



Об утверждении Методики разработки, реализации, проведения мониторинга и корректировки Национального плана развития Республики Казахстан, планов развития государственных органов, областей, городов республиканского значения, столицы, районов (городов областного значения)

Приказ и.о. Министра национальной экономики Республики Казахстан от 1 декабря 2025 года № 128

В соответствии с пунктом 14 Системы государственного планирования в Республике Казахстан, утвержденной постановлением Правительства Республики Казахстан от 29 ноября 2017 года № 790, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую Методику разработки, реализации, проведения мониторинга и корректировки Национального плана развития Республики Казахстан, планов развития государственных органов, областей, городов республиканского значения, столицы, районов (городов областного значения).

2. Департаменту стратегического анализа и развития Министерства национальной экономики Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить в течение пяти рабочих дней со дня подписания настоящего приказа его направление для размещения в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан и на интернет-ресурсе Министерства национальной экономики Республики Казахстан после дня его первого официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра национальной экономики Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Исполняющий обязанности министра национальной экономики
Республики Казахстан* А. Амрин

"СОГЛАСОВАН"

Агентство по стратегическому
планированию и реформам
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство финансов
Республики Казахстан

Утверждена приказом
Исполняющий обязанности
министра национальной

**Методика разработки, реализации, проведения мониторинга и корректировки
Национального плана развития Республики Казахстан, планов развития государственных
органов, областей, городов республиканского значения, столицы, районов (городов
областного значения)**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящая Методика разработки, реализации, проведения мониторинга и корректировки Национального плана развития Республики Казахстан, планов развития государственных органов, областей, городов республиканского значения, столицы, районов (городов областного значения) (далее – Методика) разработана в соответствии с пунктом 14 Системы государственного планирования в Республике Казахстан, утвержденной постановлением Правительства Республики Казахстан от 29 ноября 2017 года № 790 (далее – СГП), и раскрывает подходы по разработке, реализации, проведению мониторинга и корректировке Национального плана развития Республики Казахстан, планов развития государственных органов, областей, городов республиканского значения, столицы, районов (городов областного значения) (далее – документы СГП).

2. В настоящей Методике используются следующие основные понятия:

1) государственный орган-разработчик – государственный орган, ответственный за разработку документа СГП;

2) соисполнители – центральные государственные органы, местные исполнительные органы, субъекты квазигосударственного сектора, подведомственные и иные организации, с которыми осуществляется межведомственное взаимодействие по разработке и реализации документов СГП, от деятельности которых зависит достижение установленных документами СГП целей, задач и показателей результатов в пределах своих полномочий и функциональных обязанностей;

3) декомпозиция – процесс разделения или последовательного перехода целей, показателей, задач и мероприятий из вышестоящих документов СГП в нижестоящие документы СГП;

4) вышестоящий документ – Национальный план развития Республики Казахстан, Стратегия национальной безопасности Республики Казахстан (далее – Национальный план, Стратегия национальной безопасности);

5) плановый период – период, на который разрабатывается соответствующий документ СГП;

6) показатели – целевые индикаторы, показатели результатов;

7) документы целеполагания – Стратегия "Казахстан – 2050", Стратегия достижения углеродной нейтральности Республики Казахстан до 2060 года;

8) целевой индикатор – показатель, количественно и качественно измеряющий достижение цели документа СГП;

9) нижестоящий документ – план развития государственного органа, план развития области, города республиканского значения, столицы, района (города областного значения);

10) ключевой национальный индикатор – показатель, характеризующий достижение целей приоритетов развития Национального плана.

Глава 2. Управление данными Системы государственного планирования

3. Управление данными СГП предусматривает определение, создание, сбор, накопление, хранение, распространение, уничтожение, поддержку данных, обеспечение их аналитики, качества, доступности, защиты, межотраслевую координацию в соответствии с законодательством по управлению данными.

4. Управление данными СГП обеспечивается путем внесения данных документов СГП в информационную систему государственного планирования, интегрированную с информационной системой проектного управления, перепроверки вводимых данных, их архивирования и предоставления доступа к ним в целях обеспечения возможности однократного предоставления и многократного использования достоверных данных СГП ее участниками.

5. Обеспечение и определение качества данных СГП осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан по управлению данными и в области государственной статистики.

Глава 3. Управление процессами Системы государственного планирования

6. Управление процессами СГП – это комплекс деятельности государственных органов при процессах разработки, реализации, мониторинга и корректировки ее документов.

7. Государственные органы осуществляют свою деятельность в Информационной системе государственного планирования, данные из которой являются основой при управлении процессами СГП.

Параграф 1. Процесс разработки документов Системы государственного планирования

8. Процесс разработки документов СГП состоит из этапов инициирования документа, анализа текущей ситуации, моделирования, проектирования сценариев развития, формирования видения, определения приоритетов, целей, задач и показателей, путей их достижения, ресурсного обеспечения, выстраивания

коммуникаций, а также этапов согласования, утверждения и публикации в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

9. На этапе инициирования государственными органами-разработчиками формируются предложения по разработке документа СГП для решения задач, установленных в документах целеполагания и вышестоящих документах СГП, а также по поручению Президента Республики Казахстан и Правительства Республики Казахстан.

10. На этапе анализа текущей ситуации выявляются:

- 1) процессы и тенденции, существующие во внутренней и внешней среде;
- 2) внешние и внутренние факторы, оказывающие влияние на развитие страны (определенной отрасли/сферы деятельности, соответствующей территории);
- 3) возможности и потенциальные угрозы развития страны (определенной отрасли/сферы деятельности, соответствующей территории);
- 4) проблемы, решение которых необходимо для дальнейшего развития страны (определенной отрасли/сферы деятельности, соответствующей территории).

11. Для проведения анализа осуществляется сбор и структурирование информации о ситуации в стране (в определенной отрасли/сфере деятельности, на соответствующей территории) и возможных внешних рисках.

12. Источниками информации для анализа являются:

- 1) официальная статистическая информация, административные данные государственных органов;
- 2) информация из внешних источников;
- 3) интервью с представителями исполнительной и законодательной власти, субъектами предпринимательства, научной общественности, независимыми экспертами;
- 4) опрос (анкетирование) населения, в том числе посредством использования интернет-технологий для выявления предпочтений населения;
- 5) отчеты и заключения о реализации документов СГП, иных документов планирования, а также результаты их общественного мониторинга, проводимого в установленном законодательством порядке.

13. К внешним факторам развития относятся глобальные мировые тенденции, актуальные для страны (определенной отрасли/сферы деятельности, соответствующей территории), в том числе в основных государствах-торговых партнерах.

14. К внутренним факторам развития относятся социально-экономические, демографические, природно-климатические условия страны и уровень научно-технологического развития.

15. При проведении анализа, как один из методов, используется SWOT-анализ.

По данным SWOT-анализа устанавливается связь между преимуществами и недостатками, благоприятными возможностями и потенциальными угрозами.

Сильные стороны, способствующие развитию страны (определенной отрасли/сферы деятельности, соответствующей территории), и слабые стороны, сдерживающие развитие страны (определенной отрасли/сферы деятельности, соответствующей территории) и (или) негативно влияющие на ее развитие, являются внутренними аспектами развития страны (определенной отрасли/сферы деятельности, соответствующей территории).

Возможности, оказывающие положительное влияние на развитие страны (определенной отрасли/сферы деятельности, соответствующей территории) и угрозы, оказывающие негативное влияние на ее развитие, связанные с характеристиками внешней среды и неподвластные влиянию развития страны (определенной отрасли/сферы деятельности, соответствующей территории), являются внешними аспектами.

16. В результате проведения анализа осуществляется определение основных проблем, их причинно-следственных связей, вызываемых ими последствий.

17. После определения основных проблем проводится моделирование и прогнозирование с использованием экономических, математических подходов, методов и инструментов, в том числе используемых при разработке прогноза социально-экономического развития, а также компьютерных симуляций, экспертных оценок и опросов.

18. На основании данных моделирования проводится проектирование возможных сценариев развития с целью выработки наиболее эффективных управленческих решений.

19. Разрабатываемые документы СГП концентрируются на стратегических ориентирах развития страны и решении обозначенных проблем путем формулирования видения, определения приоритетов, целей и задач соответствующего документа СГП, мер по их достижению, ресурсного обеспечения в соответствии со следующими требованиями:

1) обоснованность и реалистичность выбранных целей, целевых индикаторов, ожидаемых результатов (промежуточных и конечных);

2) включение показателей, мероприятий, направленных на повышение качества жизни, благосостояния и социального благополучия населения, таких как создание рабочих мест с приоритетом на постоянные, привлечение инвестиций, развитие человеческого капитала, внедрение искусственного интеллекта и цифровой трансформации, обеспечение экологической и общественной безопасности и иные;

3) направленность предлагаемых мероприятий на достижение целей и задач документа;

4) установление реальных сроков достижения показателей;

5) обеспеченность финансово-экономическими (в том числе внебюджетными), материально-техническими, трудовыми ресурсами для реализации документа.

20. По основным проблемам, с учетом результатов SWOT-анализа, а также стратегических ориентиров развития страны, устанавливаемых документами целеполагания и вышестоящими документами СГП, формируются соответствующие цели.

21. Целями в документах СГП определяются желаемое будущее состояние страны (определенной отрасли/сферы деятельности, соответствующей территории) к концу планового периода, достижение которого обеспечивает реализацию соответствующего документа СГП.

22. Формулировка цели излагается кратко и ясно и не содержит:

терминов, понятий и выражений, которые допускают произвольное или неоднозначное толкование;

описания путей, средств и методов достижения цели.

23. При определении целей следует руководствоваться общепринятыми критериями SMART:

1) конкретность – формулировка цели без возможности неоднозначного толкования ;

2) измеримость – достижение цели измеряется с помощью целевого индикатора, имеющего количественную величину;

3) достижимость – цели потенциально достижимы в плановом периоде;

4) релевантность – актуальность цели и ее соответствие целям документов целеполагания и вышестоящих документов СГП;

5) ограниченность во времени – достижение цели к определенному сроку.

24. Каждой цели соответствует один или несколько целевых индикаторов с промежуточными и конечными значениями для определения степени ее достижения.

25. Количественная сторона целевого индикатора отражает измеримую, абсолютную или относительную величину достижения цели, а качественная – динамику изменения в соответствующей отрасли / сфере деятельности.

26. Достижение цели, целевого индикатора обеспечивается решением (исполнением) конкретных задач, мер, действий и (или) проектов и требует различные по объему и источникам ресурсы и затраты.

27. Задачами являются основные условия, совокупность действий, которые выполняются для достижения цели.

28. Для целей формулируется необходимое количество наиболее значимых задач, которые в совокупности охватывают все направления деятельности для достижения соответствующей цели.

29. Совокупность задач по каждой цели соответствует критериям:

1) необходимости – достижение поставленных задач является необходимым условием;

2) достаточности – решение всех задач является достаточным условием достижения поставленных целей;

3) актуальности – значимость поставленных задач сохраняется в течение всего планируемого периода.

30. Сроки реализации каждой из задач не превышают срок достижения соответствующей цели.

31. Каждая задача содержит количественно измеримые показатели результатов (с промежуточными и конечными значениями), характеризующие степень решения задач.

32. По приводимым показателям результатов указывается базовое (исходное) и планируемое значение, а также обозначение временного периода (года), для достижения данного значения показателя.

33. Декомпозиция на задачи и ее показатели применима в отношении целей, достижение которых зависит от деятельности нескольких государственных органов, регионов и (или) субъектов квазигосударственного сектора и (или) от применения комплексно нескольких способов (механизмов) воздействия (институциональные меры, бюджетное финансирование, стимулирование участия частного сектора, привлечение других источников).

В случае если цель и меры по ее достижению конкретны, декомпозиция цели, целевых индикаторов на задачи и показатели результата не требуется.

34. При декомпозиции цели, целевые индикаторы могут быть представлены в виде:

1) целевых индикаторов, достижение которых обеспечивается государственным органом и зависит от его деятельности и бюджетных средств;

Например: "Доля переработанной продукции в АПК", "Снижение заболеваемости";

2) целевых индикаторов, достижение которых обеспечивается в рамках межведомственного взаимодействия несколькими государственными органами, регионами и (или) субъектами квазигосударственного сектора и зависит от бюджетных средств;

Например: "Смертность в результате дорожно-транспортных происшествий", "Уровень износа сетей тепло-водоснабжения и водоотведения, регулируемых субъектами естественных монополий";

3) макроиндикаторов, достижение которых зависит от деятельности нескольких государственных органов, регионов и (или) субъектов квазигосударственного сектора в рамках межведомственного взаимодействия и не требует взаимоувязки с бюджетными программами соответствующего государственного органа.

Например: "ВВП на душу населения", "Индекс накопленного роста производительности труда", "Темпы реального роста экономики", "Ожидаемая продолжительность жизни", "Уровень безработицы".

35. Целевые индикаторы и показатели результатов рассматриваются на соответствие следующим критериям:

- 1) возможность их сравнения в динамике за планируемый период;
- 2) однозначность понимания пользователями;
- 3) достаточность информационных и технических ресурсов для оценки их достижения;
- 4) полнота и адекватность характеристики в целом;
- 5) достижимость и измеримость;
- 6) оптимальное количество и раскрытие достижения цели;
- 7) наличие промежуточных значений для проведения мониторинга и оценки их достижения;
- 8) направленность на достижение вышестоящего показателя;
- 9) комплексная характеристика сферы (отрасли) и соответствующей территории, в том числе с учетом Целей Устойчивого развития Организации Объединенных Наций;
- 10) нацеленность на ключевые изменения и решение выявленных проблем и (или) потребности благополучателей.

36. Для каждого целевого индикатора, показателя результата при его наличии определяются источники информации и средства сбора данных.

37. По выбранным целевым индикаторам, показателям результатов разрабатывается методика (формула) расчета с указанием оценочного (прогнозного) расчета данного показателя.

38. По целевым индикаторам, показателям результатов определяются ответственные за их достижение центральные государственные и местные исполнительные органы, подведомственные организации, субъекты квазигосударственного сектора.

39. Методика расчетов целевых индикаторов, показателей результатов разрабатывается государственным органом-разработчиком одновременно с проектом документа СГП по форме согласно приложению 1 к настоящей Методике.

40. Разработка методик не требуется по целевым индикаторам, показателям результатов, рассчитываемым в соответствии с методиками расчета административных показателей, разработанных и утвержденных органом-разработчиком в рамках Правил представления административных данных административными источниками на безвозмездной основе, утвержденных приказом исполняющего обязанности Председателя Агентства Республики Казахстан по статистике от 14 июля 2010 года № 183 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 6394).

41. Государственный орган-разработчик в месячный срок со дня утверждения соответствующего документа СГП обеспечивает утверждение методики расчетов целевых индикаторов, показателей результатов документов СГП приказом первого

руководителя государственного органа по согласованию с уполномоченными органами по государственному планированию, в области государственной статистики и ее публикацию на своем интернет-ресурсе.

42. Уполномоченные органы по государственному планированию, в области государственной статистики рассматривают проекты методик расчетов целевых индикаторов, показателей результатов документов СГП в течение десяти рабочих дней со дня поступления проекта на согласование.

43. В зависимости от вида документа СГП порядок и сроки согласования, утверждения и публикации документов СГП отражены соответственно в главах 4, 5, 6 и 7 настоящей Методики.

Параграф 2. Реализация документов Системы государственного планирования

44. Реализацией является процесс достижения заданных в документах СГП целей, задач, показателей (промежуточных и конечных), исполнение запланированных мер, действий, проектов.

45. Управление реализацией предусматривает применение проектирования, проектного управления, выстраивание коммуникаций, осуществление оперативного мониторинга с принятием мер, направленных на реализацию системы управления рисками и механизмов реагирования для обеспечения своевременной и качественной реализации документов.

46. При реализации документа СГП обеспечивается:

согласованность в межведомственном взаимодействии;

реализация запланированных мер с учетом минимизации отрицательного воздействия на окружающую среду;

прогнозирование и оценка возможных рисков возникновения чрезвычайных ситуаций с привлечением научного потенциала;

соблюдение социальной ответственности участниками его реализации;

ориентация на достижение заданных результатов с наименьшими затратами ресурсов;

сбалансированность финансовых, трудовых и других ресурсов.

47. Основными инструментами реализации документов СГП являются:

- 1) обеспечение ресурсами (финансовыми, материально-техническими, трудовыми);
- 2) межведомственное взаимодействие;
- 3) анализ и управление рисками.

48. Источниками финансирования документов СГП являются:

- 1) средства республиканского и местных бюджетов;
- 2) государственные займы;
- 3) негосударственные займы, привлекаемые под государственную гарантию;
- 4) прямые иностранные и отечественные инвестиции;

5) гранты международных финансово-экономических организаций или стран-доноров;

6) кредиты банков второго уровня;

7) собственные средства организаций;

8) другие источники, не запрещенные законодательством Республики Казахстан.

49. Необходимый объем финансирования документов СГП определяется с учетом Долгосрочного прогноза развития Республики Казахстан, прогноза социально-экономического развития, параметров республиканского и местных бюджетов на плановый период, международных договоров и документов по принятым обязательствам.

50. Распределение бюджетных средств, необходимых для достижения целей, задач и показателей документов СГП на плановый период, осуществляется в процессе формирования проектов республиканского и местных бюджетов.

51. Государственный орган, ответственный за достижение показателей документов СГП, предусматривает в своих бюджетных программах средства, необходимые для достижения поставленных целей, целевых индикаторов плана развития и запланированных конечных результатов, в соответствии с Бюджетным кодексом Республики Казахстан.

52. Межведомственное взаимодействие состоит в налаживании конструктивного взаимодействия между государственными органами, организациями квазигосударственного сектора и другими организациями, участвующими в реализации документов СГП с целью обеспечения достижения запланированных целей, задач, показателей документов СГП и решения значимых социальных, экономических, экологических и прочих проблем.

53. Межведомственное взаимодействие основывается на принципах:

1) согласованности действий центральных государственных органов, местных исполнительных органов и квазигосударственного сектора в процессе реализации документов СГП;

2) заинтересованности каждой из взаимодействующих сторон в поиске путей решения проблем и достижения результатов;

3) объединения усилий и возможностей каждой из сторон для эффективного преодоления важных проблем;

4) конструктивного сотрудничества между участниками реализации документов СГП в разрешении спорных вопросов;

5) персональной ответственности руководителей государственных органов и организаций за принятие необходимых административных и управленческих решений, направленных на достижение целей, показателей результатов, а также за принятие решений, не соответствующих законодательству Республики Казахстан.

54. При реализации документов СГП особое внимание уделяется выявлению и анализу рисков, а также принятию всех необходимых мер по управлению рисками.

55. При реализации документов СГП ответственные государственные органы и соисполнители, уполномоченный орган по проектному управлению в пределах своих полномочий проводят:

1) анализ рисков – отслеживают возможные риски, которые повлияют на ход реализации документов СГП и воспрепятствуют достижению запланированных целей и целевых индикаторов;

2) управление рисками – осуществляют необходимые мероприятия (в том числе ранее запланированные) в случае усиления вероятности или наступления риска недостижения запланированных целей, целевых индикаторов.

56. Основная цель процесса управления рисками при принятии управленческих решений – увеличение вероятности успешного достижения целей, задач и показателей, в целом реализации документов СГП через снижение степени воздействия рисков. Процесс управления рисками связан с принятием необходимых и своевременных решений.

57. Реализация проектов осуществляется в Информационной системе проектного управления.

58. Управление рисками содержит действия, которые предпримет орган, ответственный за достижение целей, целевых индикаторов, задач и показателей результатов.

Параграф 3. Мониторинг документов Системы государственного планирования

59. Мониторингом является процесс сбора, систематизации, анализа и обобщения отчетов и другой информации о ходе реализации документов СГП с учетом данных Информационной системы государственного планирования, а также информации, формируемой в установленном законодательством порядке о проектном управлении (далее – результаты мониторинга проектного управления).

60. Мониторинг документов СГП предусматривает оценку хода реализации документов СГП (за исключением документов, содержащих информацию ограниченного доступа), проводимую государственными органами, уполномоченными СГП и законодательством о государственном аудите.

61. Управление процессом мониторинга предусматривает проведение работ по формированию/получению необходимых достоверных и корректных данных по реализации документов СГП.

62. Источниками информации для проведения мониторинга документов СГП являются:

1) официальная статистическая информация уполномоченного органа в области государственной статистики, административные данные государственных органов;

2) международная статистика, в том числе международные рейтинги, результаты Целей Устойчивого развития Организации Объединенных Наций;

3) итоги мониторинга документов СГП нижестоящего уровня, в том числе результаты мониторинга проектного управления;

4) отчеты об исполнении бюджетов, а также заключения к ним органов государственного аудита;

5) заключения независимых экспертов;

6) информация по результатам общественного мониторинга (при наличии);

7) социологические исследования, опросы;

8) другие источники.

63. Мониторинг документов СГП осуществляется с учетом данных Информационной системы государственного планирования, информации по результатам общественного мониторинга, проводимого независимыми экспертами и общественными организациями в соответствии с законодательством об общественном контроле, а также результатов мониторинга проектного управления посредством сбора информации для изучения и анализа:

использования ресурсов;

выполнения запланированных мероприятий;

достижения запланированных целей, целевых индикаторов, задач и показателей результатов (при наличии) и выявления рисков их недостижения.

64. Результаты мониторинга оформляются в виде отчета о реализации документа СГП в порядке, предусмотренном в зависимости от вида документа СГП главами 4, 5, 6 и 7 настоящей Методики.

65. После завершения срока реализации документа СГП подготавливается итоговый отчет о реализации документа, включающий в себя информацию по реализации за последний год действия документа и обобщенную информацию за весь период действия документа СГП.

66. Отчет о реализации документа СГП за подписью первого руководителя представляется уполномоченному органу по государственному планированию в электронном виде посредством Информационной системы государственного планирования, за исключением информации секретного характера и для служебного пользования, и размещается на интернет-ресурсе государственного органа, осуществляющего формирование отчета о реализации, и уполномоченного органа по государственному планированию.

67. Отчет о реализации документа СГП, содержащий информацию секретного характера и для служебного пользования, представляется в соответствии с Правилами отнесения сведений к служебной информации ограниченного распространения и работы с ней, утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 24 июня 2022 года № 429.

68. Отчеты о реализации документов СГП содержатся на интернет-ресурсе государственного органа на протяжении всего периода реализации документа.

69. Полнота, качество, достоверность и своевременность размещения и представления отчетности для проведения мониторинга и результатов мониторинга документов СГП обеспечивается государственными органами-разработчиками, соисполнителями и соответствующими уполномоченными государственными органами, определенными СГП и настоящей Методикой.

Параграф 4. Корректировка документов Системы государственного планирования

70. В процессе реализации документы СГП могут корректироваться путем внесения изменений и дополнений в случаях, установленных пунктами 46, 65 и 78 СГП и настоящей Методикой, с учетом результатов мониторинга.

71. Корректировка документов СГП осуществляется с учетом требований, установленных для процесса разработки.

72. При внесении изменений и дополнений в документ СГП к проекту документа прилагается сравнительная таблица по вносимым изменениям и дополнениям по форме согласно приложению 2 к настоящей Методике.

73. В последний год реализации документов СГП корректировка целей, задач, целевых индикаторов и показателей результатов (при наличии) не допускается.

74. Ответственность за некачественное планирование и реализацию документов СГП, достижение поставленных целей и задач, ключевых национальных индикаторов, целевых индикаторов и показателей результатов возлагается на первых руководителей государственных органов и организаций в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Глава 4. Национальный план развития Республики Казахстан

75. Национальный план разрабатывается на основании документов целеполагания, Долгосрочного прогноза развития Республики Казахстан, с учетом положений Предвыборной программы Президента Республики Казахстан и предусматривает цель, основные принципы, направления и ключевые национальные индикаторы развития страны в соответствующем плановом периоде, направленные на достижение долгосрочных ориентиров развития страны.

76. Разработка проекта Национального плана на плановый период осуществляется уполномоченным органом по стратегическому планированию в год завершения действующего Национального плана на основе предложений заинтересованных органов и организаций, в том числе Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан.

77. Государственные органы не позднее 1 апреля года завершения реализации действующего Национального плана направляют предложения к проекту Национального плана в уполномоченный орган по стратегическому планированию.

78. Национальный план должен соответствовать требованиям пункта 34 СГП.

79. Национальный план содержит следующие разделы:

1) введение;

2) основные принципы реализации;

3) основные направления развития;

4) Карта ключевых национальных индикаторов (в виде приложения).

80. В разделе "Введение" указываются цель, обоснование разработки и краткое резюме Национального плана на предстоящий плановый период.

81. Раздел "Основные принципы реализации" содержит принципы Национального плана, которые задают ценностные ориентиры среднесрочного видения и находят отражение в приоритетах развития и ожидаемых результатах.

82. Раздел "Основные направления развития" содержит анализ текущей ситуации по отраслям/сферам деятельности, приоритеты развития и ожидаемые результаты, задачи и подходы.

83. Определение приоритетов, целей и задач развития осуществляется с учетом положений главы 3 настоящей Методики.

84. Раздел "Карта ключевых национальных индикаторов" содержит перечень ключевых национальных индикаторов по соответствующим стратегическим направлениям, с разбивкой на промежуточные значения показателей по каждому году реализации.

85. Ключевые национальные индикаторы должны быть сбалансированы и взаимоувязаны по значениям, годам, срокам достижения.

86. Ключевые национальные индикаторы определяют параметры развития страны в каждый год реализации Национального плана по приоритетным направлениям и позволяют измерять общестрановой прогресс в достижении целей и задач, определенных в документах целеполагания.

87. Применяемые источники данных и (или) методики соответствующих расчетов индикаторов Карты ключевых национальных индикаторов утверждаются совместным приказом уполномоченных органов по государственному и стратегическому планированию.

88. Уполномоченный орган по стратегическому планированию формирует проект Национального плана, согласованный с заинтересованными органами, вносит его на рассмотрение Аппарата Правительства Республики Казахстан.

89. После согласования с Правительством Республики Казахстан проект Национального плана вносится уполномоченным органом по стратегическому планированию для утверждения Президентом Республики Казахстан.

90. Реализация Национального плана осуществляется посредством реализации планов развития государственных органов, планов развития областей, городов республиканского значения, столицы, предусматривающих декомпозированные ключевые национальные индикаторы.

91. Метод декомпозиции в соответствии с пунктами 36, 37 и 38 СГП предусматривает формирование центральными государственными и местными исполнительными органами конкретных целевых индикаторов и мероприятий / проектов, в результате исполнения которых ожидается достижение установленных Национальным планом задач, ключевых национальных индикаторов, подходов и мероприятий.

92. Декомпозиция ключевых национальных индикаторов обеспечивается государственными органами в трехмесячный срок после утверждения Национального плана под координацией уполномоченного органа по государственному планированию.

93. При необходимости государственные органы могут привлекать к декомпозиции представителей экспертных групп соответствующей отрасли/сферы деятельности, Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан.

94. Центральные государственные и местные исполнительные органы, исходя из стратегических направлений и Карты ключевых национальных индикаторов, формируют конкретные цели, целевые индикаторы и предлагаемые мероприятия/проекты для их достижения и направляют уполномоченному органу по государственному планированию:

1) перечень целей, целевых индикаторов, мероприятий/проектов и при наличии задач и показателей результатов по форме согласно приложению 3 к настоящей Методике в разрезе ключевых национальных индикаторов;

2) формулы расчета значений целевых индикаторов, показателей результатов (при наличии) по годам;

3) расчеты и обоснования прогнозной потребности в ресурсах (трудовых, финансовых, материально-технических, бюджетных).

95. В случаях, когда стратегическая цель, ключевой национальный индикатор конкретны и их дальнейшее разделение нецелесообразно, наименование целевого индикатора дублирует наименование данного ключевого национального индикатора.

Например: "Экономия поливной воды за счет внедрения водосберегающих технологий в орошаемом земледелии", "Уровень потерь воды в сельском хозяйстве по водотранспортирующим каналам".

Декомпозиция осуществляется до уровня предлагаемых мер, действий и (или) проектов с указанием результатов, ожидаемых от их реализации.

96. Включение центральным государственным органом целевых индикаторов, показателей результатов (при наличии), достижение которых планируется обеспечить

на местном уровне, осуществляется по согласованию данных предложений с заинтересованными местными исполнительными органами.

97. Не допускается инициирование центральными государственными органами включения в план развития области, города республиканского значения, столицы показателей, не закрепленных за соответствующим регионом в вышестоящем документе СГП и (или) не зависящих от деятельности местных исполнительных органов.

98. Рассмотрение уполномоченным органом по государственному планированию декомпозируемых целевых индикаторов, показателей результатов (при наличии), мероприятий/проектов проводится на соответствие критериям:

- нацеленности на достижение ключевого национального индикатора;
- ресурсной обеспеченности;
- реалистичности и достижимости в установленные сроки;
- согласованности показателей, мероприятий / проектов между собой;
- степени воздействия предлагаемого целевого индикатора, показателя результатов (при наличии) на решение поставленной стратегической цели/задачи.

99. По итогам определения государственными органами окончательного перечня декомпозированных целевых индикаторов, показателей результатов (при наличии), мероприятий/проектов уполномоченным органом по государственному планированию формируется Сводный перечень декомпозированных целевых индикаторов, показателей результатов (при наличии), мероприятий/проектов в разрезе ключевых национальных индикаторов с указанием ответственных государственных органов по форме согласно приложению 4 к настоящей Методике.

100. Сводный перечень декомпозированных целевых индикаторов, показателей результатов (при наличии), мероприятий/проектов утверждается решением Заместителем Премьер-Министра Республики Казахстан, курирующего вопросы государственного и бюджетного планирования, и размещается уполномоченным органом по государственному планированию в Информационной системе государственного планирования.

101. При наличии разногласий между государственными органами уполномоченный орган по государственному планированию обеспечивает их обсуждение с заинтересованными государственными органами с целью поиска взаимоприемлемого решения.

102. При недостижении взаимоприемлемого решения разногласия рассматриваются на совещании у Заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан, курирующего вопросы государственного и бюджетного планирования, для принятия конкретных решений по существу вопроса.

103. Государственные органы включают декомпозированные целевые индикаторы, показатели результатов (при наличии), мероприятия/проекты в проекты планов

развития государственных органов, областей, городов республиканского значения, столицы и (или) проекты изменений и дополнений в них, с размещением в Информационной системе государственного планирования согласно пункту 24 СГП.

104. Перечень декомпозированных целевых индикаторов, показателей результатов (при наличии), мероприятий / проектов может быть скорректирован в случаях:

1) корректировки Национального плана и (или) Карты ключевых национальных индикаторов;

2) изменения функций, структуры государственных органов или изменения административно-территориального устройства;

3) поручений Президента Республики Казахстан, Премьер-Министра Республики Казахстан по актуализации предусмотренных планами развития мероприятий/проектов с целью обеспечения достижения ключевых национальных индикаторов и декомпозированных целевых индикаторов, показателей результатов (при наличии).

105. В случае корректировки Национального плана и (или) Карты ключевых национальных индикаторов пересмотр перечня декомпозированных целевых индикаторов, показателей результатов (при наличии), мероприятий/проектов осуществляется в части утвержденных изменений и дополнений.

106. В случаях изменения функций, структуры государственных органов или изменения административно-территориального устройства проводится пересмотр декомпозиции ключевых национальных индикаторов в планы развития вновь создаваемых и (или) реорганизуемых государственных органов и (или) административно-территориальных единиц в течение двух месяцев.

107. Пересмотр декомпозиции ключевых национальных индикаторов по поручениям Президента Республики Казахстан, Премьер-Министра Республики Казахстан проводится в сроки, установленные в рамках данных поручений, на предмет актуализации запланированных мероприятий/проектов.

108. Корректировка перечня декомпозированных целевых индикаторов, показателей результатов (при наличии), мероприятий / проектов осуществляется в порядке, установленном для процесса декомпозиции пунктами 91-103 настоящей Методики.

109. Ежегодный мониторинг реализации Национального плана проводится с целью оценки достигнутых результатов и полученных эффектов, влияния его реализации на социально-экономическое развитие страны и на благополучателей, выявления барьеров и рисков при его реализации.

110. Мониторинг Национального плана проводится уполномоченными органами по государственному и стратегическому планированию, в том числе на основании анализа отчетов о реализации планов развития государственных органов, областей, городов

республиканского значения, столицы, формируемых в Информационной системе государственного планирования, и результатов мониторинга проектного управления, проводимого по данным Информационной системы проектного управления.

111. Результаты мониторинга проектного управления предоставляются уполномоченным органам по стратегическому планированию и государственному планированию накопительным методом, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в разрезе ключевых национальных индикаторов и включают информацию:

1) об общем количестве запланированных мероприятий/проектов и количестве мероприятий/проектов, реализованных с нарушением сроков;

2) о случаях (и их количестве) реализации мероприятий/проектов с несоблюдением норм, стандартов, требований, установленных соответствующими уполномоченными органами или экспертами;

3) о степени финансовой обеспеченности мероприятий/проектов, направленных на достижение ключевых национальных индикаторов по источникам финансирования;

4) о случаях непринятия необходимых управленческих действий государственными органами, ответственными за достижение ключевых национальных индикаторов в процессе реализации, межведомственной координации, решении вопросов обоснованного финансирования, предотвращения /минимизации риска недостижения;

5) о наличии фактов недостоверности и неполноты информации о ходе реализации мероприятий/проектов, с указанием количественного выражения;

6) о наличии рисков, в том числе по итогам общественного мониторинга (с указанием, при наличии, информации количества мероприятий/целевых индикаторов, показателей результатов (при наличии), имеющих риски реализации) и невыполнении рекомендаций общественного мониторинга, с указанием доли нереализованных рекомендаций из общего количества рекомендаций.

112. Для мониторинга Национального плана уполномоченным органам по стратегическому и государственному планированию предоставляется доступ к информационным системам государственного планирования и проектного управления.

113. Центральные государственные и местные исполнительные органы, представляют в уполномоченный орган по государственному планированию отчеты о реализации планов развития до 1 марта года, следующего за отчетным годом.

114. Уполномоченный орган по государственному планированию на основе полученной информации формирует проект отчета о реализации Национального плана развития Республики Казахстан по форме согласно приложению 5 к настоящей Методике.

115. Отчет о реализации Национального плана включает в себя информацию:

1) о запланированных и фактически достигнутых (недостигнутых) ключевых национальных индикаторах, а также причинах их недостижения (в случаях недостижения);

2) о реализованных, неисполненных или частично исполненных мероприятиях/проектах планов развития с указанием выделенных и освоенных за отчетный период средств в разбивке по источникам финансирования, а также (в случае неисполнения или частичного исполнения мероприятий) комментарии о причинах их неисполнения и влиянии на достижение установленных ключевых национальных индикаторов Национального плана, в том числе с учетом межведомственного взаимодействия, деятельности национальных управляющих холдингов, национальных холдингов, национальных компаний;

3) о полученных эффектах в результате принятых мер по реализации Национального плана, их влияния на благополучателей (государство, граждане, бизнес) в динамике в сравнении с базовым периодом (при наличии информации о значении соответствующих показателей на начало реализации Национального плана, в случае ее отсутствия – базовым признается первый год его реализации);

4) в виде обобщенного анализа хода реализации документа с указанием информации о степени решения проблем и задач, предусмотренных Национальным планом, а также выводов и предложений, в том числе касающихся необходимости корректировки документов СГП, действующего законодательства Республики Казахстан.

116. Отчет за последний год реализации Национального плана включает в себя информацию по реализации за последний год действия документа и обобщенную информацию за весь период действия.

117. Уполномоченный орган по государственному планированию представляет сформированный проект отчета о реализации Национального плана в Правительство Республики Казахстан в срок до 1 мая года, следующего за отчетным годом.

118. После рассмотрения проекта отчета о реализации Национального плана, представленного уполномоченным органом по государственному планированию, Правительство Республики Казахстан направляет доработанный отчет (при необходимости) в уполномоченный орган по стратегическому планированию в течение десяти рабочих дней.

119. Уполномоченный орган по стратегическому планированию на основании отчета Правительства Республики Казахстан о реализации Национального плана, итоговой информации по результатам общественного мониторинга (при наличии) формирует заключение с оценкой хода реализации Национального плана и рекомендациями и направляет его в Правительство до 1 июля года, следующего за отчетным годом.

120. Итоговое заключение, содержащее отчет Правительства о реализации Национального плана и заключение уполномоченного органа по стратегическому планированию, направляется Правительством Республики Казахстан в Администрацию Президента Республики Казахстан до 15 июля года, следующего за отчетным периодом .

121. Основные итоги мониторинга Национального плана размещаются уполномоченным органом по государственному планированию на своем официальном интернет-ресурсе в срок до 1 августа года, следующего за отчетным периодом, в доступной для общественности форме.

122. Корректировка Национального плана осуществляется на основании положений посланий и поручений Президента Республики Казахстан.

123. В случае корректировки Карты ключевых национальных индикаторов целевые индикаторы, показатели результатов (при наличии) планов развития подлежат соответствующей корректировке в соответствии с пунктом 105 настоящей Методики.

Глава 5. План развития государственного органа

124. План развития государственного органа определяет деятельность центрального государственного органа в среднесрочном периоде и направлен на реализацию вышестоящих документов СГП, функций, полномочий и компетенций, с учетом необходимости обеспечения качественного предоставления государственных услуг.

125. План развития разрабатывается соответствующим государственным органом каждые три года на пятилетний период на основе Национального плана, Стратегии национальной безопасности, а также Долгосрочного прогноза развития Республики Казахстан, прогноза социально-экономического развития на среднесрочный период.

126. План развития государственного органа не разрабатывается государственными органами, определенными пунктами 57 и 58 СГП.

127. Национальным Банком Республики Казахстан согласно требованиям Закона Республики Казахстан "О Национальном банке Республики Казахстан" разрабатывается стратегический план в соответствии с Методикой разработки и мониторинга стратегического плана Национального банка Республики Казахстан, утверждаемой постановлением Совета директоров Национального банка Республики Казахстан по согласованию с Администрацией Президента Республики Казахстан.

Уполномоченный орган по регулированию, контролю и надзору финансового рынка и финансовых организаций разрабатывает и утверждает стратегический план в соответствии с Законом Республики Казахстан "О государственном регулировании, контроле и надзоре финансового рынка и финансовых организаций".

128. План развития разрабатывается в соответствии с требованиями параграфов 1 и 2 главы 3 настоящей Методики.

129. При разработке плана развития для анализа используются данные за последние три года, предшествующие текущему году.

130. Структура плана развития состоит из следующих разделов:

- 1) видение;
- 2) направления, цели, целевые индикаторы и ресурсы;
- 3) межведомственное взаимодействие;
- 4) инвестиционный план (в виде приложения).

131. В разделе "Видение" излагается перспективное состояние курируемых отраслей/сфер деятельности в результате реализации плана развития.

132. В разделе "Направления, цели, целевые индикаторы и ресурсы" излагаются направления, цели, целевые индикаторы и планируемые для их достижения ресурсы плана развития.

133. Направления формируются на основе анализа регулируемых отраслей или сфер деятельности, изменения в которых являются наиболее важными для достижения стратегических целей и задач, обозначенных в вышестоящих документах СГП.

134. Определение целей осуществляется государственным органом согласно следующим требованиям:

- 1) наличие четкой причинно-следственной связи цели с обозначенными проблемами;
- 2) возможность выразить достижение цели с помощью количественных показателей ;
- 3) соответствие целям и задачам Национального плана, Стратегии национальной безопасности, Целям Устойчивого развития Организации Объединенных Наций;
- 4) краткое и четкое изложение целей, при формулировании которых не допускаются:

использование терминов, понятий и выражений произвольного или неоднозначного толкования;

указание на иные цели или результаты, которые являются следствиями достижения самой цели.

135. Для каждой цели в плане развития определяются целевые индикаторы, вытекающие из показателей вышестоящих документов СГП, а также функций, полномочий и компетенций, определенных законодательными актами Республики Казахстан.

Целевые индикаторы плана развития указываются во взаимосвязи с соответствующими ключевыми национальными индикаторами Национального плана и показателями Стратегии национальной безопасности.

136. По каждому целевому индикатору определяется окончательный срок (период) достижения его планируемого значения с определением промежуточных значений целевого индикатора по годам отчетного и пятилетнего периодов.

137. По каждой цели приводятся данные по планируемым финансовым ресурсам в разбивке по годам отчетного и планового периода в виде свода прогнозного объема финансовых средств, задействованных в реализации плана развития.

138. При определении финансовой потребности, необходимой для реализации плана развития, государственным органом проводится расчет ожидаемого социально-экономического эффекта отдельно по каждому целевому индикатору, мероприятию/проекту.

Данные расчеты вносятся в уполномоченный орган по государственному планированию совместно с проектом плана развития или проектом внесения изменений и дополнений в план развития.

139. Раздел "Межведомственное взаимодействие" отражает взаимодействие государственного органа-разработчика с центральными государственными и местными исполнительными органами в рамках реализации мероприятий/проектов, направленных на достижение целей, задач и показателей вышестоящих документов СГП, целей и целевых индикаторов плана развития.

140. Включение государственным органом-разработчиком мероприятий /проектов, исполнение которых обеспечивается другими центральными государственными и местными исполнительными органами областей, городов республиканского значения, столицы, осуществляется по согласованию данных предложений с заинтересованными государственными органами.

141. План развития государственного органа разрабатывается по форме согласно приложению 6 к настоящей Методике на основании предложений структурных подразделений, подведомственных организаций государственного органа, с учетом результатов ранее проведенных мониторингов, контрольных мероприятий, государственного аудита, выводов и рекомендаций Высшей аудиторской палаты.

142. К проекту плана развития государственного органа в виде приложения прилагается инвестиционный план. Инвестиционный план разрабатывается на весь период реализации плана развития государственного органа по форме согласно приложению 7 к настоящей Методике и рассматривается вместе с проектом плана развития.

143. В инвестиционном плане отражаются все мероприятия/проекты, необходимые для достижения целей, целевых индикаторов плана развития и реализуемые посредством бюджетных программ (подпрограмм) развития, капитальных расходов, текущих бюджетных программ (подпрограмм), за счет внебюджетных источников финансирования, мер институционального характера, не требующих финансирования.

С учетом положений пункта 33 настоящей Методики в инвестиционном плане допускается отражение задач и показателей результатов, необходимых для достижения целей плана развития.

144. Инвестиционный план содержит карту приоритетных и проблемных зон для достижения целевого индикатора и (при необходимости) прогнозный перечень инвестиционных проектов.

145. Карта приоритетных и проблемных зон составляется по каждому целевому индикатору в виде ранжирования поставленной к решению задачи по степени ее приоритетности и (или) в разрезе областей, городов республиканского значения, столицы и является основой для формирования перечня государственных инвестиционных проектов и проектов, реализуемых за счет других источников.

146. Карта приоритетных и проблемных зон может быть визуализирована в виде цветовой шкалы, где:

- красным цветом выделяются зоны с высоким приоритетом реализации;
- желтым цветом выделяются зоны со средним приоритетом реализации;
- зеленым цветом выделяются зоны с низким приоритетом.

Для каждой цветовой зоны государственным органом на основе анализа значений показателя (рассматриваемой величины) определяется свой числовой диапазон в процентном выражении.

147. Для утверждения плана развития государственный орган вносит проект плана развития, имеющий положительное предложение ведомственной бюджетной комиссии, на рассмотрение в центральный уполномоченный орган по государственному планированию не позднее 1 апреля года завершения действующего плана развития государственного органа.

148. Центральный уполномоченный орган по государственному планированию с учетом итогов оценки результатов, осуществляемой в соответствии со статьей 46 Бюджетного кодекса Республики Казахстан, рассматривает проекты планов развития государственных органов на предмет:

- 1) соответствия стратегическим целям и задачам документов целеполагания, вышестоящих документов СГП, иных документов планирования, прогнозу социально-экономического развития страны;
- 2) обоснованности выбора направлений и целей, исходя из направленности на решение проблем и дальнейшего развития отрасли/сферы деятельности;
- 3) правильности выбора целевых индикаторов и степени их достижения;
- 4) приоритетности целей и целевых индикаторов.

149. Заключение центрального уполномоченного органа по государственному планированию по результатам рассмотрения проекта плана развития на плановый период формируется по форме согласно приложению 8 к настоящей Методике с указанием приоритетности целей и целевых индикаторов и направляется не позднее 1 мая текущего финансового года в центральный уполномоченный орган по бюджетному

планированию для вынесения на рассмотрение Республиканской бюджетной комиссии и государственным органам-разработчикам проектов планов развития государственного органа.

150. Проект плана развития государственного органа согласовывается с заинтересованными государственными органами, центральными уполномоченными органами по государственному планированию и бюджетному планированию и утверждается руководителем государственного органа в срок, не позднее 30 декабря года завершения действующего плана развития государственного органа.

151. При реорганизации государственного органа цели и целевые индикаторы соответствующей отрасли/сферы деятельности отражаются в плане развития государственного органа-правопреемника на весь плановый период.

152. Государственные органы, не разрабатывающие планы развития, разрабатывают инвестиционные планы в порядке и по форме, установленными пунктами 142-146 настоящей Методики.

153. Рассмотрение инвестиционных планов государственных органов, не разрабатывающих план развития государственного органа, осуществляется уполномоченным органом по государственному планированию в рамках проведения декомпозиции показателей вышестоящих документов СГП и документов целеполагания.

154. План развития государственного органа размещается на интернет-ресурсе государственного органа-разработчика и центрального уполномоченного органа по государственному планированию (за исключением информации с ограниченным доступом) в течение 10 рабочих дней после утверждения или внесения изменений и дополнений.

155. Реализация плана развития государственного органа осуществляется посредством реализации инвестиционного плана.

156. Реализация плана развития государственного органа осуществляется в соответствии с методами и подходами проектного управления, определенными Правилами осуществления проектного управления и Типовым регламентом проектного управления государственных органов (далее – Правила и Типовой регламент проектного управления), утвержденных уполномоченным органом по проектному управлению, с целью организации и координации действий по своевременному и полноценному достижению ее целей и получения планируемых результатов.

157. При реализации планов развития государственными органами проводится анализ рисков. В случае усиления вероятности или наступления рисков недостижения запланированных целей, целевых индикаторов государственными органами принимаются необходимые меры.

158. Ежегодный мониторинг реализации плана развития государственного органа проводится государственным органом-разработчиком на основании данных исполнения инвестиционного плана, результатов мониторинга проектного управления.

159. Результаты мониторинга проектного управления предоставляются уполномоченному органу по государственному планированию накопительным методом, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и включают информацию:

1) об общем количестве запланированных мероприятий/проектов и количестве мероприятий/проектов, реализованных с нарушением сроков;

2) о случаях (и их количестве) реализации мероприятий/проектов с несоблюдением норм, стандартов, требований, установленных соответствующими уполномоченными органами или экспертами;

3) о степени финансовой обеспеченности мероприятий/проектов, направленных на достижение целевых индикаторов и показателей результатов по источникам финансирования;

4) о случаях непринятия необходимых управленческих действий государственными органами, ответственными за достижение целевых индикаторов и показателей результатов в процессе реализации, межведомственной координации, предотвращения минимизации риска недостижения;

5) о наличии фактов недостоверности и неполноты информации о ходе реализации мероприятий/проектов, с указанием количественного выражения;

6) о мероприятиях/проектах, целевых индикаторах, имеющих риски неисполнения или недостижения плановых значений.

160. Ежегодные отчеты о реализации планов развития государственных органов формируются по форме согласно приложению 9 к настоящей Методике и содержат:

1) реквизиты документа:

наименование, номер, дату документа;

государственный орган-разработчик;

сроки реализации, в том числе поэтапные;

2) запланированные и фактически достигнутые целевые индикаторы, а также причины их недостижения;

3) информацию об исполненных, неисполненных или частично исполненных запланированных мероприятиях (за весь период с момента реализации документа) с указанием выделенных и освоенных за отчетный период средств в разбивке по источникам финансирования, а также (в случае неисполнения или частичного исполнения мероприятий, в том числе требующих межведомственного взаимодействия) комментариев о причинах их неисполнения с учетом информации по деятельности государственного органа, сформированной в установленном законодательством порядке о проектном управлении при его наличии;

4) информацию о влиянии достигнутых/недостигнутых целевых индикаторов планов развития на достижение установленных целей, задач и соответствующих показателей Национального плана, Стратегии национальной безопасности;

5) информацию об уровне удовлетворенности благополучателей в динамике в сравнении с базовым периодом (при наличии информации о значении соответствующих показателей на момент до реализации документа, в случае ее отсутствия – базовым признается первый год реализации документа);

6) сведения о проведенных контрольных мероприятиях, государственном аудите, экспертно-аналитических мероприятиях, общественном мониторинге и информацию о выполненных рекомендациях по итогам контрольных мероприятий, государственного аудита и общественного мониторинга.

В случаях, когда реализация плана развития связана с реализацией бюджетных инвестиций, государственным органом-разработчиком в отчете о реализации указываются сведения о результатах выездных мероприятий по определению степени выполнения мероприятий/проектов по реализации документа;

7) обобщенный анализ хода реализации плана развития с указанием информации о степени решения проблем и задач, с учетом информации по результатам общественного мониторинга (при наличии), а также выводы и предложения, в том числе касающиеся корректировки плана развития, согласно изменениям действующего законодательства Республики Казахстан.

161. Государственные органы не позднее 1 марта года, следующего за отчетным годом, размещают отчеты о реализации планов развития за подписью первого руководителя посредством Информационной системы государственного планирования (за исключением информации ограниченного доступа) и на официальном интернет-ресурсе государственного органа.

162. Ответственность за достоверность, полноту, качество и своевременность предоставляемой информации несут государственные органы и соисполнители в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

163. Корректировка плана развития предусматривает процесс внесения изменений и дополнений в план развития и инвестиционный план государственного органа и производится в соответствии с пунктом 65 СГП в случаях:

1) принятия новых либо внесения изменений и (или) дополнений в законы Республики Казахстан, за исключением законов о республиканском бюджете и законов о внесении в них изменений и дополнений;

2) принятия новых либо внесения изменений и (или) дополнений в документы Системы государственного планирования;

3) изменения функций, структуры государственного органа;

4) необходимости реализации поручений Президента и (или) Правительства.

164. При внесении изменений и дополнений в план развития к проекту плану развития прилагается сравнительная таблица по вносимым изменениям и дополнениям по форме согласно приложению 2 к настоящей Методике.

165. Не допускается корректировка плана развития государственного органа, предусматривающая изменение значений целевых индикаторов в целях приведения их к фактическим значениям, в случаях снижения финансирования или его сокращения и в связи с ожидаемым неосвоением бюджетных средств, а также в последний год реализации плана развития.

Глава 6. План развития области, города республиканского значения, столицы

166. План развития области, города республиканского значения, столицы определяет развитие соответствующей территории с учетом ее специфики и потенциала развития региона в соответствии с вышестоящими документами СГП.

167. План развития области, города республиканского значения, столицы разрабатывается местным исполнительным органом области, города республиканского значения, столицы с обязательным применением минимальных стандартов, системы региональных стандартов для населенных пунктов каждые три года на пятилетний период по согласованию с заинтересованными центральными государственными органами, центральным органом по региональной политике и утверждается решением местного представительного органа области, города республиканского значения, столицы.

168. Для разработки плана развития области, города республиканского значения, столицы решением акима области, города республиканского значения, столицы образуется рабочая группа, сформированная из представителей местных исполнительных органов, общественных советов, депутатов маслихата, представителей региональных палат предпринимателей, с привлечением при необходимости представителей территориальных подразделений центральных государственных органов, неправительственных и научных организаций, ученых и специалистов различных областей знаний, экспертного сообщества.

169. План развития области, города республиканского значения, столицы формируется по форме согласно приложению 10 к настоящей Методике.

170. Разработанный проект плана развития области, города республиканского значения, столицы должен соответствовать следующим требованиям:

- 1) определять приоритетные направления развития региона во взаимосвязке с направлениями, обозначенными вышестоящими документами СГП;
- 2) излагать оценку потенциала социально-экономического развития территории;
- 3) определять конечные цели развития территории к концу планового периода с указанием целевых индикаторов;

4) определять возможные пути и способы достижения поставленных целей с учетом анализа сильных и слабых сторон, возможностей и угроз;

5) соблюдать логическую взаимосвязь целей и целевых индикаторов;

6) ориентироваться на удовлетворение потребностей благополучателей и развитие собственного экономического потенциала региона;

7) содержать информацию об объемах расходов на реализацию плана развития в абсолютном выражении в разбивке по источникам финансирования и этапам реализации;

8) соблюдать согласованность мероприятий центральных государственных и местных исполнительных органов, а также сбалансированность документа по целям и ресурсам;

9) излагаться кратко и четко, в тезисном формате.

171. Структура плана развития области, города республиканского значения, столицы содержит следующие разделы:

1) паспорт;

2) видение развития территории;

3) анализ текущей ситуации;

4) основные направления, цели, целевые индикаторы, задачи, показатели результатов (при наличии) и ресурсы;

5) межведомственное взаимодействие;

6) инвестиционный план (в виде приложения).

172. В разделе "Паспорт" излагаются основные параметры плана развития области, города республиканского значения, столицы, включающие:

1) наименование;

2) основные характеристики данного региона;

3) направления, цели, целевые индикаторы, задачи, показатели результатов (при наличии);

4) необходимые ресурсы.

173. В разделе "Видение развития территории" описывается перспективное состояние региона в результате реализации плана развития области, города республиканского значения, столицы.

174. В разделе "Анализ текущей ситуации" описываются текущее состояние социально-экономического положения в регионе, комплексная характеристика основных проблем, конкурентные преимущества и возможности региона.

Объем данного раздела не превышает 30% от общего объема документа.

175. Раздел "Анализ текущей ситуации" формируется на основании подходов, изложенных в параграфе 1 главы 3 настоящей Методики.

176. При разработке плана развития для анализа используются данные за последние три года, предшествующие текущему году.

177. В раздел "Анализ текущей ситуации" включается информация о мероприятиях с указанием объема поступлений, не включенных в доходы местного бюджета, и расходов согласно меморандумов, заключенных между областным акиматом, акиматом города республиканского значения, столицы и недропользователями в рамках исполнения обязательств по отчислению недропользователей на социально-экономическое развитие региона и развитие его инфраструктуры согласно контрактам на недропользование, в том числе по проведенным недропользователем работам и оказанным услугам.

178. В разделе "Основные направления, цели, целевые индикаторы, задачи, показатели результатов (при наличии) и ресурсы" излагаются:

- 1) основные направления социально-экономического развития территории;
- 2) цели по каждому направлению социально-экономического развития территории с указанием целевых индикаторов, задач, показателей результатов (при наличии);
- 3) необходимые финансовые ресурсы.

179. Цели плана развития области, города республиканского значения, столицы представляют собой видение состояния определенного направления развития территории к концу планового периода, качественные ориентиры его развития.

180. Для каждой цели в плане развития области, города республиканского значения, столицы определяются целевые индикаторы, задачи, показатели результатов (при наличии), декомпозированные из показателей вышестоящих документов СГП, а также вытекающие из функций, полномочий и компетенций, определенных законодательными актами Республики Казахстан.

181. Целевые индикаторы, показатели результатов (при наличии) содержат промежуточные и конечные значения, позволяющие определить степень достижения целей, задач плана развития области, города республиканского значения, столицы.

182. Целевые индикаторы и показатели результатов (при наличии) плана развития области, города республиканского значения, столицы приводятся с указанием государственных органов и организаций, ответственных за их достижение.

183. В случаях, перечисленных пунктом 33 настоящей Методики, цели, целевые индикаторы плана развития области, города республиканского значения, столицы могут быть декомпозированы на задачи и показатели результатов.

184. В разделе "Межведомственное взаимодействие" отражается взаимодействие местных исполнительных органов области, города республиканского значения, столицы с центральными государственными органами и субъектами квазигосударственного сектора по целевым индикаторам, указанным в подпунктах 2) и 3) пункта 34 главы 3 настоящей Методики.

185. При включении в план развития области, города республиканского значения, столицы целевых индикаторов, показателей результатов, по которым не формируется официальная статистическая информация и (или) отсутствуют утвержденные

центральными отраслевыми государственными органами методики расчетов, центральные государственные органы разрабатывают и утверждают методики расчетов по новым целевым индикаторам, показателям результатов в сроки и в порядке, установленными параграфом 1 главы 3 настоящей Методики.

186. В случае включения по инициативе местного исполнительного органа в план развития области, города республиканского значения, столицы целевых индикаторов, показателей результатов, по которым не формируется официальная статистическая информация и (или) отсутствуют утвержденные центральными отраслевыми государственными органами методики расчетов, местным исполнительным органом в месячный срок разрабатываются и утверждаются по согласованию с уполномоченным органом в области государственной статистики, уполномоченным органом по государственному планированию области, города республиканского значения, столицы методики расчетов.

187. К проекту плана развития области, города республиканского значения, столицы в виде приложения прилагается инвестиционный план. Инвестиционный план разрабатывается на весь период реализации плана развития области, города республиканского значения, столицы по форме согласно приложению 11 к настоящей Методике и рассматривается вместе с проектом плана развития.

188. В инвестиционном плане отражаются все мероприятия/проекты, необходимые для достижения целей, целевых индикаторов, задач, показателей результатов (при наличии) плана развития области, города республиканского значения, столицы, реализуемые в пределах бюджетных программ (подпрограмм) развития, капитальных расходов, текущих бюджетных программ (подпрограмм), за счет внебюджетных источников финансирования, мер институционального характера, не требующих финансирования, с определением сроков, ответственных исполнителей, форм завершения.

189. Инвестиционный план содержит карту приоритетных и проблемных зон для достижения целевых индикаторов плана развития области, города республиканского значения, столицы, составляемые по каждому целевому индикатору, показателю результата в разрезе районов (городов областного значения) области и районов в городе.

190. При формировании перечня государственных инвестиционных проектов, включенных в инвестиционный план области, города республиканского значения, столицы, ранжируются по степени приоритетности в соответствии с картой приоритетных и проблемных зон в разрезе районов (городов областного значения) области и районов в городе.

191. Карта приоритетных и проблемных зон может быть визуализирована в виде цветовой шкалы, где:

красным цветом выделяются зоны с высоким приоритетом реализации, где уровень обеспеченности ниже, чем в желтой и зеленой зоне;

желтым цветом выделяются зоны со средним приоритетом реализации, где уровень обеспеченности выше, чем в красной зоне и ниже, чем в зеленой зоне;

зеленым цветом выделяются зоны с низким приоритетом реализации, где уровень обеспеченности выше, чем в желтой и красной зоне.

Для каждой цветовой зоны местным исполнительным органом области, города республиканского значения, столицы на основе анализа значений показателя (рассматриваемой величины) определяется свой числовой диапазон в процентном выражении

192. При наличии утвержденных минимальных стандартов и (или) системы региональных стандартов для населенных пунктов, в Карте приоритетных и проблемных зон планирование потребностей и приоритетов планирование потребностей и приоритетов осуществляется на их основе.

193. Местный исполнительный орган области, города республиканского значения, столицы направляет проект разработанного плана развития области, города республиканского значения, столицы и инвестиционного плана заинтересованным центральным государственным органам на согласование.

194. Центральные государственные органы рассматривают проект плана развития области, города республиканского значения, столицы в срок, не превышающий 15 календарных дней со дня поступления.

195. Согласованный с центральными государственными органами проект плана развития области, города республиканского значения, столицы вносится местным уполномоченным органом по государственному планированию на рассмотрение в центральный уполномоченный орган по региональной политике не позднее 1 апреля года завершения действия текущего плана.

196. Центральный уполномоченный орган по региональной политике рассматривает проекты планов развития области, города республиканского значения, столицы на предмет их соответствия требованиям, установленным законодательством Республики Казахстан.

197. Центральный уполномоченный орган по региональной политике по итогам рассмотрения проекта плана развития области, города республиканского значения, столицы в течение месяца после поступления проекта плана развития области, города республиканского значения, столицы формирует заключение по форме согласно приложению 12 к настоящей Методике и направляет в местный исполнительный орган области, города республиканского значения, столицы.

198. Местный исполнительный орган области, города республиканского значения, столицы с учетом заключения центрального уполномоченного органа по региональной политике, итогов оценки результатов, осуществляемой в соответствии со статьей 46

Бюджетного кодекса Республики Казахстан, формирует план развития области, города республиканского значения, столицы и до 15 октября года завершения действующего плана развития области, города республиканского значения, столицы направляет его в местный представительный орган области, города республиканского значения, столицы

199. Проект плана развития области, города республиканского значения, столицы утверждается не позднее 30 декабря года завершения действующего плана развития области, города республиканского значения, столицы.

200. Местный исполнительный орган области, города республиканского значения, столицы-разработчик плана развития области, города республиканского значения в течение 5 рабочих дней после утверждения или внесения изменений и дополнений направляет его в центральный уполномоченный орган по государственному планированию.

201. План развития области, города республиканского значения, столицы размещается на интернет-ресурсе местного исполнительного органа (акимата) и центрального уполномоченного органа по государственному планированию (за исключением информации с ограниченным доступом) в течение 10 рабочих дней после утверждения или внесения изменений и дополнений.

202. Реализация плана развития области, города республиканского значения, столицы осуществляется посредством исполнения инвестиционного плана.

203. Реализация плана развития области, города республиканского значения, столицы осуществляется в соответствии с методами и подходами проектного управления, определенными Правилами и Типовым регламентом проектного управления, с целью организации и координации действий по своевременному и полноценному достижению ее целей и получения планируемых результатов.

204. Ежегодный мониторинг плана развития области, города республиканского значения, столицы проводится государственным органом-разработчиком на основании данных исполнения инвестиционного плана, в том числе результатов мониторинга проектного управления.

205. Результаты мониторинга проектного управления предоставляются уполномоченному органу по государственному планированию накопительным методом, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и включают информацию:

1) об общем количестве запланированных мероприятий/проектов и количестве мероприятий/проектов, реализованных с нарушением сроков;

2) о случаях (и их количестве) реализации мероприятий/проектов с несоблюдением норм, стандартов, требований, установленных соответствующими уполномоченными органами или экспертами;

3) о степени финансовой обеспеченности мероприятий/проектов, направленных на достижение целевых индикаторов и показателей результатов (при наличии) по источникам финансирования;

4) о случаях непринятия необходимых управленческих действий, ответственными за достижение целевых индикаторов и показателей результатов (при наличии) в процессе реализации, межведомственной координации, предотвращения минимизации риска недостижения;

5) о наличии фактов недостоверности и неполноты информации о ходе реализации мероприятий/проектов, с указанием количественного выражения;

6) о мероприятиях, целевых индикаторах, показателях результатов (при наличии), имеющих риски неисполнения или недостижения плановых значений.

206. Ежегодный мониторинг реализации плана развития области, города республиканского значения, столицы проводится соответственно местным уполномоченным органом по государственному планированию области, города республиканского значения, столицы совместно с государственными органами-соисполнителями соответствующей территории путем формирования отчетов о реализации на основе информации о ходе реализации, предоставляемой государственными органами – соисполнителями, участвующими в плане развития области, города республиканского значения, столицы с учетом результатов мониторинга проектного управления и общественного мониторинга.

207. Для проведения мониторинга плана развития области, города республиканского значения, столицы по итогам года:

государственный орган-соисполнитель, участвующий в реализации плана развития области, города республиканского значения, столицы, в пределах своей компетенции представляет информацию о реализации в уполномоченный орган по государственному планированию области, города республиканского значения, столицы до 15 февраля года, следующего за отчетным периодом;

уполномоченный орган по государственному планированию области, города республиканского значения, столицы на основании информации о реализации, предоставляемой государственными органами-соисполнителями, в срок до 1 марта года, следующего за отчетным периодом, формирует отчет о реализации плана развития области, города республиканского значения, столицы, размещает его на интернет-ресурсе акимата области, города республиканского значения, столицы за подписью первого руководителя (за исключением информации с ограниченным доступом) и направляет в центральный уполномоченный орган по государственному планированию для консолидации и размещения его на интернет-ресурсе в течение 5 рабочих дней со дня его поступления.

208. Отчет о реализации плана развития области, города республиканского значения, столицы заполняется по форме согласно приложению 13 к настоящей Методике и содержит:

1) реквизиты документа:

наименование, номер, дату документа;

государственный орган-разработчик и соисполнители;

сроки реализации, в том числе поэтапные;

2) запланированные и фактически достигнутые целевые индикаторы, показателей результатов (при наличии), а также причины их недостижения;

3) информацию об исполненных запланированных мероприятиях, неисполненных или частично исполненных мероприятиях (за весь период с момента реализации документа) с указанием выделенных и освоенных за отчетный период средств в разбивке по источникам финансирования, а также (в случае неисполнения или частичного исполнения мероприятий, в том числе требующих межведомственного взаимодействия) комментариев о причинах их неисполнения с учетом информации по деятельности государственного органа, сформированной в установленном законодательством порядке, в том числе о проектном управлении при его наличии;

4) информацию о влиянии достигнутых/недостигнутых целевых индикаторов, показателей результатов (при наличии) планов развития на достижение установленных целей, задач и соответствующих показателей вышестоящих документов СГП;

5) информацию об уровне удовлетворенности благополучателей в динамике в сравнении с базовым периодом (при наличии информации о значении соответствующих показателей на момент до реализации документа, в случае ее отсутствия – базовым признается первый год реализации документа);

6) сведения о проведенных контрольных мероприятиях, государственном аудите, экспертно-аналитических мероприятиях, общественном мониторинге и информацию о выполненных рекомендациях по итогам контрольных мероприятий, государственного аудита и общественного мониторинга.

В случаях, когда реализация плана развития связана с реализацией бюджетных инвестиций, государственным органом-разработчиком в отчете о реализации указываются сведения о результатах выездных мероприятий по определению степени выполнения мероприятий по реализации документа;

7) обобщенный анализ хода реализации плана развития с указанием информации о степени решения проблем и задач, с учетом информации по результатам общественного мониторинга (при наличии).

209. Отчетная информация о ходе реализации плана развития области, города республиканского значения, столицы включает в себя детализацию степени достижения целей, задач и соответствующих показателей вышестоящих документов СГП, а также вытекающих из функций, полномочий и компетенций, определенных

законодательными актами Республики Казахстан, причин недостижения и предпринимаемых мер для улучшения ситуации.

210. Аким области, города республиканского значения, столицы и первый руководитель соответствующего местного государственного органа несут ответственность, установленную законами Республики Казахстан, в соответствии со статьей 41 Бюджетного кодекса.

211. Корректировка плана развития области, города республиканского значения, столицы предусматривает процесс внесения изменений и дополнений в план развития и инвестиционный план и производится в соответствии с пунктом 78 СГП в случаях:

1) принятия новых либо внесения изменений и (или) дополнений в законы Республики Казахстан, за исключением законов о республиканском бюджете и законов о внесении в них изменений и дополнений;

2) принятия новых либо внесения изменений и (или) дополнений в документы Системы государственного планирования;

3) изменения функций, структуры государственного органа или изменения административно-территориального устройства;

4) необходимости реализации поручений Президента и (или) Правительства.

212. При внесении изменений и дополнений в план развития области, города республиканского значения, столицы к плану развития прилагается сравнительная таблица по вносимым изменениям и дополнениям по форме согласно приложению 2 настоящей Методики.

213. Не допускается корректировка плана развития области, города республиканского значения, столицы, предусматривающая изменение значений целевых индикаторов и показателей результата (при наличии) в целях приведения их к фактическим значениям, в случаях снижения финансирования или его сокращения и в связи с ожидаемым неосвоением бюджетных средств, а также в последний год реализации плана развития.

Глава 7. План развития района (города областного значения)

214. План развития района (города областного значения) определяет развитие соответствующего района (города областного значения) и направлен на достижение целей, целевых индикаторов, задач и показателей результатов (при наличии) плана развития области.

215. План развития района (города областного значения) разрабатывается местным исполнительным органом района (города областного значения) с обязательным применением минимальных стандартов, системы региональных стандартов для населенных пунктов каждые три года на пятилетний период по согласованию с

уполномоченным органом по государственному планированию области, заинтересованными государственными органами области и утверждается решением местного представительного органа района (города областного значения).

216. Для разработки плана района (города областного значения) решением акима района (города областного значения) образуется рабочая группа, сформированная из представителей местных исполнительных органов, общественных советов, депутатов маслихата, представителей региональных палат предпринимателей, с привлечением при необходимости представителей территориальных подразделений центральных государственных органов, неправительственных и научных организаций, ученых и специалистов различных областей знаний, экспертного сообщества.

217. Уполномоченный орган по государственному планированию области совместно с заинтересованными государственными органами области по согласованию с уполномоченным органом по государственному планированию района (города областного значения) осуществляет декомпозицию целевых индикаторов, показателей результатов (при наличии) и мероприятий в планы развития района (города областного значения).

218. План развития района (города областного значения) формируется по форме согласно приложению 14 к настоящей Методике.

219. Разработанный проект плана развития района (города областного значения) должен соответствовать следующим требованиям:

1) определять приоритетные направления развития района (города областного значения) во взаимосвязке с направлениями, обозначенными в планах развития области ;

2) излагать оценку потенциала социально-экономического развития района (города областного значения);

3) определять конечные цели развития района (города областного значения) к концу планового периода с указанием целевых индикаторов;

4) определять возможные пути и способы достижения поставленных целей с учетом анализа сильных и слабых сторон, возможностей и угроз;

5) соблюдать логическую взаимосвязь целей и целевых индикаторов;

6) ориентироваться на удовлетворение потребностей благополучателей и развитие собственного экономического потенциала региона;

7) содержать информацию об объемах расходов на реализацию плана развития в абсолютном выражении в разбивке по источникам финансирования и этапам реализации;

8) излагаться кратко и четко, в тезисном формате.

220. Структура плана развития района (города областного значения) содержит следующие разделы:

1) паспорт;

- 2) видение развития территории;
- 3) анализ текущей ситуации;
- 4) основные направления, цели, целевые индикаторы, задачи, показатели результатов (при наличии) и ресурсы;
- 5) инвестиционный план (в виде приложения).

221. В разделе "Паспорт" излагаются основные параметры плана развития района (города областного значения), включающие:

- 1) наименование;
- 2) основные характеристики района (города областного значения);
- 3) направления, цели, целевые индикаторы, задачи и показатели результатов (при наличии);
- 4) необходимые ресурсы.

222. В разделе "Анализ текущей ситуации" описываются текущее состояние социально-экономического положения в районе (городе областного значения), комплексная характеристика основных проблем, конкурентные преимущества и возможности района (города областного значения).

Объем данного раздела не превышает 30% от общего объема документа.

223. Раздел "Анализ текущей ситуации" формируется на основании подходов, изложенных в параграфе 1 главы 3 настоящей Методики.

224. При разработке плана развития для анализа используются данные за последние три года, предшествующие текущему году.

225. В разделе "Основные направления, цели, целевые индикаторы, задачи, показатели результатов (при наличии) и ресурсы" излагаются:

- 1) основные направления социально-экономического развития территории;
- 2) цели по каждому направлению социально-экономического развития территории с указанием целевых индикаторов, задач и показателей результатов (при наличии);
- 3) необходимые финансовые ресурсы.

226. Цели плана развития района (города областного значения) представляют собой видение состояния определенного направления развития района (города областного значения) к концу планового периода, качественные ориентиры его развития.

227. Все цели плана развития района (города областного значения) содержат целевые индикаторы, задачи и показатели результатов (при наличии) с промежуточными и конечными значениями, позволяющими определить степень достижения целей плана развития района (города областного значения).

228. Целевые индикаторы и показатели результатов (при наличии) плана развития района (города областного значения) приводятся с указанием государственных органов и организаций, ответственных за их достижение.

229. Для каждой цели в плане развития района (города областного значения) определяются целевые индикаторы, задачи, показатели результатов (при наличии),

декомпозированные из плана развития области, а также вытекающие из функций, полномочий и компетенций, определенных законодательными актами Республики Казахстан.

230. При включении целевых индикаторов, показателей результатов, по которым не формируется официальная статистическая информация и(или) отсутствуют утвержденные центральными и отраслевыми государственными органами методики расчетов, уполномоченным органом по государственному планированию района (города областного значения) в месячный срок после утверждения плана развития района (города областного значения) разрабатываются и утверждаются методики расчетов по согласованию с отраслевым государственным органом области, уполномоченным органом в области статистики, уполномоченным органом по государственному планированию области.

231. К проекту плана развития района (города областного значения) в виде приложения прилагается инвестиционный план. Инвестиционный план разрабатывается на весь период реализации плана развития района (города областного значения) по форме согласно приложению 15 к настоящей Методике и рассматривается вместе с проектом плана развития.

232. В инвестиционном плане отражаются все мероприятия/проекты, необходимые для достижения целей, целевых индикаторов, задач и показателей результатов (при наличии) плана развития района (города областного значения), реализуемые в пределах бюджетных программ (подпрограмм) развития, капитальных расходов, текущих бюджетных программ (подпрограмм), за счет внебюджетных источников финансирования, с определением сроков, ответственных исполнителей, форм завершения.

233. Инвестиционный план содержит карту приоритетных и проблемных зон для достижения целевых индикаторов плана развития района (города областного значения), составляемую по каждому целевому индикатору, показателю результата в разрезе городов районного значения, сел, поселков, сельских округов.

234. Мероприятия/проекты представляются в разрезе государственных инвестиционных проектов с указанием в каждой категории по городам районного значения, селам, поселкам, сельским округам с учетом обеспеченности, определенной в карте приоритетных и проблемных зон.

235. Карта приоритетных и проблемных зон используется при формировании инвестиционного плана и планировании средств на достижение целевого индикатора, показателя результата плана развития района (города областного значения) с учетом приоритетности населенных пунктов с наименьшим уровнем обеспеченности.

236. Карта приоритетных и проблемных зон может быть визуализирована в виде цветовой шкалы, где:

красным цветом выделяются зоны с высоким приоритетом реализации, где уровень обеспеченности ниже, чем в желтой и зеленой зоне;

желтым цветом выделяются зоны со средним приоритетом реализации, где уровень обеспеченности выше, чем в красной зоне и ниже, чем в зеленой зоне;

зеленым цветом выделяются зоны с низким приоритетом реализации, где уровень обеспеченности выше, чем в желтой и красной зоне.

Для каждой цветовой зоны местным исполнительным органом района, (города областного значения) на основе анализа значений показателя (рассматриваемой величины) определяется свой числовой диапазон в процентном выражении.

237. При наличии утвержденных минимальных стандартов и (или) системы региональных стандартов для населенных пунктов, в Карте приоритетных и проблемных зон планирование потребностей и приоритетов осуществляется на их основе.

238. Для согласования плана развития района (города областного значения) местный исполнительный орган района (города областного значения) вносит согласованный с отраслевыми государственными органами области проект плана развития на рассмотрение в уполномоченный орган по государственному планированию области не позднее 25 февраля года завершения действия текущего плана.

239. Проект плана развития района (города областного значения) рассматривается областными отраслевыми государственными органами в срок, не превышающий 15 календарных дней со дня поступления.

240. Областной уполномоченный орган по государственному планированию рассматривает проект плана развития района (города областного значения) на предмет их соответствия требованиям, установленным законодательством Республики Казахстан.

241. Уполномоченный орган по государственному планированию области по итогам рассмотрения проекта плана развития района (города областного значения) в течение месяца после поступления проекта плана развития района (города областного значения) формирует заключение по форме согласно приложению 12 к настоящей Методике и направляет в местный исполнительный орган района (города областного значения).

242. План развития района (города областного значения) представляется местным исполнительным органом района (города областного значения) в маслихат района (города областного значения) в срок не позднее 1 ноября года завершения действия текущего плана.

243. Проект плана района (города областного значения) утверждается в течение десяти календарных дней после утверждения плана развития области и не позднее 30 декабря года завершения действующего плана развития.

244. Местный исполнительный орган района (города областного значения)-разработчик плана развития района (города областного значения) в течение 5 рабочих дней после утверждения или внесения изменений и дополнений направляет его в уполномоченный орган по государственному планированию области.

245. План развития района (города областного значения) размещается на интернет-ресурсе местного исполнительного органа (акимата) и уполномоченного органа по государственному планированию области (за исключением информации с ограниченным доступом) в течение 10 рабочих дней после утверждения или внесения изменений и дополнений.

246. Реализация плана развития района (города областного значения) осуществляется посредством исполнения инвестиционного плана.

247. Реализация плана развития района (города областного значения) осуществляется в соответствии с методами и подходами проектного управления, определенными Правилами и Типовым регламентом проектного управления, с целью организации и координации действий по своевременному и полноценному достижению ее целей и получения планируемых результатов.

248. Ежегодный мониторинг плана развития района (города областного значения) проводится государственным органом-разработчиком на основании данных исполнения инвестиционного плана, в том числе результатов мониторинга проектного управления.

249. Результаты мониторинга проектного управления предоставляются местному уполномоченному органу по государственному планированию области накопительным методом, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и включают информацию:

1) об общем количестве запланированных мероприятий/проектов и количестве мероприятий/проектов, реализованных с нарушением сроков;

2) о случаях (и их количестве) реализации мероприятий/проектов с несоблюдением норм, стандартов, требований, установленных соответствующими уполномоченными органами или экспертами;

3) о степени финансовой обеспеченности мероприятий/проектов, направленных на достижение целевых индикаторов, показателей результатов (при наличии) по источникам финансирования;

4) о случаях непринятия необходимых управленческих действий, ответственными за достижение целевых индикаторов, показателей результатов (при наличии) в процессе реализации, межведомственной координации, предотвращения минимизации риска недостижения;

5) о наличии фактов недостоверности и неполноты информации о ходе реализации мероприятий/проектов, с указанием количественного выражения;

б) о мероприятиях, целевых индикаторах, показателей результатов (при наличии), имеющих риски неисполнения или недостижения плановых значений.

250. Мониторинг реализации плана развития района (города областного значения) проводится соответственно местным уполномоченным органом по государственному планированию района (города областного значения) совместно с государственными органами-соисполнителями соответствующей территории путем формирования отчетов о реализации на основе информации о ходе реализации, предоставляемой государственными органами – соисполнителями, участвующими в плане развития района (города областного значения) с учетом результатов мониторинга проектного управления и общественного мониторинга.

251. Результаты ежегодного мониторинга оформляются в виде отчета о реализации плана развития района (города областного значения) по форме согласно приложению 16 к настоящей Методике и содержат:

1) реквизиты документа:

наименование, номер, дата документа;

государственный орган-разработчик и соисполнители;

сроки реализации, в том числе поэтапные;

2) запланированные и фактически достигнутые целевые индикаторы, показатели результатов (при наличии) и причины их недостижения;

3) информацию об исполненных запланированных мероприятиях, неисполненных или частично исполненных мероприятиях (за весь период с момента реализации документа) с указанием выделенных и освоенных за отчетный период средств в разбивке по источникам финансирования, а также (в случае неисполнения или частичного исполнения мероприятий, комментариев о причинах их неисполнения с учетом информации по деятельности государственного органа, сформированной в установленном законодательством порядке о проектном управлении при его наличии);

4) информацию об уровне удовлетворенности благополучателей в динамике в сравнении с базовым периодом (при наличии информации о значении соответствующих показателей на момент до реализации документа, в случае ее отсутствия – базовым признается первый год реализации документа);

5) сведения о проведенных контрольных мероприятиях, государственном аудите, экспертно-аналитических мероприятиях, общественном мониторинге и информацию о выполненных рекомендациях по итогам контрольных мероприятий, государственного аудита и общественного мониторинга.

В случаях, когда реализация плана развития связана с реализацией бюджетных инвестиций, государственным органом-разработчиком в отчете о реализации указываются сведения о результатах выездных мероприятий по определению степени выполнения мероприятий по реализации документа;

б) обобщенный анализ хода реализации плана развития с указанием информации о степени решения проблем и задач, с учетом информации по результатам общественного мониторинга (при наличии).

252. Отчетная информация о ходе реализации плана развития включает в себя детализацию степени достижения целей и задач (при наличии) плана развития, причин недостижения и предпринимаемых мер для улучшения ситуации.

253. Для проведения мониторинга плана развития района (города областного значения) по итогам года:

государственный орган-соисполнитель, участвующий в реализации плана развития района (города областного значения), в пределах своей компетенции представляет информацию о реализации в уполномоченный орган по государственному планированию района (города областного значения) до 1 февраля года, следующего за отчетным периодом;

уполномоченный орган по государственному планированию района (города областного значения) на основании информации о реализации, представляемой государственными органами-соисполнителями, в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным периодом, формирует отчет о реализации плана развития района (города областного значения) размещает его на интернет-ресурсе акимата района (города областного значения) за подписью первого руководителя (за исключением информации с ограниченным доступом) и направляет в уполномоченный орган по государственному планированию области для консолидации и размещения его на интернет-ресурсе в течение 5 рабочих дней со дня его поступления.

254. Корректировка плана развития района (города областного значения) предусматривает процесс внесения изменений и дополнений в план развития и инвестиционный план и производится в соответствии с пунктом 78 СГП в случаях:

1) принятия новых либо внесения изменений и (или) дополнений в законы Республики Казахстан, за исключением законов о республиканском бюджете и законов о внесении в них изменений и дополнений;

2) принятия новых либо внесения изменений и (или) дополнений в документы Системы государственного планирования, в частности в план развития области;

3) изменения функций, структуры государственного органа или изменения административно-территориального устройства;

4) необходимости реализации поручений Президента и (или) Правительства.

5) при наличии положительного решения акима области по итогам согласования с уполномоченным органом по государственному планированию и отраслевыми государственными органами области.

255. При внесении изменений и дополнений в план развития района (города областного значения) к проекту плану развития прилагается сравнительная таблица по

вносимым изменениям и дополнениям по форме согласно приложению 2 к настоящей Методике.

256. Ответственность за достоверность и полноту содержания плана развития района (города областного значения) и отчета о его реализации, размещаемых на интернет-ресурсе уполномоченного органа по государственному планированию области, возлагается на местный исполнительный орган района (города областного значения)-разработчика плана развития района (города областного значения).

Глава 8. Переходные положения

257. Сроки введения в действие пунктов 4, 7, 100, 103 настоящей Методики в части внесения в Информационную систему государственного планирования данных по планам развития государственных органов, областей, городов республиканского значения, столицы, районов (городов областного значения) на 2026-2030 годы вводятся в действие с 1 июля 2026 года.

258. Сроки введения в действие пунктов 59, 63, 66, 110, 112, 161 настоящей Методики в части проведения мониторинга в Информационной системе государственного планирования реализации документов СГП по итогам 2026 года вводятся в действие с 1 января 2027 года.

Приложение 1
к Методике разработки,
реализации, проведения
мониторинга и корректировки
Национального плана развития
Республики Казахстан,
планов развития
государственных органов,
областей, городов
республиканского значения,
столицы, районов
(городов областного значения)

Форма

Методика расчетов целевых индикаторов, показателей результатов

(наименование документа СГП)

Раздел 1. Перечень целевых индикаторов и показателей результатов, подлежащих расчету.

			Виды данных (международная статистика, официальная	Источники данных (информационная система, официальная статистическая информация, полученная на
--	--	--	---	---

№	Наименование	Единица измерения	статистическая информация, административные данные)	о с н о в е общегосударствен ных статистических наблюдений, административных д а н н ы х , социологические исследования и опросы)
1.	...			
2.	...			
3.	...			

Раздел 2. Алгоритм расчета целевого индикатора, показателя результата (при наличии)

(наименование)

1.	Определение целевого индикатора , показателя результата	
2.	Периодичность и сроки формирования оперативных, предварительных и отчетных данных по целевому индикатору, показателю результата	
3.	Источники информации с указанием ссылки на информационную систему, форму предназначенную для сбора административных данных, и место размещения отчетных данных целевого индикатора, показателя результата (при наличии) (с указанием ссылки на веб-сайт и информационную систему)	
4.	Алгоритм целевого индикатора, показателя результата с отражением детальной и четкой последовательности расчета с указанием единицы измерения	
4.1.	на республиканском уровне	
4.2.	на местном уровне (при необходимости указать на областном/районном/ городском уровнях)	
5.	Взаимосвязь с показателями вышестоящих документов СГП с определением доли вклада каждого государственного	

органа-соисполнителя в достижении целевого индикатора, показателя результата
--

Приложение к Методике
расчетов целевых индикаторов,
показателей результатов

Пояснения по заполнению Методики расчетов целевых индикаторов, показателей результатов

1. Методика расчетов целевых индикаторов, показателей результатов заполняется в следующем порядке:

по строке "(наименование документа СГП)" указывается наименование документа СГП, по которому представляется расчет целевых индикаторов, показателей результатов при их наличии: план развития государственного органа, области, города республиканского значения, столицы, района (города областного значения).

2. В разделе 1. "Перечень целевых индикаторов и показателей результатов, подлежащих расчету":

1) в графе "№" указывается порядковый номер наименования целевых индикаторов, показателей результатов (при их наличии);

2) в графе "Наименование" указывается наименование целевых индикаторов, показателей результатов (при их наличии), подлежащих к расчету;

3) в графе "Единица измерения" указываются единицы измерения целевых индикаторов и показателей результатов (при наличии);

4) в графе "Виды данных (международная статистика, официальная статистическая информация, административные данные)" указывается вид данных;

5) в графе "Источники данных (информационная система, официальная статистическая информация, полученная на основе общегосударственных статистических наблюдений, административных данных, социологические исследования и опросы)" указывается источник данных.

3. Раздел 2. "Алгоритм расчета целевого индикатора, показателя результата (при наличии)" заполняется отдельно для каждого индикатора (показателя результата) в следующем порядке:

1) по строке "(наименование)" указывается наименование целевого индикатора или показателя результата (при его наличии);

2) в графе 1 "Определение целевого индикатора, показателя результата" указывается определение, разъясняющее суть целевого индикатора или показателя результата при его наличии.

Пример: Рост ВВП – это показатель уровня экономического роста страны;

3) в графе 2 "Периодичность и сроки формирования оперативных, предварительных и отчетных данных по целевому индикатору, показателю результата" указывается

периодичность и сроки формирования оперативных, предварительных и отчетных данных по целевому индикатору или показателю результата при его наличии;

4) в графе 3 "Источники информации с указанием ссылки на информационную систему, форму, предназначенную для сбора административных данных, и место размещения отчетных данных целевого индикатора, показателя результата (при наличии) (с указанием ссылки на веб-сайт и информационную систему)" указываются источники информации с указанием ссылки на информационную систему, позволяющие удостовериться в достоверности расчета/данных, форме, предназначенной для сбора административных данных, при наличии место размещения отчетных данных по целевому индикатору, показателю результата с указанием ссылки на веб-сайт и информационную систему, также источники по составляющим формулы;

5) в графе 4 "Алгоритм целевого индикатора, показателя результата с отражением детальной и четкой последовательности расчета с указанием единицы измерения" указывается формула расчета целевого индикатора, показателя результата при его наличии с отражением детальной и четкой последовательности с указанием единицы измерения;

6) в графе 4.1 "на республиканском уровне" указывается расчет целевого индикатора, охватывающего всю страну.

Пример: Рост ВВП (обобщающий показатель экономического роста страны);

7) в графе 4.2 "на местном уровне (при необходимости указать на областном/районном/городском уровнях)" указывается расчет целевого индикатора, показателя результата (при его наличии), охватывающего регион.

Пример: Рост ВРП (обобщающий показатель экономического роста региона);

8) в графе 5 "Взаимосвязь с показателями вышестоящих документов СГП с определением доли вклада каждого государственного органа-соисполнителя в достижении целевого индикатора, показателя результата" указывается соотношение целевого индикатора или показателя результата при его наличии с показателями вышестоящих документов СГП путем декомпозиции с определением доли вклада каждого государственного органа-соисполнителя в достижении целевого индикатора.

Приложение 2
к Методике разработки,
реализации, проведения
мониторинга и корректировки
Национального плана развития
Республики Казахстан,
планов развития
государственных органов,
областей, городов
республиканского значения,
столицы, районов (городов
областного значения)

Сравнительная таблица по вносимым изменениям и дополнениям в план развития

(наименование государственного органа или региона)

на _____ годы

(плановый период)

№	Структурный элемент	Действующая редакция	Предлагаемая редакция	Обоснование
---	---------------------	----------------------	-----------------------	-------------

Приложение
к Сравнительной таблице

Пояснения по заполнению сравнительной таблицы по вносимым изменениям и дополнениям в план развития государственного органа, области, города республиканского значения, столицы, района (города областного значения)

1. По строке "(наименование государственного органа или региона)" указывается наименование государственного органа или региона соответствующего плана развития государственного органа, области, города республиканского значения, столицы, района (города областного значения).

2. По строке "(плановый период)" указываются сроки реализации плана развития государственного органа, области, города республиканского значения, столицы, района (города областного значения).

3. В графе "№" указывается порядковый номер вносимых изменений и дополнений.

4. В графе "Структурный элемент" указывается нумерация раздела, подраздела, абзаца плана развития государственного органа, области, города республиканского значения, столицы, района (города областного значения), в который вносится изменение или дополнение.

В случае, если план развития государственного органа, области, города республиканского значения, столицы, района (города областного значения) дополняется новым структурным элементом, указывается нумерация нового раздела, подраздела, абзаца.

5. В графе "Действующая редакция" излагается действующая редакция из плана развития государственного органа, области, города республиканского значения, столицы, района (города областного значения) соответствующего структурного элемента, указанного в столбце "Структурный элемент", в который вносится изменение или дополнение.

В случае, если план развития государственного органа, области, города республиканского значения, столицы, района (города областного значения) дополняется новым структурным элементом, то в данной графе указывается "Отсутствует".

	Показатель результатов (при наличии)													
n.1.1	Мероприятие / проект													
n.1.2	Мероприятие / проект													
	...													
n.2.	Цель n													
n.2.	Целевой индикатор n													
	Задача (при наличии)													
	Показатель результатов (при наличии)													
n.2.1	Мероприятие / проект													
n.2.2	Мероприятие / проект													
	...													

Приложение к Перечню
целей, целевых индикаторов,
мероприятий, проектов

Пояснения по заполнению Перечня целей, целевых индикаторов, мероприятий, проектов

1. По строке "(наименование государственного органа, региона)" указывается наименование государственного органа-разработчика соответствующего плана развития.

2. В графе 1 "№" указываются порядковые номера декомпозируемых целей, целевых индикаторов, задач и показателей результатов при их наличии, мероприятий, проектов относительно нумерации ключевых национальных индикаторов.

3. В графе 2 "Наименование" указывается наименование декомпозируемых ключевых национальных индикаторов, целей, целевых индикаторов, задач и показателей результатов при их наличии, мероприятий, проектов соответственно.

В случае, если достижение целевого индикатора или при наличии показателя результата предусматривает его распределение по регионам, указывается соответствующее наименование регионов.

4. В графе 3 "Ответственный исполнитель" указываются ответственный государственный орган, соисполнители.

5. В графе 4 "Единица измерения" указывается единица измерения ключевого национального индикатора, целевого индикатора, при наличии показателя результата.

6. В графе 5 "Срок исполнения" указывается срок исполнения мероприятия, проекта, направленного на достижение декомпозируемого ключевого национального индикатора, целевого индикатора, показателя результата при наличии.

7. В графе 6 "Форма завершения" указывается форма завершения мероприятия, проекта, направленного на достижение декомпозируемого ключевого национального индикатора, целевого индикатора, показателя результата при наличии.

8. В графе 7 "Факт отчетного года" указывается фактическое значение ключевого национального индикатора, целевого индикатора, показателя результата при наличии, мероприятия, проекта в отчетном году.

Отчетный год – это год, предшествующий текущему году.

9. В графе 8 "План текущего года" указывается плановое значение ключевого национального индикатора, целевого индикатора, показателя результата при наличии, мероприятия, проекта в текущем году.

Текущий год – год разработки документа СГП на плановый период.

10. В графах 9-14 "Плановый период" указываются прогнозные значения ключевого национального индикатора, целевого индикатора, показателя результата при наличии, мероприятия, проекта на весь плановый период с промежуточными и конечными значениями в разрезе каждого года реализации Национального плана.

Промежуточные и итоговые значения ключевых национальных индикаторов заполняются в соответствии с Картой ключевых национальных индикаторов утвержденного Национального плана.

11. В графе 15 "Источник финансирования" указывается источник финансирования. Источниками финансирования могут быть республиканский, местные бюджеты,

n.1.	индикатор n																		
по приоритетным отраслям /сферам																			
1)	...																		
2)	...																		
по регионам																			
1)	...																		
2)	...																		
	Задача (при наличии)																		
	Показатель результата (при наличии)																		
по отраслям/сферам																			
1)	...																		
2)	...																		
п о регио нам																			
1)	...																		
2)	...																		
n.1.1.	Мероприятие / проект n																		
n.1.2.	Мероприятие / проект n																		
	...																		
n.2.	Цель n																		
n.2.	Целевой индикатор n																		
по приоритетным отраслям /сферам																			
1)	...																		
2)	...																		
по регионам																			

1)	...													
2)	...													
	Задача (при наличии)													
	Показатель результатов (при наличии)													
по отраслям/сферам														
1)	...													
2)	...													
	по регионам													
1)	...													
2)	...													
n.2.1.	Мероприятие / проект													
n.2.2.	Мероприятие / проект													
	...													

Приложение
к Сводному перечню
декомпозированных целевых
индикаторов, мероприятий,
проектов

Пояснения по заполнению Сводного перечня декомпозированных целевых индикаторов, мероприятий, проектов

1. По строке "(Фамилия, инициалы)" указывается фамилия, инициалы Заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан, курирующего вопросы государственного и бюджетного планирования.

2. По строке "(дата)" указывается дата утверждения сводного перечня декомпозированных целевых индикаторов, мероприятий, проектов.

3. Сводный перечень декомпозированных целевых индикаторов, мероприятий, проектов оформляется отдельно по каждому ключевому национальному индикатору или группе близких по содержанию ключевых национальных индикаторов.

4. В графе 1 "№" указываются порядковые номера декомпозированных целей, целевых индикаторов, задач и показателей результатов при их наличии, мероприятий, проектов относительно нумерации ключевых национальных индикаторов.

5. В графе 2 "Наименование" указывается наименование декомпозированных ключевых национальных индикаторов, целей, целевых индикаторов, задач и показателей результатов при их наличии, мероприятий, проектов соответственно.

В случае, если достижение ключевого национального индикатора, целевого индикатора или показателя результата (при наличии) предусматривает его распределение по отраслям/ сферам и (или) регионам, указывается соответствующее наименование отрасли/сферы и регионов.

6. В графе 3 "Ответственный исполнитель" указываются все государственные органы, задействованные в достижении ключевого национального индикатора, целевого индикатора, при наличии показателя результата, реализации мероприятия, проекта.

7. В графе 4 "Единица измерения" указывается единица измерения ключевого национального индикатора, целевого индикатора, показателя результата при наличии.

8. В графе 5 "Срок исполнения" указывается срок исполнения мероприятия, проекта, направленного на достижение декомпозированного ключевого национального индикатора, целевого индикатора, показателя результата при наличии.

9. В графе 6 "Форма завершения" указывается форма завершения мероприятия, проекта, направленного на достижение декомпозированного ключевого национального индикатора, целевого индикатора, показателя результата при наличии.

10. В графе 7 "Факт отчетного года" указывается фактическое значение ключевого национального индикатора, целевого индикатора, показателя результата при наличии, мероприятия, проекта в отчетном году.

Отчетный год – это год, предшествующий текущему году.

11. В графе 8 "План текущего года" указывается плановое значение ключевого национального индикатора, целевого индикатора, показателя результата при наличии, мероприятия, проекта в текущем году.

Текущий год – год разработки документа СГП на плановый период.

12. В графах 9-14 "Плановый период" указываются прогнозные значения ключевого национального индикатора, целевого индикатора, показателя результата при наличии, мероприятия, проекта на весь плановый период с промежуточными и конечными значениями в разрезе каждого года реализации Национального плана.

Промежуточные и итоговые значения ключевых национальных индикаторов заполняются в соответствии с Картой ключевых национальных индикаторов утвержденного Национального плана.

13. В графе 15 "Источник финансирования" указывается источник финансирования. Источниками финансирования могут быть республиканский, местные бюджеты, Национальный фонд Республики Казахстан, внебюджетные источники, частные инвестиции. При заполнении графы используются следующие сокращения: РБ, МБ, НФ, ВИ, ЧИ.

Приложение 5
к Методике разработки,
реализации, проведения
мониторинга и корректировки
Национального плана развития
Республики Казахстан,
планов развития
государственных органов,
областей, городов
республиканского значения,
столицы, районов (городов
областного значения)

Форма

Отчет о реализации Национального плана развития Республики Казахстан

Утвержден _____

Отчетный период _____

Раздел 1. Информационный раздел

Подраздел 1.1 Достижение ключевых национальных индикаторов

№	Наименование	Единица измерения	Базовое (исходное) значение	Информация об исполнении			Причины неисполнения
				план	факт	% достижения	
1	2	3	4	5	6	7	8
Направление 1:							
1	Ключевой национальный индикатор 1						
	по приоритетным отраслям						
1)	...						
2)	...						
	по регионам						
1)	...						
2)	...						

1.1	Целевой индикатор 1 нижестояще г о документа СГП						
	п о приоритетн ы м отраслям						
1)	...						
2)	...						
	по регионам						
1)	...						
2)	...						
	Финансовы е ресурсы						
	Созданные рабочие места						
1.2	Целевой индикатор 2 нижестояще г о документа СГП						
	п о приоритетн ы м отраслям						
1)	...						
2)	...						
	по регионам						
1)	...						
2)	...						
	Финансовы е ресурсы						
	Созданные рабочие места						
1.3	Целевой индикатор 3 нижестояще г о документа СГП						
	п о приоритетн						

	ы м отраслям						
1)	...						
2)	...						
	по регионам						
1)	...						
2)	...						
	Финансовы е ресурсы						
	Созданные рабочие места						
Направление п:							
2	Ключевой национальн ы й индикатор п						
	п о приоритетн ы м отраслям						
1)	...						
2)	...						
	по регионам						
1)	...						
2)	...						
2.1	Целевой индикатор п нижестояще г о документа СГП						
	п о приоритетн ы м отраслям						
1)	...						
2)	...						
	по регионам						
1)	...						
2)	...						
	Финансовы е ресурсы						
	Созданные рабочие места						

...						
-----	------	--	--	--	--	--	--

Подраздел 1.2. Информация о выполнении мероприятий/подходов Национального плана развития

№	Наименование	Выделено средств	Освоено средств	Источник финансирования	Статус достижения ключевого национального индикатора / исполнения мероприятия с указанием причин неисполнения или частичного исполнения
1	2	3	4	5	6
Направление 1					
1	Ключевой национальный индикатор 1				
1.1.	Мероприятие/ проект 1 нижестоящего документа СГП				
1.2.	Мероприятие/ проект 2 нижестоящего документа СГП				
1.3.	Мероприятие/ проект 3 нижестоящего документа СГП				
2	Ключевой национальный индикатор 2				
2.1.	Мероприятие/ проект 1 нижестоящего документа СГП				
2.2.	Мероприятие/ проект 2 нижестоящего документа СГП				
2.3.	Мероприятие/ проект 3 нижестоящего документа СГП				
Направление n					

n	Ключевой национальный индикатор n				
	Мероприятия/ проекты ...				

Указываются все мероприятия, посредством которых обеспечено или не обеспечено достижение ключевых национальных индикаторов с указанием ответственных исполнителей – центральных государственных органов, местных исполнительных органов.

Раздел 2. Аналитическая записка.

Раздел 3. Выводы и предложения.

Первый руководитель _____
(подпись, фамилия, инициалы)

Приложение
к Отчету о реализации
Национального плана развития
Республики Казахстан

Пояснения по заполнению Отчета о реализации Национального плана развития Республики Казахстан

1. Отчет о реализации Национального плана заполняется в следующем порядке:

- 1) по строке "Утвержден" указывается номер и дата утверждения Национального плана;
- 2) по строке "Отчетный период" указывается период (год), по итогам которого представляется отчет;

2. В подразделе 1.1 "Достижение ключевых национальных индикаторов" раздела 1 "Информационный раздел":

- 1) по строке "Направление" указывается наименование направления, предусмотренного в Национальном плане;
- 2) в графе 1 "№" указывается порядковый номер;
- 3) в графе 2 "Наименование":
 - по строкам "Ключевой национальный индикатор" указывается наименование ключевых национальных индикаторов, закрепленных в Карте ключевых национальных индикаторов Национального плана;
 - по строкам "Целевой индикатор нижестоящего документа СГП" указывается наименование декомпозированных целевых индикаторов планов развития государственных органов, областей, городов республиканского значения, столицы, национальных компаний.

Указываются все нижестоящие после Национального плана документы СГП.

В случае, если достижение ключевого национального индикатора или целевого индикатора предусматривает его распределение по отраслям/сферам и (или) регионам, указывается соответствующее наименование отрасли и регионов.

Заполнение данных по строкам "Финансовые ресурсы" и "Созданные рабочие места" осуществляется в графах 3-7 соответственно.

4) в графе 3 "Единица измерения" указывается единица измерения ключевых национальных индикаторов, целевых индикаторов, объемов финансирования в миллионах тенге и количество созданных рабочих мест;

5) в графе 4 "Базовое (исходное) значение" указывается базовое значение ключевых национальных индикаторов, целевых индикаторов, при наличии в разбивке по приоритетным отраслям/сферам и регионам;

6) в графе 5 "план":

по строке "Ключевой национальный индикатор" указываются плановые значения ключевых национальных индикаторов;

по строке "Целевой индикатор нижестоящего документа СГП" указываются плановые значения целевых индикаторов, утвержденных в планах развития государственных органов, областей, городов республиканского значения, столицы, национальных компаний с учетом их корректировки;

по строкам "Финансовые ресурсы" и "Созданные рабочие места" указываются плановые объемы финансирования в миллионах тенге, плановое количество созданных рабочих мест, включая временные;

7) в графе 6 "факт":

по строке "Ключевой национальный индикатор" указываются фактические значения ключевых национальных индикаторов;

по строке "Целевой индикатор нижестоящего документа СГП" указываются фактические значения целевых индикаторов, утвержденных в планах развития государственных органов, областей, городов республиканского значения, столицы, национальных компаний;

по строкам "Финансовые ресурсы" и "Созданные рабочие места" указываются фактически выделенные / освоенные финансовые средства, фактическое количество созданных рабочих мест, включая временные.

При отсутствии факта за отчетный период указываются фактические данные за предыдущий период.

При наличии распределения по приоритетным отраслям и регионам, в графах 5 и 6 указываются плановые и фактические значения ключевых национальных индикаторов, целевых индикаторов в разрезе отраслей и регионов соответственно.

В ходе проведения мониторинга за все года реализации Национального плана (за последний год реализации) данный раздел по каждому году дополняется новыми графами "план" и "факт", аналогичными графам 5 и 6;

8) в графе 7 "% достижения" указывается доля достижения ключевых национальных индикаторов, целевых индикаторов как соотношение фактических значений к плановым, а также доля использованных финансовых средств и фактически созданных рабочих мест, включая временные, к запланированным объемам и количеству;

9) в графе 8 "Причины неисполнения" указываются факторы, повлекшие недостижение ключевых национальных индикаторов, целевых индикаторов планов развития государственных органов, областей, городов республиканского значения, столицы, национальных компаний.

3. В подразделе 1.2 "Информация о выполнении мероприятий/подходов Национального плана развития" раздела 1 "Информационный раздел":

1) в графе 1 "№" указывается порядковый номер направления, ключевого национального индикатора, мероприятий или проектов, направленных на его достижение;

2) в графе 2 "Наименование" указывается наименование направлений, ключевых национальных индикаторов, мероприятий и проектов планов развития государственных органов, областей, городов республиканского значения, столицы, национальных компаний, направленных на их достижение;

3) в графе 3 "Выделено средств" указывается объем запланированных и выделенных на реализацию мероприятий и проектов средств в миллионах тенге;

4) в графе 4 "Освоено средств" указывается объем фактически использованных, освоенных при реализации мероприятий и проектов средств в миллионах тенге;

5) в графе 5 "Источник финансирования" указывается источник выделения средств – республиканский бюджет, местные бюджеты, Национальный фонд, внебюджетные источники, частные инвестиции, дополнительные источники (при наличии). При заполнении графы используются следующие сокращения: РБ, МБ, НФ, ВИ, ЧИ, ДИ;

6) в графе 6 "Статус достижения ключевого национального индикатора/исполнения мероприятия с указанием причин неисполнения или частичного исполнения" отражаются статус исполнения мероприятий "выполнено", "частично выполнено", "не выполнено", причины частичного выполнения и (или) невыполнения запланированных мероприятий, степень влияния их реализации на достижение установленных ключевых национальных индикаторов, на социально-экономическую, общественно-политическую ситуацию в стране в разрезе направлений, целей и задач Национального плана с указанием принятых мер межведомственного взаимодействия, деятельности национальных управляющих холдингов, национальных холдингов, национальных компаний.

4. Раздел 2 "Аналитическая записка" содержит:

1) информацию о степени решения проблем и задач, на решение которых направлен Национальный план, влияния его реализации на социально-экономическое развитие

ресурсы			млн тенге							
ИТОГО финансовых ресурсов на реализацию иных документов и функций			млн тенге							
Общий объем финансовых ресурсов			млн тенге							
в том числе бюджетные средства, неохваченные целевыми индикаторами			млн тенге							

Раздел 3. Межведомственное взаимодействие

№	Целевые индикаторы/мероприятия	Государственные органы, с кем предусматривается взаимодействие	Описание взаимодействия
Реализация Национального плана развития			
	Ключевой национальный индикатор / Целевой индикатор		
	Мероприятие / проект 1		
	Мероприятие / проект 2		
Реализация Стратегии национальной безопасности			
	Показатель / Целевой индикатор		
	Мероприятие / проект 1		
	Мероприятие / проект 2		
Реализация иных документов планирования, государственных функций, полномочий и (или) предоставление государственных услуг			

	Целевой индикатор		
	Мероприятие / проект 1		
	Мероприятие / проект 2		
	...		

Первый руководитель _____ (должность) (подпись, фамилия, инициалы)

Приложение
к плану развития
государственного органа

Пояснения по заполнению плана развития государственного органа

1. В строке "(наименование государственного органа)" указывается полное наименование государственного органа, разрабатывающего план развития.

2. В строке "(плановый период)" указывается пятилетний период, на который разрабатывается план развития.

3. В разделе 1 "Видение" излагается видение государственного органа. Видение государственного органа отражает то, какими видит в перспективе государственный орган курируемые отрасли или сферы деятельности.

4. Раздел 2 "Направления, цели, целевые индикаторы и ресурсы" заполняется в табличном виде с разделением на блоки, направленные на реализацию Национального плана, Стратегии национальной безопасности и иных документов планирования, государственных функций, полномочий и (или) предоставления государственных услуг.

5. В блоке "Реализация Национального плана развития" заполнение осуществляется исходя из декомпозиции ключевых национальных индикаторов, стратегических целей, задач Национального плана развития, обозначенных в приложении 4 к настоящей Методике.

6. В блоке "Реализация Стратегии национальной безопасности" заполнение осуществляется исходя из декомпозиции стратегических целей, задач, целевых индикаторов и показателей Стратегии национальной безопасности.

Раздел "Реализация Стратегии национальной безопасности" заполняется на бумажном носителе в формате ДСП или секретно в зависимости от степени секретности.

7. В блоке "Реализация иных документов планирования, государственных функций, полномочий и (или) предоставления государственных услуг" заполнение осуществляется с учетом целей и показателей иных документов планирования (концепций, стратегий (доктрин), национальных проектов, государственных программ, комплексных планов, дорожных карт), а также выполнения законодательно установленных функций и полномочий и предоставления государственных услуг.

В данном блоке указываются направления деятельности, цели и целевые индикаторы, достижение которых не охвачены вышестоящими документами СГП (Национальным планом, Стратегией национальной безопасности).

8. В случае, если государственный орган не участвует в реализации Национального плана и (или) Стратегии национальной безопасности, заполнение соответствующих блоков таблицы не требуется.

9. Заполнение таблицы раздела 2 осуществляется в следующем порядке:

1) в строках "Направление", "Цель" в текстовом формате указываются направления и цели государственного органа;

Направления государственного органа формируются на основе анализа регулируемых отраслей/сфер деятельности, изменения в которых являются наиболее важными для достижения целей и приоритетов, обозначенных в Национальном плане, Стратегии национальной безопасности, иных документах планирования и (или) исходя из деятельности государственного органа.

Цели отражают желаемое будущее состояние определенной отрасли/сферы деятельности государственного органа к концу планового периода.

2) в графе 1 "№" указывается сквозной порядковый номер ключевых национальных индикаторов (стратегического индикатора) Национального плана, целевого индикатора / показателя Стратегии национальной безопасности, целей, целевых индикаторов плана развития.

Нумерация показателей вышестоящих документов указывается арабскими цифрами и начинается с начала для каждого вида вышестоящего документа (к примеру, "1", "2" и т.д.).

Цели плана развития перечисляются в виде сквозной порядковой нумерации (к примеру, "1.", "2." и т.д.).

Целевые индикаторы указываются в виде производной сквозной нумерации (к примеру, "1)", "2)" и т.д.).

3) в графе 2 "Наименование" по строкам "Ключевой национальный индикатор (стратегический индикатор)", "Целевой индикатор / Показатель", "Целевой индикатор" указываются наименования соответственно ключевых национальных индикаторов (стратегических индикаторов) Национального плана, целевых индикаторов/показателей Стратегии национальной безопасности, целевых индикаторов государственного органа;

Ключевые национальные индикаторы переносятся из Карты ключевых национальных индикаторов Национального плана.

В случае, если у государственного органа отсутствует взаимосвязь с утвержденными ключевыми национальными индикаторами, но по тексту Национального плана имеются конкретно обозначенные стратегические цели, задачи или индикаторы, то в строке "Ключевой национальный индикатор (стратегический индикатор)" указывается наименование данной цели, задачи или индикатора.

Пример: уровень доверия населения судебной системе и уровень доверия населения правоохранительным органам.

Показатели Стратегии национальной безопасности переносятся из утвержденной Стратегии национальной безопасности.

Наименование целевых индикаторов должно раскрывать достижение цели, зависящей от деятельности государственного органа.

Целевые индикаторы соответствуют критериям, перечисленным в пункте 35 настоящей Методики, а также должны быть минимальны по количеству и в конечном итоге направлены на потребности благополучателей (отражая улучшение состояния той или иной категорий благополучателей).

По государственным органам, деятельность которых не имеет отраслевой специфики, направлена на координацию деятельности других государственных органов или имеет высокую степень зависимости от внешних факторов, допускается установление целевых индикаторов без динамики либо в диапазоне значений (для установления значений, отражающих специфику деятельности государственного органа, например, удержание на одном уровне инфляции, дипломатического сотрудничества с зарубежными странами и так далее).

4) в графе 3 "Ответственные лица" указываются должность, фамилия и инициалы лица, ответственного за достижение целевого индикатора, не ниже уровня курирующего заместителя руководителя государственного органа;

5) в графе 4 "Источник информации" указываются источники информации, позволяющие удостовериться в значениях целевых индикаторов в отчетном периоде;

6) в графе 5 "Единица измерения" указываются единицы измерения ключевых национальных индикаторов (стратегических индикаторов) Национального плана, целевых индикаторов / показателей Стратегии национальной безопасности, целевых индикаторов.

По строкам "Финансовые ресурсы", "Итого финансовых ресурсов на реализацию НПР", "Итого финансовых ресурсов на реализацию СНБ", "Итого финансовых ресурсов на реализацию иных документов и функций" и "Общий объем финансовых ресурсов", "в том числе бюджетные средства, неохваченные целевыми индикаторами" объемы финансирования указываются в миллионах тенге (млн тенге);

7) в графе 6 "Отчетный год" указываются фактические значения целевых индикаторов и показателей вышестоящих документов (при наличии), а также объемы финансовых средств, выделенных на их достижение в отчетном году.

Отчетный год – это год, предшествующий текущему году;

8) в графе 7 "План (факт) текущего года" указываются плановые значения целевых индикаторов, показателей вышестоящих документов (при наличии), объемов финансовых средств, запланированных в текущем году.

Текущий год – год разработки документа СГП на плановый период.

В случае корректировки плана развития государственного органа в графе 7 указывается фактическое значение целевого индикатора, показателя вышестоящего документа СГП.

9) в графах 8-12 основной графы "Плановый период" по годам указываются прогнозные значения целевых индикаторов, показателей вышестоящих документов СГП и необходимые для их достижения в плановом периоде объемы финансовых ресурсов.

Финансовые ресурсы указываются по годам в разрезе целей, в строках "Итого финансовых ресурсов на реализацию НПП", "Итого финансовых ресурсов на реализацию СНБ", "Итого финансовых ресурсов на реализацию иных документов и функций" и "Общий объем финансовых ресурсов" по годам в виде свода прогнозной потребности государственного органа в финансовых ресурсах для обеспечения достижения поставленных целей.

По строке "в том числе бюджетные средства, неохваченные целевыми индикаторами" указываются объемы бюджетных средств государственного органа, выделенных, запланированных и прогнозируемых на плановый период в рамках бюджетной программы 001.

10. Таблица раздела 3 "Межведомственное взаимодействие" разделена на блоки "Реализация Национального плана развития", "Реализация Стратегии национальной безопасности" и "Реализация иных документов планирования, государственных функций, полномочий и (или) предоставление государственных услуг" и заполняется следующим образом:

1) в графе "№" указывается сквозной порядковый номер показателей вышестоящих документов (Национального плана и Стратегии национальной безопасности) и целевых индикаторов государственного органа;

2) в графе "Целевые индикаторы/мероприятия" в зависимости от блока указываются наименование целевых индикаторов государственного органа, достижение которых зависит от деятельности других центральных и (или) местных государственных органов, а также перечень мероприятий, требуемых к реализации для обеспечения достижения целевых индикаторов;

3) в графе "Государственные органы, с кем предусматривается взаимодействие" в разрезе мероприятий перечисляются государственные органы, от взаимодействия с которыми ожидается достижение целевого индикатора государственного органа;

4) в графе "Описание взаимодействия" указываются способы взаимодействия, направленные на обеспечение достижения целевых индикаторов государственного органа в разрезе мероприятий соисполнителей.

	Мероприятие / проект			результат										
				млн тенге										
	Мероприятие / проект			результат										
				млн тенге										
	Финансовые ресурсы													
2	Целевой индикатор / показатель													
7.	Цель n													
11)	Целевой индикатор													
	Мероприятие / проект			результат										
				млн тенге										
	Мероприятие / проект			результат										
				млн тенге										
	Финансовые ресурсы													
Направление n														
3	Целевой индикатор / показатель													
8.	Цель n													

плана, целевых индикаторов/показателей Стратегии национальной безопасности, целевых индикаторов, мероприятий / проектов.

Ключевые национальные индикаторы Национального плана, целевые индикаторы / показатели Стратегии национальной безопасности, целевые индикаторы переносятся из плана развития государственного органа и раскрываются через перечень реализуемых мероприятий / проектов.

При необходимости в соответствии с положениями пункта 33 настоящей Методики в инвестиционном плане могут быть отражены задачи и показатели результатов, необходимые для достижения целей.

По мероприятиям / проектам указываются:

- по строке "результат" ожидаемый социально-экономический эффект от реализации запланированного мероприятия / проекта;

- по строке "млн тенге" сумма средств, необходимых для реализации мероприятия / проекта и достижения соответственно ожидаемого социально-экономического эффекта.

7. В графе 3 "Ответственный исполнитель" указывается должностное лицо, ответственное за достижение целевого индикатора – на уровне курирующего заместителя руководителя государственного органа, за реализацию мероприятия/проекта – на уровне руководителя ведомства, структурного подразделения государственного органа;

8. В графе 4 "Источник информации" указываются источники информации, позволяющие удостовериться в значениях целевых индикаторов и (или) мероприятий / проектов.

9. В графе 5 "Единица измерения" указываются единицы измерения значений ключевых национальных индикаторов (стратегических индикаторов) Национального плана, целевых индикаторов/показателей Стратегии национальной безопасности, целевых индикаторов.

По строкам "Мероприятие/проект" указываются единицы измерения конкретных результатов, ожидаемых от реализации данных мероприятий/проектов, и сумм необходимого объема финансирования в миллионах тенге.

10. Графа 6 "Форма завершения" заполняется по строкам "Мероприятия / проекты" путем введения конкретных форм исполнения планируемого к реализации мероприятия / проекта.

11. В графе 7 "Отчетный год" указываются фактические значения целевых индикаторов и показателей вышестоящих документов (при наличии), результатов запланированных мероприятий/проектов, а также объемы финансовых средств, выделенных на их реализацию в отчетном году.

Отчетный год – это год, предшествующий текущему году;

12. В графе 8 "План (факт) текущего года" указываются плановые значения текущего периода целевых индикаторов, показателей вышестоящих документов (при

наличии) и мероприятий / проектов, а также объемов финансовых средств, запланированных в текущем году.

Текущий год – год разработки документа СГП на плановый период.

В случае корректировки плана развития государственного органа в графе 8 указывается фактическое значение целевого индикатора, показателя вышестоящего документа СГП, результата запланированного мероприятия / проекта.

13. По мероприятиям / проектам отчетные и плановые значения указываются в разрезе значений результата и суммы финансирования.

14. В графах 9-13 основной графы "Плановый период" указываются прогнозные значения ключевых национальных индикаторов (стратегических индикаторов) Национального плана, показателей Стратегии национальной безопасности, целевых индикаторов, результатов и сумм финансирования мероприятий / проектов, планируемые к достижению в разрезе годов планового пятилетнего периода.

15. В графе 14 "Источник финансирования" указывается источник финансирования: средства республиканского и (или) местных бюджетов, внебюджетные источники в виде аббревиатур РБ, МБ, ВИ.

16. В графе 15 "Код БП.БПП" в случае, если источником финансирования указывается республиканский или местный бюджет, то напротив каждого мероприятия / проекта указывается код (без наименования) бюджетной программы (подпрограммы) государственного органа, посредством которой будет обеспечено достижение запланированных целевых индикаторов государственного органа.

17. Не допускается направление бюджетной программы (подпрограммы) на реализацию нескольких целей государственного органа, за исключением:

бюджетных программ, направленных на обеспечение деятельности государственных учреждений по осуществлению государственных функций, полномочий и оказанию вытекающих из них государственных услуг, имеющих постоянный характер;

распределяемой бюджетной программы, направленной на использование резерва Правительства Республики Казахстан, подлежащей распределению в течение финансового года между различными администраторами бюджетных программ.

18. В строке "Финансовые ресурсы" приводятся данные в виде свода бюджетных расходов государственного органа по годам в разрезе целей государственного органа.

19. В строках "Итого финансовых ресурсов на реализацию НПР", "Итого финансовых ресурсов на реализацию СНБ", "Итого финансовых ресурсов на реализацию иных документов и функций", "Общий объем финансирования" указывается итоговый объем требуемого финансирования.

По строке "в том числе бюджетные средства, не охваченные целевыми индикаторами" указываются объемы бюджетных средств государственного органа,

выделенных, запланированных и прогнозируемых на плановый период в рамках бюджетной программы 001.

20. Карта приоритетных и проблемных зон заполняется следующим образом:

1) в графе 1 "№" указывается сквозной порядковый номер.

2) в графе 2 "Наименование" наименование целевых индикаторов плана развития переносятся из инвестиционного плана.

По строке "Задача / мероприятие / проект" перечисляются соответственно задачи (мероприятия / проекты), решение которых приоритетно для достижения поставленных целей.

При необходимости указывается наименование областей, городов республиканского значения, столицы, задействованных в решении задачи/проблемы или достижении целевого индикатора.

Под задачей понимается комплекс мер, направленных на решение обозначенной проблемы. К примеру, задача "ликвидация трехсменного обучения" может предусматривать комплекс таких мер как строительство новых школ, реконструкция и капитальный ремонт действующих школ, открытие частных школ, приобретение зданий;

3) в графе 3 "Единица измерения" указываются единицы измерения значений целевых индикаторов и ожидаемых результатов задачи (мероприятия / проекта).

4) в графе 4 "Базовое значение" указывается фактическое или текущее значение показателя поставленной задачи (мероприятия / проекта), необходимое для расчета потребности и дальнейшего сравнения динамики прогресса;

5) в графе 5 "Нормативное значение" указывается значение показателя поставленной задачи (мероприятия / проекта), рассчитываемое согласно утвержденным нормативам, стандартам;

6) в графе 6 "Потребность" указывается разница нормативного и базового значений;

7) в графах 7-11 указываются прогнозные значения целевых индикаторов, показателей поставленных задач (мероприятий/проектов), планируемые к достижению в разрезе годов планового пятилетнего периода.

21. В случае необходимости реализации инвестиционных проектов государственным органом формируется Прогнозный перечень инвестиционных проектов. Прогнозный перечень заполняется следующим образом:

1) в графе 1 "№" указываются сквозные порядковые номера целевых индикаторов и инвестиционных проектов;

2) в графе 2 "Наименование" указывается название целевых индикаторов и республиканских инвестиционных проектов, предлагаемых к реализации во исполнение целевых индикаторов и (при наличии) местных инвестиционных проектов, финансируемых за счет средств республиканского бюджета, Национального фонда РК;

по строке "ожидаемый результат" указывается название ожидаемого социально-экономического результата (эффекта) в количественном выражении (например, протяженность дороги);

3) в графе 3 "Единица измерения" указываются единицы измерения значений целевых индикаторов, ожидаемых результатов и объемов финансирования инвестиционных проектов в миллионах тенге;

4) в графе 4 "Общий результат/Общая стоимость проекта":

по строке "ожидаемый результат" указывается итоговое значение ожидаемого социально-экономического результата от реализации инвестиционного проекта в соответствии с утвержденной документацией или в случае инициирования инвестиционного проекта – прогнозное общее значение ожидаемого социально-экономического результата при реализации инвестиционного проекта;

по строке "расходы, в т.ч. за счет:" указывается общая стоимость инвестиционного проекта согласно документации, по строкам "республиканского бюджета", "местного бюджета", "Национального фонда РК" и "других источников" указываются объемы средств в разрезе перечисленных источников финансирования.

В качестве других источников финансирования могут быть указаны частные инвестиции, собственные средства организаций и др.;

5) в графе 5 "Факт за отчетный период" заполняется свод фактически полученных социально-экономических результатов и выделенных / освоенных средств за период с начала реализации / финансирования инвестиционного проекта до года, предшествующего текущему году;

6) в графе 6 "План на текущий год" указывается плановое значение целевого результата, социально-экономического результата и расходов инвестиционного проекта в текущем году;

7) в графах 7-11 основной графы "Прогноз на:" указываются прогнозные значения целевых индикаторов, социально-экономических результатов инвестиционных проектов и объемы необходимых расходов в разрезе годов планового периода.

8) в графе 12 "Оставшаяся потребность" указывается количественное значение социально-экономического результата и сумма расходов инвестиционного проекта, необходимая для реализации, как разница между общей потребностью согласно документации и фактически выделенными, запланированными и прогнозируемыми к реализации в пятилетнем периоде средствами за счет всех источников;

9) в графах 13-14 "Создание рабочих мест" указываются соответственно количество временных и постоянных рабочих мест, создаваемых в рамках реализации каждого конкретного инвестиционного проекта;

10) в графе 15 "Информация по документации к проекту" в текстовом режиме по каждому инвестиционному проекту указывается информация о наличии / отсутствии документации.

По продолжающимся инвестиционным проектам указывается полный перечень имеющейся документации (инвестиционное предложение, заключение экономической экспертизы, проектно-сметная документация, заключение отраслевой и (или) государственной экспертизы и т.д.) в соответствии с приказом исполняющего обязанности Министра национальной экономики Республики Казахстан от 28 июня 2025 года № 59 "Об утверждении Правил планирования и реализации государственных инвестиционных проектов, разработки или корректировки, проведения необходимых экспертиз инвестиционного предложения, технико-экономического и финансово-экономического обоснований, определения целесообразности бюджетного кредитования, формирования портфеля государственных инвестиционных проектов, а также корректировки утвержденных (уточненных) параметров, отбора, мониторинга и оценки реализации государственных инвестиционных проектов".

По новым инвестиционным проектам заполнение не требуется.

11) в строке "Целевой индикатор" графы 4,5,12-15 не заполняются.

12) в строке "Регион" указывается наименование области, города республиканского значения, столицы, где ведется исполнение инвестиционного проекта.

Приложение 8
к Методике разработки,
реализации, проведения
мониторинга и корректировки
Национального плана развития
Республики Казахстан,
планов развития
государственных органов,
областей, городов
республиканского значения,
столицы, районов (городов
областного значения)

Форма

Заключение по результатам рассмотрения проекта плана развития

(наименование государственного органа)

на _____ **ГОДЫ**

(плановый период)

1. Заключение по результатам рассмотрения проекта плана развития _____
_____ (наименование государственного органа) на _____ годы (плановый период)

1) Соответствие стратегическим целям и задачам документов целеполагания, вышестоящих документов СГП, иных документов планирования, прогнозу социально-экономического развития страны

2) Обоснованность выбора направлений и целей, исходя из направленности на решение проблем и дальнейшего развития отрасли/сферы деятельности

3) Правильность выбора целевых индикаторов и степени их достижения

4) Приоритетность целей и целевых индикаторов

2. Выводы и рекомендации уполномоченного органа по государственному планированию.

3. Резюме.

Приложение к Заключению
по результатам рассмотрения
проекта плана развития
государственного органа

Пояснение к заполнению формы Заключения по результатам рассмотрения проекта плана развития государственного органа

1. В заголовке и в пункте 1 Заключения по строке "(наименование государственного органа)" указывается полное наименование государственного органа-разработчика проекта плана развития.

2. В заголовке и в пункте 1 Заключения по строке "(плановый период)" указывается пятилетний плановый период реализации плана развития государственного органа.

3. В подпункте 1) указывается информация о соответствии целей и целевых индикаторов проекта плана развития стратегическим целям и задачам документов целеполагания, вышестоящих документов СГП, иных документов планирования, прогнозу социально-экономического развития страны.

4. В подпункте 2) указывается информация по обоснованности выбора направлений и целей, исходя из направленности на решение проблем и дальнейшего развития отрасли/сферы деятельности.

5. В подпункте 3) указывается информация по правильности выбора целевых индикаторов и степени их достижения.

6. В подпункте 4) дается оценка соответствия целей и целевых индикаторов категории приоритетности.

7. В пункте 2 формы указываются выводы и рекомендации уполномоченного органа по государственному планированию к проекту плана развития государственного органа

8. В пункте 3 формы предоставляется краткое резюме.

Приложение 9
к Методике разработки,
реализации, проведения
мониторинга и корректировки
Национального плана развития
Республики Казахстан,
планов развития
государственных органов,
областей, городов

в том числе по источникам финансирования ...								
Количество созданных рабочих мест								
Целевой индикатор 2								
Мероприятия / проекты ...		результат						
		сумма						
Финансовые ресурсы								
в том числе по источникам финансирования ...								
Количество созданных рабочих мест								
Ключевой национальный индикатор (стратегический индикатор) п								
Цель								
Целевой индикатор п								
		результат						

Мероприятия / проекты ...		сумма						
Финансовые ресурсы								
в том числе по источникам финансирования ...								
Количество созданных рабочих мест								
Направление п								
Ключевой национальный индикатор (стратегический индикатор)п								
Цель								
Целевой индикатор п								
Мероприятия / проекты ...		результат						
		сумма						
Финансовые ресурсы								
в том числе по источникам финансирования ...								
Количество								

тия / про ект ы ...		сумма						
Фи нан сов ые рес урс ы								
в том чис ле по ист очн ика м фин анс иро ван ия ...								
Кол иче ств о соз дан ных раб очи х мес т								
ИТОГО финансо вых ресурсов на реализац ию иных докумен тов и функций								
в том числе по источни								

к а м финанси рования ...										
ИТОГО ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ										
в том числе по источникам финансирования ...										
Итоговое количество созданных рабочих мест										

2. Аналитическая записка

Первый руководитель _____
подпись, фамилия, инициалы

Приложение
к Отчету о реализации плана
развития государственного органа

Пояснения по заполнению формы Отчета о реализации плана развития государственного органа

Отчет о реализации плана развития государственного органа заполняется в следующем порядке.

1. В строке "(наименование государственного органа)" указывается полное наименование государственного органа-разработчика плана развития.

2. В строке "(плановый период)" указывается плановый пятилетний период, на который разработан план развития.

3. В строках "утвержденного" указываются реквизиты правового акта, которым утвержден план развития государственного органа: наименование, номер и дата утверждения приказа.

4. В строке "Период отчета:" указывается отчетный год планового пятилетнего периода, на который разработан план развития.

5. Таблица раздела "Достижение целевых индикаторов и исполнение мероприятий/проектов" разделена на блоки, направленные на реализацию вышестоящих документов СГП (Национального плана, Стратегии национальной безопасности) и иных документов планирования, государственных функций, полномочий и (или) предоставления государственных услуг.

В блоках "Реализация Национального плана развития" и "Реализация Стратегии национальной безопасности" заполнение осуществляется исходя из декомпозиции ключевых национальных индикаторов, стратегических целей, задач Национального

плана и стратегических целей, задач и показателей Стратегии национальной безопасности.

Раздел "Реализация Стратегии национальной безопасности" заполняется на бумажном носителе в формате ДСП или секретно в зависимости от статуса секретности

Блок "Реализация иных документов планирования, государственных функций, полномочий и (или) предоставление государственных услуг" предусматривает заполнение целевых индикаторов, направленных на достижение целей и показателей, ожидаемых результатов иных документов планирования (концепций, стратегий (доктрин), национальных проектов, государственных программ, комплексных планов, дорожных карт), а также обусловленных выполнением законодательно установленных функций и полномочий и предоставлением государственных услуг.

6. Раздел заполняется следующим образом:

1) в графе 1 "№" указывается сквозной порядковый номер;

2) в графе 2 "Наименование" указываются в зависимости от строк наименования ключевых национальных индикаторов (стратегических индикаторов) Национального плана, показателей Стратегии национальной безопасности, целевых индикаторов, мероприятий / проектов;

3) в графе 3 "Источник информации" указываются источники информации, позволяющие удостовериться в значениях целевого индикатора, мероприятия / проекта в отчетном периоде;

4) в графе 4 "Единица измерения" указываются единицы измерения целевого индикатора, мероприятия / проекта;

5) графы 5 "Срок исполнения" и 6 "Форма завершения" заполняются по строкам " Мероприятия / проекты" путем введения конкретных сроков и форм исполнения планируемого мероприятия / проекта;

6) в графах 7 "План", 8 "Факт", 9 "Доля достижения / исполнения / освоения" указываются плановые и фактические значения ключевых национальных индикаторов (стратегических индикаторов) Национального плана, показателей Стратегии национальной безопасности, целевых индикаторов и результатов, объемы финансирования в разрезе запланированных мероприятий / проектов в миллионах тенге , а также доля их фактического достижения / исполнения в процентах;

7) в графе 10 "Информация о достижении / исполнении / освоении (с причинами недостижения / неисполнения / неосвоения)" отражается детальная информация о ходе достижения ключевых национальных индикаторов/стратегических целей (стратегических индикаторов) Национального плана, показателей Стратегии национальной безопасности, целевых индикаторов, реализации мероприятий / проектов

При неисполнении, частичном исполнении указываются причины неисполнения запланированных мероприятий / неосвоения финансовых средств с указанием принятых государственным органом мер по предотвращению и (или) минимизации рисков срыва исполнения.

8) в строках "Финансовые ресурсы" приводятся сводные данные по расходам государственного органа в разрезе целевых индикаторов государственного органа;

9) в строках "в том числе по источникам финансирования" объемы финансирования указываются по источникам финансирования (РБ, МБ, ВИ);

10) в строках "Итого финансовые ресурсы" указывается итоговый объем запланированного и фактического бюджета государственного органа по плану развития и по блокам.

7. Раздел "Аналитическая записка" содержит информацию:

об общей динамике достижения установленных целевых индикаторов, и при наличии, показателей результатов задач, фактического исполнения запланированных мероприятий / проектов с указанием основных причин неисполнения или частичного исполнения;

о степени решения проблем и достижения целей, влияния реализации плана развития на социально-экономическое развитие страны, курируемой отрасли / сферы деятельности;

о влиянии недостижения установленных целевых индикаторов на социально-экономическую, общественно-политическую ситуацию в регионе, стране;

об уровне удовлетворенности благополучателей (в случае наличия), в том числе уровне фактического объема предоставленных государственных услуг от запланированных;

сведения о проведенных контрольных мероприятиях, государственном аудите и экспертно-аналитических мероприятиях, общественном мониторинге;

выводы и предложения, в том числе предложения по корректировке документа, объемам финансирования, об изменении действующего законодательства.

Приложение 10
к Методике разработки,
реализации, проведения
мониторинга и корректировки
Национального плана развития
Республики Казахстан,
планов развития
государственных органов,
областей, городов
республиканского значения,
столицы, районов (городов
областного значения)

Форма

	Финансовые ресурсы			млн. тенге						
1.2.	Цель 2									
1.2.1.	Целевой индикатор 2									
	Задача 2 (при наличии)									
	Показатель результата 2 (при наличии)									
	Финансовые ресурсы			млн. тенге						
2	Целевой индикатор / Показатель n									
2.1.	Цель n									
2.1.1.	Целевой индикатор n ...									
	Задача n (при наличии)									
	Показатель результата n (при наличии)									
	Финансовые ресурсы			млн. тенге						

результата п (при наличии)										
Финансовые ресурсы										
ИТОГО финансовых ресурсов на реализацию иных документов и функций										
Общий объем финансовых ресурсов										
в том числе бюджетные средства, неохваченные целевыми и индикаторами и показателями результатов										

Раздел 5. Межведомственное взаимодействие

Целевые индикаторы, достижение которых обеспечивается в рамках межведомственного взаимодействия несколькими регионами и (или) субъектами квазигосударственного сектора и зависит от бюджетных средств

--	--	--	--

№	Наименование целевых индикаторов/ мероприятий	Государственные органы, с кем предусматривается взаимодействие	Описание взаимодействия
1	2	3	4
Реализация Национального плана развития			
1.	Ключевой национальный индикатор		
1.1.	Целевой индикатор		
1.1.1	Показатель результатов (при наличии)		
1.1.1.1	Мероприятие		
Реализация Стратегии национальной безопасности			
1.	Целевой индикатор / Показатель		
1.1.	Целевой индикатор		
1.1.1	Показатель результатов (при наличии)		
1.1.1.1	Мероприятие		
Реализация иных документов планирования, государственных функций, полномочий и (или) предоставления государственных услуг			
1.	Целевой индикатор		
1.1	Показатель результатов (при наличии)		
1.1.1	Мероприятие		
1.1.1.1	Мероприятие		

Макроиндикаторы, достижение которых зависит от деятельности нескольких регионов и (или) субъектов квазигосударственного сектора в рамках межведомственного взаимодействия и не зависит от бюджетных средств

№	Наименование целевых индикаторов/ мероприятий	Государственные органы, с кем предусматривается взаимодействие	Описание взаимодействия
1	2	3	4
Реализация Национального плана развития			
1.	Ключевой национальный индикатор		
1.1.	Целевой индикатор		
1.1.1	Показатель результатов (при наличии)		
1.1.1.1	Мероприятие		
Реализация Стратегии национальной безопасности			
1.	Целевой индикатор / Показатель		
1.1.	Целевой индикатор		

1.1.1	Показатель результатов (при наличии)		
1.1.1.1	Мероприятие		
Реализация иных документов планирования, государственных функций, полномочий и (или) предоставления государственных услуг			
1.	Целевой индикатор		
1.1	Показатель результатов (при наличии)		
1.1.1	Мероприятие		
1.1.1.1	Мероприятие		

Аким _____

(наименование области, города (подпись, фамилия, инициалы)
республиканского значения, столицы)

Приложение
к плану развития
области, города
республиканского
значения, столицы

Пояснения по заполнению плана развития области, города республиканского значения, столицы

1. В строке "(наименование области, города республиканского значения, столицы)" указывается полное наименование региона.

2. В строке "плановый период" указывается пятилетний период, на который разрабатывается план развития.

3. В разделе 1 "Паспорт" излагаются основные параметры планов развития области, города республиканского значения, столицы, включающие:

- 1) наименование;
- 2) основные характеристики данного региона;
- 3) направления, цели, целевые индикаторы, задачи, показатели результатов (при наличии);
- 4) необходимые ресурсы.

4. В разделе 2 "Видение развития территории" описывается перспективное состояние региона в результате реализации плана развития области, города республиканского значения, столицы.

5. В разделе 3 "Анализ текущей ситуации" описываются текущее развитие социально-экономического положения в регионе, комплексная характеристика основных проблем, а также конкурентные преимущества и возможности региона.

Объем данного раздела не превышает 30% от общего объема документа.

6. Раздел 4 "Направления, цели, целевые индикаторы, задачи, показатели результатов (при наличии) и ресурсы" заполняется в табличном виде с разделением на

разделы, направленные на реализацию Национального плана, Стратегии национальной безопасности и иных документов планирования, государственных функций, полномочий и (или) предоставления государственных услуг.

В блоке "Реализация Национального плана развития" заполнение осуществляется исходя из декомпозиции ключевых национальных индикаторов, стратегических целей, задач Национального плана развития.

Блок "Реализация Стратегии национальной безопасности Республики Казахстан" заполняется на бумажном носителе в формате ДСП или секретно в зависимости от статуса секретности.

Блок "Реализация иных документов планирования, государственных функций, полномочий и (или) предоставления государственных услуг" предусматривает заполнение целевых индикаторов, направленных на достижение целей и показателей, ожидаемых результатов иных документов планирования (концепций, стратегий (доктрин), национальных проектов, комплексных планов, дорожных карт), а также обусловленных выполнением законодательно установленных функций и полномочий и предоставлением государственных услуг.

7. Заполнение раздела 4 осуществляется в следующем порядке:

1) в строках "Направление", "Цель" в текстовом формате указываются направления и цели социально-экономического развития региона;

Цели плана развития области, города республиканского значения, столицы представляют собой видение состояния определенного направления развития территории к концу планового периода, качественные ориентиры его развития.

2) в графе 1 "№" указываются сквозные порядковые номера целей и целевых индикаторов плана развития относительно ключевых национальных индикаторов Национального плана, целевых индикаторов / показателей Стратегии национальной безопасности.

3) в графе 2 "Наименование" по строкам "Ключевой национальный индикатор", "Целевой индикатор/Показатель", "Целевой индикатор" указываются наименования соответственно ключевых национальных индикаторов Национального плана, целевых индикаторов / показателей Стратегии национальной безопасности, целевых индикаторов.

В случае отсутствия данных в разрезе регионов в соответствующей декомпозиции, цели, целевые индикаторы, задачи и показатели результатов в блоках 1 и 2 не подлежат заполнению.

Ключевые национальные индикаторы переносятся из Карты ключевых национальных индикаторов Национального плана, целевые индикаторы / показатели Стратегии национальной безопасности – из утвержденной Стратегии национальной безопасности.

Целевые индикаторы раскрывают достижение цели, зависящей от деятельности государственного органа.

Целевые индикаторы соответствуют следующим критериям:
минимальны по количеству и раскрывают достижение цели;
направлены на достижение показателей вышестоящих документов;
направлены на потребности благополучателей (отражают улучшение состояния той или иной категорий благополучателей);
возможны для сравнения в динамике за планируемый период;
однозначны в понимании для пользователей;

имеют достаточные информационные и технические ресурсы для оценки их достижения;

достижимы и измеримы;

имеют промежуточные значения для проведения мониторинга и оценки их достижения.

4) в графе 3 "Ответственные лица" указываются фамилия, инициалы и должность лица, ответственного за достижение целевого индикатора, на уровне заместителя акима области, города республиканского значения, столицы;

5) в графе 4 "Источник информации" указываются источники информации, позволяющие удостовериться в значениях целевых индикаторов;

6) в графе 5 "Единица измерения" указываются единицы измерения ключевых национальных индикаторов, целевых индикаторов / показателей Стратегии национальной безопасности, целевых индикаторов;

По строкам "Финансовые ресурсы", "Итого финансовых ресурсов на реализацию НПР", "Итого финансовых ресурсов на реализацию СНБ", "Итого финансовых ресурсов на реализацию иных документов и функций", "Общий объем финансовых ресурсов" и " в том числе бюджетные средства, неохваченные целевыми индикаторами и показателями результатов" объемы финансирования указываются в миллионах тенге (млн тенге);

7) в графах 6 "Отчетный год" и 7 "План (факт) текущего года" указываются значения целевых индикаторов и показателей вышестоящих документов (при наличии);

При разработке плана развития в графе 6 указываются отчетные данные, в графе 7 – плановые значения текущего периода, при корректировке планов развития в случаях, установленных настоящей Методикой, в графе 7 указывается фактическое значение текущего периода.

8) в графах 8-12 основной графы "Плановый период" указываются прогнозные значения целевых индикаторов, показателей результатов, планируемые к достижению в плановом периоде по годам;

9) Финансовые ресурсы указываются по годам в разрезе целей, в строках "Итого финансовых ресурсов на реализацию НПР", "Итого финансовых ресурсов на

реализацию СНБ", "Итого финансовых ресурсов на реализацию иных документов и функций" и "Общий объем финансовых ресурсов" по годам в виде свода прогнозной потребности государственного органа в финансовых ресурсах для обеспечения достижения поставленных целей;

По строке "в том числе бюджетные средства, неохваченные целевыми индикаторами и показателями результатов" указываются объемы бюджетных средств государственного органа выделенных, запланированных и прогнозируемых на плановый период в рамках бюджетной программы 001.

9. Раздел 5 "Межведомственное взаимодействие" разделен на блоки "Реализация Национального плана развития", "Реализация Стратегии национальной безопасности" и "Реализация иных документов планирования, государственных функций, полномочий и предоставление государственных услуг" и заполняется следующим образом:

1) в графе "№" таблиц указываются сквозные порядковые номера декомпозируемых показателей вышестоящих документов СГП и целевых индикаторов, мероприятий, проектов относительно нумерации ключевых национальных индикаторов Национального плана, целевых индикаторов / показателей Стратегии национальной безопасности и целевых индикаторов государственного органа;

2) в графе "Наименование целевых индикаторов/мероприятий" в зависимости от блока указываются ключевые национальные индикаторы Национального плана, целевые индикаторы/ показатели Стратегии национальной безопасности, целевые индикаторы региона и мероприятия, направленные на их достижение;

3) в графе "Государственные органы, с кем предусматривается взаимодействие" в разрезе мероприятий перечисляются государственные органы, от взаимодействия с которыми ожидается достижение ключевого национального индикатора Национального плана, целевого индикатора/показателя Стратегии национальной безопасности, целевого индикатора плана развития региона;

4) в графе "Описание взаимодействия" указываются способы взаимодействия, направленные на обеспечение исполнения целей и целевых индикаторов плана развития региона.

Приложение 11
к Методике разработки,
реализации, проведения
мониторинга и корректировки
Национального плана развития
Республики Казахстан,
планов развития
государственных органов,
областей, городов
республиканского значения,
столицы, районов (городов
областного значения)

Ключевой национальный индикатор										
Целевой индикатор/показатель результатов										
	П о области									
	Район п/ город областн о г о значени я п									
Реализация Стратегии национальной безопасности										
Показатель										
Целевой индикатор/показатель результатов										
	П о области									
	Район п/ город областн о г о значени я п									
Реализация иных документов планирования, государственных функций, полномочий и (или) предоставления государственных услуг										
Цель										
Целевой индикатор/показатель результатов										
	П о области									
	Район п/ город областн о г о значени я п									

Аким _____

(наименование региона) (подпись, фамилия, инициалы)

Приложение
к инвестиционному плану
области, города
республиканского
значения, столицы

Пояснения по заполнению инвестиционного плана области, города республиканского значения, столицы

1. В строке "(наименование области, города республиканского значения, столицы)" указывается полное наименование региона.

2. В строке "(плановый период)" указывается пятилетний период, на который разрабатывается инвестиционный план развития.

3. Инвестиционный план заполняется в табличном виде с разделением на блоки, направленные на реализацию Национального плана, Стратегии национальной безопасности и иных документов планирования, государственных функций, полномочий и (или) предоставления государственных услуг.

В блоке "Реализация Национального плана развития" заполнение осуществляется исходя из декомпозиции ключевых национальных индикаторов, стратегических целей, задач Национального плана развития.

Блок "Реализация Стратегии национальной безопасности" заполняется на бумажном носителе в формате ДСП или секретно в зависимости от статуса секретности.

Блок "Реализация иных документов планирования, государственных функций, полномочий и (или) предоставление государственных услуг" предусматривает заполнение целевых индикаторов, направленных на достижение целей и показателей, ожидаемых результатов иных документов планирования (концепций, стратегий (доктрин), национальных проектов, комплексных планов, дорожных карт), а также обусловленных выполнением законодательно установленных функций и полномочий и предоставлением государственных услуг.

4. В графе 1 "№" указывается сквозной порядковый номер;

5. В графе 2 "Наименование" в зависимости от строк приводятся наименования ключевых национальных индикаторов Национального плана, показателей Стратегии национальной безопасности, целей, целевых индикаторов, мероприятий / проектов;

В случае отсутствия данных в плане развития, цели, целевые индикаторы, задачи и показатели результатов в блоках 1 и 2 не подлежат заполнению.

6. В графе 3 "Ответственные исполнители" указываются фамилия и инициалы ответственного должностного лица: по целевым индикаторам – на уровне заместителей акимов, по мероприятиям / проектам – на уровне руководителя структурного подразделения местного исполнительного органа, подведомственной организации, субъекта квазигосударственного сектора;

7. В графе 4 "Источник информации" указываются источники информации, позволяющие удостовериться в значениях индикатора в отчетном периоде;

8. В графе 5 "Единица измерения" указываются единицы измерения значений ключевых национальных индикаторов Национального плана, показателей Стратегии национальной безопасности, целевых индикаторов, мероприятий / проектов;

По строкам "Мероприятие / проект" единица измерения мероприятий / проектов указывается в виде результата, ожидаемого от его реализации, и в виде суммы необходимого объема финансирования в миллионах тенге.

9. В графе 6 "Форма завершения" по строкам "Мероприятия / проекты" указывается форма исполнения планируемого мероприятия / проекта (качественная характеристика мероприятия, раскрывающая, в чем выражается завершение мероприятия).

10. В графах 7 "Отчетный год" и 8 "План (факт) текущего года" указываются соответственно отчетные данные и плановые значения текущего периода целевых индикаторов мероприятий / проектов;

По мероприятиям / проектам отчетные и плановые значения указываются в разрезе значений результата и суммы финансирования.

При разработке инвестиционного плана в графе 7 указываются отчетные данные, в графе 8 – плановые значения текущего периода, при корректировке инвестиционного плана в установленных настоящей Методикой случаях в графе 8 указывается фактическое значение текущего периода.

11. В графах 9-13 основной графы "Плановый период" указываются прогнозные количественные значения целевых индикаторов, результатов мероприятий/проектов.

Для мероприятий, требующих финансирования, указываются предполагаемые суммы в разрезе каждого года реализации плана развития области, города республиканского значения, столицы в миллионах тенге, для мероприятий, измеряемых в натуральном выражении – их количественные значения;

12. В графе 14 "Источник финансирования" по строке "Мероприятие/проект" по финансируемым мероприятиям указываются источники финансирования предполагаемых затрат (средства национального фонда, республиканского и местных бюджетов, государственные займы, другие источники, куда входят негосударственные займы, привлекаемые под государственную гарантию, прямые иностранные и отечественные инвестиции, гранты международных финансово-экономических организаций или стран-доноров, кредиты банков второго уровня, собственные средства организаций, не запрещенные законодательством Республики Казахстан).

13. В графе 15 "Код БП.БПП" напротив каждого мероприятия / проекта указывается код бюджетной программы (подпрограммы) в соответствии с Единой бюджетной классификацией, посредством которых будет обеспечено достижение целевых индикаторов государственного органа.

14. В графе 16 "Ожидаемый результат от реализации проекта, в т.ч. к-во созданных рабочих мест (постоянных/временных)" описывается ожидаемый результат от реализации мероприятий/проектов, в том числе созданных рабочих мест (постоянных/временных).

15. В строках "Всего финансовые ресурсы, в том числе:" и "из НФ" "из РБ", "из МБ" , "из ДИ" указываются данные в виде свода бюджетных расходов по годам в разбивке по установленным планом развития целям;

16. В строке "Итого финансовые ресурсы" указывается итоговый объем бюджета местного исполнительного органа.

По строке "В том числе финансовые ресурсы, неохваченные целевыми индикаторами и показателями результатов" указываются объемы бюджетных средств государственного органа выделенных, запланированных и прогнозируемых на плановый период в рамках бюджетной программы 001.

При отсутствии утвержденных минимальных стандартов и (или) системы региональных стандартов для населенных пунктов, определение потребности в карте приоритетных и проблемных зон в разрезе районов (городов областного значения) области и районов в городе осуществляется местным исполнительным органом области, города республиканского значения, столицы по принципу приоритетного распределения.

Максимальный объем прироста потребности определяется для районов (городов областного значения) области и районов в городе, где уровень обеспеченности является низким. Минимальный объем прироста потребности определяется для районов (городов областного значения) области и районов в городе, которые превысили потребность и (или) имеют показатели выше среднего уровня по области, городу республиканского значения, столице.

17. Карта приоритетных и проблемных зон предусматривает распределение целевых индикаторов/показателей результатов в разрезе районов (городов областного значения) и заполняется следующим образом:

- 1) в графе 1 "№" указывается сквозной порядковый номер;
- 2) в графе 2 "Наименование" указывается полное наименование района (города областного значения);
- 3) в графе 3 "Единица измерения" указываются единицы измерения значений целевых индикаторов, показателей результатов;
- 4) в графе 4 "Всего" совокупный объем соответствующей целевого индикатора, показателя результата;
- 5) в графе 5 "Потребность" указывается количественный разрыв между совокупным объемом и фактическим значением целевого индикатора, показателя результата. Потребность указывает на объем, который необходимо дополнительно обеспечить для достижения установленного уровня;
- 6) в графе 6 "Удовлетворенность, %" доля совокупного объема, фактически обеспеченная в разрезе района (города областного значения), района в городе. Показатель удовлетворенности отражает степень достижения установленного уровня;
- 7) в графах 7-11 основной графы "Плановый период" указываются прогнозные количественные значения целевых индикаторов, показателей результатов.

Республики Казахстан,
планов развития
государственных органов,
областей, городов
республиканского значения,
столицы, районов (городов
областного значения)

Форма

**Заключение центрального уполномоченного орган по региональной политике/
уполномоченного органа по государственному планированию области по результатам
рассмотрения проекта плана развития**

**(наименование области, города республиканского значения, столицы, района
(города областного значения))**

на _____ годы

(плановый период)

1. Общие положения

Разработчик:

Основание для рассмотрения плана развития:

Уполномоченный орган по региональной политике/ государственному планированию, рассмотревший проект плана развития:

Дата поступления проекта плана развития в уполномоченный орган по региональной политике/ по государственному планированию:

Дата завершения рассмотрения проекта плана развития:

2. Общая характеристика проекта плана развития

1) Соответствие проекта плана развития требованиям, установленным настоящей Методикой;

2) Обоснованность выбора направлений, целей и целевых индикаторов, исходя из направленности на решение проблем и дальнейшего развития региона;

3) Соответствие Инвестиционного плана принципам ранжирования по степени приоритетности в соответствии с картой приоритетных и проблемных зон.

3. Выводы и рекомендации уполномоченного органа по региональной политике/ государственному планированию.

Приложение
к Заключению по результатам
рассмотрения проекта плана
развития области, города
республиканского значения,
столицы, района (города
областного значения)

Пояснение к заполнению Заключения центрального уполномоченного органа по региональной политике/ уполномоченного органа по государственному планированию области по результатам рассмотрения проекта плана развития

1. В заголовке Заключения по строке "(наименование области, города республиканского значения, столицы, района (города областного значения))" указывается полное наименование области, города республиканского значения, столицы, района (города областного значения).

2. В заголовке Заключения по строке "(плановый период)" указывается пятилетний плановый период реализации плана развития области, города республиканского значения, столицы, района (города областного значения).

3. В пункте 1 указывается информация о разработчике плана развития, уполномоченного органа по региональной политике/ государственному планированию области, рассмотревший проект плана развития, дате поступления проекта плана развития в уполномоченный орган по региональной политике/ государственному планированию области, дате завершения рассмотрения проекта плана развития.

4. В пункте 2 указывается информация о соответствии проекта плана развития требованиям настоящей Методики, обоснованность выбора направлений, целей и целевых индикаторов, исходя из направленности на решение проблем и дальнейшего развития региона, соответствие Инвестиционного плана принципам ранжирования по степени приоритетности в соответствии с картой приоритетных и проблемных зон.

5. В пункте 3 формы указываются выводы и рекомендации уполномоченного органа по региональной политике/ государственному планированию области к проекту плана развития области, города республиканского значения, столицы, района (города областного значения).

Приложение 13
к Методике разработки,
реализации, проведения
мониторинга и корректировки
Национального плана развития
Республики Казахстан,
планов развития
государственных органов,
областей, городов
республиканского значения,
столицы, районов (городов
областного значения)

Форма

Отчет о реализации плана развития

(наименование области, города республиканского значения, столицы)

на _____ годы,

(плановый период)

утвержденного _____

Период отчета: _____

1. Достижение целевых индикаторов, показателей результатов (при наличии) и исполнение мероприятий/проектов

№	Наименование	Ответственный исполнитель	Источник информации	Единица измерения	Срок исполнения	Форма завершения	Показатель / объемы финансирования			Источник финансирования	Информация о достижении / исполнении / освоении (с причинами недостижения / неисполнения / неосвоения)
							План	Факт	Доля достижения / исполнения / освоения		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Реализация Национального плана развития											
Направление 1											
	Ключевой национальный индикатор 1										
	Цель										
	Целевой индикатор 1										
	Задача 1 (при наличии)										
	Показатель результата 1 (при наличии)										
Государственные инвестиционные проекты											

овые ресурс ы, неохвач енные целевы м и индика торами и показат елями результ атов									
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. Аналитическая записка

Аким _____
(наименование региона) (подпись, фамилия, инициалы)

Приложение
к Отчету о реализации
плана развития области,
города республиканского
значения, столицы

Пояснения по заполнению Отчета о реализации плана развития области, города республиканского значения, столицы

Отчет о реализации плана развития области, города республиканского значения, столицы заполняется в следующем порядке:

1. В строке "(наименование области, города республиканского значения, столицы)" указывается полное наименование региона.

2. В строке "(плановый период)" указывается плановый пятилетний период, на который разработан план развития.

3. В строке "утвержденного" указываются реквизиты документа, которым утвержден план развития области, города республиканского значения, столицы: наименование, номер и дата утверждения акта.

4. В строке "Период отчета" указывается отчетный год планового пятилетнего периода, на который разработан план развития.

5. Раздел "Достижение целевых индикаторов, показателей результатов (при наличии) и исполнение мероприятий/проектов" разделен на блоки, направленные на реализацию Национального плана, Стратегии национальной безопасности и иных документов планирования, государственных функций, полномочий и (или) предоставления государственных услуг.

В блоке "Реализация Национального плана развития" заполнение осуществляется исходя из декомпозиции ключевых национальных индикаторов, стратегических целей, задач Национального плана.

Блок "Реализация Стратегии национальной безопасности" заполняется на бумажном носителе в формате ДСП или секретно в зависимости от статуса секретности.

Блок "Реализация иных документов планирования, государственных функций, полномочий и (или) предоставление государственных услуг" предусматривает заполнение целевых индикаторов, направленных на достижение целей и показателей, ожидаемых результатов иных документов планирования (концепций, стратегий (доктрин), национальных проектов, комплексных планов, дорожных карт), а также обусловленных выполнением законодательно установленных функций и полномочий и предоставлением государственных услуг.

6. Разделы заполняется следующим образом:

1) по строке "Направление" по плану развития указываются основные направления социально-экономического развития региона;

2) в графе 1 "№" указывается сквозной порядковый номер;

3) в графе 2 "Наименование" указываются в зависимости от строк наименования ключевых национальных индикаторов Национального плана, целевых индикаторов / показателей Стратегии национальной безопасности, целей, целевых индикаторов, задач, показателей результатов (при наличии), мероприятий / проектов.

В строках "Ключевой национальный индикатор" указываются наименования ключевых национальных индикаторов, которые соответствуют плану развития.

В строках "Целевой индикатор" указываются наименования целевых индикаторов соответствующих целей плана развития.

В строках "Показатель результата (при наличии)" указываются наименования показателей результатов соответствующих целей плана развития.

В строках "Мероприятие/проект" указываются мероприятия/проекты, которые соответствуют Инвестиционному плану.

В строках "количество созданных рабочих мест (постоянных/временных)" указываются рабочие места, которые соответствуют Инвестиционному плану.

4) в графе 3 "Ответственный исполнитель" указываются фамилия и инициалы ответственного должностного лица: по целевым индикаторам – на уровне заместителей акимов, по мероприятиям / проектам – на уровне руководителя структурного подразделения местного исполнительного органа, подведомственной организации, субъекта квазигосударственного сектора;

5) в графе 4 "Источник информации" указываются источники информации, позволяющие удостовериться в значениях целевого индикатора, показателей результатов (при наличии), мероприятия/проекта в отчетном периоде;

6) в графе 5 "Единица измерения" указываются единицы измерения целевых индикаторов, показателей результатов (при наличии) и (или) мероприятий / проектов;

7) графы 6 "Срок исполнения" и 7 "Форма завершения" заполняются по строкам " Мероприятия / проекты" путем введения конкретных сроков и форм исполнения планируемого мероприятия / проекта;

8) в графах 8 "План", 9 "Факт", 10 "Доля достижения / исполнения / освоения" указываются плановые и фактические значения ключевых национальных индикаторов Национального плана, целевых индикаторов / показателей Стратегии национальной безопасности, целевых индикаторов, результатов и объемов финансирования в разрезе запланированных мероприятий / проектов в миллионах тенге, а также доля их фактического достижения / исполнения в процентах;

9) в графе 11 "Источник финансирования" указывается источник финансирования мероприятия/проекта;

10) в графе 12 "Информация о достижении/исполнении/освоении (с причинами недостижения/неисполнения/неосвоения)" отражается детальная информация о ходе достижения целевых индикаторов, показателей результатов (при наличии), реализации мероприятий / проектов.

При неисполнении, частичном исполнении указываются причины неисполнения запланированных мероприятий / неосвоения финансовых средств с указанием принятых государственным органом мер по предотвращению и (или) минимизации рисков срыва исполнения.

Исполненными мероприятиями считаются полностью завершенные мероприятия.

Частично исполненные мероприятия – это мероприятия долгосрочного характера, исполненные в рамках выделенных средств за один финансовый год.

11) в строке "Финансовые ресурсы" приводятся сводные данные по расходам государственного органа в разбивке по целям плана развития региона.

По строке "в том числе финансовые ресурсы, неохваченные целевыми индикаторами и показателями результатов" указываются объемы бюджетных средств государственного органа выделенных, запланированных и прогнозируемых на плановый период в рамках бюджетной программы 001.

7. Раздел "Аналитическая записка" содержит информацию:

об общей динамике достижения установленных целевых индикаторов, показателей результатов (при наличии), фактического исполнения запланированных мероприятий / проектов с указанием основных причин неисполнения или частичного исполнения;

о степени решения проблем и достижения целей, задач, влияния реализации плана развития на социально-экономическое развитие региона;

о влиянии недостижения установленных целевых индикаторов, показателей результатов (при наличии) на социально-экономическую, общественно-политическую ситуацию в регионе;

Задача п (при наличи и)										
Показат ель результ ата п (при наличи и)										
Финанс овые ресурс ы			млн тенге							
ИТОГО финанс овых ресурсо в на реализа цию иных докуме нтов и функци й			млн тенге							
ОБЩИ Й ОБЪЕ М ФИНА НСИРО ВАНИ Я			млн тенге							
в том числе бюджет ные средств а , неохвач енные целевы м и индика торами и показат елями результ атов			млн тенге							

(наименование района (города областного значения) (подпись, фамилия, инициалы)

Приложение
к Плану развития района
(города областного значения)

Пояснение к заполнению плана развития района (города областного значения)

1. В строке "Наименование района (города областного значения)" указывается полное наименование района (города областного значения).

2. В строке "Плановый период" указывается пятилетний период, на который разрабатывается план развития района (города областного значения).

3. В разделе 1 "Паспорт" излагаются основные параметры планов развития района (города областного значения), включающие:

- 1) наименование;
- 2) основные характеристики данного района (города областного значения);
- 3) направления, цели, целевые индикаторы, задачи, показатели результатов (при наличии);
- 4) необходимые ресурсы.

4. В разделе 2 "Видение развития территории" описывается перспективное состояние района (города областного значения) в результате реализации плана развития района (города областного значения).

5. В разделе "Анализ текущей ситуации" описываются текущее развитие социально-экономического положения в районе (городе областного значения), комплексная характеристика основных проблем, а также конкурентные преимущества и возможности района (города областного значения).

Объем данного раздела не превышает 30% от общего объема документа.

6. Раздел 3. "Основные направления, цели, целевые индикаторы, задачи, показатели результатов (при наличии) и ресурсы" разделяется на блоки, направленные на достижение целевых индикаторов плана развития области и иных документов планирования, государственных функций, полномочий и (или) предоставления государственных услуг, и заполняется в следующем порядке:

1) в строках "Направление", "Цель", "Задача (при наличии)" в текстовом формате указываются наименование основных направлений, целей и задач социально-экономического развития района (города областного значения);

2) в графе 1 "№" указывается сквозной порядковый номер;

3) в графе 2 "Наименование" по строкам "Ключевой национальный индикатор/показатель СНБ", "Целевой индикатор", "Показатель результата (при наличии)" указываются наименования ключевых национальных индикаторов Национального плана, показателей Стратегии национальной безопасности (при наличии) и

декомпозированных на их достижение целевых индикаторов, показателей результатов (при наличии), а также наименования целевых индикаторов, показателей результатов (при наличии) необходимых для достижения целей, задач социально-экономического развития района (города областного значения);

Ключевые национальные индикаторы/показатели СНБ переносятся из плана развития области.

В случае отсутствия данных в разрезе регионов в соответствующей декомпозиции, цели, целевые индикаторы, задачи и показатели результатов в блоках 1 и 2 не подлежат заполнению.

4) в графе 3 "Ответственный исполнитель" указываются курирующие заместитель акима района (города областного значения) на уровне достижения целевого индикатора, показателей результатов (при наличии), а также руководитель местных исполнительных органов на уровне реализации мероприятий/проектов;

5) в графе 4 "Источник информации" указываются источники информации, позволяющие удостовериться в значениях целевых индикаторов, показателей результатов (при наличии);

6) в графе 5 "Единица измерения" указываются единицы измерения целевых индикаторов, показателей результатов (при наличии);

По строкам "Финансовые ресурсы", "Итого финансовых ресурсов на реализацию плана развития области", "Итого финансовых ресурсов на реализацию иных документов и функций" и "Общий объем финансовых ресурсов" указываются сводные объемы финансирования в миллионах тенге (млн тенге);

7) в графах 6 "Отчетный год" и 7 "План (факт) текущего года" указываются значения целевых индикаторов и показателей результатов (при наличии).

При разработке плана развития в графе 6 указываются отчетные значения целевых индикаторов и показателей результатов (при наличии), достигнутые в отчетном периоде, в графе 7 – значения целевых индикаторов и показателей результатов (при наличии), планируемые к достижению в текущем году.

При корректировке плана развития района (города областного значения) в первом году ее реализации в графе 7 плановое значение целевого индикатора и показателей результатов (при наличии) меняется на фактическое значение целевого индикатора и показателей результатов (при наличии).

10) в графах 8-12 основной графы "Плановый период" указываются прогнозные значения целевых индикаторов и показателей результатов (при наличии), планируемые к достижению, по годам.

11) в строке "Финансовые ресурсы" приводятся данные в виде свода бюджетных расходов местного исполнительного органа в разрезе запланированных целей, задач (при наличии) в разбивке по годам.

При разработке плана развития района (города областного значения) на очередной плановый период в графе 6 указывается фактический объем финансовых ресурсов, в графе 7 указывается уточненный плановый объем финансовых ресурсов.

12) в строках "Итого финансовые ресурсы" указывается итоговый объем бюджета местного исполнительного органа.

По строке "в том числе бюджетные средства, неохваченные целевыми индикаторами и показателями результатов" указываются объемы бюджетных средств государственного органа, выделенных, запланированных и прогнозируемых на плановый период в рамках бюджетной программы 001.

Приложение 15
к Методике разработки,
реализации, проведения
мониторинга и корректировки
Национального плана развития
Республики Казахстан,
планов развития
государственных органов,
областей, городов
республиканского значения,
столицы, районов (городов
областного значения)
Форма

Инвестиционный план _____
(наименование района (города областного значения))
на _____ **годы**
(плановый период)

							Плановый период					Ожидаемый результат от реализации проекта, в т.ч. к-во созданных рабочих мест (постоянных /
							1 год	2 год	3 год	5 год		
	Ответственный	Источник	Единая	Форма	План (факт)						Источники финансирования	

АЦИ Я ПЛА НА РАЗВ ИТИ Я ОБЛ АСТ И														
И з НФ														
И з РБ														
И з ОБ														
И з РайБ														
И з ДИ														
Реализация иных документов планирования, государственных функций, полномочий и (или) предоставления государственных услуг														
Направление n														
	Цель n													
	Целевой индикатор n													
	Задача n (при наличии)													
	Показатель результата n (при наличии)													
Государственные инвестиционные проекты														
	Город районного значения													

г о значи я, село, поселок, сельски й округ										
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Аким _____

(наименование района (города областного значения)) (подпись, фамилия, инициалы)

Приложение
к инвестиционному плану
района (города
областного значения)

Пояснение по заполнению инвестиционного плана района (города областного значения)

1. В строке "(наименование района (города областного значения))" указывается полное наименование района (города областного значения).

2. В строке "(плановый период)" указывается пятилетний период, на который разрабатывается инвестиционный план развития.

3. В графе 1 "№" указывается сквозной порядковый номер.

4. В графе 2 "Наименование" в зависимости от строк приводятся наименования ключевых национальных индикаторов/показателей СНБ, целей, целевых индикаторов, задачи, показатели результатов (при наличии) мероприятий / проектов.

В случае отсутствия данных в плане развития, цели, целевые индикаторы, задачи и показатели результатов в блоках 1 и 2 не подлежат заполнению.

5. В графе 3 "Ответственные исполнители" указываются фамилия и инициалы ответственного должностного лица: по целевым индикаторам и показателям результатов (при наличии) – на уровне заместителей акимов, по мероприятиям / проектам – на уровне руководителя структурного подразделения местного исполнительного органа;

6. В графе 4 "Источник информации" указываются источники информации, позволяющие удостовериться в значениях целевого индикатора, показателя результата (при наличии) в отчетном периоде.

7. В графе 5 "Единица измерения" указываются единицы измерения значений ключевых национальных индикаторов, целевых индикаторов, показателей результатов (при наличии) и мероприятий / проектов.

По строкам "Мероприятие / проект" указывается единица измерения мероприятий / проектов в виде результата и суммы необходимого объема финансирования в миллионах тенге.

8. В графе 6 "Форма завершения" указывается по строкам "Мероприятия / проекты" форма исполнения планируемого мероприятия / проекта (качественная характеристика мероприятия, раскрывающая в чем, выражается завершение мероприятия).

9. В графах 7 "Отчетный год" и 8 "План (факт) текущего года" указываются соответственно отчетные данные и плановые значения текущего периода целевых индикаторов, показателей результатов (при наличии), мероприятий / проектов.

По мероприятиям / проектам отчетные и плановые значения указываются в разрезе значений показателя и суммы финансирования.

10. В графах 9-13 указываются прогнозные количественные значения целевых индикаторов и показателей результатов (при наличии), мероприятий/проектов.

Для мероприятий, требующих финансирования, указываются предполагаемые суммы в разрезе каждого года реализации плана развития района (города областного значения) в миллионах тенге, для мероприятий, измеряемых в натуральном выражении – их количественные значения.

11. В графе 14 "Источник финансирования" по строке "Мероприятие/проект" по финансируемым мероприятиям указываются источники финансирования предполагаемых затрат (средства национального фонда, республиканского и местных бюджетов, государственные займы, другие источники, куда входят негосударственные займы, привлекаемые под государственную гарантию, прямые иностранные и отечественные инвестиции, гранты международных финансово-экономических организаций или стран-доноров, кредиты банков второго уровня, собственные средства организаций, не запрещенные законодательством Республики Казахстан).

12. В графе 15 "Код БП.БПП" напротив каждого мероприятия / проекта указывается код бюджетной программы (подпрограммы) в соответствии с Единой бюджетной классификацией, посредством которых будет обеспечено достижение целевых индикаторов, показателей результатов плана развития.

13. В графе 16 "Ожидаемый результат от реализации проекта, в т.ч. к-во созданных рабочих мест (постоянных/временных)" описывается ожидаемый результат от реализации мероприятий/проектов, в том числе созданных рабочих мест (постоянных/временных).

14. В строках "Всего финансовые ресурсы, в том числе:" и "из НФ", "из РБ", "из ОБ", "из РайБ", "из ДИ" указываются данные в виде свода бюджетных расходов по годам в разбивке по установленным планом развития целям.

По строке "в том числе финансовые ресурсы, неохваченные целевыми индикаторами и показателями результатов" указываются объемы бюджетных средств государственного органа выделенных, запланированных и прогнозируемых на плановый период в рамках бюджетной программы 001.

15. В строке "Итого финансовые ресурсы" указывается итоговый объем бюджета местного исполнительного органа.

16. Карта приоритетных и проблемных зон предусматривает распределение целевых индикаторов/показателей результатов в разрезе районов (городов областного значения) и заполняется следующим образом:

И з РайБ										
Из ДИ										

1. Аналитическая записка

Аким _____

(наименование района (города областного значения)) (подпись, фамилия, инициалы)

Приложение
к Отчету о реализации плана
развития района
(города областного значения)

Пояснение по заполнению отчета о реализации плана развития

Отчет о реализации плана развития заполняется в следующем порядке:

1. В строке "(наименование района (города областного значения))" указывается полное наименование района (города областного значения).

2. В строке "(плановый период)" указывается плановый пятилетний период, на который разработан план развития.

3. В строках "утверждено" указываются реквизиты документа, которым утвержден план развития района (города областного значения): наименование, номер и дата утверждения акта.

4. В строке "Период отчета" указывается отчетный год планового пятилетнего периода, на который разработан план развития.

5. Раздел "Достижение целевых индикаторов, показателей результатов (при наличии) и исполнение мероприятий/проектов" заполняется следующим образом:

1) по строке "Направление" по плану развития указываются основные направления социально-экономического развития района (города областного значения);

2) в графе 1 "№" указывается сквозной порядковый номер;

3) в графе 2 "Наименование" указываются в зависимости от строк наименования ключевых национальных индикаторов областей, целей, целевых индикаторов, задач, показателей результатов (при наличии), мероприятий / проектов.

В строках "Ключевой национальный индикатор" указываются наименования ключевых национальных индикаторов района (города областного значения), которые соответствуют плану развития.

В строках "Целевой индикатор" указываются наименования целевых индикаторов соответствующих целей плана развития.

В строках "Показателей результатов (при наличии)" указываются наименования показателей результатов соответствующих целей плана развития.

В строках "Мероприятие/проект" указываются мероприятия/проекты, которые соответствуют Инвестиционному плану.

В строках "количество созданных рабочих мест (постоянных/временных)" указываются рабочие места, которые соответствуют Инвестиционному плану.

4) в графе 3 "Ответственный исполнитель" указывается фамилия и инициалы ответственного должностного лица: по целевым индикаторам – на уровне заместителей акимов, по мероприятиям / проектам – на уровне руководителя структурного подразделения местного исполнительного органа

5) в графе 4 "Источник информации" указываются источники информации, позволяющие удостовериться в значениях целевых индикаторов, показателя результата (при наличии) в отчетном периоде;

6) в графе 5 "Единица измерения" указываются единицы измерения целевого индикатора, показателя результата (при наличии) и (или) мероприятия / проекта;

7) графы 6 "Срок исполнения" и 7 "Форма завершения" заполняются по строкам "Мероприятия / проекты" путем введения конкретных сроков и форм исполнения планируемого мероприятия / проекта;

8) в графах 8 "План", 9 "Факт", 10 "Доля достижения / исполнения / освоения" указываются плановые и фактические значения ключевых национальных индикаторов, целевых индикаторов, показателей результатов (при наличии), объемы финансирования в разрезе запланированных мероприятий / проектов в миллионах тенге, а также доля их фактического достижения / исполнения в процентах;

9) в графе 11 "Источник финансирования" указываются источники финансирования предполагаемых затрат (средства национального фонда, республиканского и местных бюджетов, государственные займы, другие источники, куда входят негосударственные займы, привлекаемые под государственную гарантию, прямые иностранные и отечественные инвестиции, гранты международных финансово-экономических организаций или стран-доноров, кредиты банков второго уровня, собственные средства организаций, не запрещенные законодательством Республики Казахстан);

10) в графе 12 "Информация о достижении/исполнении/освоении (с причинами недостижения/неисполнения/неосвоения)" отражается детальная информация о ходе достижения целевых индикаторов и показателей результатов (при наличии), реализации мероприятий / проектов.

При неисполнении, частичном исполнении указываются причины неисполнения запланированных мероприятий / неосвоения финансовых средств с указанием принятых государственным органом мер по предотвращению и (или) минимизации рисков срыва исполнения.

Исполненными мероприятиями считаются полностью завершенные мероприятия.

Частично исполненные мероприятия – это мероприятия долгосрочного характера, исполненные в рамках выделенных средств за один финансовый год.

11) в строке "Финансовые ресурсы" приводятся сводные данные по расходам государственного органа в разбивке по целям плана развития района (города областного значения).

По строке "в том числе финансовые ресурсы, неохваченные целевыми индикаторами и показателями результатов" указываются объемы бюджетных средств государственного органа выделенных, запланированных и прогнозируемых на плановый период в рамках бюджетной программы 001.

6. Раздел "Аналитическая записка" содержит информацию:

об общей динамике достижения установленных целевых индикаторов и показателей результатов (при наличии), фактического исполнения запланированных мероприятий / проектов с указанием основных причин неисполнения или частичного исполнения;

о влиянии недостижения установленных целевых индикаторов, показателей результатов (при наличии) на социально-экономическую, общественно-политическую ситуацию в районе (города областного значения), области;

об уровне удовлетворенности благополучателей (в случае наличия), в том числе уровне фактического объема предоставленных государственных услуг от запланированных;

сведения о проведенных контрольных мероприятиях, государственном аудите и экспертно-аналитических мероприятиях, общественном мониторинге.