



Об утверждении Положения о государственном учреждении "Исатайский районный отдел экономики и финансов"

Постановление акимата Исатайского района Атырауской области от 2 декабря 2025 года № 282

В соответствии со статьями 31, 37 Закона Республики Казахстан от 23 января 2011 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", статьей 18 Закона Республики Казахстан от 1 марта 2011 года "О государственном имуществе" акимат Исатайского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о государственном учреждении "Исатайский районный отдел экономики и финансов" согласно приложению к настоящему постановлению.

2. О признании утратившими силу постановления акимата Исатайского района от 6 июня 2022 года № 86 "Об утверждении Положения о государственном учреждении "Исатайский районный отдел экономики и финансов".

3. Государственному учреждению "Исатайский районный отдел экономики и финансов" в установленном законодательством порядке принять меры, вытекающие из настоящего постановления.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на курирующего заместителя акима района.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его первого официального опубликования.

Аким района

Н. Мусин

Утвержденно
постановлением акимата
Исатайского района "02"
декабря 2025 года № 282

ПОЛОЖЕНИЕ Государственного учреждения "Исатайский районный отдел экономики и финансов"

1. Общие положения

1. Государственное учреждение "Исатайский районный отдел экономики и финансов" является самостоятельным исполнительным органом акима Исатайского района Атырауской области, осуществляющий в пределах своей компетенции единую государственную политику в сферах экономики и бюджета, управления коммунальным имуществом района.

2. Государственное учреждение "Исатайский районный отдел экономики и финансов" не имеет ведомства.

3. Государственное учреждение "Исатайский районный отдел экономики и финансов" осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

4. Государственное учреждение "Исатайский районный отдел экономики и финансов" является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет символы и знаки отличия печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на казахском и русском языках, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5. Государственное учреждение "Исатайский районный отдел экономики и финансов" вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

6. Государственное учреждение "Исатайский районный отдел экономики и финансов" имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7. Государственное учреждение "Исатайский районный отдел экономики и финансов" по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя государственного учреждения "Исатайский районный отдел экономики и финансов" и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

8. Структура и лимит штатной численности государственного учреждения "Исатайский районный отдел экономики и финансов" утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

9. Местонахождение юридического лица:

060300, Атырауская область, Исатайский район, с.Аккистау, ул. Елорда №54А.

10. Настоящее Положение является учредительным документом государственного учреждения "Исатайский районный отдел экономики и финансов".

11. Финансирование деятельности государственного учреждения "Исатайский районный отдел экономики и финансов" осуществляется из республиканского и местных бюджетов, бюджета (сметы расходов) Национального Банка Республики Казахстан в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

12. Государственное учреждение "Исатайский районный отдел экономики и финансов" запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями государственного учреждения "Исатайский районный отдел экономики и финансов".

Если государственное учреждение "Исатайский районный отдел экономики и финансов" законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую

доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

2. Задачи и полномочия государственного органа

13. Задачи:

- 1) планирование и формирование основных приоритетов социально-экономического развития района;
- 2) бюджетное планирование и формирование основных приоритетов бюджетной политики района;
- 3) организация исполнения районного бюджета, эффективное управление районного коммунального имущества.

14. Полномочия:

1 права:

- 1) в пределах своей компетенции вносит предложения по вопросам стратегического и комплексного развития региона, планирования и исполнения районного бюджета, управления коммунальной собственностью, а также разрабатывает соответствующие нормативные правовые документы и представляет их на утверждение акиму района и акимату района;
- 2) в пределах своей компетенции запрашивать и получать необходимую информацию и документы у государственных органов, юридических лиц с участием государства и иных организаций, физических лиц при разработке документов районных программ, отчетности;
- 3) в пределах действующего законодательства Республики Казахстан запрашивать и получать информацию о суммах поступлений налогов и других обязательных платежей в бюджет от налоговых органов, исполнительных органов района, а также территориальных государственных органов при формировании и исполнении бюджета, а также других статистических, иных материалов при выполнении других возложенных функции;
- 4) приостановить финансирование или вернуть выделенные бюджетные средства в случае не целевого их использования у администраторов бюджетных программ финансируемых из районного бюджета;
- 5) в пределах своей компетенции вносить предложения по вопросам создания, реорганизации, а также ликвидации организаций с участием государства;
- 6) привлекать для проведения экспертиз и консультаций специалистов центральных и местных исполнительных органов, а также независимых экспертов;
- 7) составление отчетов об исполнении местных бюджетов;
- 8) осуществление финансирования расходов местного бюджета в соответствии фактически поступающими доходами;

9) беспрепятственное ознакомление с документацией касаемых к вопросам бюджета , с учетом соблюдения режима секретности, коммерческой и иной законом тайны;

10) в пределах своей компетенций содействие в совершенствовании бюджетного и бухгалтерского учета и отчетности;

11) в целях обеспечения соответствующего уровня исполнения бюджета, ведении бухгалтерского и финансовой отчетности по итогам кварталов, года докладывать акиму района о ходе данных работ;

12) передаче объектов коммунального имущества в доверительное управление;

13) при необходимости проведение осмотра коммунального имущества, подлежащих к списанию;

14) контроль за использование и сохранение районного коммунального имущества;

15) проведение торгов по приватизации районного коммунального имущества в соответствии с законодательством;

16) принятие решения об использовании районного коммунального имущества, в том числе передаче имущественной наем (аренду), безвозмездное пользование и доверительное управление;

17) осуществление проверки по выполнению обязательств договора купли-продажи, имущественного найма (аренды), доверительного управления;

18) осуществление иных полномочии, в соответствии законодательством Республики Казахстан.

2 обязанности:

1) реализация единой государственной политики в области экономики и бюджетного планирования;

2) повышение качества оказываемых государственных услуг;

3) обеспечение доступности к стандартам государственных услуг;

4) разработка и осуществление программы экономического развития района совместно с местными исполнительными органами, другими государственными и негосударственными структурами, освещение вопросов экономики и бюджета в средствах массовой информации;

5) методологическое обеспечение функционирования системы оценки эффективности деятельности исполнительных органов, финансируемых из районного бюджета в пределах своей компетенции;

6) составление проекта бюджета района совместно с фискальными и исполнительными органами района и разработка трехлетних прогнозных показателей бюджета, предоставление проекта на утверждение согласно законодательством;

7) принятие мер по утверждению бюджета согласно законодательству для внесение изменений, дополнений и корректировки районного бюджета в течение текущего финансового года;

8) организация работ по исполнению местного бюджета, контролирует исполнения доходной части бюджета района и плана финансирования;

9) принятие бухгалтерской, бюджетной и финансовый отчетности по исполнению районного бюджета;

15. Функции:

1) разработка прогноза социально-экономического развития района;

2) мониторинг и анализ показателей прогноза социально-экономического развития района;

3) подготовка аналитической информации о результатах социально-экономического развития района и о ходе исполнения;

4) организация мер социальной поддержки специалистам в области здравоохранения, образования, социального обеспечения, культуры, спорта и агропромышленного комплекса, государственным служащим аппаратам акимов сел, поселков, сельских округов, прибывшим для работы и проживания в сельские населенные пункты;

5) формирование перечня приоритетных районных бюджетных инвестиций;

6) осуществление мониторинга реализации бюджетных инвестиционных проектов;

7) подготовка заключения по разработке и корректировка технико-экономических обоснований инвестиционных и концессионных проектов, а также внесение предложений, проведение экспертиз и осуществление услуги по консультативному сопровождению;

8) организация и обеспечение деятельности районной бюджетной комиссии;

9) рассмотрение показателей результативности и эффективности представленных в проектах бюджетных программ администраторов районных бюджетных программ, на предмет их соответствия функциям, полномочиям, направлениям деятельности;

10) осуществление согласования программ развития территорий и отраслевых программ в части обеспеченности объемом бюджетного финансирования;

11) координация работ по оценке эффективности деятельности исполнительных органов, финансируемых из районного бюджета по достижению стратегических целей и задачи курируемых отрасли /сфере/ регионе;

12) разработка соответствующих нормативных правовых актов по оказанию государственных услуг;

13) выработка предложений в законодательство по совершенствованию оказанию государственных услуг, в части государственных услуг входящих в компетенцию отдела, проведение мониторинга выполненных работ;

14) составление проекта районного бюджета совместно с фискальными и исполнительными органами района на соответствующий финансовый год, принятие мер по утверждению согласно законодательству;

- 15) внесение изменений в годовой утвержденный план учреждений финансируемых из местного бюджета согласно справки;
- 16) организация исполнения районного бюджета и координация деятельности администраторов бюджетных программ по исполнению бюджета;
- 17) ежемесячное представление отчетов об исполнении бюджета в вышестоящим и местным исполнительным органам в установленном порядке;
- 18) осуществление учета и анализа использования резервных средств местных исполнительных органов;
- 19) осуществляет контроль соблюдением требований нормативных правовых актов Республики Казахстан об исполнении местного бюджета государственными предприятиями, содержащихся за счет местного бюджета бюджетных средств, выданных из местного бюджета, полноты и своевременности отчисления коммунальными государственными предприятиями доли чистого дохода в местный бюджет;
- 20) осуществление мониторинга освоения бюджетных средств, обеспечение ведения учета районного бюджета;
- 21) осуществление оценки эффективности бюджетных программ развития в ходе исполнения районного бюджета;
- 22) управление и организация мер по защите районного коммунального имущества;
- 23) организация работ по передаче коммунального имущества в наем (аренду), в безвозмездное пользование, в доверительное управление;
- 24) организация мер по списанию коммунального имущества, продажи имущества;
- 25) организация и проведение торгов по приватизации районного коммунального имущества, заключение и контроль за выполнением исполнения обязательств договора покупателем;
- 26) предоставляет районное коммунальное имущество в имущественный наем (аренду), доверительное управление физическим лицам и негосударственным юридическим лицам без права последующего выкупа, с правом последующего выкупа или правом последующей передачи в собственность субъектам малого предпринимательства на безвозмездной основе;
- 27) организует работы по учету, хранению, оценке и дальнейшего пользования имущества, обращенного (поступившего) в коммунальную собственность по отдельным основаниям;
- 28) ведет базу данных по учету и дальнейшему использованию конфискованного имущества, обращенного (поступившего) в коммунальную собственность;
- 29) организует работу по приватизации районной коммунальной собственности, а также предприятий как имущественных комплексов с обязательным проведением публичных слушаний;

30) осуществляет организацию работ по передаче районного коммунального имущества районным коммунальным юридическим лицам и вносит предложение на утверждение;

31) в пределах своей компетенции может внести предложения о внесении изменений и дополнений в уставы (положения) юридических лиц либо о наделении полномочиями исполнительного органа, уполномоченного распоряжаться районным коммунальным имуществом, финансируемым из местного бюджета;

32) составление и представление годового отчета об исполнении районного бюджета за финансовый год в акимат района, областной уполномоченный орган по исполнению бюджета и органы государственного финансового контроля, обеспечение координации работы администраторов бюджетных программ при рассмотрении годового отчета об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год в постоянных комиссиях районного маслихата;

33) составление и ежемесячное представление отчетов об исполнении районного бюджета в областной уполномоченный орган по исполнению бюджета, ревизионную комиссию;

34) составление отчетов о кредиторской и дебиторской задолженностях районного бюджета;

35) составление и предоставление консолидированной финансовой отчетности по исполнению районного бюджета;

36) выдача разрешений и заявок на открытие контрольных счетов наличности государственных учреждений;

37) осуществление мероприятий по развитию приграничных зон и опорных сельских населенных пунктов.

38) осуществление иных функций, в соответствии с законодательством Республики Казахстан, направленные на проведение единой экономической и бюджетной политики района.

3. Статус, полномочия первого руководителя государственного органа, коллегиальных органов (при наличии)

16. Руководство государственного учреждения "Исатайский районный отдел экономики и финансов" осуществляется руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на государственное учреждение "Исатайский районный отдел экономики и финансов" задач и осуществление им своих полномочий.

17. Первый руководитель государственного учреждения "Исатайский районный отдел экономики и финансов" назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

18. Первый руководитель государственного учреждения "Исатайский районный отдел экономики и финансов" имеет заведующих секторов, главных специалистов которые назначаются на должности и освобождаются от должностей в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

19. Полномочия первого руководителя государственного учреждения "Исатайский районный отдел экономики и финансов" :

- 1) определяет обязанности и полномочия работников отдела;
- 2) в соответствии с законодательством назначает на должности и освобождает от должности работников отдела согласно с номенклатурой должностей, утверждаемых акимом Исатайского района.
- 3) в установленном законодательством порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на работников отдела;
- 4) в пределах своей компетенций издает приказы, дает указания, подписывает служебные документации, приказы отдела;
- 5) представляет отдел во всех государственных органах и иных организациях и действует без доверенности от имени отдела;
- 6) режим работы отдела устанавливается в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан;
- 7) принимает меры, направленные на противодействие коррупции в государственном учреждении и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;
- 8) проводит работу по вопросам реализации гендерной политики и несет персональную ответственность за работу в этом направлении;
- 9) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

Исполнение полномочий первого руководителя государственного учреждения "Исатайский районный отдел экономики и финансов" в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

20. Первый руководитель определяет полномочия своих заведующих сектором в соответствии с действующим законодательством.

21. Аппарат государственное учреждение "Исатайский районный отдел экономики и финансов" возглавляется руководителем или должностным лицом назначаемым на должность и освобождаемым от должности в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

4. Имущество государственного органа

22. Государственное учреждение "Исатайский районный отдел экономики и финансов" может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество государственного учреждения "Исатайский районный отдел экономики и финансов" формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

Национальный Банк Республики Казахстан от имени Республики Казахстан самостоятельно осуществляет права владения, пользования и распоряжения закрепленным за ним имуществом, находящимся на его балансе.

23. Имущество, закрепленное за государственным учреждением "Исатайский районный отдел экономики и финансов", относится к районной/коммунальной собственности.

24. Государственное учреждение "Исатайский районный отдел экономики и финансов" не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

5. Реорганизация и упразднение государственного органа

25. Реорганизация и упразднение государственного учреждения "Исатайский районный отдел экономики и финансов" осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.