

Об утверждении положения о коммунальном государственном учреждении " **Управление внутренней политики города Алматы"**

Постановление акимата города Алматы от 11 сентября 2025 года № 3/627

В соответствии с Гражданским кодексом Республики Казахстан и законами Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", "О государственном имуществе", акимат города Алматы ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить положение о коммунальном государственном учреждении "Управление внутренней политики города Алматы" согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Коммунальному государственному учреждению "Управление внутренней политики города Алматы" (далее – Учреждение) в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) перерегистрацию Учреждения в органах юстиции города Алматы;

2) направление настоящего постановления в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" Министерства юстиции Республики Казахстан для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан.

3. Признать утратившими силу постановления акимата города Алматы согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на курирующего заместителя акима города Алматы.

5. Настоящее постановление вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

Аким города Алматы

Д. Сатыбалды

Приложение 1

к постановлению акимата города

Алматы

от 11 сентября 2025 года № 3/627

Положение о коммунальном государственном учреждении "Управление внутренней политики города Алматы"

1. Общие положения

1. Коммунальное государственное учреждение "Управление внутренней политики города Алматы" (далее – Управление) является государственным органом Республики

Казахстан, осуществляющим деятельность в сфере внутренней и государственной информационной политики, а также в области развития гражданского общества, обеспечения межэтнического согласия, развития языков и ономастики на территории города Алматы.

2. Управление осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и другими законами Республики Казахстан, актами Президента Республики Казахстан, Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Учредителем государственного учреждения является акимат города Алматы.

4. Управление является юридическим лицом в организационно-правовой форме коммунального государственного учреждения, имеет печать и штампы со своим наименованием на казахском и русском языках, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5. Управление вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

6. Управление имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

7. Управление по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Управления и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

8. Структура и лимит штатной численности коммунального государственного учреждения "Управление внутренней политики города Алматы" утверждаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

9. Наименование коммунального государственного учреждения:

на государственном языке: "Алматы қаласы Ішкі саясат басқармасы" коммуналдық мемлекеттік мекемесі;

на русском языке: коммунальное государственное учреждение "Управление внутренней политики города Алматы".

10. Местонахождение юридического лица: 050001, город Алматы, Бостандыкский район, площадь Республики, 4.

11. Настоящее Положение является учредительным документом Управления.

12. Финансирование деятельности Управления осуществляется из республиканского и местного бюджета в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

13. Управлению запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Управления.

Если Управлению законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в

государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

2. Задачи и полномочия Управления

14. Задачи:

1) обеспечение реализации государственной политики в сфере внутривнутриполитической стабильности;

2) формирование политической культуры, способствующей развитию активной гражданской позиции и повышению уровня участия граждан в общественно-политической жизни города;

3) укрепление единства, гражданской ответственности и правовой культуры жителей города посредством системной идеологической и просветительской работы в рамках государственных стратегий, программ и концепций;

4) формирование чувства патриотизма и правового сознания населения города через воспитание уважительного отношения к государственным символам Республики Казахстан;

5) развитие гражданского общества и укрепление отношений с неправительственными организациями для совместного решения актуальных социальных проблем;

6) реализация социально значимых проектов в рамках государственного социального заказа для обеспечения эффективного оказания поддержки различным категориям населения;

7) обеспечение широкого информирования населения об основных направлениях, приоритетах и мерах государственной политики;

8) повышение уровня информированности населения о социально-экономической, культурной и общественной жизни города;

9) обеспечение интеграции усилий этнокультурных общественных объединений для достижения целей и задач Ассамблеи народа Казахстана;

10) формирование в обществе культуры, направленной на укрепление толерантности, продвижение казахстанской модели мира и согласия;

11) осуществление комплекса мер, направленных на развитие языков по городу Алматы, контроль за соблюдением законодательства о языках, обеспечение деятельности ономастической комиссии;

12) формирование антикоррупционной культуры в пределах своей компетенции.

15. Полномочия:

1) права:

запрашивать и получать необходимую информацию у всех государственных органов города Алматы и иных органов;

составлять протоколы в соответствии с кодексом Республики Казахстан "Об административных правонарушениях";

принимать необходимые меры по формированию, сохранению и укреплению антикоррупционной культуры посредством комплекса действий информационного характера в пределах своей компетенции;

обращаться с иском в суд в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

осуществлять управление переданным ему имуществом;

осуществлять иные полномочия, предоставленные законодательными актами Республики Казахстан;

2) обязанности:

участвовать в разработке программ, утверждаемых акимом и маслихатом города Алматы;

разрабатывать проекты постановлений, распоряжений, актов акимата города, входящих в компетенцию Управления;

вносить акиму города предложения по совершенствованию деятельности местных исполнительных органов по вопросам внутренней политики;

