

Об утверждении Правил привлечения, использования, мониторинга и оценки использования несвязанных грантов

Приказ Заместителя Премьер-Министра - Министра национальной экономики Республики Казахстан от 24 июня 2025 года № 181.

В соответствии с пунктом 2 статьи 163 Бюджетного кодекса Республики Казахстан ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила привлечения, использования, мониторинга и оценки использования несвязанных грантов.
2. Департаменту международного экономического сотрудничества Министерства национальной экономики Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить в течение пяти рабочих дней со дня подписания настоящего приказа его направление для размещения в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан и на интернет-ресурсе Министерства национальной экономики Республики Казахстан после его первого официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра национальной экономики Республики Казахстан.
4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Заместитель Премьер-Министра –
Министр национальной экономики
Республики Казахстан*

С. Жумангарин

Утверждены приказом
Заместителя Премьер-Министра –
Министра национальной экономики
Республики Казахстан
от 24 июня 2025 года № 181

Правила привлечения, использования, мониторинга и оценки использования несвязанных грантов

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила привлечения, использования, мониторинга и оценки использования несвязанных грантов разработаны в соответствии с пунктом 2 статьи 163 Бюджетного кодекса Республики Казахстан и определяют правила привлечения, использования, мониторинга и оценки использования несвязанных грантов, предоставляемых государственным организациям Республики Казахстан.

Правила не распространяются на процедуры привлечения и распределения гуманитарной, благотворительной, военной, продовольственной помощи.

2. Целями настоящих Правил являются:

1) обеспечение прозрачного и эффективного процесса привлечения и использования несвязанных грантов;

2) упорядочение процесса представления отчетов и информации о ходе и результатах использования несвязанных грантов;

3) упорядочение и систематизация процесса мониторинга и оценки использования несвязанных грантов.

3. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

1) исполнительное агентство – центральный государственный орган или местный исполнительный орган (столицы, области, города республиканского значения), осуществляющий процесс мониторинга использования несвязанных грантов;

2) несвязанные гранты – гранты, не предусматривающие дальнейшего заимствование Правительством Республики Казахстан у донора, предоставившего грант, или софинансирование из республиканского и местных бюджетов;

3) соглашение о несвязанном гранте – соглашение между исполнительным агентством и донором, заключенное в письменной форме, предусматривающее предоставление государственным организациям Республики Казахстан безвозмездной финансовой или технической помощи;

4) бенефициар – государственная организация Республики Казахстан, непосредственно получающая и использующая несвязанные гранты в порядке, предусмотренном настоящими Правилами;

5) грант – безвозмездная финансовая или техническая помощь, предоставляемая донорами государственным организациям Республики Казахстан;

6) проект – совокупность мероприятий, направленных на достижение определенных целей, имеющих заверченный характер, и реализуемых за счет средств несвязанных грантов в течение ограниченного периода времени;

7) натуральный вклад – вклад (за исключением денег) бенефициара и/или исполнительного агентства в рамках реализации определенного проекта, предоставляемый в соответствии с законодательством Республики Казахстан, не предусматривающий дальнейшего заимствование Правительством Республики Казахстан у донора, предоставившего грант или софинансирование проекта из государственного бюджета;

8) региональный проект – проект, предусматривающий участие в его реализации более одного государства;

9) отраслевой государственный орган – центральный государственный орган, осуществляющий формирование и реализацию государственной политики в

определенной сфере деятельности в рамках компетенции, установленной законами Республики Казахстан;

10) безвозмездная техническая помощь – осуществление или организация донорами поставки товаров, выполнения работ и оказания услуг государственным организациям Республики Казахстан;

11) уполномоченный орган – центральный исполнительный орган по бюджетной политике, осуществляющий координацию процессов привлечения, использования и оценки использования несвязанных грантов.

Сноска. Пункт 3 с изменением, внесенным приказом и.о. Министра национальной экономики РК от 22.06.2026 №155 (вводится в действие с 01.07.2026).

4. Несвязанные гранты по видам предоставления помощи подразделяются на:

1) выполнение работ и оказание услуг – проведение исследований, предоставление консультационной и другой помощи посредством направления в государственные организации экспертов, консультантов (специалистов), добровольцев (волонтеров), а также другие виды работ и услуг, за исключением помощи в виде поставки товаров и обучения служащих государственных организаций;

2) обучение служащих государственных организаций – проведение и/или организация курсов, семинаров, тренингов и других видов обучения и повышения квалификации служащих государственных организаций;

3) поставку товаров – передача на безвозмездной основе в государственную собственность товарно-материальных ценностей, приобретенных на средства донора, осуществляемая в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5. В ходе использования несвязанных грантов допускается предоставление бенефициаром и/или исполнительным агентством натурального вклада, предусмотренного в соответствующем соглашении о несвязанном гранте в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

6. Обращение государственных организаций к донорам по вопросам привлечения несвязанных грантов осуществляется только по согласованию с уполномоченным органом.

Глава 2. Порядок привлечения, использования, мониторинга и оценки использования несвязанных грантов

Параграф 1. Привлечение несвязанных грантов

7. Уполномоченный орган ежегодно, не позднее 1 мая соответствующего финансового года, а также по мере необходимости направляет исполнительным агентствам информацию о предложениях доноров о предоставлении несвязанных грантов на предстоящий финансовый год для учета при формировании исполнительными агентствами заявок.

8. Исполнительные агентства, не позднее 1 августа соответствующего финансового года или в сроки, установленные уполномоченным органом, представляют в уполномоченный орган заявки для формирования перечня проектов в целях привлечения несвязанных грантов в предстоящем финансовом году. Заявки исполнительных агентств, представленные после указанных сроков, уполномоченным органом не рассматриваются.

Заявки исполнительных агентств формируются с учетом предложений подведомственных им государственных учреждений.

Заявки аппаратов маслихатов всех уровней отражаются в заявках соответствующих акиматов областей (столицы, города республиканского значения).

Сноска. Пункт 8 с изменением, внесенным приказом и.о. Министра национальной экономики РК от 22.06.2026 №155 (вводится в действие с 01.07.2026).

9. Проекты, предлагаемые донорами и согласованные с уполномоченным органом, и исполнительными агентствами, включаются в утвержденный перечень по мере их поступления.

10. Формирование исполнительными агентствами заявок осуществляется на основании задач, определенных Президентом Республики Казахстан и Правительством Республики Казахстан на основании документов Системы государственного планирования Республики Казахстан.

11. Заявка исполнительного агентства включает в себя:

- 1) перечень предлагаемых проектов и суммы расходов по ним;
- 2) пояснительную записку (обоснование) к каждому проекту в отдельности, с указанием цели проекта, основных мероприятий и сроков их реализации, ожидаемых результатов;
- 3) информацию о полученных и использованных несвязанных грантах по состоянию на 1 января текущего финансового года;

12. Отбор проектов, включенных в заявку на привлечение несвязанных грантов, осуществляется уполномоченным органом с учетом:

- 1) полноты и качества представленных документов;
- 2) соответствия цели проектов документам Системы государственного планирования Республики Казахстан;
- 3) соответствия цели проекта политике предоставления донорами несвязанных грантов для государственных организаций Республики Казахстан.

13. По результатам рассмотрения заявок исполнительных агентств уполномоченный орган, не позднее 1 декабря соответствующего года, утверждает перечень проектов на предстоящий финансовый год, который после утверждения по мере поступления заявок от государственных органов, подлежит обновлению в течение года.

14. Утвержденный перечень проектов служит основой для проведения уполномоченным органом мероприятий по привлечению несвязанных грантов.

15. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней направляет донорам утвержденный перечень проектов на предстоящий финансовый год, и в случае необходимости заявку о привлечении несвязанных грантов по форме, согласно приложению к настоящим Правилам.

16. В случае одобрения донором проекта уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней информирует соответствующее исполнительное агентство о необходимости проведения мероприятий по подготовке, согласованию и подписанию соглашения о несвязанном гранте.

17. В случае предоставления донором несвязанного гранта для реализации регионального проекта, на основании положительного заключения соответствующего отраслевого государственного органа по согласованию с уполномоченным органом реализация регионального проекта осуществляется без включения его в перечень проектов.

18. Мероприятия по подготовке, согласованию и подписанию соответствующего соглашения о реализации регионального проекта за счет несвязанного гранта осуществляются по согласованию со странами, принимающими участие в реализации регионального проекта с учетом процедур донора.

Параграф 2. Использование несвязанных грантов

19. Реализация проектов, предусматривающих поставку товарно-материальных ценностей, осуществляется в соответствии с условиями соглашения о несвязанном гранте и действующим законодательством Республики Казахстан.

20. В случае поставки товаров в рамках реализации проекта, товарно-материальные ценности принимаются на баланс бенефициара в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

21. Реализация проекта, в том числе по поставке товарно-материальных ценностей, предусматривающего привлечение экспертов и консультантов (специалистов), осуществляется в соответствии с техническим заданием, разрабатываемым бенефициаром по согласованию с исполнительным агентством.

Техническое задание к проекту разрабатывается в соответствии с условиями соглашения о несвязанном гранте и по согласованию с донором.

22. Техническое задание к региональному проекту разрабатывается в соответствии с условиями соответствующего соглашения о реализации регионального проекта за счет несвязанного гранта, заключенного государствами, принимающими участие в реализации регионального проекта.

23. В процессе реализации проекта исполнительное агентство обеспечивает:

1) своевременное исполнение принятых обязательств, предусмотренных соглашением о несвязанном гранте, а также мероприятий, предусмотренных в техническом задании;

2) своевременное информирование заинтересованных государственных органов Республики Казахстан, а также уполномоченного органа о невыполнении донором или его уполномоченными лицами обязательств, предусмотренных соглашением о несвязанном гранте, а также мероприятий, предусмотренных в техническом задании;

3) целевое и эффективное использование несвязанных грантов;

4) своевременное осуществление таможенного оформления при импорте товарно-материальных ценностей, предоставленных за счет донора;

5) своевременное принятие на баланс бенефициара товарно-материальных ценностей, предоставленных за счет донора.

Параграф 3. Мониторинг и оценка использования несвязанных грантов

24. Мониторинг и оценка использования несвязанных грантов, предусматривающих поставку товарно-материальных ценностей, а также привлечение экспертов и консультантов (специалистов), включают:

1) сбор, обработку и предоставление исполнительными агентствами в уполномоченный орган информации о ходе реализации проектов, а также текущей оценки проектов;

2) составление и предоставление исполнительным агентством в уполномоченный орган сводной информации об использовании несвязанных грантов государственными организациями Республики Казахстан.

25. Исполнительные агентства раз в полгода, не позднее десятого числа, следующего за отчетным, предоставляют в уполномоченный орган информацию, которая содержит:

1) сведения о текущем состоянии реализации мероприятий, предусмотренных в графике (сроках) поставки товарно-материальных ценностей либо в технических заданиях к проектам;

2) сведения о промежуточных результатах, достигнутых в ходе реализации мероприятий, предусмотренных в технических заданиях к проектам;

3) сведения о причинах невыполнения либо некачественного выполнения мероприятий, предусмотренных в графике (сроках) поставки товарно-материальных ценностей либо в технических заданиях к проектам;

4) предложения, направленные на повышение эффективности реализации мероприятий, предусмотренных в графике (сроках) поставки товарно-материальных ценностей либо в технических заданиях к проектам.

26. В целях осуществления оценки использования несвязанных грантов уполномоченный орган:

1) запрашивает у исполнительных агентств и/или бенефициаров дополнительную информацию с указанием срока ее представления;

2) принимает иные меры в соответствии с законодательством Республики Казахстан

27. Исполнительное агентство ежегодно, не позднее пятнадцатого марта соответствующего финансового года, вносит в уполномоченный орган по бюджетной политике информацию об использовании несвязанных грантов государственными организациями Республики Казахстан.

Приложение
к Правилам привлечения,
использования, мониторинга и
оценки использования
несвязанных грантов
Форма

Заявка на привлечение несвязанных грантов

1. Наименование государственной организации
2. Наименование проекта
3. Сектор
4. Цель проекта
5. Обоснование необходимости реализации проекта
6. Описание проекта (краткая предыстория вопроса или проблемы, необходимость, срочность и актуальность, охват, масштаб, существующие методы государственного регулирования)
7. Предполагаемая стоимость проекта
8. Роль донора
9. Ожидаемые мероприятия
10. Предполагаемые результаты
11. Сроки реализации
12. Смежная деятельность (привлекался ли грант на данное мероприятие у других доноров)
13. Контактные лица (с указанием фамилии, имени, отчества (при его наличии), должности, номера тел. и электронного адреса)