

Об утверждении Правил установления стоимости государственного задания Министерства туризма и спорта Республики Казахстан

Приказ и.о. Министра туризма и спорта Республики Казахстан от 30 сентября 2025 года
№ 183

В соответствии с пунктом 4 статьи 16 Бюджетного кодекса Республики Казахстан
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила установления стоимости государственного задания Министерства туризма и спорта Республики Казахстан согласно приложению к настоящему приказу.

2. Департаменту финансов Министерства туризма и спорта Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) в течение пяти рабочих дней со дня подписания настоящего приказа направление его на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" Министерства юстиции Республики Казахстан для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства туризма и спорта Республики Казахстан после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на руководителя аппарата Министерства туризма и спорта Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

Исполняющий обязанности министра

С. Жарасбаев

"СОГЛАСОВАН"

Министерство финансов
Республики Казахстан

Приложение к приказу
исполняющего обязанности
Министра туризма и спорта
Республики Казахстан
от 30 сентября 2025 года № 183

Правила установления стоимости государственного задания Министерства туризма и спорта Республики Казахстан

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила установления стоимости государственного задания Министерства туризма и спорта Республики Казахстан (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 4 статьи 16 Бюджетного кодекса Республики Казахстан и устанавливают порядок установления стоимости государственного задания за счет бюджетных средств при формировании бюджетного запроса.

2. В настоящих Правилах используется следующее основное понятие:

государственное задание – заказ субъектам квазигосударственного сектора с участием государства в уставном капитале и иным юридическим лицам, определяемым Правительством Республики Казахстан, на оказание отдельных государственных услуг и выполнение других задач.

Глава 2. Порядок установления стоимости государственного задания

3. Стоимость государственного задания устанавливается исходя из суммы прямых и косвенных расходов по следующей формуле:

$C = PR + KR$, где:

C – стоимость государственных заданий;

PR – прямые расходы;

KR – косвенные расходы (административные расходы).

4. В стоимость государственного задания не включаются следующие затраты:

- 1) формирование резервов на возможные убытки;
- 2) покрытие прочих долгов и убытков прошлых периодов;
- 3) спонсорская помощь;
- 4) расходы от собственного дохода;
- 5) увеличения уставного капитала;
- 6) расходы по приобретению основных средств и расходы амортизаций.

Глава 3. Виды затрат для установления стоимости государственного задания

5. Прямые расходы включают следующие расходы, связанные с проведением государственного задания:

- 1) расходы по оплате труда производственного персонала с учетом налогов и других обязательных отчислений;
- 2) налоги и другие обязательные платежи в бюджет по прямым расходам;
- 3) командировочные расходы производственного персонала и привлеченных внешних экспертов;
- 4) расходы по авторским и смежным правам, инжиниринговые услуги по техническому надзору;

5) приобретение товарно-материальных запасов (горюче-смазочные материалы, хозяйственные материалы, канцелярские принадлежности, медикаменты, материалы на осуществление учебного процесса);

6) услуги связи (почтовые, курьерские услуги, интернет, услуги телефонной связи, в том числе международная и междугородняя связь);

7) услуги по аренде;

8) услуги физических и юридических лиц для выполнения мероприятий в рамках государственного задания;

9) коммунальные услуги производственных помещений;

10) страхование жизни при заграничных командировках;

11) представительские расходы;

12) услуги дизайнера и типографии;

13) транспортные и логистические услуги;

14) приобретение прав на объекты интеллектуальной собственности;

15) организация и проведение конференций, семинаров, круглых столов, форумов;

16) организация и проведение образовательных курсов, семинар-тренингов, образовательных мероприятий, прямых эфиров;

17) услуги по информационному освещению проектов;

18) предоставление социальной помощи обучающимся, которым оказывается социальная помощь согласно постановлению Правительства Республики Казахстан от 12 марта 2012 года № 320 "Об утверждении размеров, источников, видов и Правил предоставления социальной помощи гражданам, которым оказывается социальная помощь";

19) услуги питания для одаренных детей, обучающихся в школах-интернатах;

20) услуги по изготовлению видео контента мероприятий;

21) услуги по оказанию визовой поддержки.

6. Косвенные расходы (административные расходы) включают сумму всех других видов расходов, кроме расходов, которые не могут быть напрямую отнесены к реализации государственного задания, не связаны с производственным процессом.

7. К косвенным расходам (административным расходам) относятся:

1) расходы по оплате труда административно-управленческого персонала с учетом налогов и других обязательных отчислений;

2) налоги и другие обязательные платежи в бюджет по косвенным расходам;

3) коммунальные услуги административных помещений;

4) командировочные расходы для административно-управленческого персонала;

5) банковские услуги;

6) противопожарные и охранные услуги;

7) текущий ремонт и обслуживание основных средств;

8) аудиторские расходы;

9) страхование;

10) услуги подписки на периодические печатные издания и иные средства массовой информации (интернет-издания);

11) услуги подшивки/научно-технической обработки документов и архивов;

12) услуги по повышению квалификации;

13) оценка имущества.

8. Каждая статья расходов (за исключением заработных плат, социального налога, налога на добавленную стоимость) при оказании государственного задания формируется на основании ценовых предложений (не менее трех).