координировать работу по подготовке аналитической справки акиму города о ходе разъяснения курса реформ, других государственных программных документов;

принимать участие во всех городских общественно-политических, культурно-массовых, информационно-развлекательных мероприятиях;

запрашивать в установленном порядке от государственных органов и должностных лиц, иных организаций и граждан информацию, необходимую для выполнения своих функций, привлекать работников государственных органов и иных организаций к участию в подготовке вопросов, относящихся к компетенции Управления, создавать временные рабочие группы для выработки соответствующих предложений;

осуществлять иные обязанности в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

16. Функции:

1) рассмотрение заявлений, уведомлений от физических и юридических лиц на проведение мирных собраний, митингов, шествий, пикетов и демонстраций согласно Закону Республики Казахстан "О порядке организации и проведения мирных собраний в Республике Казахстан";

2) разъяснение норм и требований Закона Республики Казахстан "О порядке организации и проведения мирных собраний в Республике Казахстан" организаторам и участникам несанкционированных собраний, митингов, шествий, пикетов и демонстраций;

3) взаимодействие с политическими партиями, общественными организациями и их филиалами на территории города Алматы, а также участие в проводимых ими мероприятиях;

4) выявление общих тенденций и прогнозирование состояния общественно-политической ситуации путем проведения анализа и мониторинга информационного пространства (электронные и печатные СМИ, интернет-издания, социальные сети и другие);

5) сбор и анализ предложений представителей гражданского общества для реализации социальных проектов;

6) организация деятельности консультативно-совещательных органов для обеспечения конструктивного диалога между обществом и государственными органами;

7) координация деятельности местных исполнительных органов по взаимодействию с институтами гражданского общества, выработка предложений по повышению эффективности их вовлеченности, участия, сотрудничества;

8) организация комплекса информационных мер по продвижению среди населения традиционных для казахстанского общества ценностей, укреплению чувства патриотизма и социальной ответственности граждан;

9) информационно-аналитическое сопровождение работы акимата через анализ общественного мнения, мониторинг информационного пространства (электронные и печатные СМИ, интернет-издания, социальные сети и другие) и проведение социологических исследований по вопросам развития города;

10) медиапланирование, разработка и реализация совместно с заинтересованными государственными структурами информационно-разъяснительных кампаний по актуальным вопросам города;

11) обеспечение осуществления информационно-разъяснительной работы по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

12) реализация и контроль за осуществлением государственного заказа по проведению государственной информационной политики на региональном уровне в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан в пределах компетенций Управления;

13) организация и осуществление информационных мероприятий по разъяснению и продвижению государственных стратегических программ и документов в пределах компетенций Управления;

14) реализация социальных проектов в рамках государственного социального заказа по организационной, консультативно-методической и информационной поддержке граждан;

15) осуществление функций органа управления в отношении коммунальных государственных предприятий и коммунальных государственных учреждений;

16) осуществление от лица местного исполнительного органа права на участие государства как акционера (участника) в управлении акционерным обществом (товариществом с ограниченной ответственностью);

17) организация и проведение мониторинга функционирования и эффективности управления коммунальными государственными предприятиями, акционерными обществами и товариществами с ограниченной ответственностью с участием государства;

18) разъяснение и продвижение государственных программ среди населения с привлечением институтов гражданского общества;

19) организация работы по вовлечению граждан и институтов гражданского общества на обсуждение о развитии города и формированию чувства гражданской ответственности и патриотизма;

20) организация мероприятий по популяризации государственных символов Республики Казахстан среди населения;

21) контроль за упорядочением использования государственных символов Республики Казахстан;

22) организация работы по проведению социологических исследований, направленных на изучение социального самочувствия и общественных настроений среди населения города;

23) разработка предложений по совершенствованию государственной и региональной политики в сфере межэтнических отношений;

24) подготовка аналитических, справочных и информационных материалов по вопросам межэтнической политики;

25) организация и координация деятельности этнокультурных объединений, молодежных и общественных структур, входящих в систему Ассамблеи народа Казахстана города Алматы;

26) обеспечение социально-коммуникативной деятельности казахского языка как основного языка государственного управления и делопроизводства;

27) организация курсов обучения казахскому языку, оказание государственной поддержки в изучении казахского и этнического языков;

28) продвижение государственной языковой политики Республики Казахстан, оказание государственной поддержки гражданским инициативам в популяризации казахского языка и формировании общественного мнения в вопросах применения государственного языка;

29) проведение разъяснительной работы и оказание методической помощи по устранению нарушений требований, установленных законодательством Республики Казахстан о языках;

30) контроль и мониторинг за соблюдением законодательства Республики Казахстан о языках и применение мер административного воздействия на основании и

в порядке, предусмотренных законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;

31) прием и рассмотрение уведомлений о размещении вывески в городе в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

32) выработка предложений, проведение общественного обсуждения, внесение на рассмотрение ономастической комиссии и вынесение совместного решения маслихата и акимата города Алматы по присвоению собственных имен лиц, наименованию и переименованию административно-территориальных единиц, составных частей населенных пунктов и других объектов государственной собственности города Алматы ;

33) принятие решения о распределении полученного акционерным обществом (товариществом с ограниченной ответственностью) чистого дохода и перечисление акционерным обществом (товариществом с ограниченной ответственностью) дивидендов (части чистого дохода товарищества с ограниченной ответственностью) на принадлежащие государству акции акционерного общества (доли участия в уставном капитале товарищества с ограниченной ответственностью) в течение десяти дней с даты принятия решения единственного акционера (участника);

34) при проведении годовых общих собраний акционеров (участников) принятие мер для направления части чистого дохода акционерного общества (товарищества с ограниченной ответственностью) на выплату дивидендов (дохода) в размерах, установленных местным исполнительным органом;

35) по решению местного исполнительного органа осуществление оплаты размещаемых акций акционерных обществ и внесения вклада в уставный капитал товариществ с ограниченной ответственностью путем внесения денег в соответствии с Бюджетным кодексом Республики Казахстан, а также коммунального имущества, в том числе акций акционерных обществ, долей участия в уставном капитале товариществ с ограниченной ответственностью;

36) предложение общему собранию акционеров (участников) акционерных обществ (товариществ с ограниченной ответственностью) кандидатуры для избрания в совет директоров (наблюдательный совет) акционерных обществ (товариществ с ограниченной ответственностью) и формирование по согласованию с местным исполнительным органом состава совета директоров (наблюдательного совета) акционерных обществ (товариществ с ограниченной ответственностью), в которых единственным акционером (участником) является государство;

37) рассмотрение обращений физических и юридических лиц в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

38) рассмотрение петиций;

39) осуществление иных функций, возложенных на Управление в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

3. Статус, полномочия первого руководителя Управления

17. Руководство Управлением осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и осуществление им своих полномочий.

18. Первый руководитель Управления назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

19. Первый руководитель Управления имеет заместителей, которые назначаются на должности и освобождаются от должностей в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

20. Полномочия первого руководителя Управления:

1) организует и руководит работой Управления и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и осуществляемые им своих функций;

2) определяет обязанности и полномочия своих заместителей и руководителей отделов Управления;

3) без доверенности действует от имени Управления;

4) принимает меры, направленные на противодействие коррупционным правонарушениям, и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

5) в соответствии с действующим законодательством назначает на должности и освобождает от должностей работников Управления;

6) в установленном действующим законодательством порядке принимает меры по поощрению, наложению дисциплинарных взысканий на сотрудников Управления;

7) утверждает структуру Управления и положения об его отделах;

8) издает приказы в пределах своих полномочий;

9) представляет Управление в государственных органах и иных организациях;

10) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

Исполнение полномочий первого руководителя Управления в период его отсутствия осуществляется лицом, его заменяющим в соответствии с действующим законодательством.

21. Первый руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

4. Имущество Управления

22. Управление может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Имущество Управления формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

23. Имущество, закрепленное Управлением, относится к коммунальной собственности.

24. Управление не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено действующим законодательством.

5. Реорганизация и упразднение Управления

25. Реорганизация и упразднение Управления осуществляется в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

Перечень организаций, находящихся в ведении Управления и его ведомств:

1. Коммунальное государственное учреждение "Центр общественного развития города Алматы" Управления внутренней политики города Алматы;

2. Коммунальное государственное учреждение "Региональная служба коммуникаций города Алматы" Управления внутренней политики города Алматы;

3. Коммунальное государственное учреждение "Қоғамдық келісім" Управления внутренней политики города Алматы;

4. Коммунальное государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Центр мониторинга и анализа" Управления внутренней политики города Алматы.

Приложение 2
к постановлению акимата города
Алматы
от 11 сентября 2025 года № 3/627

Перечень признанных утратившими силу постановлений акимата города Алматы

1. от 1 июня 2022 года №2/243 "Об утверждении Положения о коммунальном государственном учреждении "Управление общественного развития города Алматы";

2. подпункт 11) пункта 1 постановления акимата города Алматы от 26 апреля 2024 года №2/279 "О внесении изменений и дополнений в некоторые постановления акимата города Алматы";

3. подпункт 12) пункта 1 постановления акимата города Алматы от 14 июня 2024 года №2/345 "О внесении изменений и дополнений в некоторые постановления акимата города Алматы".

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан