

Об утверждении Положения о государственном учреждении "Аппарат Макатского районного маслихата"

Решение Макатского районного маслихата Атырауской области от 13 марта 2025 года № 149-VIII

В соответствии со статьями 8, 25 Законом Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", статьей 27 Закона Республики Казахстан "О правовых актах", постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 сентября 2021 года № 590 "О некоторых вопросах организации деятельности государственных органов и их структурных подразделений", районный маслихат РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о государственном учреждении "Аппарат Макатского районного маслихата".
2. Отменить решение Макатского районного маслихата от 26 января 2017 года № 88 "Об утверждении Положения государственном учреждении "Аппарат Макатского районного маслихата"".
3. Настоящее решение вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

Председатель маслихата

А. Шангалаев

Утверждено решением
Макатского районного
маслихата от 13 марта
2025 года № 149-VIII

Положение государственного учреждения "Аппарат Макатского районного маслихата"

1. Общие положения

1. Государственное учреждение "Аппарат Макатского районного маслихата" (далее – аппарат маслихата) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющий организационное, правовое, материально-техническое и иное обеспечение представительного органа района - районного маслихата и его органов, оказывающий помощь депутатам в осуществлении их полномочий.

2. Аппарат маслихата не имеет ведомств.

3. Аппарат маслихата осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

4. Аппарат маслихата является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет символы и знаки отличия, печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на казахском и русском языках, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5. Аппарат маслихата вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

6. Аппарат маслихата имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7. Аппарат маслихата по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые распоряжениями председателя маслихата и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

8. Структура и лимит штатной численности Аппарат маслихата утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

9. Местонахождение юридического лица: 060600, Республика Казахстан, Атырауской область, Макатский район, поселок Макат, улица К. Сатпаева №1.

10. Настоящее положение является учредительным документом аппарата маслихата

11. Финансирование деятельности аппарата маслихата осуществляется из местных бюджетов.

12. Аппарату маслихата запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями аппарат маслихата.

Если аппарату маслихата законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

2. Задачи и полномочия государственного органа

13. Задачи:

Организация и обеспечение исполнения полномочий представительного органа района - районного маслихата в соответствии требованиями Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", в целях исполнения норм Законов Республики Казахстан, нормативно – правовых актов и заданий Президента Республики Казахстан и Правительства, областных и районных исполнительных органов на местном уровне.

14. Полномочия:

1. Права:

- 1) обеспечение своевременного финансирования своего бюджета;
- 2) оптимальное управление принадлежащим государственным имуществом;
- 3) управление, координация и контроль бюджетных средств выделенных на содержание и обеспечение деятельности аппарата районного маслихата;
- 4) составление договоров и соглашений с физическими и юридическими лицами в целях обеспечения основной деятельности аппарата районного маслихата;
- 5) обеспечение взаимосвязанной работы с акимом, его исполнительными органами, с отделом экономики и финансов, а так же с другими государственными органами.
- 6) предоставление налоговой, финансовой, статистической отчетности в соответствующие органы.
- 7) осуществление полномочий аппарата в целях обеспечения деятельности представительного органа.

2. Обязанности:

- 1) осуществление взаимодействия с аппаратом акима района, исполнительными органами района, акимами сельских округов, средствами массовой информации, предприятиями, организациями и гражданами;
- 2) усовершенствование деятельности представительного органа в исполнении Конституции Республики Казахстан, Законов Республики Казахстан, нормативных актов Президента Республики Казахстан и Правительства Республики Казахстан, норм нормативно-правовых актов центральных и местных государственных органов, а также осуществление политических целей и задач;
- 3) правовое обеспечение и организация контроля за исполнением принятых решений и программ районных исполнительных и представительных органов в пределах района. Усовершенствование гласности работы районного маслихата в целях обеспечения тесного контакта с населением.
- 4) оказание правовой и практической помощи депутатам в целях осуществления своих полномочий, прав и обязанностей;
- 5) проведение аттестации, переподготовки и повышение квалификации, государственных служащих аппарата маслихата и депутатов в связи с необходимостью соответствия современным требованиям;
- 6) усовершенствование ответственности работников аппарата маслихата при исполнении заданий, соблюдении государственной и исполнительской дисциплины;
- 7) в целях качественного исполнения полномочий районного маслихата осуществление обеспечения служебным, электронным аппаратам и интернетом;

15. Функции:

Исполнение функций представительного органа вытекающих из требований статьи 25 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан".

3. Полномочия первого руководителя государственное учреждение "Аппарат Макатского районного маслихата"

16. Руководство аппарат маслихата осуществляется первым руководителем - председателем маслихата, который несет персональную ответственность за выполнение , возложенных на аппарата маслихата задач и осуществление им своих полномочий.

17. Первый руководитель аппарат маслихата – председатель маслихата избирается на должность и освобождается от должности решением сессии районного маслихата.

18. Полномочия председателя маслихата:

Полномочия первого руководителя аппарата Макатского районного маслихата – председателя маслихата определяется согласно статье 19 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан";

Исполнение полномочий первого руководителя аппарата маслихата – председатель маслихата в период его отсутствия осуществляются председателем одной из постоянных комиссий маслихата или депутатом маслихата.

19. Аппарат Макатского районного маслихата возглавляется председателем маслихата в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

4. Имущество государственного органа

20. Аппарат маслихата может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество аппарата маслихата формируется за счет имущества переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

21. Имущество, закрепленное за аппаратом маслихата относится к коммунальной собственности.

22. Аппарат маслихата не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

5. Реорганизация и упразднение государственного органа

23. Реорганизация и упразднение аппарат маслихата осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

24. Аппарат маслихата не имеет ведомств.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан