

**Об утверждении Правил исчисления срока службы и выплаты денежного содержания сотрудникам и военнослужащим органов гражданской защиты при выполнении задач по ликвидации чрезвычайных ситуаций или тушению пожаров в период действия военного или чрезвычайного положения или проведения антитеррористической операции, или в условиях вооруженного конфликта либо в местности, где объявлена чрезвычайная ситуация природного и техногенного характера**

Приказ Министра по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан от 13 августа 2025 года № 317

      В соответствии с частью второй пункта 4 статьи 101 Закона Республики Казахстан "О гражданской защите", ПРИКАЗЫВАЮ:

      1. Утвердить прилагаемые Правила исчисления срока службы и выплаты денежного содержания сотрудникам и военнослужащим органов гражданской защиты при выполнении задач по ликвидации чрезвычайных ситуаций или тушению пожаров в период действия военного или чрезвычайного положения или проведения антитеррористической операции, или в условиях вооруженного конфликта либо в местности, где объявлена чрезвычайная ситуация природного и техногенного характера.

      2. Департаменту кадровой и воспитательной работы Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

      1) в течение пяти рабочих дней со дня подписания настоящего приказа направление его на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" Министерства юстиции Республики Казахстан для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

      2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан.

      3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан.

      4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Министр генерал-майор*
 |
*Ч. Аринов*
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утверждены приказом Министра почрезвычайным ситуациямРеспублики Казахстанот 13 августа 2025 года № 317 |

 **Правила исчисления срока службы и выплаты денежного содержания сотрудникам и военнослужащим органов гражданской защиты при выполнении задач по ликвидации чрезвычайных ситуаций или тушению пожаров в период действия военного или чрезвычайного положения или проведения антитеррористической операции, или в условиях вооруженного конфликта либо в местности, где объявлена чрезвычайная ситуация природного и техногенного характера**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящие Правила исчисления срока службы и выплаты денежного содержания сотрудникам и военнослужащим органов гражданской защиты при выполнении задач по ликвидации чрезвычайных ситуаций или тушению пожаров в период действия военного или чрезвычайного положения или проведения антитеррористической операции, или в условиях вооруженного конфликта либо в местности, где объявлена чрезвычайная ситуация природного и техногенного характера (далее - Правила) разработаны в соответствии с частью второй пункта 4 статьи 101 Закона Республики Казахстан "О гражданской защите" и определяют порядок исчисления срока службы и выплаты денежного содержания сотрудникам и военнослужащим органов гражданской защиты при выполнении задач по ликвидации чрезвычайных ситуаций или тушению пожаров в период действия военного или чрезвычайного положения или проведения антитеррористической операции, или в условиях вооруженного конфликта либо в местности, где объявлена чрезвычайная ситуация природного и техногенного характера.

      2. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах:

      1) сотрудники органов гражданской защиты – граждане Республики Казахстан, состоящие на службе в органах гражданской защиты (далее - ОГЗ), которым присвоено специальное звание;

      2) военное положение – особый правовой режим, предусматривающий комплекс политических, экономических, административных, военных и иных мер, направленных на создание условий для предотвращения или отражения агрессии против Республики Казахстан либо непосредственной внешней угрозы ее безопасности, и вводимый Президентом Республики Казахстан на всей территории Республики или в отдельных ее местностях;

      3) отправляющая сторона – уполномоченный орган, его территориальный орган, государственные учреждения направляющие сотрудников и военнослужащих ОГЗ для выполнения задач на территорию, где объявлено военное или чрезвычайное положение, проводится антитеррористическая операция, возник вооруженный конфликт либо объявлена чрезвычайная ситуация природного или техногенного характера;

      4) принимающая сторона – уполномоченный орган в сфере гражданской защиты (далее – уполномоченный орган), его территориальный орган, государственные учреждения расположенные в местности, где объявлено военное или чрезвычайное положение, проводится антитеррористическая операция, возник вооруженный конфликт либо объявлена чрезвычайная ситуация природного или техногенного характера;

      5) вооруженный конфликт – форма разрешения противоречий между государствами, народами, социальными группами ограниченного масштаба с применением военной силы, при которой военное положение в государстве не вводится;

      6) чрезвычайная ситуация – обстановка на определенной территории, сложившаяся в результате аварии, пожара, вредного воздействия опасных производственных факторов, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия, которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, вред здоровью людей или окружающей среде, значительный материальный ущерб и нарушение условий жизнедеятельности людей;

      7) чрезвычайные ситуации природного характера – чрезвычайные ситуации, сложившиеся в результате опасных природных явлений (геофизического, геологического, гидрологического, метеорологического, агрометеорологического, гидрогеологического опасного явления), природных пожаров, эпидемий, поражения сельскохозяйственных растений и лесов болезнями и вредителями;

      8) чрезвычайные ситуации техногенного характера – чрезвычайные ситуации, вызванные вредным воздействием опасных производственных факторов, транспортными и другими авариями, пожарами (взрывами), авариями с выбросами (угрозой выброса) сильнодействующих ядовитых, радиоактивных и биологически опасных веществ, внезапным обрушением зданий и сооружений, прорывами плотин, авариями на электроэнергетических и коммуникационных системах жизнеобеспечения, очистных сооружениях;

      9) зона чрезвычайной ситуации – территория, на которой сложилась чрезвычайная ситуация;

      10) чрезвычайное положение – временная мера, применяемая исключительно в интересах обеспечения безопасности граждан и защиты конституционного строя Республики Казахстан и представляющая собой особый правовой режим деятельности государственных органов, организаций, допускающий установление отдельных ограничений прав и свобод граждан, иностранцев и лиц без гражданства, а также прав юридических лиц и возлагающий на них дополнительные обязанности;

      11) антитеррористическая операция – комплекс специальных мероприятий с применением физической силы, служебных собак, боевой и иной техники, оружия и специальных средств по предупреждению, пресечению акта терроризма, обезвреживанию террористов, взрывных устройств, обеспечению безопасности физических лиц и организаций, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий акта терроризма.

      3. Организация работы по исчислению срока службы сотрудникам и военнослужащим ОГЗ осуществляется кадровыми службами, выплата денежного содержания в трехкратном размере осуществляется финансовыми службами ОГЗ.

 **Глава 2. Порядок исчисления срока службы и выплаты денежного содержания сотрудникам и военнослужащим органов гражданской защиты при выполнении задач по ликвидации чрезвычайных ситуаций или тушению пожаров в период действия военного или чрезвычайного положения или проведения антитеррористической операции, или в условиях вооруженного конфликта либо в местности, где объявлена чрезвычайная ситуация природного и техногенного характера**

      4. Время привлечения сотрудников и военнослужащих ОГЗ к выполнению задач по ликвидации чрезвычайных ситуаций или тушению пожаров в период действия военного или чрезвычайного положения, проведения антитеррористической операции, в условиях вооруженного конфликта, при ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера засчитывается в выслугу лет один день службы за три дня.

      5. В случае, если один месяц службы одновременно подлежит зачету как за полтора месяца и как за три месяца, указанный период засчитывается в выслугу лет из расчета один месяц за три месяца.

      6. Исчисление выслуги лет один месяц службы за три месяца производится в календарном порядке. Период службы продолжительностью менее суток засчитывается в выслугу лет как один календарный день.

      7. По прибытии сотрудников и военнослужащих ОГЗ для выполнения задач, указанных в пункте 4 настоящих Правил, составляется акт о прибытии и приема личного состава для выполнения задач по ликвидации чрезвычайных ситуаций или тушению пожаров в период действия военного или чрезвычайного положения, или проведения антитеррористической операции, или в условиях вооруженного конфликта, либо в местности, где объявлена чрезвычайная ситуация природного и техногенного характера по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

      8. Перед убытием сотрудников и военнослужащих ОГЗ выполнивших задачи, указанные в пункте 4 настоящих Правил, составляется акт выполненных задач по ликвидации чрезвычайных ситуаций или тушению пожаров в период действия военного или чрезвычайного положения, или проведения антитеррористической операции, или в условиях вооруженного конфликта, либо в местности, где объявлена чрезвычайная ситуация природного и техногенного характера по форме, согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

      9. Акты составляются принимающей стороной в зависимости от характера выполняемых задач – подразделением ликвидации чрезвычайных ситуаций либо организации пожаротушения и аварийно-спасательных работ. К составлению акта привлекаются заместители руководителя уполномоченного органа, его территориального органа, государственного учреждения, курирующие соответствующее направление деятельности.

      10. По завершении выполнения задач, указанных в пункте 4 настоящих Правил и прибытии сотрудников и военнослужащих ОГЗ в место постоянной дислокации, отправляющей стороной создается комиссия для установления фактического участия указанных лиц в выполнении задач, предусмотренных настоящими Правилами (далее - Комиссия).

      11. Комиссия создается на основании приказа руководителя уполномоченного органа, его территориального органа, государственного учреждения. Председателем комиссии является заместитель руководителя уполномоченного органа, его территориального органа, государственного учреждения, курирующий соответствующее направление деятельности. В состав комиссии включаются начальники кадровой службы, подразделений ликвидации чрезвычайных ситуаций либо организации пожаротушения и аварийно-спасательных работ, центра планирования и оперативного управления, гражданской обороны. Общее количество членов комиссии состоит из нечетного числа. Решения комиссии принимаются путем голосования большинством голосов от общего числа членов комиссии.

      12. Рабочим органом комиссии является подразделения ликвидации чрезвычайных ситуаций либо организации пожаротушения и аварийно-спасательных работ в зависимости от характера выполненных задач.

      13. Решение комиссии оформляется протоколом. Протокол комиссии направляется рабочим органом в кадровую службу для последующего учета. На основании протокола кадровой службой издается соответствующий приказ.

      14. Сотрудникам и военнослужащим ОГЗ при выполнении задач, указанных в пункте 4 настоящих Правил, выплачивается денежное содержание (должностной оклад и доплата за специальное звание/оклад за воинское звание) в трехкратном размере.

      15. На основании приказа финансовая служба осуществляет расчет денежного содержания за фактическое количество дней привлечения сотрудников и военнослужащих ОГЗ, из расчета один день за три.

      16. Размер денежного содержания определяется путем умножения фактического количества календарных дней привлечения сотрудников и военнослужащих ОГЗ на размер денежного содержания за один календарный день и умноженного на два (один размер денежного содержания за календарный день входит в состав месячного денежного содержания).

      17. Размер денежного содержания за один календарный день определяется делением суммы денежного содержания за полный месяц на количество календарных дней в соответствующем месяце.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 1 к Правилам исчислениясрока службы и выплатыденежного содержаниясотрудникам и военнослужащиморганов гражданской защитыпри выполнении задач поликвидации чрезвычайныхситуаций или тушениюпожаров в период действиявоенного или чрезвычайногоположения или проведенияантитеррористической операции, или в условияхвооруженного конфликта либов местности, где объявленачрезвычайная ситуацияприродного и техногенногохарактера |
|   | Форма |

 **Акт**
**о прибытии и приема личного состава для выполнения задач по ликвидации чрезвычайных ситуаций или тушению пожаров в период действия военного или чрезвычайного положения, или проведения антитеррористической операции, или в условиях вооруженного конфликта, либо в местности, где объявлена чрезвычайная ситуация природного и техногенного характера**

      Дата составления: "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

      Место составления: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Мы, нижеподписавшиеся, представители принимающей и отправляющей стороны, составили настоящий акт о следующем:

      1. Дата и время прибытия подразделения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      2. Наименование направившего органа (подразделения): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      3. Наименование принимающего органа (подразделения): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      4. Общее количество прибывших сотрудников и военнослужащих: \_\_\_\_\_ человек

      5. Фамилии, имена, должности и звания прибывших сотрудников и военнослужащих:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
№ |
Ф.И.О. |
Должность |
Специальное/воинское звание |
Примечание |
|  |  |  |  |  |

      Подписи:

      Ответственные лица со стороны принимающей стороны:

      (Ф.И.О., должность): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Ответственные лица от отправляющей стороны:

      (Ф.И.О., должность): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 2 к Правилам исчисления срокаслужбы и выплатыденежного содержаниясотрудникам и военнослужащиморганов гражданской защитыпри выполнении задач поликвидации чрезвычайныхситуаций или тушениюпожаров в период действиявоенного или чрезвычайногоположения или проведенияантитеррористическойоперации, или в условияхвооруженного конфликта либов местности, где объявленачрезвычайная ситуацияприродного и техногенногохарактера |
|   | Форма |

 **Акт**
**выполненных задач по ликвидации чрезвычайных ситуаций или тушению пожаров в период действия военного или чрезвычайного положения, или проведения антитеррористической операции, или в условиях вооруженного конфликта, либо в местности, где объявлена чрезвычайная ситуация природного и техногенного характера**

      Дата составления: "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

      Место составления: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Мы, нижеподписавшиеся, представители принимающей и отправляющей стороны, составили настоящий акт о следующем:

      1. Период участия в выполнении задач (даты): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      2. Наименование направившего органа (подразделения): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      3. Наименование принимающего органа (подразделения): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      4. Общее количество участвовавших в выполнении задач сотрудников и военнослужащих: \_\_\_\_\_ человек

      5. Фамилии, имена, должности и звания сотрудников и военнослужащих участвовавших в выполнении задач:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
№ |
Ф.И.О. |
Должность |
Специальное/воинское звание |
Характер (вид) выполненных задач  |
Примечание |
|  |  |  |  |  |  |

      Подписи:

      Ответственные лица со стороны принимающей стороны:

      (Ф.И.О., должность): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Ответственные лица от отправляющей стороны:

      (Ф.И.О., должность): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан