

О внесении изменений и дополнений в постановление № 275 акимата города Туркестан от 25 июля 2023 года

Утративший силу

Постановление акимата города Туркестан Туркестанской области от 15 мая 2025 года № 256. Утратило силу постановлением акимата города Туркестан Туркестанской области от 14 августа 2025 года № 466

Сноска. Утратило силу постановлением акимата города Туркестан Туркестанской области от 14.08.2025 № 466 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

В соответствии со статьями 31, 37 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" и постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 сентября 2021 года № 590 "О некоторых вопросах организации деятельности государственных органов и их структурных подразделений" акимат города Туркестан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить внесения изменения и дополнения в положение государственного учреждения "Отдела занятости и социальных программ" акимата города Туркестан, утвержденного постановлением акимата города Туркестан от 25 июля 2023 года за № 275 согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Государственному учреждению "Отдел занятости и социальных программ" акимата города Туркестан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) размещение настоящего постановления на интернет-ресурсе "Отдела занятости и социальных программ" акимата города Туркестан после его официального опубликования.

2) государственную регистрацию вышеуказанного Положения в органах юстиции в установленном законодательством порядке.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на курирующего заместителя акима города.

4. Настоящее постановление вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

Аким города

Ә.Пазылбекұлы

Приложение к постановлению
акимата города Туркестан
от "15" мая 2025 года
№256 "О внесении изменений и
дополнений в постановление

ПОЛОЖЕНИЕ Государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата города Туркестан"

Глава 1. Общие положения

1. Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ акимата города Туркестан" далее – государственное учреждение, осуществляющее руководство в области (сфере) занятости и социальных программ на территории города Туркестан Туркестанской области.

2. Отдел занятости и социальных программ не имеет ведомств.

3. Отдел занятости и социальных программ осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящими Правилами.

4. Государственное учреждение - юридическое лицо со своей печатью с Государственным гербом Республики Казахстан и штампами с наименованием на казахском и русском языках, типовыми бланками, счетами в казначействе в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5. Государственное учреждение вступает в гражданско-правовые отношения от своего имени.

6. Государственное учреждение имеет право быть участником гражданских правоотношений от имени государства, если он уполномочен в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7. Государственное учреждение по вопросам своей компетенции принимает приказы в установленном законодательством порядке.

8. Состав и штатное расписание государственного учреждения утверждаются в соответствии с законами Республики Казахстан.

9. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, Туркестанская область, город Туркестан, проспект Тауке хана №278В, почтовый индекс 161200.

10. Данное положение является учредительным документом государственного учреждения.

11. Финансирование государственного учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан из республиканского и местных бюджетов, бюджета Национального Банка Республики Казахстан (смета расходов).

12. Государственному учреждению запрещается вступать в договорные отношения с хозяйствующими субъектами предпринимательства в части выполнения задач, которые входят в компетенцию государственного учреждения

Если государственное учреждение оказывает предусмотренные законом государственные услуги, приносящие доход, то полученные средства перечисляется в государственный бюджет, если иное не предусмотрено законодательством Республики Казахстан.

Глава 2. Цели и полномочия государственного учреждения.

13. Цели:

1) реализация государственной политики в области социальной защиты в пределах своей компетенции;

2) осуществление межотраслевой координации и методического обеспечения в сфере занятости населения, социального обеспечения, миграции, социального партнерства;

3) реализация основных направлений государственной политики в сфере оказания специальных социальных услуг лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, и организациям, находящимся в ведении отдела;

4) реализация в пределах своей компетенции государственной политики в области миграции населения;

Целью государственного учреждения является обеспечение реализации основных направлений государственной политики в области занятости и социальных программ.

14. Полномочия:

1) права:

выполнять качественно и своевременно государственные услуги;
вносить на рассмотрение руководству акимата города предложения по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

в рамках компетенции, предусмотренной законодательством Республики Казахстан привлекать работников других отделов местных исполнительных органов акимата города для рассмотрения и совместной разработки вопросов, касающихся деятельности отдела;

инициировать проведение в установленном порядке совещаний по вопросам, входящих в компетенцию отдела;

запрашивать необходимую информацию у других государственных учреждений, должностных лиц, организаций и их руководителей, граждан для выполнения ими своих функций в пределах компетенции, установленной законодательством Республики Казахстан;

предоставление необходимых материалов и информации в пределах своей компетенции и в рамках законодательства по официальному запросу физических и юридических лиц;

выполнять иные обязанности, входящие в компетенцию отдела.

2) обязанности:

главной обязанностью отдела занятости и социальных программ акимата города Туркестан является трудоустройство, реализация социальных программ, оказание специальных социальных услуг и предоставление государственных услуг;

защита внутреннего рынка труда, снижение бедности, повышение жизненного уровня, доходов населения;

обеспечение планирования и прогнозирования целевых индикаторов в области социальной защиты;

координация мер по оказанию адресной социальной помощи малообеспеченным гражданам, социальной поддержке лиц с инвалидностью и других категорий граждан;

социально-бытовое обслуживание престарелых и лиц с инвалидностью;

реализация государственной политики в области миграции населения в пределах своей компетенции;

15. Функции:

1) организует оказание социальной помощи и координирует оказание благотворительной помощи лиц с инвалидностью;

2) координирует оказание социальной, правовой и иной помощи гражданам, состоящим на учете в службе пробации, в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

3) осуществляет иные полномочия, возложенные на местные исполнительные органы законодательством Республики Казахстан в интересах местного самоуправления;

4) в пределах квоты, распределенной уполномоченным органом по вопросам миграции населения, выдает или продлевает работодателям разрешения на привлечение иностранной рабочей силы для осуществления трудовой деятельности а также приостанавливают и отзывают указанные разрешения;

5) представление дополнительных мер социальной поддержки лицам с инвалидностью, предусмотренные законодательством Республики Казахстан;

6) способствование созданию организаций, осуществляющих реабилитацию лиц с инвалидностью;

7) обеспечение санаторно-курортным лечением лиц с инвалидностью и детей с инвалидностью в соответствии с индивидуальной программой абилитации и реабилитации лиц с инвалидностью, пребывание в санаторно-курортной

организации законного представителя, сопровождающего ребенка с инвалидностью на санаторно-курортное лечение;

8) обеспечение услуг индивидуального помощника для лиц с инвалидностью первой группы, имеющих затруднение в передвижении в соответствии с индивидуальной программой абилитации и реабилитации лица с инвалидностью

9) обеспечение услуг специалиста жестового языка для лиц с инвалидностью по слуху в соответствии с индивидуальной программой абилитации и реабилитации лица с инвалидностью

10) организация обеспечения лиц с инвалидностью техническими вспомогательными (компенсаторными) средствами и (или) специальными средствами передвижения в соответствии с индивидуальной программой абилитации и реабилитации лиц с инвалидностью;

11) организация работ по созданию доступной среды для лиц с инвалидностью и адаптации объектов социальной инфраструктуры;

12) организация совместно с уполномоченным органом в области физической культуры и спорта и общественными объединениями лиц с инвалидностью проведение оздоровительных и спортивных мероприятий среди лиц с инвалидностью;

13) организация совместно с общественными объединениями лиц с инвалидностью культурно-массовых и просветительских мероприятий;

14) координация оказания благотворительной и социальной помощи лицам с инвалидностью;

15) осуществляет государственные функции назначение по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних;

16) осуществление взаимодействия с физическими и юридическими лицами и государственными органами по вопросам оказания специальных социальных услуг;

17) обеспечение предоставления субъектами, предоставляющими специальные социальные услуги, гарантированного объема специальных социальных услуг;

18) проведение анализа потребностей населения в специальных социальных услугах;

19) принятие мер по развитию системы предоставления специальных социальных услуг;

20) осуществление государственных закупок, а также размещение государственного социального заказа по предоставлению специальных социальных услуг и услуг по оценке и определению потребности в специальных социальных услугах;

21) координация деятельности при обращении к ним благотворителей, благотворительных организаций с предложениями об оказании благотворительной помощи в пределах административно-территориальной единицы;

22) координация работы по оказанию жилищной помощи малообеспеченным семьям (гражданам);

23) ежеквартальное информирование населения через средства массовой информации о черте бедности, устанавливаемая в качестве критерия для определения размера адресной социальной помощи;

24) координация работ по оказанию государственной адресной социальной помощи физическим лицам (семьям) ниже черты бедности, установленной в городе;

25) координация работы по оказанию социальной поддержки в денежной или натуральной форме отдельным категориям нуждающихся граждан в случае наступления трудной жизненной ситуации, а также к памятным датам и праздничным дням;

26) оказание социальной помощи в денежном или натуральном выражении в пределах своей компетенции ветеранам ВОВ и ветеранам боевых действий на территории других государств, а также ветеранам, приравненным по льготам к ветеранам ВОВ;

27) организация работы по социальной защите одиноких престарелых граждан, лиц с инвалидностью и детей с инвалидностью, ветеранов ВОВ и ветеранов боевых действий на территории других государств, а также ветеранов, приравненным по льготам к ветеранам ВОВ, граждан пострадавших вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском испытательном ядерном полигоне, жертв массовых политических репрессий и других социально уязвимых категорий;

28) обеспечивают соблюдение единых требований в области информационно-коммуникационных технологий и обеспечения информационной безопасности, требований по управлению данными.

Глава 3. Статус, полномочия первого руководителя государственного органа, (при наличии) коллегиальных органов

16. Управление государственным учреждением осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на государственное учреждение, и исполнение его полномочий.

17. Первый руководитель государственного учреждения назначается и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

18. Первый руководитель государственного учреждения имеет заместителей, которые назначаются и освобождаются от должности в соответствии с законами Республики Казахстан.

19. Полномочия первого руководителя государственного учреждения:

1) в установленном законодательстве порядке назначает на должности и освобождает от должностей работников отдела;

2) в установленном законодательством порядке осуществляет поощрение и налагает дисциплинарные взыскания на сотрудников отдела;

3) в пределах своей компетенции издает приказы, дает указания, подписывает служебную документацию;

4) утверждает должностные инструкции сотрудников отдела;

5) представляет интересы ведомства в государственных органах, иных организациях;

6) утверждает штатное расписание отдела в пределах и структуру штатной численности, утвержденную постановлением акимата города Туркестан;

7) принимать необходимые меры по борьбе с коррупцией и несет за нее персональную ответственность;

8) обеспечивает равный доступ мужчин и женщин к государственной службе в соответствии с их опытом, способностями и профессиональной подготовкой;

9) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Исполнение полномочий руководителя государственного учреждения в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

20. Первый руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

21. Государственное учреждение возглавляет руководителя отдела, должностное лицо, назначаемое и освобождаемое от должности в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

Глава 4. Собственность государственного органа

22. Государственное учреждение может иметь обособленное имущество на праве оперативного управления в случаях, предусмотренных законом.

Имущество государственного учреждения - это имущество, переданное ему собственником, а также имущество, приобретенное в результате его

деятельности (в том числе денежные доходы) и другие источники, не запрещенные законодательством Республики Казахстан.

Национальный Банк Республики Казахстан самостоятельно осуществляет право владения, пользования и распоряжения закрепленным за ним имуществом, находящимся на его балансе, от имени Республики Казахстан.

23. Имущество, закрепленное за Отделом, относится к коммунальной собственности.

24. Если иное не предусмотрено законом, государственное учреждение не имеет права распоряжаться или иным образом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, предоставленных ему в соответствии с планом финансирования.

Глава 5. Реорганизация и ликвидация государственного органа

25. Реорганизация и ликвидация государственного учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

26. Подразделения и подведомственные организации:

1) Коммунальное государственное учреждение "Центр социального обслуживания" государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ" акимата города Туркестан;

2) Коммунальное государственное учреждение "Центр поддержки семьи" государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ" акимата города Туркестан.