

Об утверждении Положения государственного учреждения "Отдел культуры и развития языков Абайского района"

Постановление акимата Абайского района Карагандинской области от 12 июня 2025 года № 30/01

В соответствии с Законом Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" и Постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 сентября 2021 года № 590 "О некоторых вопросах организации деятельности государственных органов и их структурных подразделений", акимат Абайского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение государственного учреждения "Отдел культуры и развития языков Абайского района".

2. Принять иные вытекающие меры из настоящего постановления.

3. Отменить подпункт 3) пункта 4 постановления акимата Абайского района от 02 мая 2023 года № 21/01 "О реорганизации некоторых государственных учреждений Абайского района".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата акима района.

Аким Абайского района

С. Оспанов

Приложение
к постановлению акимата
Абайского района
от 12 июня 2025 года №30/01

1. Общие положения

1. Государственное учреждение "Отдел культуры и развития языков Абайского района" (далее – отдел) является государственным органом, осуществляющим функции в пределах своей компетенции в сферах культуры и развития языков, ономастики на территории района.

2. Отдел имеет следующие подведомственные организации:

1) Коммунальное государственное казенное предприятие "Абайский районный культурно-досуговый центр;

2) Коммунальное государственное учреждение "Централизованная библиотечная система Абайского района".

3. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

4. Отдел является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

5. Отдел вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

6. Отдел имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

7. Отдел по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя учреждения и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

8. Структура и лимит штатной численности государственного учреждения "Отдел культуры и развития языков Абайского района" утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

9. Местонахождение юридического лица: 100100, Республика Казахстан, Карагандинская область, город Абай, 3 микрорайон, дом 43.

10. Настоящее Положение является учредительным документом отдела.

11. Финансирование деятельности отдела осуществляется из местного бюджета.

12. Государственному учреждению "Отдел культуры и развития языков Абайского района" запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями отдела.

Если отделу законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доход деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

2. Задачи и полномочия государственного органа

13. Отдел проводит государственную политику в сфере культуры, развития языков и ономастики на территории района (согласно Законам РК "О культуре", "О языках в Республике Казахстан", "О рекламе", "О защите прав потребителей", "Об административно-территориальном устройстве Республики Казахстан" и Кодекса РК "Об административных правонарушениях" и другими законами.

Задачи:

1) принятие мер, направленных на возрождение, сохранение, развитие и распространение культуры народа Республики Казахстан;

2) создание условий для патриотического и эстетического воспитания граждан путем приобщения к ценностям национальной и мировой культуры;

3) обеспечение развития инфраструктуры и укрепление материально-технической базы государственных организаций культуры;

4) обеспечение поддержки талантливых личностей;

5) обеспечение реализации прав граждан на охрану и развитие национальной и культурной самобытности, включая свободу участия в национально-культурных объединениях, создание организаций культуры, участие в расширении культурных связей с соотечественниками за рубежом в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

6) гармоничная языковая политика, обеспечивающая полномасштабное функционирование государственного языка как важнейшего фактора укрепления национального единства при сохранении языков всех этносов, живущих в Казахстане.

14. Полномочия отдела:

1) Запрашивать и получать информацию от других государственных и негосударственных учреждений;

2) Рассматривать обращения физических и юридических лиц.

15. Функции отдела:

1) обеспечение контроля за выполнением актов Президента Республики Казахстан, Правительства Республики Казахстан, постановлений акиматов области и района, распоряжений и поручений акимов области и района в сфере культуры и развития языков, ономастики;

2) подготовка проектов постановлений акимата, решений, распоряжений акима района по вопросам, входящим в компетенцию;

3) обеспечение контроля и координация деятельности местных органов по вопросам, входящим в компетенцию;

4) проведение зрелищных культурно-массовых мероприятий района, города областного значения, а также смотров, фестивалей и конкурсов среди любительских творческих объединений;

5) создание государственных организаций культуры района в сфере библиотечного и музейного, культурно-досуговой работы, а также осуществление поддержки и координации их деятельности;

6) организация работы по учету, охране и использованию памятников истории, материальной и духовной культуры местного значения;

7) проведение аттестации государственных организаций культуры района, города областного значения;

8) в пределах своей компетенции управление коммунальной собственностью в области культуры;

9) поддержка и оказание содействия в материально-техническом обеспечении государственных организаций культуры;

10) разработка и контроль за исполнением плана мероприятий по реализации на территории района региональной программы функционирования и развития языков;

11) проведение мероприятий районного уровня, направленных на развитие государственного и других языков;

12) вносить предложения в исполнительные органы области о наименовании и переименовании аулов (сел), поселков, аульных (сельских) округов, а также изменении их транскрипции;

13) осуществление прием и рассмотрение уведомлений о размещении вывески в городе районного значения, селе, поселке в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

14) Осуществление контроля за соблюдением за нарушение законодательства Республики Казахстан "О языках";

15) осуществление иных функций, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

3. Статус, полномочия первого руководителя государственного органа, коллегиальных органов (при наличии)

16. Руководство отдела осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел задач и осуществление им своих функций.

17. Первый руководитель отдела назначается на должность и освобождается от должности акимом района в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

18. Полномочия первого руководителя отдела:

1) В пределах своей компетенции издает приказы, заключает договора и дает указания, обязательные для исполнения всеми специалистами отдела;

2) назначает на должность и освобождает от должности работников отдела, в соответствии с действующими законодательствами руководителей и заместителей руководителя подведомственных организаций, определяет их круг обязанностей и полномочий;

3) представляет государственный орган во всех органах и организациях в соответствии с действующим законодательством;

4) вносит в установленном порядке на рассмотрение акима района проекты решений и распоряжений по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

5) организует и осуществляет контроль за ходом исполнения документов, несет ответственность за их сохранность;

6) утверждает уставы (положения) о подведомственных учреждениях, предприятиях;

7) ведет личный прием граждан;

8) исполнение полномочий руководителя отдела в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

4. Имущество государственного органа

19. Отдел может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

20. Имущество отдела формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

21. Имущество, закрепленное за отделом, относится к коммунальной собственности

22. Отдел не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

5. Реорганизация и упразднение государственного органа

23. Реорганизация и упразднение отдела осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.