

**О создании коммунального государственного учреждения "Центр поддержки семьи"
коммунального государственного учреждения "Отдел занятости и социальных
программ акимата Тимирязевского района Северо-Казахстанской области"**

Постановление акимата Тимирязевского района Северо-Казахстанской области от 17 марта 2025 года № 58

В соответствии со статьей 5-1 Кодекса Республики Казахстан "О браке (супружестве) и семье", подпунктом 39) пункта 1 статьи 31 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", акимат Тимирязевского района Северо-Казахстанской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. аСоздать коммунальное государственное учреждение "Центр поддержки семьи" коммунального государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата Тимирязевского района Северо-Казахстанской области".

2. Утвердить Положение коммунального государственного учреждения "Центр поддержки семьи" коммунального государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата Тимирязевского района Северо-Казахстанской области" согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Коммунальному государственному учреждению "Отдел занятости и социальных программ акимата Тимирязевского района Северо-Казахстанской области" в порядке, установленном законодательством принять меры по обеспечению государственной регистрации коммунального государственного учреждения "Центр поддержки семьи" коммунального государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата Тимирязевского района Северо-Казахстанской области" в органах юстиции.

4. аКонтроль за исполнением настоящего постановления возложить на курирующего заместителя акима Тимирязевского района.

5. аНастоящее постановление вводится в действие со дня подписания.

Аким района

Е. Жаров

Утверждено

постановлением акимата

Тимирязевского района

Северо-Казахстанской области

от "17" марта 2025 года № 58

**Положение коммунального государственного учреждения "Центр поддержки семьи"
коммунального государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ
акимата Тимирязевского района Северо-Казахстанской области"**

Глава 1. Общие положения

1. Коммунальное государственное учреждение "Центр поддержки семьи" коммунального государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата Тимирязевского района Северо-Казахстанской области" (далее - Учреждение) является некоммерческой организацией, обладающей статусом юридического лица, созданной в организационно-правовой форме учреждения.

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Республики Казахстан, Социальным кодексом Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан "О государственном имуществе", Кодексом Республики Казахстан "О браке (супружестве) и семье", Законом Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", Законом Республики Казахстан "О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями", Приказом Министра культуры и информации Республики Казахстан от 14 июня 2024 года № 256-НҚ "Об утверждении Правил осуществления деятельности Центров поддержки семьи" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации под № 34499), приказом Заместителя Премьер - Министра - Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 29 июня 2023 года № 263 "Об утверждении стандартов оказания специальных социальных услуг в области социальной защиты населения".

3. Вид государственного учреждения: коммунальное.

4. Учредителем Учреждения является местный исполнительный орган - акимат Тимирязевского района Северо-Казахстанской области (далее - местный исполнительный орган), осуществляющий по отношению к Учреждению функции субъекта права государственной собственности.

5. Уполномоченным органом соответствующей отрасли, осуществляющим по отношению к учреждению функции координации деятельности, является коммунальное государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ акимата Тимирязевского района Северо-Казахстанской области" (далее - Уполномоченный орган).

6. Наименование учреждения на государственном языке: "Солтүстік Қазақстан облысы Тимирязев ауданы әкімдігінің жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімі" коммуналдық мемлекеттік мекемесінің "Отбасын қолдау орталығы" коммуналдық мемлекеттік мекемесі;

На русском языке: коммунальное государственное учреждение "Центр поддержки семьи" коммунального государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата Тимирязевского района Северо-Казахстанской области".

7. Местонахождение юридического лица: индекс: 151100, Северо-Казахстанская область, Тимирязевский район, с. Тимирязево, ул. Ш. Уалиханова, 1.

Глава 2. Юридический статус Учреждения

8. Учреждение имеет самостоятельный баланс, счета в банках в соответствии с законодательством Республики Казахстан, бланки, печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и наименованием государственного учреждения.

9. Учреждение не может создавать, а также выступать учредителем (участником) другого юридического лица, за исключением случаев, предусмотренных законами Республики Казахстан.

10. Учреждение отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении деньгами. При недостаточности Учреждения денег субсидиарную ответственность по его обязательствам несет учредитель средствами соответствующего бюджета.

11. Гражданско-правовые сделки Учреждения вступают в силу после их обязательной регистрации в территориальных подразделениях казначейства Министерства финансов Республики Казахстан.

Глава 3. Предмет и цели деятельности Учреждения

12. Предметом деятельности Учреждения на территории района является реализация государственной семейной политики, в том числе мер по сохранению брака и семьи, разрешению семейных конфликтов.

13. Целью деятельности Учреждения является:

1) координация работы по охвату поддержкой лиц (семей), оказавшихся в трудной жизненной ситуации, государственными органами в пределах своей компетенции, в том числе посредством интегрированной модели;

2) содействие в оказании социальной, юридической и психологической поддержки лицам (семьям), оказавшимся в трудной жизненной ситуации;

3) оказание поддержки лицам с признаками бытового насилия с возможностью;

4) информационно-разъяснительная работа о направлениях и мерах государственной семейной политики;

5) взаимодействие с местными исполнительными органами, организациями, волонтерами, консультативно-совещательными органами по вопросам реализации государственной семейной политики, профилактики бытового насилия;

6) мониторинг и анализ тенденций государственной семейной политики;

7) организация работы мобильных групп по раннему выявлению и организации оказания поддержки лицам (семьям), находящимся в трудной жизненной ситуации, при участии органов образования, здравоохранения, внутренних дел в пределах своей компетенции под координацией местного исполнительного органа по вопросам социальной защиты и занятости населения;

8) осуществление консультативной помощи, проведение оценки и определение потребности лица(семьи) в мерах государственной поддержки;

9) организация работы мобильных групп по раннему выявлению и координация работы по охвату лиц (семей), оказавшихся в трудной жизненной ситуации, координация работы государственных органов и организации оказания всесторонней поддержки лицам (семьям), оказавшихся в трудной жизненной ситуации в пределах своей компетенции

10) реализация иных мер по профилактике бытового насилия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

14. Осуществление проведения обучающих и просветительских мероприятий среди населения, направленных на укрепление семьи, в том числе по созданию семьи, на повышение осведомленности населения о мерах государственной поддержки лиц (семей), а также на профилактику бытового насилия.

15. Составление аналитических записок и отчетов, проведение мониторинга эффективности оказываемой помощи и поддержки лицам (семьям).

16. Повышение качества жизни малообеспеченных семей и повышения мотивации многодетных матерей, проживающих в районе, с преодолением трудных жизненных ситуаций с улучшением личного материального положения.

17. Учреждение не вправе осуществлять деятельность, а также совершать сделки, не отвечающие предмету и целям его деятельности, закрепленным в настоящем положении.

Глава 4. Управление Учреждением

18. Управление Учреждением осуществляет местный исполнительный орган.

19. Местный исполнительный орган в установленном законодательством порядке осуществляет следующие функции:

- 1) закрепляет за Учреждением имущество;
- 2) осуществляет контроль за сохранностью имущества Учреждения;
- 3) утверждает положение Учреждения, внесение в него изменений и дополнений;
- 4) по согласованию с уполномоченным органом принимает решение о реорганизации и ликвидации Учреждения;
- 5) утверждает план финансирования Учреждения;
- 6) определяет права, обязанности и ответственность руководителя Учреждения, основания освобождения его от занимаемой должности;
- 7) утверждает структуру и предельную штатную численность Учреждения;
- 8) утверждает годовую финансовую отчетность;
- 9) осуществляет иные полномочия, возложенные на него настоящим положением и иным законодательством Республики Казахстан.

20. Руководитель учреждения назначается на должность и освобождается от должности местным исполнительным органом, за исключением случаев, установленных законодательством Республики Казахстан.

21. Руководитель организует и руководит работой Учреждения, непосредственно подчиняется местному исполнительному органу, за исключением случаев, установленных законодательством Республики Казахстан и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач и осуществление им своих функций.

22. Руководитель действует на принципах единоначалия и самостоятельно решает вопросы деятельности Учреждения в соответствии с его компетенцией, определяемой законодательством Республики Казахстан и настоящим положением.

23. Действия руководителя, направленные на осуществление Учреждением деятельности вне положения, являются нарушением трудовых обязанностей и влекут применение мер дисциплинарной и материальной ответственности.

24. Руководитель Учреждения в установленном законодательством Республики Казахстан порядке:

- 1) без доверенности действует от имени Учреждения;
- 2) представляет интересы Учреждения в государственных органах, иных организациях;
- 3) заключает договоры;
- 4) выдает доверенности;
- 5) утверждает планы Учреждения по командировкам, стажировкам, обучению сотрудников в казахстанских и зарубежных учебных центрах и иным видам повышения квалификации сотрудников;
- 6) открывает банковские счета;
- 7) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников;
- 8) принимает решения, обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества Центра;
- 9) определяет политику, стратегию деятельности Центра и механизм ее реализации;
- 10) принимает меры по противодействию коррупции и несет персональную ответственность;
- 11) принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Учреждения, кроме сотрудников, назначаемых местным исполнительным органом;
- 12) применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания на сотрудников Учреждения, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;
- 13) определяет обязанности и круг полномочий своего заместителя (заместителей) и иных сотрудников;

14) принимает меры по внедрению в практику рациональных форм и методов работы, развитию материально-технической базы Центра;

15) осуществляет иные функции, возложенные на него законодательством Республики Казахстан, настоящим положением и местным исполнительным органом.

25. Для идентификации лиц с признаками бытового насилия Центр в течение двух рабочих дней перенаправляет лицо в организации, предоставляющие специальные социальные услуги жертвам бытового насилия в соответствии с приказом Заместителя Премьер-Министра – Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 29 июня 2023 года № 263 "Об утверждении стандартов оказания специальных социальных услуг в области социальной защиты населения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 32941).

Глава 5. Порядок образования имущества Учреждения

26. Имущество Учреждения составляют активы юридического лица, стоимость которых отражается на его балансе. Имущество Учреждения формируется за счет:

- 1) имущества, переданного ему собственником;
- 2) имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности;
- 3) иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

27. Учреждение не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

28. Если законами Республики Казахстан Учреждению предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то деньги, полученные от такой деятельности, подлежат зачислению в соответствующий бюджет, за исключением денег от реализации товаров (работ, услуг), производимых Учреждением в сферах, предусмотренных Законом Республики Казахстан "О государственном имуществе".

29. Деятельность Учреждения финансируется из местного бюджета, если дополнительный источник финансирования не установлен законами Республики Казахстан.

30. Учреждение ведет бухгалтерский учет и представляет отчетность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

31. Проверка и ревизия финансово - хозяйственной деятельности Учреждения осуществляется местным исполнительным органом в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

Глава 6. Взаимоотношения государственного учреждения и учредителя или уполномоченного органа по государственному имуществу, администрацией государственного учреждения и его трудовым коллективом

32. Взаимоотношения между государственным учреждением и учредителем или уполномоченным органом по государственному имуществу, администрацией государственного учреждения и его трудовым коллективом осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Глава 7. Режим работы в Учреждении

33. Режим работы учреждения устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка и не должен противоречить нормам трудового законодательства Республики Казахстан.

Глава 8. Порядок внесения изменений и дополнений в учредительные документы

34. Внесение изменений и дополнений в учредительные документы производится по решению местного исполнительного органа и проходят процедуру государственной регистрации в территориальных органах юстиции в соответствии с Законом Республики Казахстан "О государственной регистрации юридических лиц и учетной регистрации филиалов и представительств".

Глава 9. Условия реорганизации и ликвидации

35. Реорганизация и ликвидация Учреждения производится по решению местного исполнительного органа.

36. Государственное юридическое лицо ликвидируется также по другим основаниям, предусмотренным законодательными актами.

37. Имущество ликвидированного, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, перераспределяется местным исполнительным органом.

38. Деньги ликвидированного Учреждения, включая средства, полученные в результате реализации имущества этого юридического лица, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, зачисляются в доход соответствующего бюджета.

Глава 10. Сведения о филиалах и представительствах

39. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

