

О создании коммунального государственного предприятия на праве хозяйственного ведения "Индер Сервис" государственного учреждения "Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта, автомобильных дорог и жилищной инспекции Индерского района Атырауской области"

Постановление акимата Индерского района Атырауской области от 3 сентября 2025 года № 171

В соответствии с подпунктом 2) пункта 1 статьи 31 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года № 148 "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", подпунктами 7) и 8) статьи 18 Закона Республики Казахстан от 1 марта 2011 года № 413-IV "О государственном имуществе", акимат Индерского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать коммунальное государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Индер Сервис" государственного учреждения "Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта, автомобильных дорог и жилищной инспекции Индерского района Атырауской области".

2. Определить:

1) государственное учреждение "Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта, автомобильных дорог и жилищной инспекции Индерского района Атырауской области" уполномоченным органом, осуществляющим руководство в соответствующей сфере государственного управления в отношении предприятия;

2) основными видами деятельности предприятия производственно-хозяйственная деятельность по сбору безопасных отходов (ОКЭД – 38.11.0), прочая деятельность по уборке, включая подметание улиц, сбор снега и льда (ОКЭД – 81.29.0) и деятельность по благоустройству территории (ОКЭД – 81.30.0).

3. Утвердить Устав коммунального государственного предприятия на праве хозяйственного ведения "Индер Сервис" государственного учреждения "Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта, автомобильных дорог и жилищной инспекции Индерского района Атырауской области" согласно приложению.

4. Государственному учреждению "Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта, автомобильных дорог и жилищной инспекции Индерского района Атырауской области" обеспечить в установленном законодательством Республики Казахстан порядке:

1) государственную регистрацию коммунального государственного предприятия на праве хозяйственного ведения "Индер Сервис";

2) принятие иных мер, вытекающих из настоящего постановления.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима района А. Уразгалиева.

6. Настоящее постановление вступает в силу и подлежит применению с даты его подписания.

Аким района

С. Нсанбаев

Утвержден постановлением
акимата Индерского района от
"03" сентября 2025 года № 171

**Устав коммунального государственного предприятия "Индер Сервис" на праве
хозяйственного ведения государственного учреждения "Отдел жилищно-коммунального
хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Индерского района
Атырауской области"**

1. Общие положения

1. Коммунального государственного предприятия "Индер Сервис" на праве хозяйственного ведения государственного учреждения "Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Индерского района Атырауской области" (далее-Предприятие) является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного предприятия на праве хозяйственного ведения.

2. Предприятие создано в соответствии с постановлением акимата Индерского района от "03" сентября 2025 года №171.

3. Учредителем Предприятия является Акимат Индерского района.

4. Права субъекта права коммунальной государственной собственности в отношении имущества Предприятия осуществляет Акимат Индерского района (далее-Учредитель).

5. Органом, осуществляющим управление Предприятием является "Индерский районный отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта, автомобильных дорог и жилищной инспекции" (далее - Уполномоченный орган соответствующей отрасли).

6. Наименование Предприятия: Коммунального государственного предприятия "Индер Сервис" на праве хозяйственного ведения государственного учреждения "Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Индерского района Атырауской области".

Сокращенное наименование: КГП на ПХВ "Индер Сервис".

7. Место нахождения Предприятия, его юридический адрес: Республика Казахстан, Атырауская область, Индерский район, поселок Индербор, улица Мендигалиева Н., дом №30.

2. Юридический статус Предприятия

8. Предприятие имеет самостоятельный баланс, счета в банках в соответствии с законодательством, бланки, печать с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и наименованием Предприятия.

9. Предприятие не может создавать юридические лица, а также выступать учредителем (участником) другого юридического лица, за исключением случаев, предусмотренных законами Республики Казахстан.

10. Гражданко-правовые сделки заключаемые Предприятием и подлежащие обязательной государственной или иной регистрации в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан, считаются совершенными с момента регистрации, если иное не предусмотрено законодательными актами Республики Казахстан.

3. Предмет и цели деятельности Предприятия

11. Предметом деятельности Предприятия является осуществление Сбор безопасных отходов (ОКЭД – 38.11.0), Прочая деятельность по уборке, включая подметание улиц, сбор снега и льда (ОКЭД – 81.29.0) и Деятельность по благоустройству территорий (ОКЭД – 81.30.0).

12. Целью деятельности Предприятия является Сбор безопасных отходов, Прочая деятельность по уборке, включая подметание улиц, сбор снега и льда и Деятельность по благоустройству территорий.

13. Для реализации поставленной цели Предприятие осуществляет следующие виды деятельности:

1) Сбор неопасных отходов, в том числе:

- Оказание услуг по очистке территорий вокруг площадок для твердых бытовых отходов с использованием специальной техники, а также услуги по выравниванию грунта.

- Оказание услуг по очистке и ликвидации всех стихийных и скопившихся отходов на территории района.

- Оказание услуг по очистке мусорных контейнеров от спиленных деревьев, металлического лома, строительных материалов, бытовых и технических отходов, а также транспортировка собранного мусора на специализированные полигоны.

- Дезинфекция урн, контейнеров и мусорных площадок возле парков, улиц, площадей и социальных объектов (объединение схожих услуг).

- Услуги по ремонту и восстановлению ограждений мусорных площадок, контейнеров и урн (выровнять, восстановить при повреждениях). При необходимости – обновление и покраска (объединение схожих услуг).

- Оказание услуг по скашиванию сорной растительности и уборке случайного мусора вдоль всех асфальтированных и неасфальтированных улиц (на 50 метров по обе стороны).

- Содержание и обслуживание полигона твердых бытовых отходов, очистка подъездных дорог.

2) Прочая деятельность по уборке, в том числе:

- Создание оперативной рабочей группы для выполнения работ по откачке и осушению воды, уборке снега и его вывозу в специально отведенные места во время неблагоприятных погодных условий (дождь, снег) на территории поселка (улицы, дворы многоквартирных домов, детские площадки, парки).

- Оказание услуг по покраске, ремонту (в случае повреждений) и очистке от мусора мест массового отдыха и скамеек.

3) Деятельность по благоустройству территорий, в том числе:

- Выполнение работ по обрезке, обработке, озеленению и поливу деревьев на улицах.

- Благоустройство территорий вдоль дорог (объединение схожих услуг).

Восстановление поврежденных тротуарных покрытий, ремонт бордюрных камней вдоль улиц.

Покраска, уход и при необходимости замена поврежденных ограждений вдоль улиц, в парках и на игровых площадках.

14. Предприятие не вправе осуществлять деятельность, а также совершать сделки не отвечающие предмету и цели его деятельности, закрепленными в настоящем Уставе.

15. Сделка, совершенная Предприятием в противоречии с целями деятельности, определенно ограниченными законами Республики Казахстан или учредительными документами, либо с нарушением уставной компетенции руководителя, может быть признана недействительной по иску Уполномоченного органа соответствующей отрасли или Учредителем либо прокурора.

4. Управление Предприятием

16. Учредитель:

1) принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации Предприятия;

2) утверждает Устав Предприятия, вносит в него изменения и дополнения;

3) закрепляет коммунальное имущество за Предприятием;

4) принимает решения о создание Предприятием филиалов и представительств;

5) принимает решения об использовании имущества Предприятия, в том числе о передаче его в залог, доверительное управление и приватизация;

6) осуществляет иные полномочия, возложенные на него настоящим Уставом и иным законодательством Республики Казахстан.

17. Уполномоченный орган соответствующей отрасли:

- 1) определяет приоритетные направления деятельности и обязательные объемы работ (услуг), финансируемых из бюджета Предприятия;
- 2) рассматривает, согласовывает и утверждает планы развития Предприятия и отчеты по их исполнению;
- 3) осуществляет контроль и анализ выполнения планов развития Предприятия;
- 4) назначает на должность и освобождает от должности руководителя Предприятия;
- 5) организует учет имущества Предприятия, обеспечивает его эффективное использование;
- 6) обеспечивает контроль за использованием и сохранностью имущества Предприятия;
- 7) устанавливает ежегодно размер фонда оплаты труда Предприятия;
- 8) устанавливает размеры должностных окладов руководителя Предприятия, его заместителей и главного (старшего) бухгалтера, систему их Премирования и иного вознаграждения;
- 9) осуществляет иные полномочия, возложенные на него настоящим Уставом и иным законодательством Республики Казахстан.

18. Органом Предприятия является его руководитель.

19. Уполномоченный орган соответствующей отрасли Предприятием оформляет трудовые отношения с Руководителем Предприятия посредством заключения трудового договора в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан.

20. Руководитель Предприятия действует на принципах единоличания и самостоятельно решает все вопросы деятельности Предприятия в соответствии с его компетенцией, определяемой Законом и настоящим Уставом, если иное не предусмотрено Законодательным актами и Уставом Предприятия;

21. Руководитель:

- 1) без доверенности действует от имени Предприятия и представляет его интересы во всех органах;
- 2) в пределах, установленных законодательством Республики Казахстан, распоряжается имуществом Предприятия;
- 3) заключает договоры и совершает иные сделки;
- 4) выдает доверенности;
- 5) открывает банковские счета;
- 6) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Предприятия;
- 7) в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан принимает на работу и расторгает трудовой договор с работниками Предприятия, применяет меры поощрения и налагает взыскания на них, если Иное не предусмотрено законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом;

8) представляет Уполномоченный орган соответствующей отрасли Предприятием кандидатуры для назначения на должность и освобождения от должности своих заместителей;

9) устанавливает компетенцию своих заместителей и других руководящих работников Предприятия;

10) несет персональную ответственность за: финансово-хозяйственную деятельность и сохранность имущества Предприятия;

несвоевременные перечисления установленной части чистого дохода в бюджет; результативность и эффективность реализации плана развития Предприятия; принятия направленные на противодействие коррупционных и антикоррупционных мер.

11) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

22. В случаях признания Предприятия банкротом или применения реабилитационной процедуры и назначения временного, банкротного или реабилитационного управляющего в порядке, установленном законодательным актом Республики Казахстан о реабилитации и банкротстве, все полномочия по управлению им переходят соответственно к временному, банкротному или реабилитационному управляющему.

5. Имущество Предприятия

23. Имущество Предприятия составляют активы Предприятия, стоимость которых отражается на его балансе.

24. Имущество Предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям участия в уставном капитале, паям) в том числе между работниками Предприятия.

25. Имущество Предприятия формируется за счет:

- 1) имущества, переданного ему собственником;
- 2) имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности;

3) иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

26. В ведении Предприятия может находиться лишь то имущество, которое либо необходимо ему для обеспечения деятельности, предусмотренной его Уставными целями, либо является продуктом этой деятельности.

27. Приобретение и прекращение права хозяйственного ведения осуществляются на условиях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Республики Казахстан для приобретения и прекращения Права собственности и иных вещных прав, если иное не предусмотрено настоящим Уставом или не противоречит природе данного вещного права.

28. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении, а также имущество, приобретенное Предприятием по договорам или иным основаниям, поступают в хозяйственное ведение Предприятия в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан для приобретения права собственности.

29. Право хозяйственного ведения на имущество, в отношении которого принято Учредителем решение о закреплении его за Предприятием, возникает у Предприятия в момент закрепления имущества на его балансе, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан или решением Учредителя.

30. Предприятие не имеет право отчуждать на основании договоров купли-продажи, мены, дарения имущество, относящееся к основным средствам.

31. Право хозяйственного ведения на имущество Предприятия прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены статьей 249 Гражданского Кодекса Республики Казахстан для прекращения прав собственности, а также в случаях, предусмотренных статьей 144 Закона Республики Казахстан "О государственном имуществе".

32. Предприятие вправе с письменного согласия Учредителя по представлению Уполномоченного органа соответствующей отрасли:

- 1) распоряжаться принадлежащими ему акциями акционерных обществ;
- 2) выдавать поручительство или гарантию по обязательствам третьих лиц;
- 3) предоставлять займы;
- 4) списывать дебиторскую задолженность.

33. Предприятие самостоятельно распоряжается не относящимся к основным средствам движимым имуществом, закрепленным за ним на праве хозяйственного ведения.

34. Деньги, полученные от сделок с имуществом, указанным в пунктах 31 и 32 настоящего Устава, используются Предприятием самостоятельно, если иное не установлено Бюджетным кодексом Республики Казахстан или Учредителем.

6. Финансирование деятельности Предприятия

35. Деятельность Предприятия финансируется в соответствии с планом развития за счет собственного дохода и бюджетных средств, полученных в порядке, определенном бюджетным законодательством Республики Казахстан.

36. Предприятие производит перечисление в соответствующий бюджет части чистого дохода не позднее десяти рабочих дней после срока, установленного для сдачи декларации по корпоративному подоходному налогу.

37. Предприятие самостоятельно реализует производимую им продукцию.

38. Доходы, полученные Предприятием от совершения деятельности, запрещенной законодательством Республики Казахстан, не предусмотренной Уставом, а также

доходы, полученные в результате завышения установленных цен на реализуемые товары (работы, услуги), созданные за счет финансирования из бюджета, подлежат изъятию в бюджет в порядке, определяемом законодательством Республики Казахстан. В случае выявления фактов использования имущества безсоответствующего его отражения по правилам бухгалтерского учета оно также подлежит изъятию.

7. Уставный капитал Предприятия

39. Размер уставного капитала Предприятия составляет 295 455 990 (двести девяносто пять миллионов четыреста пятьдесят пять тысяч девятьсот девяносто) тенге 78 тиын.

Уставный капитал полностью сформирован Учредителем к моменту государственной регистрации Предприятия.

8. Учет и отчетность Предприятия

40. Ведение бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности Предприятия осуществляется в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете и финансовой отчетности Республики Казахстан и учетной политикой, утверждаемой руководителем Предприятия по согласованию с Уполномоченным органом соответствующей отрасли в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности.

41. Годовая финансовая отчетность Предприятия включает в себя: бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств, отчет об изменениях в капитале, пояснительную записку.

9. Ответственность Предприятия

42. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом и не несет ответственности по обязательствам государства.

43. Государство не отвечает по обязательствам Предприятия, за исключением случаев банкротства, которое было вызвано действиями Учредителя или Уполномоченного органа соответствующей отрасли. В этом случае государство отвечает по обязательствам Предприятия при недостаточности средств последнего для удовлетворения требований кредиторов.

10. Оплата труда работников Предприятия

44. Размер фонда оплаты труда Предприятия ежегодно устанавливается Уполномоченным органом соответствующей отрасли.

45. Формы оплаты труда, штатное расписание, размеры должностных окладов, система премирования и иного вознаграждения определяются Предприятием самостоятельно в пределах установленного фонда оплаты труда.

46. Размеры должностных окладов руководителя Предприятия, его заместителей, главного (старшего) бухгалтера, система их премирования и иного вознаграждения устанавливаются Уполномоченным органом соответствующей отрасли.

11. Взаимоотношения с трудовым коллективом

47. Взаимоотношения между администрацией Предприятия и трудовым коллективом определяются в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан и коллективным договором.

48. Режим работы Предприятия устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка и не должен противоречить нормам трудового законодательства Республики Казахстан.

12. Реорганизация и ликвидация Предприятия

49. Реорганизация и ликвидация Предприятия производится по решению Учредителя.

50. Имущество ликвидированного Предприятия, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, перераспределяются Учредителем.

51. Деньги ликвидированного Предприятия, включая средства, полученные в результате реализации имущества Предприятия, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, зачисляются в доход соответствующего бюджета.

13. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

52. Изменения и дополнения в Устав Предприятия вносит Учредитель.