

**Об утверждении Правил определения стоимости государственного задания Министерства культуры и информации Республики Казахстан**

Приказ и.о. Министра культуры и информации Республики Казахстан от 5 июня 2025 года № 259-НҚ

      В соответствии с пунктом 4 статьи 16 Бюджетного кодекса Республики Казахстан, ПРИКАЗЫВАЮ:

      1. Утвердить прилагаемые Правила определения стоимости государственного задания Министерства культуры и информации Республики Казахстан.

      2. Департаменту экономики и финансов Министерства культуры и информации Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

      1) в течение пяти рабочих дней со дня подписания настоящего приказа направление его копии в электронном виде на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" Министерства юстиции Республики Казахстан для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

      2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства культуры и информации Республики Казахстан после его официального опубликования.

      3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Руководителя аппарата Министерства культуры и информации Республики Казахстан.

      4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Исполняющий* *обязанности министра*
 |
*К. Искаков*
 |

      "СОГЛАСОВАН"

Министерство финансов

Республики Казахстан

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утверждены приказом от 5 июня 2025 года№ 259-НҚ |

 **Правила определения стоимости государственного задания Министерства культуры и информации Республики Казахстан**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящие Правила определения стоимости государственного задания Министерства культуры и информации Республики Казахстан (далее – Правила), разработаны в соответствии с пунктом 4 статьи 16 Бюджетного Кодекса Республики Казахстан и устанавливают порядок определения стоимости государственного задания.

      2. В настоящих Правилах используется следующее понятие:

      государственное задание – заказ субъектам квазигосударственного сектора с участием государства в уставном капитале и иным юридическим лицам, определяемым Правительством Республики Казахстан, на оказание отдельных государственных услуг и выполнение других задач.

 **Глава 2. Порядок определения стоимости государственного задания**

      3. Стоимость государственного задания определяется исходя из суммы прямых и косвенных расходов по следующей формуле:

      С = ПР+КР, где:

      С – стоимость государственного задания;

      ПР – прямые расходы;

      КР – косвенные расходы.

      4. В стоимость государственного задания не включаются следующие затраты:

      1) формирование резервов на возможные убытки;

      2) покрытие прочих долгов и убытков прошлых периодов;

      3) спонсорская помощь.

 **Глава 3. Виды затрат для определения стоимости государственного задания**

      5. Прямые расходы включают следующие расходы, связанные с проведением государственного задания:

      1) расходы по оплате труда производственного персонала с учетом налогов и других обязательных отчислений;

      2) командировочные расходы персонала, выполняющего государственное задание (служебные разъезды внутри страны и (или) за пределы страны);

      3) приобретение лицензионных прав на отечественную теле-, радио продукцию с учетом корпоративного подоходного налога и налога на добавленную стоимость за нерезидента;

      4) приобретение лицензионных прав на иностранную теле-, радио продукцию с учетом корпоративного подоходного налога и налога на добавленную стоимость за нерезидента;

      5) расходы по авторским и смежным правам, инжиниринговые услуги по техническому надзору;

      6) приобретение товарно-материальных запасов (в том числе, горюче-смазочные материалы, хозяйственные материалы, канцелярские принадлежности, декорации, косметика, грим, медикаменты, материалы на осуществление учебного процесса);

      7) производство отечественных сериалов;

      8) приобретение телевизионной продукции (аутсорсинговые проекты);

      9) производство собственных программ;

      10) информационные услуги (в том числе, услуги зарубежных информационных агентств);

      11) распространение сигнала теле-, радиопрограмм;

      12) аренда теле-, радио оборудования;

      13) услуги связи, интернет, почтовые услуги, смс-рассылка, хостинговая площадка;

      14) услуги медиацентра;

      15) услуги по аренде, в том числе операционные;

      16) расходы на разработку веб-сайта, веб-платформ, аренда домена и хостинга, и их техническое сопровождение и техническая поддержка;

      17) подготовка и повышение квалификации производственного персонала, участие в форумах и конференциях;

      18) услуги физических и юридических лиц для выполнения мероприятий в рамках государственного задания (в том числе переводческие, экспертные, консультационные, дизайнерские, верстальные, медицинские, архивные, услуги типографии, информационные);

      19) коммунальные услуги производственных помещений;

      20) налоги и другие обязательные платежи в бюджет по прямым расходам;

      21) услуги информационно-аналитических систем;

      22) услуги подписки на периодические печатные издания и иные средства массовой информации (интернет издания);

      23) услуги спутникового, кабельного и цифрового телевидения;

      24) услуги по проведению медиазамеров;

      25) страхование, в том числе: страхования жизни при заграничных командировках, сценических декораций, страхование культурных ценностей, в том числе музейных предметов и музейных коллекций;

      26) образовательно-познавательные туры (лагеря);

      27) представительские расходы;

      28) разработка информационных систем, и их техническое сопровождение и техническая поддержка необходимого для реализации государственного задания;

      29) приобретение и (или) изготовление нематериальных активов, также расходы, связанные с их эксплуатацией;

      30) закуп и копирование архивных материалов у обладателей и оплата услуг доступа к архивным данным;

      31) транспортные и логистические услуги;

      32) издание и тиражирование книг, журналов, сборников, методических пособий, полиграфические услуги;

      33) приобретение авторских и лицензионных прав на интеллектуальную собственность;

      34) проведение выставок музейных экспонатов и тематических показов;

      35) организация и проведение конференций, семинаров, круглых столов, форумов, лекториев, заседаний, аналогичных мероприятий; организация и проведение образовательных курсов, семинар-тренингов, образовательных мероприятий, прямых эфиров;

      36) услуги по мониторингу общественных запросов в социальных сетях и предоставлению доступа мониторинга средств массовой информации и социальных медиа;

      37) социологические, аналитические исследования, необходимые для реализации государственного задания;

      38) услуги дубляжа, запись, монтаж, привлечение актеров (звуковая дорожка), видеомонтажа, звукозаписи, перезаписи;

      39) изготовление и продвижение аудио и видеороликов, аудио и видеоконтента, программ и фильмов;

      40) услуги по информационному освещению проектов;

      41) международная премия за вклад в межрелигиозный диалог и изготовление почетной медали;

      42) оплата взносов для выполнения государственного задания;

      43) организация и проведение постановок, концертных мероприятий, в том числе с участием Главы государства;

      44) услуги научно-реставрационных работ на памятнике истории и культуры;

      45) предоставление социальной помощи обучающимся, которым оказывается социальная помощь согласно постановлению Правительства Республики Казахстан от 12 марта 2012 года № 320 "Об утверждении размеров, источников, видов и Правил предоставления социальной помощи гражданам, которым оказывается социальная помощь";

      46) услуги питания для одаренных детей интерната, услуги обеспечения горячим питанием школьников 1-4 классов;

      47) услуги по изготовлению театрально-сценической одежды, обуви и реквизитов;

      48) услуги по изготовлению видео контента мероприятий;

      49) услуги по оказанию визовой поддержки.

      6. Косвенные расходы включают сумму всех других видов расходов, кроме расходов, которые не могут быть напрямую отнесены к реализации государственного задания, не связаны с производственным процессом.

      К косвенным расходам на выполнение государственного задания относятся:

      1) расходы по оплате труда административно-управленческого персонала;

      2) налоги и другие обязательные платежи в бюджет по косвенным расходам;

      3) коммунальные услуги;

      4) приобретение товарно-материальных запасов, нематериальных активов, а также расходы, связанные с их эксплуатацией;

      5) приобретение горюче-смазочных материалов;

      6) командировочные расходы для административного-управленческого персонала;

      7) банковские услуги;

      8) почтовые и курьерские услуги;

      9) расходы на авторское право, противопожарные и охранные услуги, охрану труда и технику безопасности, нотариальные услуги, услуги включенные в тариф;

      10) текущий ремонт и обслуживание основных средств, нематериальных активов (услуги по содержанию, обслуживанию зданий и помещений, оборудования, транспортных и основных средств);

      11) аудиторские расходы;

      12) полиграфические услуги;

      13) страхование;

      14) информационные услуги;

      15) продвижение порталов;

      16) расходы по подготовке и повышению квалификации, обучению административного персонала;

      17) услуги спутникового, кабельного и цифрового телевидения;

      18) консультационные расходы;

      19) подписка на периодические печатные издания и иные средства массовой информации (интернет издания);

      20) услуги подшивки/ научно-технической обработки документов и архива;

      21) вознаграждение независимых директоров, премирование по итогам отчетного периода руководящего исполнительного органа, службы внутреннего аудита и корпоративного секретаря;

      22) внедрение систем менеджмента качества бизнес процессов юридического лица;

      23) услуги связи, интернет, почтовые услуги, смс-рассылка, хостинговая площадка;

      24) оценка имущества.

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан