

**Об утверждении Положения о государственном учреждении "Управление строительства Туркестанской области"**

Постановление акимата Туркестанской области от 27 мая 2025 года № 117

      В соответствии со статьей 27 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" и постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 сентября 2021 года № 590 "О некоторых вопросах организации деятельности государственных органов и их структурных подразделений", акимат Туркестанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

      1. Утвердить Положение о государственном учреждении "Управление строительства Туркестанской области" согласно приложению к настоящему постановлению.

      2. Государственному учреждению "Управление строительства Туркестанской области" в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию вышеуказанного Положения в органах юстиции в установленном законодательством порядке;

      2) в течение пяти рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направление его копии в электронном виде на казахском и русском языках в филиал республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" Министерства юстиции Республики Казахстан по Туркестанской области для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

      3) размещение настоящего постановления на интернет-ресурсе акимата Туркестанской области после его официального опубликования.

      3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на курирующего руководителья аппарата акима Туркестанской области.

      4. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| *Аким области* | *Н. Кушеров* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к постановлению акимата Туркестанской области от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_ 2025 года № \_\_\_\_\_ |

**ПОЛОЖЕНИЕ о государственном учреждении "Управление строительства Туркестанской области"**

      1. Общие положения

      1. Государственное учреждение "Управление строительства Туркестанской области" (далее–Управления) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере строительной деятельности.

      2. Управление ведомств не имеет.

      3. Управление осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      4. Управление является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения имеет символы и знаки отличия, печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на казахском и русском языках, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      5. Управление вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      6. Управление имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      7. Управление по вопросам своей компетенции в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан и Законом Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", в порядке принимает решение, оформляемые приказами руководилтеля Управления.

      8. Структура и лимит штатной численности Управления утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      9. Местонахождение государственного учреждения "Управление строительства Туркестанской области": Республика Казахстан, Туркестанская область, город Туркестан, микрорайон Жаңа қала, улица 32, здание 20 , почтовый индекс 160023.

      10. Настоящее положение является учредительным документом Управления.

      11. Учредителем управления является акимат Туркестанской области.

      12. Финансирование деятельности Управление осуществляется из республиканского и местных бюджетов, бюджета (смета расходов) Национального Банка Республики Казахстан в соответствии с законадательством Республики Казахстан.

      13. Управлению не допускается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Управления.

      Если Управлению законодательными актами предоставлено право осуществ лять приносящую доходы дятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законадательством Республики Казахстан.

**Глава 2. Задачи и полномочия государственного органа**

      14. Задачи осуществление государственной политики в области строительной деятельности на территории Туркестанской области.

      15. Полномочия:

      1) права:

      осуществление контроля за ходом и качеством выполняемых подрядчиком (генеральным подрядчиком) работ и соблюдением сроков их выполнения;

      не принятие от подрядчика работ, выполненных с нарушением требований;

      контроль деятельности технического надзора;

      отказ от получения заключений технического и авторского надзоров в случае выявления несоответствий;

      осуществление иных прав в соответствии с законами Республики Казахстан.

      2) обязанности:

      до начала производства строительно-монтажных работ передать подрядчику (генеральному подрядчику) утвержденную проектную (проектно-сметную) документацию;

      обеспечение объекта всеми необходимыми разрешительными документами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан;

      обеспечение строительства объекта с сопровождением технических и авторских надзоров;

      принятие мер к подрядчику (генеральному подрядчику) за неисполнение либо несвоевременное и некачественное исполнение указаний технического и авторского надзоров;

      обеспечение условий работы для технического и авторского надзоров;

       обеспечение исполнение предписаний органов государственного архитектурно-строительного контроля и надзора;

      обеспечение допуска на объект должностных лиц органов государственного архитектурно-строительного контроля и надзора по контролю за деятельностью технического надзора;

      в течение трех рабочих дней с даты утверждения акта приемки объекта в эксплуатацию направить в Государственную корпорацию "Правительство для граждан" по месту нахождения объекта утвержденный акт приемки объекта в эксплуатацию с приложением к нему технических характеристик объекта, декларации о соответствии и заключений о

      качестве строительно-монтажных работ и соответствии выполненных работ утвержденному проекту;

      использование бюджетных средств в соответствии с единой бюджетной классификацией, заключенными гражданско-правовыми сделками, нормативными правовыми актами, согласно которым выделены бюджетные средства;

      осуществляет иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

      16. Функции:

      1) информирование населения о планируемой застройке территории либо иных градостроительных изменениях;

      2) принятие решений о застройке территории, расширении, техническом перевооружении, модернизации, реконструкции (перепланировке, переоборудовании, перепрофилировании), реставрации и капитальном ремонте строений, зданий, сооружений, инженерных и транспортных коммуникаций, а также об инженерной подготовке территории, благоустройстве и озеленении, консервации объектов незавершенного строительства, проведении комплекса работ по постутилизации объектов областного значения;

      3) ведение учета актов приемки объектов в эксплуатацию, а также объектов (комплексов), вводимых в эксплуатацию;

      4) оказание содействия в работе государственного органа архитектурно-строительного контроля и надзора на территории области;

      5) принятие решений о применении к нарушителям предусмотренных законодательных мер в связи с допущенными нарушениями и отклонениями от норм законодательства, государственных нормативных требований, условий и ограничений, установленных в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности;

      6) организация и осуществление надзора за качеством проектной документации;

      7) рассмотрение и утверждение предпроектной и проектной (проектно-сметной) документации на строительство объектов и комплексов, финансируемых за счет местного бюджета, а также республиканского бюджета, выделенного на финансирование местного бюджетного инвестиционного проекта;

      8) ведение мониторинга строящихся (намечаемых к строительству) объектов и комплексов в порядке, установленном уполномоченным органом по делам архитектуры, градостроительства и строительства;

      9) согласование с аккредитованными республиканскими спортивными федерациями технической спецификации и технического задания на проектирование спортивных сооружений, предназначенных для проведения соревнований международного и республиканского уровней;

      10) проведение капитального ремонта (реконструкции) существующих сооружений, зданий, сооружений, закрепленных за организациями образования и здравоохранения;

      11) осуществление в интересах местного государственного управления иных полномочий.

**3. Организация деятельности государственного органа**

      11. Руководство Управлением осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и осуществление им своих полномочий.

      12. Первый руководитель Управления назначается на должность и освобождается от должности акимом области в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      13. Первый руководитель Управления имеет заместителей, которые назначаются на должности и освобождаются от должностей в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      14. Полномочия первого руководителя Управления:

      1) организует и руководит деятельностью Управления;

      2) несет персональную ответственность за выполнение возложенных задач и функций, поручений акимата области, акима области и курирующего заместителя акима области;

      3) определяет обязанности и полномочия своих заместителей, руководителей структурных подразделений и других работников в соответствии с действующим законодательством;

      4) назначает на должность и освобождает от должности работников, а также руководителей и заместителей организаций, в соответствии с действующим законодательством;

      5) без доверенности действует от имени Управления;

      6) представляет интересы в государственных органах, иных организациях;

      7) заключает договоры;

      8) выдает доверенности;

      9) открывает банковские счета;

      10) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников;

      11) решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, установления надбавок и премирования, а также дисциплинарной ответственности работников Управления, налагает на них дисциплинарные взыскания в порядке, установленном законодательством;

      12) назначение на должность и освобождение от должности работников Управления, директоров государственных учреждений, коммунального государственного учреждения, государственного коммунального казенного предприятия и государственногокоммунального предприятия, находящихся в ведении Управления;

      13) несет персональную ответственность за финансово-хозяйственную деятельность и сохранность имущества Управления;

      14) в пределах своей компетенции ведет противодействие коррупции в Управления и несет персональную ответственность за нарушение антикоррупционного законодательства;

      15) утверждает положения о структурных подразделениях Управления;

      16) осуществляет иные функции в соответствии с действующим законодательством;

      17. Руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

**4. Имущество государственного органа**

      18. Управления может иметь на правое оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

      Имущество Управления формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а такжеимущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      Национальный Банк Республики Казахстан от имени Республики Казахстан сомостоятельно осуществляет права владения, пользования и распоряжения закрепленным за ним имуществом, находяществом на его балансе.

      19. Имущество, закрепленное за Управления относится к областной коммунальной собственности.

      20. Управление не в праве самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным заним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных емупо плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

**5. Реорганизация и упразднение государственного органа**

      21. Реорганизация и ликвидация Управления осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан