

**Об утверждении правил определения стоимости государственного задания
Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан**

Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 28 мая 2025 года № 278

В соответствии с пунктом 4 статьи 16 Бюджетного кодекса Республики Казахстан
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила определения стоимости государственного задания Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан.

2. Департаменту экономики и финансов Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан обеспечить:

1) направление копии настоящего приказа на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" Министерства юстиции Республики Казахстан для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на руководителя аппарата Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр

С. Нурбек

"СОГЛАСОВАН"

Министерство финансов
Республики Казахстан

Утверждены
приказом Министра
науки и высшего образования
Республики Казахстан
от 28 мая 2025 года № 278

Правила определения стоимости государственного задания Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила определения стоимости государственного задания Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан (далее – Правила)

разработаны в соответствии с пунктом 4 статьи 16 Бюджетного кодекса Республики Казахстан и устанавливают порядок определения стоимости государственного задания за счет бюджетных средств при формировании бюджетного запроса.

2. В настоящих Правилах используется следующее основное понятие:

государственное задание – заказ субъектам квазигосударственного сектора с участием государства в уставном капитале и иным юридическим лицам, определяемым Правительством Республики Казахстан, на оказание отдельных государственных услуг и выполнение других задач.

Глава 2. Порядок определения стоимости государственного задания

3. Стоимость государственного задания определяется непосредственно участвующих в выполнении государственного задания, прямых и косвенных расходов по следующей формуле:

$$C = ПР + КР, \text{ где}$$

С – стоимость государственного задания;

ПР – прямые расходы;

КР – косвенные расходы.

Глава 3. Виды затрат для определения стоимости государственного задания

4. В стоимость государственного задания не включаются следующие расходы:

- 1) формирование резервов на возможные убытки;
- 2) покрытие прочих долгов и убытков прошлых периодов;
- 3) спонсорская помощь;
- 4) штрафы, пени и неустойки.

5. К прямым расходам относятся:

1) заработная плата персонала организаций, осуществляющих государственное задание, за исключением административного персонала;

2) социальный налог, социальные отчисления в государственный фонд социального страхования, отчисления работодателей в Фонд социального медицинского страхования персонала, обязательные пенсионные взносы работодателя, выполняющего государственное задание;

3) налог на добавленную стоимость;

4) командировочные расходы персонала, выполняющего государственное задание (служебные разъезды внутри страны и (или) за пределы страны);

5) привлечение внешних экспертов;

6) приобретение материалов (расходные материалы; канцелярские товары; материальные запасы) с подтверждающими расчетами использования данного количества материалов на выполнение государственного задания;

7) транспортные услуги с указанием арендуемого времени и (или) километража непосредственно используемые для выполнения государственного задания;

8) полиграфические расходы (тиражирование бланочной продукции: анкет, маршрутных листов, карточек, отчетов, тестовых заданий, раздаточных материалов, переплет, подшивка и обработка документов);

9) курьерские услуги (рассылка материалов);

10) арендная плата в случаях необходимости проведения конференций, семинаров, круглых столов непосредственно для выполнения государственного задания в арендуемых помещениях;

11) банковские услуги;

12) информационно-коммуникационные услуги, услуги связи (включая междугородние телефонные переговоры, абонентская плата за телефоны, почтово-телеграфные затраты, факс, электронная почта, интернет);

13) переводческие услуги с подтверждающими расчетами и указанием количества страниц перевода, непосредственно используемые для выполнения государственного задания.

6. Косвенные расходы не относятся напрямую к себестоимости оказываемых услуг (работ) и включают следующие расходы:

1) заработная плата административного персонала;

2) социальный налог, социальные отчисления в государственный фонд социального страхования, отчисления работодателей в Фонд социального медицинского страхования, обязательные пенсионные взносы работодателя, административного персонала;

3) налоги и другие обязательные платежи в бюджет (налог на имущество, налог на транспортные средства, земельный налог и другое);

4) командировочные расходы административного персонала (служебные разъезды внутри страны и (или) за пределы страны);

5) обслуживание и ремонт основных средств и нематериальных активов;

6) прочие расходы (коммунальные услуги, аренда здания или помещения в случае отсутствия собственного здания или помещения, пожарная безопасность и соблюдение специальных требований, услуги по охране, аудиторские услуги, нотариальные услуги, сопровождение информационных систем).

7. Каждая статья планируемых расходов обосновывается предоставлением копии договоров об оказании услуг, работ за текущий финансовый год, в случае отсутствия договоров прилагается не менее 3 (трех) предложений о ценах из отечественных маркетплейсов по каждому виду приобретаемых услуг и работ.

В случае отсутствия информации на маркетплейсе предоставляются не менее 3 (трех) прайс – листов.

При этом заказчик, ориентируется на цену, не превышающую минимальную стоимость из представленных вариантов.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан