения по консолидации общества на основе долгосрочных приоритетов развития Казахстана, уникальных гражданских структур;

- Проводит всестороннее и правильное исследование, обобщение и анализ происходящих в районе общественно – политических процессов и хода их развития;

- Координирует деятельность районных средств массовой информации по реализации государственной информационной политики на районном уровне, выполнению государственного заказа, его проведению;

- Проводит социально-политические исследования, направленные на прогноз общественно-политической ситуации в районе;

- Взаимодействует с общественными объединениями и неправительственными организациями, политическими партиями, общественно-политическими и религиозными организациями, профессиональными союзами, СМИ, представителями общественности;

- Обеспечивает согласованное взаимодействие в деятельности органов государственного управления и негосударственных структур по реализации государственной политики в области социального развития, в сфере образования и спорта, культуры и развития языков;

- Осуществляет работу постоянных комиссий при заместителе акима района;

- Качественное и своевременное исполнение актов и поручений Президента, Правительства Республики Казахстан и иных центральных исполнительных органов, а также акима и акимата области;

- Обеспечение качественного и своевременного оказания государственных услуг;

- Осуществление функций органа государственного управления в отношении учреждений;

- Иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

15. Функции:

1) участвует в государственном регулировании внутривнутриполитических процессов, координирует деятельность местного Казыгуртского районного отдела внутренней политики в области внутренней политики, разрабатывает и организует работу по мониторингу, анализу деятельности общественно – политических партий и других общественных объединений региона и рекомендациям по обеспечению внутривнутриполитической стабильности, консолидации общества, пропаганде и воспитанию казахстанского патриотизма;

2) обеспечивает контроль за исполнением актов Президента Республики Казахстан, Правительства Республики Казахстан, поручений Администрации Президента Республики Казахстан акиматов областей и районов, постановлений, решений и распоряжений управления общественного развития Туркестанской области;

3) Участвует в разработке концептуальных документов, разработке и экспертизе проектов актов акимата и акима района по вопросам, входящим в компетенцию отдела внутренней политики Казыгуртского района;

4) Участвует в работе акимата района по совершенствованию системы распространения информации о районе, о деятельности органов власти в общественно-политической и экономической сфере;

5) Обеспечивает организационную и информационную связь с управлением общественного развития Туркестанской области, соответствующими отделами

аппарата акима района по вопросам, входящим в компетенцию отдела внутренней политики Казыгуртского района;

6) Казыгуртский районный отдел внутренней политики регулярно отчитывается о проделанной работе перед Управлением общественного развития Туркестанской области.

7) Осуществляет контроль и координацию по вопросам, входящим в компетенцию отдела внутренней политики Казыгуртского района;

8) Осуществляет контроль и надзор на предмет соблюдения требований законодательства Республики Казахстан О некоммерческих организациях.

9) Обеспечивает проведение областных и районных общественно –политических, культурных мероприятий;

10) Координирует и контролирует деятельность акимов сельских округов, государственных учреждений района, районных средств массовой информации в ходе проведения информационно-пропагандистской работы по вопросам внутренней политики государства;

11) Участвует в подготовке материалов к заседанию районного акимата по важным вопросам внутривнутриполитической жизни района;

12) Оказывает организационную и методическую, информационную помощь малой Ассамблее и ее секретариату;

13) Участвует в разработке и реализации концепций, программ, устанавливающих государственную политику в области внутренней политики, в сфере межнациональных отношений, определяющих соблюдение и обеспечение прав и свобод граждан в Республике Казахстан;

14) Осуществляет работу по формированию, сбору, обобщению и обобщению информационной базы данных (компьютерной, текстовой) по вопросам, относящимся к компетенции отдела внутренней политики Казыгуртского района;

15) Осуществляет связи с политическими партиями, национально-культурными объединениями, неправительственными организациями, правоохранительными, религиозными и другими общественными организациями, общественностью;

16) Участвует в разработке и проведении областных и районных научно – практических мероприятий, направленных на укрепление внутривнутриполитической стабильности и демократизацию политических процессов;

17) Совместно с подразделениями аппарата акима района выполняет организационно-методическую и научно-исследовательскую работу, входящую в компетенцию отдела внутренней политики Казыгуртского района;

18) Обеспечивает соблюдение единых требований в области информационно-коммуникационных технологий и обеспечения информационной безопасности, требований по управлению данными;

19) Осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

3. Статус, полномочия первого руководителя государственного органа

16. Управление отделом внутренней политики Казыгуртского района осуществляет первый руководитель, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Казыгуртский районный отдел внутренней политики задач и осуществление им своих полномочий.

17. Первый руководитель отдела внутренней политики Казыгуртского района назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

18. Первый руководитель отдела внутренней политики Казыгуртского района Казыгуртского районного отдела занятости и социальных программ не имеет заместителя, назначаемого на должность и освобождаемого от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

19. Полномочия первого руководителя отдела внутренней политики Казыгуртского района:

1) Назначает на должности и освобождает от должностей работников учреждения в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

2) в установленном законодательством порядке решает вопросы поощрения, оказания материальной помощи, наложения дисциплинарных взысканий;

3) издает приказы и дает обязательные указания для всех работников учреждения;

4) подписывает служебные документы;

5) действует от имени учреждения без доверенности;

6) утверждает штатные расписания в пределах установленной численности работников учреждения и фонда оплаты труда;

7) утверждает администратора бюджетных программ и планы финансирования учреждения по обязательствам и платежам;

8) распоряжается средствами и имуществом учреждения в пределах своей компетенции;

9) несет персональную ответственность за непринятие мер по противодействию коррупции;

10) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

11) организует и руководит работой государственного учреждения, координирует и утверждает должностные обязанности и степень их ответственности среди работников, несущих персональную ответственность за выполнение возложенных на Казыгуртский районный отдел внутренней политики задач;

12) в соответствии с компетенцией, установленной законодательством Республики Казахстан и настоящими Правилами, первый руководитель действует на принципах единоначалия и лично решает вопросы в работе отдела внутренней политики Казыгуртского района.

В период отсутствия первого руководителя отдела внутренней политики Казыгуртского района его полномочия осуществляет лицо, его замещающее в соответствии с действующим законодательством.

4. Имущество государственного органа.

20. Казыгуртский районный отдел внутренней политики может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество отдела внутренней политики Казыгуртского района формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества, приобретенного в результате собственной деятельности (включая денежные доходы) и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

21. Имущество, утвержденное Казыгуртским районным отделом внутренней политики, относится к коммунальной собственности.

22. Казыгуртский районный отдел внутренней политики не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по плану финансирования, если иное не предусмотрено законодательством.

5. Реорганизация и упразднение государственного органа

23. Реорганизация и упразднение Казыгуртского районного отдела внутренней политики осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Перечень организаций, находящихся в ведении отдела внутренней политики Казыгуртского района:

Коммунальное государственное учреждение "Ресурсный центр молодежи".

Приложение 3 к постановлению
акимата Казыгуртского района
от 4 декабря 2025 года № 316

Приложение 7 к постановлению
акимата Казыгуртского района
от 29 августа 2024 года № 283

ПОЛОЖЕНИЕ о государственном учреждении "Казыгуртский районный отдел строительства, архитектуры и градостроительства" 1. Общие положения

1. Государственное учреждение "Казыгуртский районный отдел строительства, архитектуры и градостроительства" является исполнительный органом Республики

Казахстан, финансируемый из местного бюджета, осуществляющим руководство и в пределах, предусмотренных законодательством, в сфере строительства, архитектуры и градостроительства.

2. Государственное учреждение "Казыгуртский районный отдел строительства, архитектуры и градостроительства" не имеет ведомств.

3. Государственное учреждение "Казыгуртский районный отдел строительства, архитектуры и градостроительства" осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

4. Государственное учреждение "Казыгуртский районный отдел строительства, архитектуры и градостроительства" является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

5. Государственное учреждение "Казыгуртский районный отдел строительства, архитектуры и градостроительства" вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

6. Государственное учреждение "Казыгуртский районный отдел строительства, архитектуры и градостроительства" имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

7. Государственное учреждение "Казыгуртский районный отдел строительства, архитектуры и градостроительства" по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя государственного учреждения "Казыгуртский районный отдел строительства, архитектуры и градостроительства" и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

8. Структура и лимит штатной численности государственного учреждения "Казыгуртский районный отдел строительства, архитектуры и градостроительства" утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

9. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, Южно-Казахстанская область, Казыгуртский район, сельский округ Казыгурт, село Казыгурт, улица Абая дом №78, индекс 160300.

10. Полное наименование государственного органа - государственное учреждение "Казыгуртский районный отдел строительства, архитектуры и градостроительства".

11. Учредителем государственного учреждения "Казыгуртский районный отдел строительства, архитектуры и градостроительства" является акимат Казыгуртского

района. Настоящее Положение является учредительным документом государственного учреждения "Казыгуртский районный отдел строительства, архитектуры и градостроительства".

12. Финансирование деятельности государственного учреждения "Казыгуртский районный отдел строительства, архитектуры и градостроительства" осуществляется из местного бюджета.

- Государственному учреждению "Казыгуртский районный отдел строительства, архитектуры и градостроительства" запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями государственного учреждения "Казыгуртский районный отдел строительства, архитектуры и градостроительства".

- Если государственному учреждению "Казыгуртский районный отдел строительства, архитектуры и градостроительства" законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

2. Задачи и полномочия государственного органа

13. Задачи:

- проведение архитектурной и градостроительной политики на территории района;
 - повышение доступности жилья, возведения современных объектов социально-культурной сферы;
 - осуществление полномочий, направленных на решение задач комплексного формирования застройки, транспортной, инженерной и социальной инфраструктур населенных пунктов района в соответствии с требованиями экологии и охраны окружающей среды, сохранения архитектурного, историко-культурного наследия и природного комплекса;
- иные задачи, установленные законодательством Республики Казахстан.

14. Полномочия:

1) права:

- представлять интересы в государственных органах и организациях;
 - в пределах своей компетенции запрашивать и получать необходимую информацию, документы и иные материалы от государственных органов и других организаций;
 - координация деятельности учреждения, находящегося в ведении Учреждения;
 - иные права, предусмотренные законодательством Республики Казахстан;
 - к судебным органам можно обратиться в защиту интересов государства в части соблюдения норм действующего законодательства;
 - взаимодействовать с областными и территориальными подразделениями проектных организаций, органов государственного архитектурно-строительного

контроля и государственной экспертизы проектов по вопросам защиты государственных, общественных и частных интересов в сфере архитектуры и градостроительства ;

2) обязанности:

- вносить предложения по совершенствованию деятельности государственных органов в сфере строительства, архитектуры и градостроительства на территории района, осуществляет разработку информационного анализа и других материалов по вопросам, касающимся государственного учреждения;

- вносить представления, относящиеся к сфере деятельности Государственного органа, соответствующим государственным органам и должностным лицам, контролировать их исполнение ;

- осуществляет финансирование на реализацию государственных заказов, связанных со строительством, архитектурой и градостроительством района;

- проведение заседаний по вопросам, входящим в компетенцию государственного учреждения;

- информирование населения о планируемых застройках либо иных градостроительных изменениях на территории;

- участвовать в разработке и согласовании планов социально-экономического развития района в части реализации задач в сфере архитектуры и градостроительства

- осуществлять полномочия, направленные на решение задач комплексного формирования строительной, инженерной и социальной инфраструктуры, в соответствии с требованиями экологии и охраны окружающей среды;

- подготовка решений о проведении комплекса работ по строительству районного значения, инженерной подготовке территории, благоустройству и озеленению, остановке строительства незавершенных объектов, последующей утилизации объектов;

- Участие в рабочей комиссии по размещению объектов и комплексов и выработка предложений по предоставлению земельных участков для государственных нужд и государственных целей в случаях, предусмотренных законодательными актами Республики Казахстан;

- подготовка в установленном порядке к согласованному утверждению материалов градостроительных, архитектурно-строительных и других проектных (проектно-сметных) документов;

- предоставление в вышестоящие организации отчетов и информации по вопросам, входящим в компетенцию государственного учреждения;

- Мониторинг по внедрению и наполнению информационной системы "Адресный регистр";

- выдача разрешения на реконструкцию (перепланировку, переоборудование) помещений (отдельных частей) действующих зданий, не связанных с изменением несущих и ограждающих конструкций, инженерных систем и оборудования;

- выдача архитектурно-планировочных заданий;
- выдача разрешения на размещение наружной (видовой) рекламы в населенных пунктах;
- выдача справки по определению адреса объектов недвижимости на территории района;
- организация и проведение государственных закупок;
- обеспечивает контроль за реализацией строительных проектов в соответствии с утвержденной строительной документацией;
- организация процедуры проведения государственных закупок по проектным работам, строительству и реконструкции объектов;
- обеспечивает соблюдение единых требований в области информационно-коммуникационных технологий и обеспечения информационной безопасности, требований по управлению данными;
- иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

15. Функции:

- координация деятельности по реализации утвержденной в установленном законодательством порядке комплексной схемы градостроительного планирования территории района (проекта районной планировки), генеральных планов сельских населенных пунктов;
- предоставление в установленном порядке информации и (или) сведений для внесения в базу данных государственного градостроительного кадастра;
- организация учета актов приемки объектов в эксплуатацию, а также вводимых в эксплуатацию объектов (комплексов) контроль за их содержанием (эксплуатацией, эксплуатацией);
- сохранение жилищного фонда районного значения, коммуникаций, памятников истории и культуры
- градостроительные проекты и реализация, разрабатываемые для развития утвержденных генеральных планов (схем территориального развития) населенных пунктов;
- организация разработки и представление на утверждение районному маслихату схем градостроительного развития территории района, а также проектов генеральных планов городов районного значения, поселков и иных сельских населенных пунктов;
- рассмотрение и утверждение предпроектной и проектной (проектно-сметной) документации на строительство объектов и комплексов, финансируемых за счет местного бюджета, а также республиканского бюджета, выделенного на финансирование местного бюджетного инвестиционного проекта;
- ведение мониторинга строящихся (намечаемых к строительству) объектов и комплексов в порядке, установленном уполномоченным органом по делам архитектуры, градостроительства и строительства;

- принятие решений по выбору, предоставлению, а в случаях, предусмотренных законодательными актами, и изъятию для государственных нужд земельных участков на подведомственной территории для застройки или иного градостроительного освоения;

- принятие решения о реконструкции посредством перепланировки помещений существующих зданий.

17. Права и обязанности:

1) вправе взаимодействовать с областными и территориальными подразделениями органов государственного архитектурно-строительного контроля, государственной экспертизы проектов, проектных организаций по вопросам защиты государственных, общественных и частных интересов в сфере архитектурной и градостроительной деятельности на территории района;

2) Обязан участвовать в разработке и согласовании планов социально-экономического развития района в части реализации задач в сфере строительства, архитектуры и градостроительства;

3) Вправе обращаться в судебные органы в защиту интересов государства в части соблюдения норм действующего законодательства;

4) Государственное учреждение "Казыгуртский районный отдел строительства, архитектуры и градостроительства" не вправе заниматься деятельностью, не отвечающей целям созданного государственного учреждения "Казыгуртский районный отдел строительства, архитектуры и градостроительства";

5) Обязан осуществлять полномочия, направленные на решение задач комплексного формирования застройки, инженерной и социальной инфраструктур в соответствии с требованиями экологии и охраны окружающей среды;

6) Обязан участвовать в заседаниях акимата, комиссий, рабочих групп, мероприятиях, проводимых государственными органами района;

7) Вправе осуществлять иные полномочия, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

3. Статус, полномочия первого руководителя государственного органа.

18. Руководство государственным учреждением "Казыгуртский районный отдел строительства, архитектуры и градостроительства" осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на государственное учреждение "Казыгуртский районный отдел строительства, архитектуры и градостроительства" задач и осуществление им своих функций.

Руководитель государственного учреждения "Казыгуртский районный отдел строительства, архитектуры и градостроительства", по должности является главным архитектором района.

19. Первый руководитель государственного учреждения "Казыгуртский районный отдел строительства, архитектуры и градостроительства" назначается на должность и освобождается от должности акимом Казыгуртского района.

20. Первый руководитель государственного учреждения "Казыгуртский районный отдел строительства, архитектуры и градостроительства" может иметь заместителей, которые назначаются на должности и освобождаются от должностей в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Документы, направляемые от имени государственного учреждения "Казыгуртский районный отдел строительства, архитектуры и градостроительства " в другие структурные подразделения по вопросам, входящим в компетенцию государственного учреждения "Казыгуртский районный отдел строительства, архитектуры и градостроительства ", подписываются руководителем государственного учреждения " Казыгуртский районный отдел строительства, архитектуры и градостроительства ", а в случае отсутствия - лицом его замещающим

21. Полномочия первого руководителя государственного учреждения " Казыгуртский районный отдел строительства, архитектуры и градостроительства ":

- 1) утверждает планы работ государственного учреждения;
- 2) действует от имени государственного учреждения;
- 3) выдает доверенности;
- 4) в установленном законодательством порядке поощряет работников государственного учреждения и налагает на них дисциплинарные взыскания;
- 5) издает приказы, подписывает служебную документацию в пределах своей компетенции;
- 6) утверждает внутренний трудовой распорядок государственного учреждения;
- 7) осуществляет контроль за соблюдением Закона Республики Казахстан "О государственной службе Республики Казахстан" в государственном учреждении;
- 8) осуществляет личный прием граждан;
- 9) осуществляет полномочия, предусмотренные законодательными актами Республики Казахстан;
- 10) несет персональную ответственность за исполнение антикоррупционного законодательства.

Исполнение полномочий первого руководителя государственного учреждения " Казыгуртский районный отдел строительства, архитектуры и градостроительства " в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

22. Должностные полномочия работников государственного учреждения " Казыгуртский районный отдел строительства, архитектуры и градостроительства " определяются на основе задач и функции государственного учреждения "Казыгуртский районный отдел строительства, архитектуры и градостроительства ", определенных

законодательством Республики Казахстан в области строительства, архитектуры и градостроительства .

23. Рабочий режим государственного учреждения "Казыгуртский районный отдел строительства, архитектуры и градостроительства" с 9.00 до 19.00 часов, обеденный перерыв с 13.00 до 15.00 часов при пятидневной рабочей неделе, выходные: суббота – воскресенье, праздничные дни.

4. Имущество государственного органа.

24. Государственное учреждение "Казыгуртский районный отдел строительства, архитектуры и градостроительства" может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество государственного учреждения "Казыгуртский районный отдел строительства, архитектуры и градостроительства" формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

25. Имущество, закрепленное за государственным учреждением "Казыгуртский районный отдел строительства, архитектуры и градостроительства" относится к коммунальной собственности.

26. Государственное учреждение "Казыгуртский районный отдел строительства, архитектуры и градостроительства" не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

5. Реорганизация и упразднение государственного органа

27. Реорганизация и упразднение государственного учреждения "Казыгуртский районный отдел строительства, архитектуры и градостроительства" осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.