

О внесении дополнений в приложение № 1 к постановлению акимата района Мақаншы от 15 апреля 2024 года № 4 "Об утверждении Положения отдела культуры, развития языков и физической культуры, спорта района Мақаншы"

Постановление акимата района Мақаншы области Абай от 4 сентября 2025 года № 96

В соответствии со статьей 75 Кодекса Республики Казахстан "Об административных правонарушениях" от 10 января 2025 года, подпунктом 2-1) статьи 729 указанного Кодекса, пунктом 2 статьи 31 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" от 23 января 2001 года и пунктом 3 статьи 65 Закона Республики Казахстан "О правовых актах" от 6 апреля 2016 года, акимат акимат района Мақаншы ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Дополнить подпунктами 10-1) и 10-2) пункта 14 следующими дополнениями к оложению отдела культуры, развития языков и физической культуры, спорта района Мақаншы, утвержденным указанным Постановлением:

10-1) следующего содержания: "осуществляет прием и рассмотрение уведомлений о размещении вывески в городе районного значения, районе, селах, поселках в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях".

10-2) следующего содержания: "дает рекомендации об устранении нарушений требований, установленных законодательством Республики Казахстан о языках, а также принимает меры административного воздействия на основаниях и в порядке, предусмотренных законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях".

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима района Мақаншы Абдрахманова Р.Ш.

Аким района

Д. Койгельдин

Область Абай

Район Мақаншы

(приложение)

к Положению

государственного учреждения "Отдел культуры, развития языков, физической культуры и спорта района Мақаншы области Абай"

Утверждено постановлением
акимата района Мақаншы
от "04" сентября 2025 года,
№96 _____

Село Маканчи, 2025 год

Приложение к постановлению

ПОЛОЖЕНИЕ

государственного учреждения "Отдел культуры, развития языков, физической культуры и спорта района Мақаншы области Абай"

Глава 1. Общие положения

1. Государственное учреждение "Отдел культуры, развития языков, физической культуры и спорта района Мақаншы области Абай" (далее - "Отдел") является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере внутренней политики, а также в сфере культуры осуществляющий организацию работ по развитию физической культуры и спорта на территории района Мақаншы.

2. Отдел имеет ведомства.

3. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

4. Отдел является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5. Отдел вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

6. Отдел имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если он уполномочен на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7. Отдел по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказом руководителя Отдела и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

8. Структура и лимит штатной численности Отдела утверждается в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

9. Местонахождение юридического лица: Казахстан, область Абай, район Мақаншы, Мақанчинский сельский округ, село Мақанчи, ул.Қабанбай. дом № 64, почтовый индекс 180175.

10. Настоящее положение является учредительным документом Отдела.

11. Финансирование деятельности Отдела осуществляется из местного в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

12. Отделу запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся ми Отдела.

13. Если Отделу законодательными актами предоставлено право осуществлять, приносящую доходы деятельность, то полученные доходы в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

Глава 2. Задачи и полномочия государственного органа

13. Задачи:

1) организация работы по вопросам государственной информационной политики и мониторинга средств массовой информации;

2) проведение социологических и пол и политических исследований, направленных на диагностику и прогноз общественно-политической ситуации в регионе;

3) эффективная реализация государственной политики, направленной на предоставление качественных и доступных услуг в области культуры, развитие государственного и других языков:

обеспечение безопасности жизни и здоровья лиц, занимающихся физической культурой и спортом, а также участников и зрителей физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий и соблюдение общественного порядка в местах мероприятий;

4) развитие неолимпийских, проведения спортивно-массовых олимпийских, параолимпийских, не параолимпийских, сурдлимпийских и национальных видов спорта;

5) поддержка и стимулирование физической культуры и спорта;

6) содействие развитию всех видов спорта с учетом социальной и образовательной функций, а также специфики их структуры, основанной на принципе добровольной деятельности.

14. Полномочия:

1. Права:

1) запрашивать и получать от государственных органов документы и сведения, необходимые для выполнения своих обязанностей, также давать в пределах своей компетенции;

2) в установленном законодательством порядке пользоваться информационными банками данных, имеющихся в распоряжении государственных органов;

3) в установленном законодательством порядке использовать государственные транспортные средства, системы связи и коммуникаций;

4) вносить предложения об ответственности руководителей, государственных органов, подотчетных акимату и акиму района, за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение поручений и контрольных документов. находящихся на контроле в Отделе:

5) принимать в пределах своей компетенции правовые акты, в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан;

6) создавать консультативно-совещательные органы при Отделе;

7) при наличии средств местного бюджета осуществлять организацию и финансирование мероприятий по текущему или капитальному ремонту фасадов, кровли многоквартирных жилых домов, направленных на придание единого архитектурного облика населенному пункту;

8) при наличии средств местного бюджета осуществлять организацию и финансирование капитального ремонта многоквартирных жилых домов с условием обеспечения возвратности средств собственниками квартир, нежилых помещений многоквартирных жилых домов;

9) привлекать к административной ответственности физических и юридических лиц в соответствии закона Республики Казахстан;

10) осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

11) осуществляет прием и рассмотрение уведомлений о размещении вывески в городе районного значения, в районе, в поселках и селах в соответствии с Законом Республики Казахстан "О размещении и уведомлениях".

12) дает рекомендации об устранении нарушений требований, установленных законодательством Республики Казахстан о языках, применяет меры административного воздействия на основании и в порядке, предусмотренным законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях.

2. Обязанности:

1) обеспечивать выполнение возложенных функций в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан.

2) не допускать принятия решений, не соответствующих основным направлениям внутренней и внешней политики;

3) соблюдать интересы Республики Казахстан в обеспечении национальной безопасности;

4) обеспечивать соблюдение прав и законных интересов граждан;

5) соблюдать иные обязанности в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

15. Функции:

1) проводят разъяснительную работу на местном уровне по вопросам, относящимся к их компетенции;

2) утверждают расположение специальных стационарных помещений для распространения религиозной литературы и иных информационных материалов религиозного содержания, предметов религиозного назначения, а также рассматривают уведомления о проведении религиозных мероприятий за пределами культовых зданий (сооружений), поданные религиозными объединениями;

3) обеспечивают проведение проверки списков граждан-инициаторов создания религиозных объединений;

4) проводят регистрацию лиц, осуществляющих миссионерскую деятельность;

5) организация и координация работы по укреплению внутривластного стабильности, общественного согласия и общенационального единства, гражданской идентичности и патриотизма, содействие модернизации общества урегулирование межконфессионального и межнационального согласия в районе;

6) организация и координация работы по проведению мероприятий по празднованию Национального государственных праздников, других праздничных мероприятий;

7) проводят разъяснительную работу на местном уровне по вопросам, относящимся к их компетенции;

реализует государственную политику в области культуры;

8) поддерживает и координирует деятельность государственных организаций культуры района по развитию театрального, музыкального искусства и киноискусства, культурно-досуговой деятельности и народного творчества, библиотечного и музейного дела, обеспечивает деятельность учреждений района в области культуры;

9) организует проведение районных смотров, фестивалей и конкурсов в различных сферах творческой деятельности;

10) организует работу по учету, охране, консервации и реставрации, а также использованию культурных ценностей района, увековечению памяти видных деятелей культуры страны;

11) осуществляет проведение зрелищных культурно-массовых мероприятий района, города областного значения;

12) проводит аттестацию государственных организаций культуры района;

13) в пределах своей компетенции осуществляет управление коммунальной собственностью в области культуры;

14) выступает заказчиком по текущему и капитальному ремонту объектов культурного назначения-района;

15) организует работу по сохранению историко-культурного наследия, содействует развитию исторических, национальных и культурных традиций и обычаев;

16) осуществляет комплекс мероприятий, направленных на поиск и поддержку талантливой молодежи и перспективных творческих коллективов;

17) поддерживает и оказывает содействие в материально-техническом обеспечении государственных организаций культуры;

18) проводит мероприятия районного уровня, направленные на развитие государственного и других языков;

19) осуществляет проведение социально значимых мероприятий в области культуры;

20) обеспечивает подготовку предложений в исполнительные органы областей о наименовании и переименовании сел, поселков, сельских округов, а также изменении их транскрипции;

21) ведет работу по установлению мемориальных досок;

22) создает инфраструктуру для занятий спортом физических лиц, в том числе с учетом доступности для маломобильных групп населения, по месту жительства и в местах массового отдыха;

23) осуществляет государственный контроль за безопасной Эксплуатацией спортивного оборудования, предназначенного для занятий массовым спортом;

24) проводит районные спортивные соревнования по видам спорта совместно с местными аккредитованными спортивными федерациями;

25) обеспечивает подготовку районных сборных команд по видам спорта и их выступления на областных спортивных соревнованиях;

26) обеспечивает развитие массового спорта и национальных видов спорта на территории района Мақаншы;

27) координирует деятельность районных физкультурно-спортивных организаций на территории соответствующей административно-территориальной единицы;

28) создает детско-юношеские клубы физической подготовки, в том числе адаптивной физической культуры и спорта;

29) присваивает спортсменам спортивные разряды, лишает спортсменов спортивных разрядов: спортсменов 2 разряда, спортсменов 3 разряда, спортсменов 1 юношеского разряда, спортсменов 2 юношеского разряда, спортсменов 3 юношеского разряда;

30) присваивает квалификационные категории, лишает квалификационных категорий: тренер высшего уровня квалификации второй категории, тренер-преподаватель высшего уровня квалификации второй категории, тренер среднего уровня квалификации второй категории, тренер-преподаватель среднего уровня квалификации второй категории, методист высшего уровня квалификации второй категории, методист среднего уровня квалификации второй категории, инструктор-спортсмен высшего уровня квалификации второй категории, спортивный судья;

31) реализует единый региональный календарь спортивно-массовых мероприятий;

32) координирует организацию и проведение спортивных мероприятий на территории района;

33) осуществляет сбор, анализ и предоставляет местному исполнительному органу области информацию по развитию физической культуры и спорта на территории соответствующей административно-территориальной единицы по форме и в сроки, установленные законодательством Республики Казахстан;

34) формирует и утверждает районные списки сборных команд по видам спорта по предложениям региональных и местных аккредитованных спортивных федераций;

35) обеспечивает жилищем чемпионов и призеров Олимпийских, Паралимпийских и Сурдлимпийских игр в соответствии с действующим Законом;

36) организует медицинские обеспечение официальных физкультурных и спортивных мероприятий;

37) обеспечивает общественный порядок и общественную безопасность при проведении физкультурных и спортивных мероприятий;

38) координирует вопросы строительства спортивных сооружений на территории района и обеспечивает их доступность населению;

39) оказывает методическую их доступность населению;

40) обеспечивает деятельность районных неспециализированных детско-юношеских школ;

41) обеспечивает инструкторами по физической культуре и спорту для работы с населением;

42) осуществление иных полномочий, возлагаемых законодательством Республики Казахстан.

Глава 3. Статус, полномочия первого руководителя государственного органа

16. Руководство Отдела осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и осуществление им своих полномочий.

17. Первый руководитель Отдела назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

18. Полномочия первого руководителя Отдела:

1) организует реализацию целей, возложенных на Отдел;

2) организует, координирует и контролирует деятельность Отдела в пределах своей компетенции;

3) принимает на работу, командировует и увольняет технический персонал Отдела;

4) осуществляет контроль за соблюдением служебной дисциплины;

5) обеспечивает исполнение требований законодательства Республики Казахстан о противодействии коррупции в пределах своей компетенции;

6) в пределах своей компетенции принимает приказы;

7) представляет Отдел в государственных органах, иных организациях;

8) обладает правом первой подписи на всех финансовых документах Отдела;

9) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

Исполнение полномочий первого руководителя Отдела в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

Глава 4. Имущество государственного органа

19. Отдел может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество Отдела формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

20. Имущество, закрепленное за Отделом относится к коммунальной собственности

21. Отдел не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

Глава 5. Реорганизация и упразднение государственного органа

22. Реорганизация и упразднение Отдела осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.