

**О внесении изменений и дополнений в постановление № 275 акимата города Туркестан от 25 июля 2023 года**

Постановление акимата города Туркестан Туркестанской области от 14 августа 2025 года № 466

      В соответствии со статьями 31, 37 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" и постановления Правительства Республики Казахстан от 1 сентября 2021 года № 590 "О некоторых вопросах организации деятельности государственных органов и их структурных подразделений" акимат города Туркестан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

      1. Утвердить в новой редакции положение государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ" акимата города Туркестан, утвержденного постановлением акимата города Туркестан от 25 июля 2023 года за № 275 внесениями изменения и дополнения согласно приложению к настоящему постановлению.

      2. Государственному учреждению "Отдел занятости и социальных программ" акимата города Туркестан в установленном законодательством порядке обеспечитьигосударственную регистрацию вышеуказанного Положения в органах юстиции.

      3. Признать утратившим силу постановление акимата города Туркестан от 15 мая 2025 года №256 "О внесении изменений и дополнений в постановление № 275 акимата города Туркестан от 25 июля 2023 года".

      4. Контроль за исполнением настоящего постановления в пределах компетенции оставляю за собой.

      5. Настоящее постановление вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Временно исполняющий обязанности акима города*
 |
*М.Қозыханұлы*
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение к постановлениюакимата города Туркестанот "\_\_\_\_\_" августа 2025 года№\_\_\_\_ "О внесении измененийидополнений в постановление№ 275 акимата городаТуркестан от 25 июля 2023года" |

 **ПОЛОЖЕНИЕ государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ" акимата города Туркестан**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ" акимата города Туркестан (далее – Отдел ) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере (ах) занятости и социальных программ на территории города Туркестан

      2. Отдел не имеет ведомств.

      3. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      4. Отдел является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет символы и знаки отличия (при их наличии), печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на казахском и русском языках, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      5. Отдел вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      6. Отдел имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      7. Отдел по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя иакимата города Туркестан и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

      8. Структура и лимит штатной численностии государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ" акимата города Туркестан утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      9. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, Туркестанская область, город Туркестан, проспект Тауке хана №278В, почтовый индекс 161200.

      10. Настоящее положение является учредительным документом Отдела.

      11. Финансирование деятельности Отдела осуществляется из республиканского и местных бюджетов, бюджета (сметы расходов) Национального Банка Республики Казахстан в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      12. Отделу запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями отдела.

      Если Отделу законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

 **Глава 2. Задачи и полномочия государственного органа.**

      13. Задачи:

      1) реализация государственной политики в области социальной защиты в пределах своей компетенции;

      2) осуществление межотраслевой координации и методического обеспечения в сфере занятости населения, социального обеспечения, миграции, социального партнерства;

      3) реализация основных направлений государственной политики в сфере оказания специальных социальных услуг лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

      4) реализация в пределах своей компетенции государственной политики в области миграции населения;

      14. Полномочия:

      1) права:

      выполнять качественно и своевременно государственные услуги;

      вносить на рассмотрение руководству акимата города предложения по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

      запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов и должностных лиц, иных организаций и граждан информацию, необходимую для выполнения своих функций;

      взаимодействовать с государственными органами по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

      проведение заседаний, семинаров, конференций, круглых столов, встреч и заседаний по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

      2) обязанности:

      защита внутреннего рынка труда, снижение бедности, повышение жизненного уровня, доходов населения;

      обеспечение планирования и прогнозирования целевых индикаторов в области социальной защиты;

      координация мер по оказанию адресной социальной помощи малообеспеченным гражданам, социальной поддержке лиц с инвалидностью и других категорий граждан;

      социально-бытовое обслуживание престарелых и лиц с инвалидностью;

      реализация государственной политики в области миграции населения в пределах своей компетенции;

      15. Функции:

      1) организация оказания социальной помощи и координация оказания благотворительной помощи лиц с инвалидностью;

      2) координирует оказание социальной, правовой и иной помощи гражданам, состоящим на учете в службе пробации в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      3) осуществляет иные полномочия, возложенные на местные исполнительные органы законодательством Республики Казахстан в интересах местного самоуправления;

      4) в пределах квоты, распределенной уполномоченным органом по вопросам миграции населения, выдает или продлевает работодателям разрешения на привлечение иностранной рабочей силы для осуществления трудовой деятельности, а также приостанавливает и отзывает указанные разрешения;

      5) представление дополнительных мер социальной поддержки лицам с инвалидностью, предусмотренны законодательством Республики Казахстан;

      6) обеспечение санаторно-курортным лечением лиц с инвалидностью и детей с инвалидностью в соответствии с индивидуальной программой абилитации и реабилитации лиц с инвалидностью, пребывание в санаторно-курортной организации законного представителя, сопровождающего ребенка с инвалидностью на санаторно-курортное лечение;

      7) обеспечение услуг индивидуального помощника для лиц с инвалидностью первой группы, имеющих затруднение в передвижении в соответствии с индивидуальной программой абилитации и реабилитации лиц с инвалидностью;

      8) обеспечение услуг специалиста жестового языка для лиц с инвалидностью по слуху в соответствии с индивидуальной программой абилитации и реабилитации лиц с инвалидностью;

      9) организация обеспечения лиц с инвалидностью техническими вспомогательными (компенсаторными) средствами и (или) специальными средствами передвижения в соответствии с индивидуальной программой абилитации и реабилитации лиц с инвалидностью;

      10) организация работ по созданию доступной среды для лиц с инвалидностью и адаптации объектов социальной инфраструктуры;

      11) организация проведения оздоровительных и спортивных мероприятий среди лиц с инвалидностью совместно с уполномоченным органом в области физической культуры и спорта и общественными объединениями лиц с инвалидностью;

      12) организация культурно-массовых и просветительских мероприятий совместно с общественными объединениями лиц с инвалидностью;

      13) координация оказания благотворительной и социальной помощи лицам с инвалидностью;

      14) осуществление государственны функции по назначению опеки и попечительства в отношении совершеннолетних;

      15) осуществление взаимодействия с физическими и юридическими лицами и государственными органами по вопросам оказания специальных социальных услуг;

      16) внесение предложения в акимат города об утверждении положений о городских и региональных комиссиях по вопросам занятости населения;

      17) свзаимодействие с физическими и юридическими лицами и государственными органами по вопросам предоставления специальных социальных услуг;

      18) обеспечение предоставления субъектами, предоставляющими специальные социальные услуги гарантированного объема специальных социальных услуг;

      19) координация деятельности и организации кадрового обеспечения подведомственных Отделу учреждений, профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации социальных работников;

      20) координация работ по охвату лиц (семей), оказавшихся в трудной жизненной ситуации, всесторонней поддержкой в пределах компетенции государственного органа в порядке, определяемом уполномоченным государственным органом;

      21) координация оказания социальной помощи социально уязвимым слоям населения;

      22) внесение предложения в акимат города об образовании консультативно-совещательного органа по содействию деятельности учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания и иные меры уголовно-правового воздействия, а также организации социальной и иной помощи лицам, отбывшим уголовные наказания;

      23) обеспечение предоставления специальных социальных услуг лицам, освобожденным из учреждений уголовно-исполнительной системы, состоящим на учете службы пробации, признанным лицами, находящимися в трудной жизненной ситуации, в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      24) участие в разработке и реализации основных направлений оказания всесторонней поддержки лицам (семьям), находящимся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      25) организация работы по социальному партнерству, регулированию трудовых отношений, координации работы трехсторонней комиссии, формированию и регистрации ее соглашений;

      26) оказание мер социальной поддержки гражданам пенсионного возраста, многодетным матерям, координация работы по профессиональной подготовке лиц с инвалидностью;

      27) проведение информационно-разъяснительной работы, семинаров, круглых столов по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

      28) осуществление государственной статистической отчетности и мониторинга по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

      29) предоставление отчетов, информации в уполномоченные органы по вопросам социальной защиты, социальной поддержки, занятости населения и другим вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

      30) проведение анализа потребностей населения в специальных социальных услугах;

      31) принятие мер по развитию системы предоставления специальных социальных услуг;

      32) осуществление государственных закупок, а также размещение государственного социального заказа по предоставлению специальных социальных услуг и услуг по оценке и определению потребности в специальных социальных услугах;

      33) координация деятельности при обращении к ним благотворителей, благотворительных организаций с предложениями об оказании благотворительной помощи в пределах административно-территориальной единицы;

      34) координация работы по оказанию жилищной помощи малообеспеченным семьям (гражданам);

      35) координация работ по оказанию государственной адресной социальной помощи физическим лицам (семьям) ниже черты бедности, установленной в городе;

      36) координация работы по оказанию социальной поддержки в денежной или натуральной форме отдельным категориям нуждающихся граждан в случае наступления трудной жизненной ситуации, а также к памятным датам и праздничным дням;

      37) оказание социальной помощи в денежном или натуральном выражении в пределах своей компетенции ветеранам ВОВ и ветеранам боевых действий на территории других государств, а также ветеранам, приравненным по льготам к ветеранам ВОВ;

      38) организация работы по социальной защите одиноких престарелых граждан, лиц с инвалидностью и детей с инвалидностью, ветеранов ВОВ и ветеранов боевых действий на территории других государств, а также ветеранов, приравненным по льготам к ветеранам ВОВ, граждан пострадавших вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском испытательном ядерном полигоне, жертв массовых политических репрессий и других социально уязвимых категорий;

      39) обеспечивают соблюдение единых требований в области информационно-коммуникационных технологий и обеспечения информационной безопасности, требований по управлению данными.

      40) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

 **Глава 3. Статус, полномочия первого руководителя государственного органа, коллегиальных органов (при наличии)**

      16. Руководство Отделом осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отделом задач и осуществление им своих полномочий.

      17. Первый руководитель Отдела назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      18. Первый руководитель Отдела имеет заместителей, которые назначаются на должности и освобождаются от должностей в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      19. Полномочия первого руководителя Отдела:

      1) в установленном законодательством порядке назначает на должности и освобождает от должностей работников Отдела;

      2) в установленном законодательством порядке осуществляет поощрение и налагает дисциплинарные взыскания на сотрудников Отдела;

      3) в пределах своей компетенции издает приказы, дает указания, подписывает служебную документацию;

      4) утверждает должностные инструкции сотрудников Отдела;

      5) представляет интересы ведомства в государственных органах, иных организациях;

      6) утверждает штатное расписание Отдела в пределах и структуре штатной численности, утвержденную постановлением акимата города Туркестан;

      7) принимает необходимые меры по борьбе с коррупцией и несет за нее персональную ответственность;

      8) обеспечивает равный доступ мужчин и женщин к государственной службе в соответствии с их опытом, способностями и профессиональной подготовкой;

      9) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      Исполнение полномочий первого руководителя Отдела в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

      20. Первый руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

      21. Отдел возглавляет руководителя Отдела, должностное лицо, назначаемое и освобождаемое от должности в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

 **Глава 4. Имущество государственного органа**

      22. Отдел может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

      Имущество Отдела формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      Национальный Банк Республики Казахстан от имени Республики Казахстан самостоятельно осуществляет права владения, пользования и распоряжения закрепленным за ним имуществом, находящимся на его балансе.

      23. Имущество, закрепленное за Отделом, относится к коммунальной собственности.

      24. Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ" акимата города Туркестан не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

 **Глава 5. Реорганизация и упразднение государственного органа**

      25. Реорганизация и упразднение Отдела осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      26. Перечень организаций, находящихся в ведении Отдела:

      1) Коммунальное государственное учреждение "Центр социального обслуживания" государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ" акимата города Туркестан;

      2) Коммунальное государственное учреждение "Центр поддержки семьи" государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ" акимата города Туркестан.

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан