

Об утверждении Правил определения стоимости государственного задания

Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 30 мая 2025 года № 167

В соответствии с пунктом 4 статьи 16 Бюджетного кодекса Республики Казахстан, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила определения стоимости государственного задания.
2. Департаменту экономики и бюджетного планирования Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, обеспечить:
 - 1) направление копии настоящего приказа на государственном и русском языках в республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" Министерства юстиции Республики Казахстан для включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;
 - 2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Руководителя аппарата Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан.
4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр

С. Жакупова

"СОГЛАСОВАН"

Министерство финансов
Республики Казахстан

Утвержден приказом

Правила определения стоимости государственного задания

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила определения стоимости государственного задания (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 4 статьи 16 Бюджетного кодекса Республики Казахстан и устанавливают порядок определения стоимости государственного задания.

Глава 2. Порядок определения стоимости государственного задания

2. Стоимость государственного задания определяется исходя из сумм прямых, косвенных и накладных расходов по следующей формуле:

$$C = \sum \text{ПР} + \text{КР} + \text{НР},$$

где:

С – стоимость государственного задания;

ПР – прямые расходы;

КР – косвенные расходы;

НР – накладные расходы.

3. При расчете стоимости государственного задания указывается заработная плата всех работников, непосредственно участвующих в выполнении государственного задания, по должностям в соответствии со штатным расписанием отдельно по каждому работнику.

4. К прямым расходам относится заработная плата работников, осуществляющих государственное задание.

5. К косвенным расходам относятся командировочные расходы.

6. К накладным расходам относятся:

1) приобретение материалов и оборудования;

2) транспортные расходы;

3) аренда помещения;

4) аренда оборудования и техники;

5) научно-организационное сопровождение;

6) налоги и другие обязательные платежи в бюджет;

7) обслуживание и ремонт основных средств и нематериальных активов;

8) амортизация основных средств и нематериальных активов;

9) прочие расходы (информационные услуги, необходимые непосредственно для проведения государственного задания, коммунальные услуги (электроэнергия, отопление, водоснабжение и канализация, вывоз мусора), расходы на содержание и обслуживание здания, услуги связи и интернет, банковские услуги).