

Об утверждении Правил оказания подведомственной организацией платных видов услуг при проведении мониторинга и оценки мелиоративного состояния орошаемых земель

Приказ Министра водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан от 16 июня 2025 года № 137-НК.

В соответствии с пунктом 5 статьи 102 Бюджетного кодекса Республики Казахстан и подпунктом 17) пункта 1 статьи 23 Водного Кодекса Республики Казахстан, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила оказания подведомственной организацией платных видов услуг при проведении мониторинга и оценки мелиоративного состояния орошаемых земель.

2. Департаменту подземных вод Министерства водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) в течение пяти рабочих дней со дня подписания настоящего приказа направление его на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" Министерства юстиции Республики Казахстан для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Первого вице-министра водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр

Н. Нуржигитов

"СОГЛАСОВАН"

Министерство финансов

Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство национальной экономики

Республики Казахстан

Утверждены
приказом Министра водных
ресурсов и ирригации
Республики Казахстан
от 16 июня 2025 года № 137-НК

Правила оказания подведомственной организацией платных видов услуг при проведении мониторинга и оценки мелиоративного состояния орошаемых земель

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила оказания подведомственной организацией платных видов услуг при проведении мониторинга и оценки мелиоративного состояния орошаемых земель (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 5 статьи 102 Бюджетного кодекса Республики Казахстан и подпунктом 17) пункта 1 статьи 23 Водного кодекса Республики Казахстан (далее – Кодекс) и определяют порядок оказания подведомственной организацией уполномоченного органа в области охраны и использования водного фонда (далее – подведомственная организация) платных видов услуг при проведении мониторинга и оценки мелиоративного состояния орошаемых земель.

2. Действие настоящих Правил распространяется на подведомственные организации, осуществляющие деятельность при проведении мониторинга и оценки мелиоративного состояния орошаемых земель.

Глава 2. Порядок оказания подведомственной организацией платных видов услуг при проведении мониторинга и оценки мелиоративного состояния орошаемых земель

3. Подведомственная организация при проведении мониторинга и оценки мелиоративного состояния орошаемых земель оказывает следующие платные виды услуг:

- 1) проведение почвенно-мелиоративной и солевой съемки орошаемых земель;
- 2) проведение гидрорежимных наблюдений за уровнем грунтовых вод;
- 3) проведение анализов почвы и воды на содержание в них солей;
- 4) проведение ирригационной оценки поверхностных и подземных вод, и разработка рекомендаций по их применению для орошения;
- 5) оборудование наблюдательных скважин и бурение скважин на воду.

4. Платные виды услуг подведомственной организации при проведении мониторинга и оценки мелиоративного состояния орошаемых земель осуществляются согласно тарифам на оказываемые подведомственной организацией платные виды услуг при проведении мониторинга и оценки мелиоративного состояния орошаемых земель утвержденные в соответствии с подпунктом 18) пункта 1 статьи 23 Кодекса.

5. Подведомственная организация оказывает платные виды услуг, соответствующие ее деятельности, на основании письменного заявления физических и юридических лиц (далее – заявитель) по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

6. Прием заявления и соответствующих документов осуществляют должностные лица подведомственной организации.

7. Заявления фиксируются в журнале учета заявления по оказанию платных видов услуг подведомственной организацией при проведении мониторинга и оценки мелиоративного состояния орошаемых земель по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам, с выдачей заявителю расписки о приеме заявления и соответствующих документов по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

8. Журнал прошнуровывается, пронумеровывается, а также заверяется подписью первого руководителя подведомственной организации или лица его замещающего и печатью (при наличии).

9. Платные виды услуг оказываются подведомственной организацией на основании договора по предоставлению платных видов услуг при проведении мониторинга и оценки мелиоративного состояния орошаемых земель по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам.

10. Перечень платных видов услуг, оказываемые подведомственной организацией при проведении мониторинга и оценки мелиоративного состояния орошаемых земель и тарифы на предоставляемые услуги размещаются в местах доступной для всеобщего обозрения в подведомственной организации.

11. Платные виды услуг предоставляются ежедневно, за исключением выходных и праздничных дней, в соответствии с распорядком дня, установленным в подведомственной организации.

12. Для предоставления платных видов услуг создаются места для заполнения документов, оснащенные стендами с перечнем необходимых документов и образцами их заполнения.

13. Расчеты с заявителями, осуществляемые посредством наличных денег, производятся через кассу подведомственной организации с обязательным применением контрольно-кассовых машин с фискальной памятью и выдачей чека контрольно-кассовой машины заявителю, а по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на контрольный счет подведомственной организации.

14. Заявителю, получившему на платной основе услуги, подведомственная организация предоставляет счет-фактуру.

15. Средства, полученные от оказания платных видов услуг подведомственной организацией при проведении мониторинга и оценки мелиоративного состояния орошаемых земель, используются на:

1) проведение полевых почвенно-мелиоративных, лабораторных и гидрогеологических изыскательских работ;

2) приобретение транспортных средств, офисной техники, полевых приборов, лабораторного оборудования и механизмов для оснащения материально-технической базы подведомственной организации;

3) приобретение товарно-материальных ценностей: горюче-смазочных материалов, химических реактивов, запасных частей, средств связи, специальных средств защиты для обеспечения охраны труда, пожарной безопасности и гигиены;

4) оплату услуг связи, банковских услуг, коммунальных услуг, услуг по техническому осмотру, обязательному страхованию гражданско-правовой ответственности владельцев транспортных средств, проверке специализированных оборудования;

5) оплату труда внештатных сезонных работников, привлекаемых подведомственной организацией для проведения полевых почвенно-мелиоративных и гидрогеологических изыскательских работ;

6) приобретение и внедрение специального программного обеспечения автоматической обработки данных результатов в области мониторинга и мелиорации земель;

7) ремонт зданий, сооружений и объектов, связанных с функционированием подведомственной организации;

8) командировочные расходы работников подведомственной организации, в том числе за пределы Республики Казахстан, в пределах норм возмещения командировочных расходов согласно трудовому законодательству Республики Казахстан;

9) поощрение работников подведомственной организации за трудовые показатели;

10) обучение, повышение квалификации или переподготовку работников подведомственной организации;

11) издание научных, методических материалов и официальных бюллетеней.

16. Учет поступления и расходования денег, получаемых подведомственной организацией от оказания платных видов услуг, осуществляется в порядке установленный центральным государственным органом по исполнению бюджета в соответствии с пунктом 4 статьи 130 и пунктом 7 статьи 131 Бюджетного кодекса Республики Казахстан.

Приложение 1 к Правилам
оказания подведомственной
организацией платных видов
услуг при проведении
мониторинга и оценки
мелиоративного состояния
орошаемых земель
Форма

В _____
(полное наименование
подведомственной организации)
от _____
(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

физического лица или представителя
юридического лица)

Адрес заявителя _____

(индекс, город, район, область, улица,

№ дома, телефон)

Реквизиты заявителя _____

(для физических лиц – индивидуальный

идентификационный номер, для

юридических лиц – бизнес-

идентификационный номер)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать платные виды услуг по _____

Заявитель _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии)) (подпись)

" ____ " _____ 20 ____ года

Приложение 2
к Правилам оказания
подведомственной организацией
платных видов услуг
при проведении мониторинга и
оценки мелиоративного
состояния орошаемых земель
Форма

Журнал учета заявления по оказанию подведомственной организацией платных видов услуг при проведении мониторинга и оценки мелиоративного состояния орошаемых земель

Регистрационны й №	Дата принятия	Фамилия, имя, отчество (при его наличии) заявителя или фамилия, имя, отчество (при его наличии) его уполномоченног о представителя	Виды платных услуг	Количество и наименование приложенных документов	Фамилия, имя, отчество (при его наличии) ответственного д о л ж н о с т н о г о л и ц а , принявшего заявление
1	2	3	4	5	6

Приложение 3
к Правилам оказания

подведомственной организацией
платных видов услуг
при проведении мониторинга и
оценки мелиоративного
состояния орошаемых земель
Форма

Расписка о приеме заявления и соответствующих документов

Подведомственная организация _____

_____,
расположенная по адресу _____, для оказания платных видов
услуг _____ принимает Ваше заявление и
соответствующие документы, а именно:

- 1) _____ ;
- 2) _____ ;
- 3) _____ ;
- 4) _____ ;
- 5) _____ .

Настоящая расписка составлена в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой
стороны _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии), подпись принявшего ответственного
должностного лица)

Телефон: _____

Получил: _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) заявителя или фамилия, имя, отчество
(при его наличии) его уполномоченного представителя, подпись)

" ____ " _____ 20 ____ года

Приложение 4
к Правилам оказания
подведомственной организацией
платных видов услуг
при проведении мониторинга и
оценки мелиоративного
состояния орошаемых земель
Форма

Договор по предоставлению платных видов услуг при проведении мониторинга и оценки мелиоративного состояния орошаемых земель

_____ " ____ " _____ года
(Местонахождение)

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии), индивидуальный идентификационный

номер или бизнес-идентификационный номер данные документов, удостоверяющих личность) именуемый(ая) в дальнейшем Заказчик, с одной стороны и

(полное наименование организации, бизнес-идентификационный номер)
именуемый(ая) в дальнейшем Поставщик, в лице _____

(должность, фамилия, имя, отчество (при его наличии) уполномоченного лица)
действующего на основании _____ (Устава,
Положения) с другой стороны, заключили настоящий договор (далее – Договор)
о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1. Поставщик оказывает услугу по _____ с _____ по _____
____ года
на сумму ____ (_____) тенге в срок с ____ по ____ (прописью).

2. Заказчик либо его представитель по доверенности, осуществляет оплату
Поставщику за оказанные услуги, в порядке и сроки, указанные в настоящем Договоре.

2. Порядок оплаты

3. Заказчик либо его представитель по доверенности, осуществляет оплату услуг
Поставщика по фактически оказанной платной услуге, согласно счету,
представленному
Поставщиком.

4. Заказчиком либо его представителем по доверенности, допускается
авансирование
Поставщика в размере не более восьмидесяти процентов от общей суммы Договора в
момент
заключения Договора, выплата оставшейся суммы – по предоставлению счета, в
момент
завершения оказания услуги.

5. В случае, если при предоставлении платных видов услуг потребуется
предоставление на возмездной основе дополнительных платных видов услуг,
не предусмотренных договором, Поставщик с согласия Заказчика либо его
представителя по
доверенности, производит корректировку и оформляют в виде дополнительного
соглашения
к договору.

6. Поставщик выдает Заказчику либо его представителю по доверенности документ подтверждающий факт оплаты, в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан.

7. В случае досрочного прекращения услуги Поставщик выплачивает Заказчику либо его представителю по доверенности, разницу между оплаченной суммой и фактически оказанной услуги, за исключением случаев нарушения условий Договора Заказчиком.

3. Обязанности сторон

8. Поставщик обязан:

1) выполнить работы в соответствии со сроками и условиями, установленные настоящим договором;

2) предоставлять Заказчику либо его представителю по доверенности, счет-фактуру согласно статье 412 Налогового кодекса Республики Казахстан, с указанием видов и объема оказанных платных видов услуг, в установленные сроки.

9. Заказчик обязан:

1) информировать Поставщика об отказе в получении услуги или части услуги за три дня до наступления даты оказания услуги, установленной Договором;

2) производить оплату Поставщику, за оказанные услуги, согласно указанным срокам в Договоре.

4. Права сторон

10. Заказчик имеет право:

1) получать от Поставщика полную, достоверную и актуальную информацию о ходе выполнения работ, а также требовать предоставления промежуточных отчетов и разъяснений;

2) направлять мотивированные возражения в отношении предоставленных Поставщиком результатов, требовать их доработки и разъяснения в согласованные сроки.

11. Поставщик имеет право:

1) получать от Заказчика полную, достоверную и своевременную информацию, документы необходимые для оказания услуг по настоящему договору;

2) получать доступ к обследуемым участкам, в том числе проезда, сопровождения и обеспечения техники безопасности.

5. Ответственность сторон

12. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность в соответствии с законами Республики Казахстан.

13. Заказчик несет ответственность за несвоевременное возмещение затрат Поставщику за фактически оказанные услуги.

14. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Сторонами своих обязательств в рамках настоящего Договора все споры и разногласия разрешаются в соответствии с действующим гражданским законодательством Республики Казахстан.

6. Форс-мажор

15. Стороны не несут ответственность за неисполнение условий Договора, если оно явилось результатом форс-мажорных обстоятельств.

16. Поставщик не несет ответственность за выплату неустоек или расторжение Договора в силу неисполнения его условий, если задержка с исполнением Договора является результатом форс-мажорных обстоятельств.

17. Для целей договора "форс-мажор" означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер (военные действия, природные или стихийные бедствия).

18. При возникновении форс-мажорных обстоятельств Поставщик должен незамедлительно в течении двух дней направить Заказчику либо его представителю по доверенности, письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах.

Если от Заказчика либо его представителя по доверенности не поступает иных письменных инструкций, Поставщик продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от форс-мажорных обстоятельств.

7. Изменение и расторжение Договора

19. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по письменному соглашению сторон.

20. О намерении досрочного расторжения Договора стороны обязаны уведомить друг друга в течении трех рабочих дней.

21. Расторжение настоящего Договора допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Республики Казахстан.

8. Заключительные положения

22. Ни одна из сторон не имеет право передавать свои обязательства по настоящему Договору третьей стороне без письменного согласия сторон.

23. Настоящий Договор вступает в силу со дня подписания его сторонами и действует до момента исполнения всех обязательств сторон по настоящему Договору, за исключением досрочного прекращения Договора.

24. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр находится у Заказчика либо его представителя по доверенности, другой – у Поставщика.

Договор может заключаться в бумажном и электронном виде в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан.

25. Все спорные вопросы между Заказчиком и Поставщиком, связанные с исполнением условий настоящего Договора, разрешаются в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан.

26. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются гражданским законодательством Республики Казахстан.

9. Адреса и реквизиты Сторон:

Поставщик:

Заказчик:
