



Об утверждении Положения государственного учреждения "Отдел предпринимательства и сельского хозяйства города Сарани"

Постановление акимата города Сарани Карагандинской области от 19 июня 2025 года № 47/08

В соответствии со статьями 31, 37 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", Законом Республики Казахстан "О государственном имуществе", постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 сентября 2021 года № 590 "О некоторых вопросах организации деятельности государственных органов и их структурных подразделений", акимат города Сарани ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение государственного учреждения "Отдел предпринимательства и сельского хозяйства города Сарани" согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отменить постановление акимата города Сарани от 10 августа 2023 года № 51/05 "О внесении изменений в постановление акимата города Сарани от 26 апреля 2022 года № 28/02 "Об утверждении Положения государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства, земельных отношений и предпринимательства города Сарани".

3. Отменить постановление акимата города Сарани 26 апреля 2022 года № 28/02 "Об утверждении Положения государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства, земельных отношений и предпринимательства города Сарани".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на курирующего заместителя акима города Сарани.

Аким города Сарани

Д. Бұлқайыр

Приложение
к постановлению акимата
города Сарани
от 19 июня 2025 года
№ 47/08

Положение государственного учреждения "Отдел предпринимательства и сельского хозяйства города Сарани"

1. Общие положения

1. Государственное учреждение "Отдел предпринимательства и сельского хозяйства города Сарани" (далее – государственное учреждение) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сферах предпринимательства и сельского хозяйства на территории города Сарани.

2. Государственное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Государственное учреждение является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстана и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

4. Государственное учреждение вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Государственное учреждение имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

6. Государственное учреждение по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя государственного учреждения и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Структура и лимит штатной численности государственного учреждения утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

8. Местонахождение юридического лица: индекс 101200, Республика Казахстан, Карагандинская область, город Сарань, улица Жамбыла, дом 67.

9. Настоящее Положение является учредительным документом государственного учреждения.

10. Финансирование деятельности государственного учреждения осуществляется из местного бюджета в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

11. Полное наименование государственного органа:

на государственном языке - "Саран қаласының кәсіпкерлік және ауыл шаруашылығы бөлімі" мемлекеттік мекемесі;

на русском языке - Государственное учреждение "Отдел предпринимательства и сельского хозяйства города Сарани".

12. Государственному учреждению запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями государственного учреждения.

Если государственному учреждению законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

2. Задачи и полномочия государственного органа

13. Задачи:

1) разработка приоритетных региональных программ развития отраслей предпринимательства и сельского хозяйства, участие в их реализации;

2) создание условий для развития предпринимательской деятельности и инвестиционного климата на территории города;

3) обеспечение рационального и эффективного функционирования аграрного сектора;

4) осуществление государственной поддержки субъектов агропромышленного комплекса в соответствии с действующим законодательством, государственными, отраслевыми (секторальными), региональными программами и содействие реализации сельскохозяйственной продукции для удовлетворения потребностей горожан;

5) проведение государственной торговой политики на территории города;

6) реализация государственной политики и осуществление координации в области туристской деятельности на территории города;

7) иные задачи, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

14. Полномочия:

1) права:

1.1) вступать в гражданско-правовые отношения с юридическими и физическими лицами, заключать договора, осуществлять иную деятельность, не противоречащую действующему законодательству;

1.2) получать от государственных органов, организаций, финансируемых из государственного бюджета необходимую информацию, документы, иные материалы, устные и письменные объяснения от физических и юридических лиц по вопросам, отнесенным к компетенции государственного учреждения;

1.3) выходить с предложениями о привлечении работников других государственных органов и организаций с согласия их руководителей к осуществлению мероприятий, проводимых государственным учреждением в соответствии с возложенным на него задачами и функциями;

1.4) пользоваться всеми видами информационных данных, вести служебную переписку с государственными органами, организациями и негосударственными организациями всех форм собственности по вопросам, отнесенным к ведению государственного учреждения;

1.5) осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.

2) обязанности:

2.1) обеспечивать выполнение возложенных функций в соответствии с требованиями действующего законодательства;

2.2) организовывать и обеспечивать исполнение законов Республики Казахстан, актов Президента и Правительства Республики Казахстан, решений, распоряжений и поручений акима области, города, постановлений акимата области, города;

2.3) принимать и рассматривать обращения юридических и физических лиц в порядке и сроки, установленные законодательством Республики Казахстан;

2.4) принимать обязательные для исполнения нормативные правовые акты в пределах своей компетенции;

2.5) осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.

15. Функции:

1) реализация государственной политики поддержки и развития частного предпринимательства;

2) создание условий для развития частного предпринимательства;

3) обеспечение и несение ответственности за реализацию и исполнение государственных программ в городе;

4) обеспечение создания и развития в регионе объектов инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности;

5) определение стратегии развития взаимоотношений местного исполнительного органа с объединениями субъектов частного предпринимательства, Национальной палатой предпринимателей Республики Казахстан и объектами рыночной инфраструктуры;

6) организация деятельности экспертных советов;

7) обеспечение государственной поддержки на местном уровне частного предпринимательства;

8) оказание мер государственной поддержки социального предпринимательства в соответствии с Предпринимательским кодексом Республики Казахстан;

9) участие в формировании и реализации государственной политики в области государственной поддержки инновационной деятельности;

10) осуществление сбора, анализа и предоставление в местный исполнительный орган области информации о развитии туризма на территории города;

11) предоставление туристской информации, в том числе о туристском потенциале, объектах туризма и лицах, осуществляющих туристскую деятельность;

12) осуществление государственной поддержки субъектов агропромышленного комплекса;

13) проведение сбора оперативной информации в области агропромышленного комплекса и предоставление ее местному исполнительному органу области;

14) ведение учета запасов продовольственных товаров в соответствующем регионе и представление отчетности;

- 15) осуществление государственной технической инспекции в области развития агропромышленного комплекса;
- 16) обеспечение повышения качества, доступности оказания государственных услуг , входящих в компетенцию отдела;
- 17) обеспечение информированности услугополучателей государственных услуг о порядке оказания государственных услуг;
- 18) осуществление проектного управления в деятельности государственного органа;
- 19) в пределах своей компетенции осуществление иных функций в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

3. Статус и полномочия первого руководителя государственного органа

16. Руководство государственным учреждением осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на государственное учреждение задач и осуществление им своих полномочий.

17. Первый руководитель государственного учреждения назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

18. Полномочия первого руководителя государственного учреждения:

- 1) обязан противодействовать коррупции и несет персональную ответственность за это;
- 2) осуществляет общее руководство работой государственного учреждения;
- 3) определяет обязанности и полномочия работников государственного учреждения ;
- 4) представляет на утверждение акимата города Положение и структуру государственного учреждения, а также изменения в них;
- 5) утверждает должностные инструкции работников государственного учреждения;
- 6) без доверенности действует от имени государственного учреждения;
- 7) представляет интересы государственного учреждения в государственных органах , иных организациях;
- 8) заключает договоры;
- 9) открывает банковские счета;
- 10) в соответствии с законодательными актами назначает и освобождает от должности работников государственного учреждения;
- 11) применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания к сотрудникам государственного учреждения, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;
- 12) осуществляет иные полномочия, возложенные на него законодательством Республики Казахстан, настоящим Положением и уполномоченным органом.

13) подписывает акты, финансовые и распорядительные документы государственного учреждения;

14) представляет государственное учреждение в государственных органах, иных организациях.

Исполнение полномочий в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

4. Имущество государственного органа

19. Государственное учреждение может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество государственного учреждения формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

20. Имущество, закрепленное за государственным учреждением, относится к коммунальной собственности.

21. Государственное учреждение не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

5. Реорганизация и упразднение государственного органа

22. Реорганизация и упразднение государственного учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.