О внесении изменений и дополнений в приказ Министра финансов Республики Казахстан от 27 июня 2025 года № 328 "Об утверждении процедур казначейского исполнения бюджета и их кассового обслуживания, процедур казначейского учета и мониторинга"

Приказ Министра финансов Республики Казахстан от 2 декабря 2025 года № 745

Примечание ИЗПИ!

Введение в действие см. п. 3.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министра финансов Республики Казахстан от 27 июня 2025 года № 328 "Об утверждении процедур казначейского исполнения бюджета и их кассового обслуживания, процедур казначейского учета и мониторинга" следующие изменения и дополнения:

в заголовок вносятся изменения на казахском языке, текст на русском языке не меняется;

в Процедурах казначейского исполнения бюджета и их кассового обслуживания, процедурах казначейского учета и мониторинга, утвержденных указанным приказом:

часть первую пункта 31 изложить в следующей редакции:

"31. Внесение изменений и дополнений в сводный план поступлений и финансирования по платежам, сводный план финансирования по обязательствам, сводный план поступлений в бюджет, планы финансирования по обязательствам и платежам администраторов бюджетных программ, индивидуальные планы финансирования производится в случаях, определенных Бюджетным кодексом, а также при изменении обязательств по погашению правительственного долга, связанных с изменением курсовой разницы, при распределении распределяемых бюджетных программ, при возникновении факторов, требующих корректировки помесячных поступлений и расходов республиканского и местных бюджетов и корректировки сумм между подпрограммами внутри одной бюджетной программы и спецификами экономической классификации расходов в планах финансирования администраторов бюджетных программ и индивидуальных планах финансирования.";

пункт 41 изложить в следующей редакции:

"41. Заявка администратора бюджетных программ по внесению изменений в помесячные объемы расходов по бюджетным программам формируется администратором бюджетных программ в соответствии с заявками государственных

учреждений, в пределах сумм, предусмотренных по бюджетной программе (подпрограмме), за исключением случаев изменения обязательств по погашению правительственного долга, связанных с изменением курсовой разницы.

Заявка на изменение планов финансирования администраторов бюджетных программ по платежам и обязательствам по получаемым из вышестоящего бюджета трансфертам и кредитам предоставляется соответствующему администратору бюджетных программ вышестоящего бюджета уполномоченным органом по исполнению нижестоящего бюджета, на основании которой администратор бюджетных программ вышестоящего бюджета предоставляет в порядке, установленном настоящей главой, заявку в государственное казначейство.";

пункт 50 изложить в следующей редакции:

"50. Внесение изменений в сводный план поступлений в бюджет налоговых и других обязательных поступлений в бюджет, неналоговых поступлений, поступлений от продажи основного капитала, трансфертов, сумм погашения бюджетных кредитов, от продажи финансовых активов государства, займов осуществляется уполномоченным органом по исполнению бюджета, аппаратом акима города районного значения, села, поселка, сельского округа по заявкам органов, имеющих с ним взаимоотношения по названному перечню поступлений, на основании изменений в кредитные договоры, договоры займов, соглашений о реструктуризации долга и на основании изменения плана продаж финансовых активов государства в порядке, установленном пунктом 32 настоящих Процедур.

Изменение годовых сумм прогноза поступлений на текущий финансовый год допускается только при уточнении бюджета на текущий финансовый год, за исключением случаев изменения обязательств по погашению правительственного долга, связанных с изменением курсовой разницы.

Внесение изменений в сводный план поступлений и планы поступлений вышестоящего бюджета, вознаграждений по бюджетным кредитам, выданным из вышестоящего бюджета нижестоящим бюджетам, сумм погашения бюджетных кредитов, выданных из вышестоящего бюджета нижестоящим бюджетам, производится уполномоченным органом по исполнению вышестоящего бюджета по заявкам уполномоченного органа по исполнению нижестоящего бюджета и аппарата акима города районного значения, села, поселка, сельского округа на основании перевыполнения планов доходов нижестоящих бюджетов, изменений условий кредитных договоров и в целях сохранения одинаковых помесячных сумм поступлений вышестоящего бюджета и сумм соответствующих расходов нижестоящих бюджетов.";

часть третью пункта 61 изложить в следующей редакции:

"Корректировка бюджета нижестоящего уровня при выделении средств из резерва Правительства Республики Казахстан или местного исполнительного органа области и района (города областного значения), а также по распределяемым бюджетным

программам, осуществляется без уточнения бюджета в маслихате путем внесения изменений и дополнений в постановление местного исполнительного органа о реализации решения маслихата о местном бюджете с последующим внесением изменений и дополнений в сводный план поступлений и финансирования по платежам, сводный план финансирования по обязательствам в порядке, установленном пунктами 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62 и 64 настоящих Процедур.";

пункт 63 исключить;

пункты 76 и 77 исключить;

часть третью пункта 109 изложить в следующей редакции:

"Образец подписей и оттиска печати заверяется подписью руководителя администратора бюджетных программ или лица, им уполномоченного, и скрепляется оттиском печати (для государственного учреждения – гербовой) администратора бюджетных программ либо заверяется нотариально.";

часть первую пункта 148 изложить в следующей редакции:

"148. Поступления в бюджет в национальной валюте в соответствии с Бюджетным кодексом, Налоговым кодексом Республики Казахстан (далее – Налоговый кодекс), Кодексом Республики Казахстан "Об административных правонарушениях", Законом Республики Казахстан о республиканском бюджете и решениями маслихатов об утверждении местных бюджетов на соответствующий финансовый год и другими законодательными актами Республики Казахстан, зачисляются по кодам классификации поступлений единой бюджетной классификации Республики Казахстан на единый казначейский счет.";

заголовок параграфа 3 главы 5 изложить в следующей редакции:

"Параграф 3. Поступления на контрольные счета наличности Специального государственного фонда, центрального и (или) местного уполномоченных органов соответствующей сферы";

пункт 158 изложить в следующей редакции:

"158. Операции по поступлениям на контрольный счет наличности Специального государственного фонда, центрального и (или) местного уполномоченных органов соответствующей сферы учитываются в соответствии с единой бюджетной классификацией Республики Казахстан.

Средства Специального государственного фонда перечисляются на контрольный счет наличности центрального уполномоченного органа соответствующей сферы с целью финансирования социальных, экономических проектов Республики Казахстан, а также расходов уполномоченного органа по возврату активов в соответствии с пунктом 1 статьи 32 Закона Республики Казахстан "О возврате государству незаконно

приобретенных активов" (далее – Закон о возврате активов), на основании счета к оплате с приложением решения республиканской бюджетной комиссии и одобренного Перечня социальных, экономических проектов.

В случае если реализация социальных и экономических проектов возложена на ведомство (комитет) центрального уполномоченного органа соответствующей сферы, заявку на открытие контрольного счета наличности ведомству (комитету) в орган государственного казначейства представляет центральный уполномоченный орган соответствующей сферы.

Средства с контрольного счета наличности центрального уполномоченного органа соответствующей сферы перечисляются на контрольный счет наличности местного уполномоченного органа соответствующей сферы на основании счета к оплате с приложением решения республиканской бюджетной комиссии и одобренного Перечня социальных и экономических проектов.";

дополнить пунктами 158-1 и 158-2 следующего содержания:

"158-1. Использование средств с контрольного счета наличности центрального и (или) местного уполномоченных органов соответствующей сферы осуществляется только на цели, предусмотренные пунктом 1 статьи 32 Закона о возврате активов.

Проведение платежей, связанных с использованием средств контрольного счета наличности центрального и (или) местного уполномоченных органов соответствующей сферы, осуществляется в соответствии с параграфом 7 главы 6 настоящих Процедур.

158-2. Орган государственного казначейства осуществляет текущий контроль при проведении платежей с контрольного счета наличности местного уполномоченного органа соответствующей сферы, который заключается в проверке счетов к оплате на:

1) наличие документов, подтверждающих обоснованность платежа: счета-фактуры (импортированный из информационной системы "Электронный счет-фактура") или накладной (акта) о поставке товаров или акта выполненных работ, оказанных услуг.

2) соответствие требованиям законодательства Республики Казахстан о платежах и платежных системах по полноте и правильности заполнения формы.";

пункт 161 изложить в следующей редакции:

"161. Возврат из бюджета и (или) зачет излишне (ошибочно) уплаченных сумм поступлений по кодам классификации поступлений в бюджет единой бюджетной классификации Республики Казахстан осуществляется органами государственного казначейства.

Возврат из бюджета и (или) зачет излишне (ошибочно) уплаченных сумм поступлений осуществляется на основании платежных поручений органов государственных доходов.

Возврат излишне (ошибочно) уплаченных сумм поступлений осуществляется после исполнения всех плановых обязательств по расходам республиканского бюджета.

Для возврата из бюджета плательщикам, зачета между кодами бюджетной классификации поступлений, между органами государственных доходов излишне уплаченных, ошибочно поступивших сумм (далее – возврат и (или) зачет) органом государственных доходов по информационной системе "Казначейство-клиент" представляется электронный образ платежного поручения по форме, установленной постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 31 августа 2016 года № 208 "Об утверждении Правил осуществления безналичных платежей и (или) переводов денег на территории Республики Казахстан" (зарегистрировано в реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 14419) (далее – Постановление № 208), подписанного электронной цифровой подписью руководителя органа государственных доходов или уполномоченного им лица, и уполномоченного сотрудника органа государственных доходов.

При передаче платежных поручений на возврат и зачет из информационной системы "Информационной системы налогового администрирования" Комитета государственных доходов в информационные системы Комитета государственного казначейства посредством интеграционной шины "Информационная система налогового администрирования" территориальные органы государственных доходов направляют электронные реестры платежных поручений, заверенные электронной цифровой подписью.

При отсутствии или изменении реквизитов в Справочнике получателей денег на возврат излишне (ошибочно) уплаченных сумм в бюджет орган государственных доходов формирует в информационной системе "Казначейство-клиент" электронный образ заявки на ввод получателя денег по форме согласно приложению 64 к настоящим Процедурам или заявки на внесение изменений реквизитов получателя денег по форме согласно приложению 67 к настоящим Процедурам.

Орган государственных доходов обеспечивает достоверность и правильность оформления заявки на ввод получателя денег и на внесение изменений реквизитов получателя денег.

Орган государственного казначейства осуществляет прием платежных поручений, поступивших от органов государственных доходов по информационной системе " Казначейство-клиент", в течение рабочего дня до 16.00 (шестнадцать) часов. Документы, поступившие после 16.00 (шестнадцать) часов, исполняются либо возвращаются без исполнения не позднее следующего рабочего дня.";

подпункт 1) части третьей пункта 179 изложить в следующей редакции:

"1) счета-фактуры, счета-извещения, счета, акта выполненных работ или иного документа, установленного законодательством Республики Казахстан, в случаях приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг;";

пункт 183 изложить в следующей редакции:

"183. Государственное учреждение заключает договор и/или дополнительное соглашение в рамках одной бюджетной программы в пределах индивидуального плана финансирования по обязательствам, за исключением случаев:

1) выделения средств из резервов Правительства Республики Казахстан или местного исполнительного органа области, района (города областного значения);

2) изменения источника финансирования по гражданско-правовым сделкам в рамках реализации проектов, ранее профинансированных за счет средств Фонда поддержки инфраструктуры образования и/или Специального государственного фонда. При этом, регистрации в органах государственного казначейства подлежат дополнительные соглашения по гражданско-правовым сделкам в рамках реализации проектов, ранее профинансированных за счет средств Фонда поддержки инфраструктуры образования и/или Специального государственного фонда без регистрации основного договора.

К заявке на регистрацию дополнительного соглашения прилагается пояснительная записка в соответствии с пунктом 209 настоящих Процедур в которой дополнительно указывается сумма оплаченных обязательств по договору, ранее профинансированному за счет средств Фонда поддержки инфраструктуры образования и/или Специального государственного фонда.

В случае выделения средств из Специального государственного фонда в рамках реализации проектов, ранее профинансированных за счет средств республиканского и/или местного бюджетов, дополнительное соглашение заключается без регистрации в органах государственного казначейства.

При заключении государственным учреждением договора с одним получателем денег по нескольким бюджетным подпрограммам или спецификам экономической классификации расходов в договоре указывается общая сумма с разбивкой ее по каждой бюджетной подпрограмме или каждому коду бюджетной классификации расходов.

При заключении договора, реализуемого за счет целевых трансфертов на развитие из вышестоящего бюджета, государственное учреждение обеспечивает обязательное указание бюджетных подпрограмм с ежегодными суммами со финансирования из местного бюджета в размере, утвержденном в областном, районном (города областного значения) бюджете для реализации местных бюджетных программ развития.";

часть вторую пункта 184 изложить в следующей редакции:

"По спецификам экономической классификации расходов, не входящим в указанный перечень, авансовая (предварительная) оплата разрешается в размере не более тридцати процентов от суммы договора на текущий финансовый год, за исключением специфик и видов расходов по спецификам экономической классификации расходов, указанных в пунктах 185, 186, 187, 188, 189, 190, 191, 192, 193, 194, 195, 196, 197, 198, 199, 199-1, 200 и 201 настоящих Процедур.";

подпункт 2) части первой пункта 186 изложить в следующей редакции:

"2) от суммы договора на текущий финансовый год для оплаты затрат на строительство новых объектов и реконструкцию имеющихся объектов военного назначения;";

пункт 199 изложить в следующей редакции:

"199. Авансовая (предварительная) оплата при заключении гражданско-правовых сделок, по итогам проведения электронных государственных закупок способом запроса ценовых предложений товаров, работ, услуг, не разрешается.";

дополнить пунктом 199-1 следующего содержания:

"199-1. Авансовая (предварительная) оплата поставщикам, находящимся в реестре казахстанских товаропроизводителей, осуществляется в размере, установленном Правилами осуществления государственных закупок, утвержденными приказом Министра финансов Республики Казахстан от 9 октября 2024 года № 687 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 35238), при наличии средств на контрольных счетах наличности соответствующих бюджетов.";

пункт 209 изложить в следующей редакции:

"209. Государственное учреждение для регистрации гражданско-правовой сделки при проведении заявок на бумажном носителе предоставляет в органы государственного казначейства реестр заявок на регистрацию гражданско-правовой сделки государственного учреждения по форме согласно приложению 77 к настоящим Процедурам и заявку на регистрацию гражданско-правовой сделки в двух экземплярах с приложением оригинала и копии договора (дополнительного соглашения), при этом один экземпляр реестра, заявки на регистрацию гражданско-правовой сделки и копия зарегистрированного договора (дополнительного соглашения) на бумажном носителе остается в органе государственного казначейства.

При предоставлении заявок для регистрации гражданско-правовой сделки посредством информационной системы "Казначейство-клиент" реестры заявок не представляются.

Для регистрации договора или дополнительного соглашения (в случае увеличения суммы договора о государственных закупках по итогам корректировки технико-экономического обоснования или проектно-сметной документации, прошедших экспертизу в порядке, установленном Правилами разработки или корректировки, проведения необходимых экспертиз инвестиционного предложения государственного инвестиционного проекта, а также планирования, рассмотрения, отбора, мониторинга и оценки реализации бюджетных инвестиций и определения целесообразности бюджетного кредитования, утвержденными приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 5 декабря 2014 года № 129 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов

под № 9938) (далее – Правила № 129)), связанного со строительством, либо реконструкцией зданий, сооружений, дорог, капитальным ремонтом помещений, сооружений, дорог и других объектов, государственным учреждением предоставляется на бумажном носителе заявка на регистрацию гражданско-правовой сделки с обязательным приложением копии одного из следующих документов: положительного заключения комплексной вневедомственной экспертизы по проектно-сметной документации или положительного заключения комплексной вневедомственной экспертизы по технико-экономическому обоснованию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Казахстан об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, когда стоимость изготовления проектно-сметной документации включена в стоимость договора, а также договоров по бюджетным инвестиционным проектам, не требующих корректировки проектно-сметной документации или технико-экономического обоснования, при наличии положительного заключения Республиканской бюджетной комиссии. И дополнительно: копия приказа об утверждении/переутверждении технико-экономического обоснования или проектно-сметной документации в порядке, установленном Правилами утверждения проектов (технико-экономических обоснований и проектно-сметной документации), предназначенных для строительства объектов за счет бюджетных средств и иных форм государственных инвестиций, утвержденными приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 2 апреля 2015 года № 304 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 10632) (далее – Правила № 304). При этом, предоставление документов, предусмотренных частью третьей настоящего пункта, осуществляется в период действия технико-экономического обоснования или проектно-сметной документации.

Для регистрации договоров (дополнительного соглашения), заключенных в рамках реализации инвестиционных проектов, направленных на строительство теплоэлектроцентралей в столице, к заявке на регистрацию гражданско-правовой сделки прикрепляется дополнительно пояснительная записка с указанием сведений о стоимости приобретаемого сложного энергетического оборудования, по которому предусматривается авансовая (предварительная) оплата.

При обслуживании по информационной системе "Казначейство-клиент" формируется электронный образ заявки с прикреплением сканированных образов с оригинала документов, перечисленных в настоящем пункте, подписанные электронной цифровой подписью руководителя и главного бухгалтера государственного учреждения.

Заявка на регистрацию гражданско-правовой сделки к договорам на приобретение товаров (работ, услуг), заключение которых в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан о государственных закупках предусмотрено

посредством веб-портала государственных закупок, предоставляется в органы государственного казначейства путем передачи данных договора (дополнительного соглашения) о государственных закупках из автоматизированной интегрированной информационной системы "Электронные государственные закупки" посредством информационной системы "Казначейство-клиент".

Для регистрации заключенного в автоматизированной интегрированной информационной системы "Электронные государственные закупки" договора или дополнительного соглашения (в случае увеличения суммы договора о государственных закупках по итогам корректировки технико-экономического обоснования или проектно-сметной документации, прошедших экспертизу в порядке, установленном Правилами № 129), связанного со строительством, либо реконструкцией зданий, сооружений, дорог, капитальным ремонтом помещений, сооружений, дорог и других объектов, государственным учреждением посредством информационной системы " Казначейство-клиент" в орган государственного казначейства предоставляется заявка на регистрацию гражданско-правовой сделки путем передачи данных договора о государственных закупках из автоматизированной интегрированной информационной системы "Электронные государственные закупки" с прикреплением сканированного образа с оригинала одного из следующих документов: положительного заключения комплексной вневедомственной экспертизы по проектно-сметной документации или положительного заключения комплексной вневедомственной экспертизы по технико-экономическому обоснованию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Казахстан об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, объектов, по которым стоимость изготовления проектной (проектно-сметной) документации включена в стоимость договора, а также договоров по бюджетным инвестиционным проектам, не требующих корректировки проектно-сметной документации или технико-экономического обоснования, при наличии положительного заключения Республиканской бюджетной комиссии. И дополнительно: сканированный образ с оригинала приказа об утверждении/ переутверждении технико-экономического обоснования или проектно-сметной документации в соответствии с Правилами № 304. При этом, предоставление документов, предусмотренных частью седьмой настоящего пункта, осуществляется в период действия технико-экономического обоснования или проектно-сметной документации.

При этом, регистрация заключенных в автоматизированной интегрированной информационной системы "Электронные государственные закупки" договоров по строительству объектов в городе Туркестане, а также по строительству биофармацевтического завода по выпуску иммунобиологических препаратов против коронавирусной инфекции осуществляется на основании поэтапного получения положительного заключения комплексной вневедомственной экспертизы по

проектно-сметной документации или положительного заключения комплексной вневедомственной экспертизы по технико-экономическому обоснованию, с последующей корректировкой общей стоимости договоров при получении окончательного положительного заключения комплексной вневедомственной экспертизы по проектно-сметной документации или положительного заключения комплексной вневедомственной экспертизы по технико-экономическому обоснованию объектов строительства.

К заявкам на регистрацию гражданско-правовой сделки, поступившим через автоматизированную интегрированную информационную систему "Электронные государственные закупки", прикрепление сканированных образов с оригинала документов, перечисленных в настоящем пункте не требуется, кроме положительного заключения комплексной вневедомственной экспертизы по проектно-сметной документации или положительного заключения комплексной вневедомственной экспертизы по технико-экономическому обоснованию, приказа об утверждении/переутверждении технико-экономического обоснования или проектно-сметной документации в соответствии с Правилами № 304 и пояснительной записки (в случае регистрации дополнительного соглашения) государственного учреждения, в которой указываются номера и даты уведомлений о регистрации обязательства, причина изменений условий договора и сумма договора (в случае ее изменения).

Для принятия обязательств по договорам (дополнительным соглашениям) государственно-частного партнерства, на которые требования по заключению договора о государственных закупках посредством веб-портала государственных закупок не распространяются, государственным учреждением к заявке на регистрацию гражданско-правовой сделки дополнительно предоставляется копия (сканированный образ) свидетельства о регистрации договора/дополнительного соглашения государственно-частного партнерства.

При заключении договора государственным учреждением или принятии обязательств в соответствии с решениями Правительства Республики Казахстан, местных исполнительных органов (акимов городов районного значения, поселка, села, сельского округа), государственное учреждение дополнительно предоставляет в органы государственного казначейства копии (прикрепляет сканированный образ, подписанный электронной цифровой подписью уполномоченного лица государственного учреждения) соответствующих решений Правительства Республики Казахстан (местных исполнительных органов, акимов городов районного значения, поселка, села, сельского округа).";

часть пятую пункта 217 изложить в следующей редакции:

"При этом, предоставление государственным учреждением заявок осуществляется до проведения окончательного платежа по основному договору.";

подпункты 13) и 14) пункта 218 изложить в следующей редакции:

"13) не превышение суммы договора, связанного со строительством, либо реконструкцией зданий, сооружений, дорог, капитальным ремонтом помещений, сооружений, дорог и других объектов над суммой, предусмотренной в положительном заключении комплексной вневедомственной экспертизы по проектно-сметной документации или положительном заключении комплексной вневедомственной экспертизы по технико-экономическому обоснованию;

14) по договору, связанного со строительством, либо реконструкцией зданий, сооружений, дорог, капитальным ремонтом помещений, сооружений, дорог и других объектов предоставление копии или сканированного образа с положительного заключения комплексной вневедомственной экспертизы по проектно-сметной документации или положительного заключении комплексной вневедомственной экспертизы по технико-экономическому обоснованию в период срока их действия;";

в заголовок параграфа 7 главы 6 вносятся изменения на казахском языке, текст на русском языке не меняется;

часть четвертую пункта 228 изложить в следующей редакции:

"В случае недостаточности денег на контрольном счете наличности республиканского бюджета органом государственного казначейства в первоочередном порядке проводятся платежи по приоритетным направлениям расходов бюджетов: выплаты по погашению и обслуживанию долговых обязательств Правительства Республики Казахстан, пенсии, пособия и другие социальные выплаты, выплата заработной платы и других денежных выплат, в том числе заработная плата внештатного технического персонала и все удержания из заработной платы, денежные компенсации, предусмотренные законодательными актами Республики Казахстан, алименты, обязательные пенсионные взносы, обязательные пенсионные взносы работодателей, профессиональные и добровольные пенсионные взносы, социальные отчисления, отчисления и (или) взносы на обязательное социальное медицинское страхование, жилищные выплаты, трансферты физическим лицам, стипендии, оплата банковских услуг, бюджетные субвенции, налоги и другие обязательные платежи в бюджет.";

подпункты 8), 9) и 10) части первой пункта 230 изложить в следующей редакции:

"8) представление в орган государственного казначейства при приобретении либо поставке товаров – счет-фактуру или график погашения лизинговых платежей (в случае приобретения товара в лизинг), при выполнении работ или услуг – акт выполненных работ или оказанных услуг, за исключением услуг, при которых акты не составляются (далее – подтверждающие документы), при проведении платежа, за исключением суммы авансового платежа по зарегистрированной гражданско-правовой сделке. Указанные документы подписываются электронной цифровой подписью поставщика. При этом, копии указанных документов, предоставляемые на бумажных носителях в соответствии с пунктом 2 настоящих Процедур, заверяются подписью руководителя

аппарата центрального исполнительного органа (должностного лица, на которого в установленном порядке возложены полномочия руководителя аппарата центрального исполнительного органа), или лица, им уполномоченного, а в случаях отсутствия таковых – руководителя государственного учреждения или лица, им уполномоченного, и оттиском гербовой печати государственного учреждения;

9) при получении электронного счета-фактуры, выписанного в соответствии с требованиями Налогового кодекса, формирование счета к оплате посредством интеграции из информационной системы "Электронный счет-фактура" в информационную систему "Казначейство-клиент";

10) предоставление копии или сканированного образа с положительного заключения комплексной вневедомственной экспертизы по проектно-сметной документации или положительного заключении комплексной вневедомственной экспертизы по технико-экономическому обоснованию при проведении платежа, следующего за авансовым, по расходам, связанным со строительством либо с реконструкцией зданий, сооружений, дорог, капитальным ремонтом помещений, зданий, сооружений, дорог и других объектов, по которым стоимость изготовления проектной (проектно-сметной) документации включена в стоимость договора;";

подпункт 2) части третьей пункта 234 изложить в следующей редакции:

"2) для физического лица:

копия уведомления о начале деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или лицензии, выданной уполномоченным органом на право занятия деятельностью в качестве частного нотариуса, адвоката, частного судебного исполнителя. Копии данных документов предоставляются посредством сформированного уведомления на веб-портале "электронного правительства" и/или веб-портале "Е-лицензирование";

справка банка о наличии банковского счета с указанием его номера;";

пункт 236 изложить в следующей редакции:

"236. Счет к оплате на бумажном носителе, поступивший до 16.00 (шестнадцать) часов, исполняется либо возвращается без исполнения в течение двух рабочих дней со дня, следующего за днем его приема органом государственного казначейства, за исключением случаев отсутствия либо недостаточности денег на соответствующих контрольных счетах наличности для исполнения счетов к оплате.

Счета к оплате, поступившие в органы государственного казначейства от государственных учреждений на бумажном носителе после 16.00 (шестнадцать) часов, считаются принятыми на следующий рабочий день.

Счет к оплате, поступивший электронным образом по информационной системе " Казначейство-клиент", исполняется либо возвращается без исполнения не позднее следующего рабочего дня.

Счет к оплате на бумажном носителе и счет к оплате, поступивший электронным образом по информационной системе "Казначейство-клиент", возвращаются государственному учреждению без исполнения (отклоняется) в случаях:

1) несоответствия счета к оплате по форме и содержанию требованиям, установленным настоящими Процедурами;

2) несоответствия подтверждающих и иных предусмотренных настоящими Процедурами документов по содержанию требованиям, установленным настоящими Процедурами;

3) превышения ограничения, установленного настоящими Процедурами, по перечислению сумм для пополнения текущего счета (корпоративной платежной карточки) государственного учреждения;

4) несоответствия данных представленного электронного сообщения в формате платежей МТ-002, МТ-003, МТ-004, МТ-005, МТ-007 следующим данным счета к оплате:

наименование государственного учреждения и наименование получателя денег, за исключением расхождений, связанных с указанием полных и сокращенных наименований;

сумма счета к оплате и общая сумма электронных сообщений в формате платежей МТ-002, МТ-003, МТ-004, МТ-005, МТ-007;

направление расходов, указанное в назначении платежа;

5) предоставления с исправлениями, в том числе от руки;

6) предоставления без приложения или с приложением не заверенных полистно подписью руководителя государственного учреждения или лица, им уполномоченного и оттиском гербовой печати государственного учреждения (без прикрепления сканированного образа или с прикреплением сканированного образа, не подписанного электронной цифровой подписью руководителя и главного бухгалтера государственного учреждения) предусмотренных настоящими Процедурами подтверждающих документов, в том числе на электронных носителях;

7) отсутствия подписей и (или) оттиска печати на требуемых полях;

8) несоответствия подписей и (или) оттиска печати документу с образцами подписей и оттиска печати при предоставлении счета к оплате на бумажном носителе;

9) нечеткого (неясного) проставления оттиска печати на требуемых полях на всех экземплярах документа;

10) несоответствия суммы цифрами сумме прописью;

11) несоответствия, указанных в счете к оплате реквизитов, подлежащих программной проверке, реквизитам, введенным в интегрированную информационную систему казначейства;

12) несоответствия назначения платежа направлению расходов в соответствии со Структурой специфики экономической классификации расходов и с классификацией поступлений бюджета;

13) несоответствия реквизитов счета к оплате реквизитам подтверждающих документов, приложенных к счету к оплате, за исключением банковских реквизитов (при приложении (прикреплении сканированного образа) документов в случаях, установленных настоящими Процедурами);

14) превышения суммы платежа сумме неиспользованного остатка индивидуального плана финансирования по платежам в соответствующем периоде (с нарастающим итогом), а также превышения суммы платежа сумме подтверждающих документов;

15) превышения процента авансовой оплаты над размером, предусмотренным настоящими Процедурами;

16) несоответствия реквизитов первого экземпляра счета к оплате реквизитам второго экземпляра счета к оплате при предоставлении счета к оплате на бумажном носителе;

17) предоставления в срок, превышающий срок действия счета к оплате;

18) несоответствия количества предоставленных счетов к оплате количеству, указанному в реестре счетов к оплате;

19) выявления ошибок в формате платежей согласно приложениям 140, 141, 142, 143 и 144 к настоящим Процедурам;

20) несоответствия судебных актов, предоставляемых со счетами к оплате, при проведении платежей государственными учреждениями по исполнению судебных актов со счета временного размещения денег данным счета к оплате;

21) неверного выбора типа электронного образа счета к оплате по зарегистрированной гражданско-правовой сделке (несогласование счета к оплате с уведомлением о регистрации договора);

22) предоставления счета к оплате для осуществления платежей и переводов денег в пользу получателя денег без зарегистрированной гражданско-правовой сделки по спецификам экономической классификации расходов, по которым регистрация заключенных гражданско-правовых сделок является обязательной в соответствии с перечнем специфик экономической классификации расходов, в том числе видов расходов, по которым регистрация заключенных гражданско-правовых сделок является обязательной, определяемым центральным уполномоченным органом по исполнению бюджета;

23) представления электронного счета-фактуры без интеграции с информационной системой "Электронный счет-фактура", за исключением случая, предусмотренного частью четвертой пункта 251 настоящих Процедур;

24) наличия непогашенного аванса прошлых лет при проведении авансовых платежей в текущем финансовом году.

Орган государственного казначейства при проведении платежей и переводов денег осуществляет текущий контроль на соответствие вышеперечисленным случаям и дополнительно на пропорциональное удержание государственным учреждением ранее оплаченного аванса и удержание гарантийного взноса в размере 5 (пяти) процентов от суммы Договора, предусмотренных в заявках на регистрацию гражданско-правовой сделки государственного учреждения согласно приложениям 78, 79, 80 и 81 к настоящим Процедурам.

При обнаружении несоответствия данных в счете к оплате, поступившего электронным образом по информационной системе "Казначейство-клиент", требованиям настоящих Процедур и Руководства пользователя в период приема и дальнейшей обработки, счет к оплате возвращается государственному учреждению электронным образом с указанием всех причин отклонения со ссылкой на соответствующие пункты настоящих Процедур и Руководства пользователя.

При обнаружении несоответствия счета к оплате на бумажном носителе требованиям настоящих Процедур в период приема, счет к оплате возвращается без оформления письма с отметкой о возврате в первом экземпляре реестра счетов к оплате – за подписью уполномоченного лица государственного учреждения, во втором экземпляре – за подписью ответственного исполнителя органа государственного казначейства. При обнаружении несоответствия после приема, в ходе проверки, счет к оплате возвращается с письменным обоснованием за подписью руководителя органа государственного казначейства или лица, им уполномоченного.

Секретно.";

в части первой пункта 238:

подпункт 5) изложить в следующей редакции:

"5) в поле "Источник финансирования" указывается символ, обозначающий вид источника финансирования, за счет средств которого осуществляются платеж и перевод денег:

1 – за счет бюджетных средств, за исключением средств софинансирования по правительственным внешним займам или связанным грантам;

2 – за счет средств софинансирования по правительственным внешним займам или связанным грантам;

3 – за счет денег от реализации государственными учреждениями товаров (работ, услуг);

4 – за счет денег от благотворительной помощи;

5 – за счет денег, передаваемых государственному учреждению физическими и (или) юридическими лицами на условиях их возвратности;

8 – за счет особых расходов;

S- за счет средств специального государственного фонда;";

подпункт 20) изложить в следующей редакции:

"20) в поле "Назначение платежа" указываются назначение платежа, наименование, номер и дата подтверждающего документа (счета-фактуры или накладной (акта) о поставке товаров, или акта выполненных работ, оказанных услуг или иного документа, установленного законодательством Республики Казахстан, на основании которого осуществляется приобретение товаров, выполнение работ, оказание услуг). При этом, дата подтверждающего документа не должна быть позже даты формирования счета к оплате.

И дополнительно:

по счетам к оплате по зарегистрированным договорам (дополнительным соглашениям) – номер и дата уведомления;

наименование приобретаемых товаров, работ, услуг согласно заключенного договора (уведомления);

по счетам к оплате по возврату/перечислению денег по исполнению судебных актов с контрольного счета наличности временного размещения денег – номер и дата платежного поручения, подтверждающего факт поступления суммы для получателя денег, решения суда либо исполнительного листа, судебного приказа, выданных на основании судебных актов.

По счетам к оплате на перечисление средств с контрольного счета наличности временного размещения денег, предназначенного для зачисления пенсионных выплат и пособий лиц, проживающих в медико-социальных учреждениях (организациях) и находящихся на полном государственном обеспечении, указывается номер и дата решения комиссии, номер и дата документа (счет-фактура, накладная, акт о поставке товаров, или акт выполненных работ, оказанных услуг, или другой документ, установленный законодательством Республики Казахстан, на основании которого осуществляется приобретение товаров, выполнение работ, оказание услуг).

В случае, получения автоматически сформированного счета к оплате посредством интеграции информационных систем "Единая платформа закупок", "Электронный счет-фактура" и "Казначейство-клиент", в поле "Назначение платежа" автоматически указывается назначение платежа с электронного счета-фактуры, при этом номер, дата уведомления и номер, дата подтверждающего документа не указываются;";

пункт 240 изложить в следующей редакции:

"240. Для проведения авансовой (предварительной) оплаты в поле "Назначение платежа" дополнительно указывается текст: "Авансовая (предварительная) оплата в размере ___ процентов от суммы договора № ____ от ____, дата и № ____ уведомления ".

Для проведения авансовой (предварительной) оплаты при осуществлении расходов по финансированию государственных предприятий, находящихся в республиканской

или коммунальной собственности, в поле "Назначение платежа" дополнительно указывается текст: "Авансовая (предварительная) оплата в размере ___ процентов от суммы договора № ____ от ____, предусмотренной на текущий финансовый год на эти цели".";

пункт 251 изложить в следующей редакции:

"251. Для проведения платежей согласно условиям договора, зарегистрированного в органе государственного казначейства, государственное учреждение предоставляет на бумажном носителе реестр счетов к оплате, счета к оплате и:

при приобретении либо поставке товаров – счет-фактуру или копию графика погашения лизинговых платежей (в случае приобретения товара в лизинг), при выполнении работ или оказании услуг – копию акта выполненных работ или оказанных услуг или иного документа, установленного законодательством Республики Казахстан, а также по расходам, связанным со строительством либо реконструкцией зданий, сооружений, дорог, капитальным ремонтом помещений, зданий, сооружений, дорог и других объектов, по которым стоимость изготовления проектной (проектно-сметной) документации включена в стоимость договора, дополнительно представляет копию положительного заключения комплексной вневедомственной экспертизы по проектно-сметной документации или положительного заключения комплексной вневедомственной экспертизы по технико-экономическому обоснованию, при проведении платежа, следующего за авансовым;

заявку на снятие средств софинансирования по правительственным внешним займам или связанным грантам при расходовании в национальной валюте средств софинансирования или связанных грантов по форме согласно приложению 95 к настоящим Процедурам.

При проведении платежа на бумажном носителе, за исключением предварительной (авансовой) оплаты, по зарегистрированной гражданско-правовой сделке к счету к оплате прилагаются копии подтверждающих документов, перечисленных в части первой настоящего пункта, заверенные полистно подписью руководителя аппарата центрального исполнительного органа (должностного лица, на которого в установленном порядке возложены полномочия руководителя аппарата центрального исполнительного органа), или лица, им уполномоченного, а в случаях отсутствия таковых – руководителя государственного учреждения или лица, им уполномоченного, и оттиском гербовой печати государственного учреждения.

При проведении платежа согласно условиям зарегистрированного договора, в информационной системе "Казначейство-клиент" подтверждающим документом является электронный образ счета-фактуры, интегрированный из информационной системы "Электронный счет-фактура" в информационную систему " Казначейство-клиент" и подписанный электронной цифровой подписью руководителя и главного бухгалтера государственного учреждения, за исключением случаев, при

которых электронный счет-фактура не выписывается в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан, или сканированный образ с оригинала иного документа, установленного законодательством Республики Казахстан.

Форма счета-фактуры, порядок выписки, отправки, приема, регистрации, обработки , передачи и получения счетов-фактур, выписываемых в электронном виде, порядок заверения электронного счета-фактуры, особенности подтверждения получения исправленных, дополнительных электронных счетов-фактур, порядок хранения электронных счетов-фактур регулируется налоговым законодательством Республики Казахстан.

При проведении платежа по условиям зарегистрированного договора в информационной системе "Казначейство-клиент" в пользу юридического лица, зарегистрированного на территории города Байконур, подтверждающим документом является сканированный образ с оригинала счета-фактуры.

При проведении платежа по условиям договора о государственных закупках, связанного со строительством, либо реконструкцией зданий, сооружений, дорог, капитальным ремонтом помещений, сооружений, дорог и других объектов, зарегистрированного в информационной системе "Казначейство-клиент" государственное учреждение заполняет электронный образ счета к оплате на основании акта выполненных работ, сформированного и интегрированного посредством веб-портала государственных закупок и подписанного электронной цифровой подписью руководителя, а также по расходам, связанным со строительством либо реконструкцией зданий, сооружений, дорог, капитальным ремонтом помещений, зданий, сооружений, дорог и других объектов, по которым стоимость изготовления проектной (проектно-сметной) документации включена в стоимость договора, дополнительно представляет сканированный образ положительного заключения комплексной вневедомственной экспертизы по проектно-сметной документации или положительного заключении комплексной вневедомственной экспертизы по технико-экономическому обоснованию, при проведении платежа, следующего за авансовым.

При проведении платежа согласно условиям, зарегистрированного договора в информационной системе "Казначейство-клиент" с физическими лицами государственное учреждение заполняет электронный образ счета к оплате с прикреплением файлов, содержащих сканированные с оригинала документы, перечисленные в части первой настоящего пункта или их электронный образ, подписанные электронной цифровой подписью руководителя и главного бухгалтера государственного учреждения.

При проведении платежей в иностранной валюте согласно условиям зарегистрированного договора в информационной системе "Казначейство-клиент" государственное учреждение формирует электронный образ счета к оплате с заявкой на

конвертацию иностранной валюты с прикреплением документов, указанных в настоящем пункте.";

пункт 252 исключить;

пункт 255 изложить в следующей редакции:

"255. Для проведения платежей по видам расходов без заключения договоров, за исключением расходов, предусмотренных пунктом 246 настоящих Процедур, либо с заключением договоров по кодам бюджетной классификации расходов, по которым не требуется регистрация заключенных договоров в органе государственного казначейства, государственное учреждение предоставляет на бумажном носителе реестр счетов к оплате, счета к оплате и:

при приобретении либо поставке товаров – счет-фактуру или накладную (акт) о поставке товаров, при выполнении работ и оказания услуг – акт выполненных работ или оказанных услуг, за исключением услуг, при которых акты не составляются или иной документ, установленный законодательством Республики Казахстан;

заявка на получение наличных денег и чек;

вступившее в законную силу решение либо определение, либо постановление, либо судебный приказ, заверенный оттиском печати суда;

инкассовое распоряжение;

заявку на снятие средств софинансирования по правительственным внешним займам или связанным грантам при расходовании в национальной валюте средств софинансирования или связанных грантов по форме согласно приложению 95 к настоящим Процедурам.

При проведении платежа в информационной системе "Казначейство-клиент" по кодам бюджетной классификации расходов, по которым не требуется регистрация заключенных договоров подтверждающим документом является электронный образ счета-фактуры, импортированный из информационной системы "Электронный счет-фактура" в информационную систему "Казначейство-клиент" и подписанный электронной цифровой подписью руководителя и главного бухгалтера государственного учреждения или сканированный образ с оригинала иного документа, установленного законодательством Республики Казахстан.

В случае оформления на несколько видов товаров (работ, услуг) одного подтверждающего документа при приобретении товаров (работ, услуг), приобретение которых классифицируются по нескольким кодам бюджетной классификации расходов , составление счета к оплате осуществляется по каждому коду бюджетной классификации расходов.

В документе, на основании которого осуществляется приобретение государственным учреждением товаров (работ, услуг) без регистрации договора, обязательно наличие следующей информации:

наименование государственного учреждения, на имя которого оформлен документ (допускается сокращение наименования организационно-правовой формы и наименования государственного учреждения, не затрудняющее работу органа государственного казначейства и государственного учреждения);

реквизитов получателя денег, в том числе банка-получателя;

даты оформления, которое должно быть осуществлено в текущем финансовом году (день, месяц, текущий финансовый год);

указания наименования товара (работы, услуги), количества и суммы (с обязательным указанием суммы налога на добавленную стоимость либо отсутствия налога на добавленную стоимость);

наличие подписей получателя денег и оттиска печати (при его наличии).";

часть первую пункта 257 изложить в следующей редакции:

"257. При проведении платежа с контрольных счетов наличности временного размещения денег, предназначенного для зачисления пенсионных выплат и пособий лиц, проживающих в медико-социальных учреждениях (организациях) и находящихся на полном государственном обеспечении, за исключением суммы авансового платежа, на бумажном носителе представляется копия решения комиссии, копия подтверждающего документа (счета-фактуры или накладная акт о поставке товаров, оказанных услуг или другой документ установленный законодательством Республики Казахстан), на основании которого осуществляется приобретение товаров, выполнение работ, оказание услуг.";

пункт 260 изложить в следующей редакции:

"260. Перечисление средств администратором бюджетных программ субъектам квазигосударственного сектора осуществляется на основании документов, подтверждающих обоснованность платежа в соответствии с финансово-экономическим обоснованием или технико-экономическим обоснованием (проектно-сметной документацией), а также иного вида документа, предусмотренного законодательством Республики Казахстан, в пределах, указанных в них сумм на текущий финансовый год.

Перечисление денег на увеличение уставных капиталов юридических лиц с участием государства в уставном капитале и на увеличение уставного капитала их дочерних организаций в оплату объявленных акций юридических лиц осуществляется администратором бюджетных программ в пределах сумм, предусмотренных на соответствующий финансовый год согласно финансово-экономическому обоснованию, после государственной регистрации выпуска объявленных акций (ценных бумаг), подтверждаемой соответствующим свидетельством государственного органа, осуществляющего регулирование и надзор за рынком ценных бумаг.

Предоставление администратором бюджетных программ в орган государственного казначейства счета к оплате в оплату объявленных акций юридических лиц без государственной регистрации выпуска объявленных акций (ценных бумаг) не

допускается. Администратор бюджетных программ обеспечивает обоснованность и правомерность предоставления счета к оплате в оплату объявленных акций юридических лиц.

После перечисления денег в счет оплаты объявленных акций (ценных бумаг) юридическое лицо обеспечивает зачисление оплаченных акций на счет уполномоченного органа по распоряжению государственной собственностью в сроки, установленные законодательством Республики Казахстан о рынке ценных бумаг.

При осуществлении бюджетных инвестиций посредством участия государства в уставном капитале национальных холдингов и национального управляющего холдинга администраторы бюджетных программ, не имеющие права владения и пользования государственным пакетом акций указанных юридических лиц, в соответствии с решением Правительства Республики Казахстан оплачивают эмиссию акций национальных холдингов и национального управляющего холдинга.

Перечисление трансферта из республиканского бюджета фонду социального медицинского страхования на оплату услуг в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи осуществляется администратором бюджетной программы в пределах сумм индивидуального плана финансирования по платежам.";

пункт 314 изложить в следующей редакции:

"314. Перечисление целевых трансфертов производится с соблюдением норм, предусмотренных абзацем первым пункта 313 настоящих Процедур, при условии софинансирования бюджетных инвестиций из нижестоящего местного бюджета в размере не менее тридцати процентов, а также полного освоения ранее выделенных и перечисленных целевых трансфертов, на основании предоставленных администратором бюджетных программ вышестоящего бюджета счета к оплате и подтверждающего документа (счет-фактура или акт выполненных работ или акт сверки).

Администратор бюджетных программ обеспечивает обоснованность и правомерность предоставления в органы государственного казначейства счета к оплате на перечисление целевых трансфертов.

Расходы администраторов программ нижестоящего бюджета по местным бюджетным программам, реализуемым за счет трансфертов из вышестоящего бюджета, осуществляются в установленном настоящими Процедурами порядке в зависимости от используемой специфики экономической классификации расходов.";

пункт 316 изложить в следующей редакции:

"316. Использованные не по целевому назначению суммы целевых трансфертов подлежат обязательному возврату в вышестоящий бюджет, выделивший данные трансферты не позднее трех месяцев после подписания акта органа государственного аудита и финансового контроля.

Возмещение нижестоящими бюджетами сумм нецелевого использования целевых трансфертов, полученных из вышестоящего бюджета, как по целевым трансфертам текущего года, так и целевым трансфертам прошлых лет осуществляется местными исполнительными органами, аппаратами акимов городов районного значения, села, поселка, сельского округа при корректировке местных бюджетов на соответствующий финансовый год за счет средств соответствующих местных бюджетов.

Эти суммы являются для вышестоящего бюджета суммами возмещения целевых трансфертов, а для нижестоящего бюджета – суммами расходов по возмещению целевых трансфертов.

Перечисление средств производится уполномоченным органом по исполнению нижестоящего бюджета, аппаратом акимов городов районного значения, села, поселка, сельского округа по соответствующей бюджетной программе функциональной классификации расходов бюджета единой бюджетной классификации Республики Казахстан на основании счета к оплате и представления органа государственного аудита и финансового контроля.

При этом, уполномоченный орган по исполнению нижестоящего бюджета, аппарат акимов городов районного значения, села, поселка, сельского округа в трехдневный срок доводит до уполномоченного органа по исполнению вышестоящего бюджета копии счета к оплате по каждому возврату средств нецелевого использования и письмо-обоснование, содержащего коды бюджетной классификации расходов, по которым было допущено нецелевое использование.

Использованные не по целевому назначению бюджетные средства, выделенные субъектам квазигосударственного сектора, подлежат возврату в соответствующий бюджет не позднее трех месяцев после подписания аудиторского заключения, принимаемого по результатам государственного аудита.";

заголовок параграфа 22 главы 6 изложить в следующей редакции:

"Параграф 22. Процедуры принятия и регистрации обязательств и проведения платежей, осуществления учета операций по исполнению бюджета с грифом секретности";

главу 6 дополнить параграфом 23 следующего содержания:

"Параграф 23. "Секретно"";

подпункт 8) пункта 387 изложить в следующей редакции:

"8) при получении электронного счета-фактуры, выписанного в соответствии с требованиями Налогового кодекса, формирование платежного поручения посредством интеграции из информационной системы "Электронный счет-фактура" в информационную систему "Казначейство-клиент";";

часть вторую пункта 392 изложить в следующей редакции:

"При отсутствии и/или изменении реквизитов получателя денег в интегрированной информационной системе казначейства субъектом квазигосударственного сектора,

оператором финансовой поддержки, автономной организацией образования, фондом социального медицинского страхования, единым оператором в сфере государственных закупок представляется на бумажном носителе или электронным образом по информационной системе "Казначейство-клиент" заявка на внесение изменений реквизитов получателя денег в справочник получателей денег согласно приложению 67 к настоящим Процедурам.";

пункт 397 изложить в следующей редакции:

"397. Для проведения платежей и переводов денег субъект квазигосударственного сектора представляет в орган государственного казначейства:

1) при увеличении/формировании уставного капитала – свидетельство уполномоченного органа, осуществляющего регулирование и надзор за рынком ценных бумаг, либо соответствующее решение органов управления при перечислении денег на увеличение уставного капитала субъекта квазигосударственного сектора, финансово-экономического обоснование с приложением положительного экономического заключения уполномоченного органа по государственному планированию;

2) при реализации инвестиционного проекта, за исключением суммы авансового платежа, счет-фактуру (интегрированный из информационной системы "Электронный счет-фактура") или накладную (акт) о поставке товаров или акт выполненных работ, оказанных услуг или иной вид документа, установленный действующим законодательством Республики Казахстан.

При возмещении расходов и/или привлеченных заемных средств, в том числе из Национального Фонда Республики Казахстан, за счет средств, ранее выделенных субъектам квазигосударственного сектора на формирование или увеличение уставного капитала, субъект квазигосударственного сектора предоставляет в орган государственного казначейства копию постановления Правительства Республики Казахстан по возмещению расходов и дополнительно, при привлечении заемных средств – копию кредитного договора.

При реализации инвестиционного проекта допускается авансовая (предварительная) оплата от суммы договора в соответствии с финансово-экономическим обоснованием и наличием средств на контрольных счетах наличности субъектов квазигосударственного сектора:

в размере не более тридцати процентов – по всем инвестиционным проектам;

в размере не более пятидесяти процентов – по приобретению высокотехнологичных товаров, работ, услуг.

При осуществлении закупа зерна перечисление авансовой (предварительной) оплаты оператором по зерновому рынку на весенне-летнее финансирование сельскохозяйственных товаропроизводителей осуществляется в размере не более семидесяти процентов согласно сумме заключенного договора.

Перечисление оставшейся суммы производится после осеннего закупа зерна согласно заключенному дополнительному соглашению на основании счета-фактуры (в информационной системе "Казначейство-клиент" платежное поручение формируется на основании интегрированной электронной счет-фактуры);

3) при выполнении государственного задания, за исключением суммы авансового платежа, счет-фактуру (интегрированный из информационной системы "Электронный счет-фактура") или накладную (акт) о поставке товаров или акт выполненных работ, оказанных услуг или иной вид документа, установленный действующим законодательством Республики Казахстан;

Субъект квазигосударственного сектора, ответственный за выполнение государственного задания, при выполнении государственного задания и достижении цели государственного задания, согласно условиям заключенного договора по согласованию с администратором бюджетных программ перечисляет остатки средств со своего контрольного счета наличности в органе государственного казначейства на свой расчетный счет в банке второго уровня, за исключением размещения данных средств на депозитных счетах в банках второго уровня;

4) при возврате в бюджет неиспользованных остатков на контрольных счетах наличности, образовавшихся по итогам реализации бюджетных инвестиций посредством участия государства в их уставном капитале в виде экономии бюджетных средств – платежное поручение и решение соответствующего органа управления (учредителя) субъекта квазигосударственного сектора, принятого в соответствии с Законом о государственном имуществе и Законом об акционерных обществах;

5) при перечислении в доход соответствующего бюджета средств от уплаты неустойки (штрафа, пени), зачисленных на контрольные счета наличности субъектов квазигосударственного сектора – платежное поручение.

Для проведения платежей на оплату услуг в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и (или) в системе обязательного социального медицинского страхования фонд социального медицинского страхования представляет в орган государственного казначейства (в информационной системе " Казначейство-клиент" формирует) платежное поручение.

Для проведения платежей с контрольного счета наличности единого оператора в сфере государственных закупок единый оператор в сфере государственных закупок представляет в орган государственного казначейства (в информационной системе " Казначейство-клиент" формирует) платежное поручение.

Фонд социального медицинского страхования и единый оператор в сфере государственных закупок обеспечивают:

1) правомерность и обоснованность представления платежных поручений;

2) достоверность указанных реквизитов в платежных поручениях.";

пункт 400 исключить;

часть первую пункта 402 изложить в следующей редакции:

"402. При заключении субъектом квазигосударственного сектора договора в иностранной валюте с нерезидентом Республики Казахстан, предусматривающего форму расчета с применением документарного аккредитива, субъект квазигосударственного сектора представляет на бумажном носителе или электронным образом по информационной системе "Казначейство-клиент" в орган государственного казначейства платежное поручение для перечисления денег с контрольного счета наличности субъекта квазигосударственного сектора на счет, открытый в банке второго уровня, для покупки в тот же день иностранной валюты в порядке, определенном в пункте 401 настоящих Процедур.";

часть первую пункта 406 изложить в следующей редакции:

"406. Остатки средств на конец отчетного финансового года, полученных из бюджета, оставшиеся неиспользованными на конец отчетного периода на контрольных счетах наличности субъектов квазигосударственного сектора, на основании решения республиканской бюджетной комиссии или бюджетной комиссии области, города республиканского значения, столицы, района (города областного значения):

1) используются на продолжение реализации бюджетного инвестиционного проекта , на который ранее были выделены бюджетные средства посредством корректировки финансово-экономического обоснования;

2) используются на реализацию иных бюджетных инвестиционных проектов в рамках данного субъекта квазигосударственного сектора посредством разработки нового финансово-экономического обоснования;

3) подлежат возврату в соответствующий бюджет, за исключением субъектов квазигосударственного сектора в организационно-правовой форме акционерных обществ.";

пункты 408, 409 и 410 изложить в следующей редакции:

"408. В настоящей главе используются следующие основные понятия:

казначейское сопровождение – деятельность по осуществлению текущего контроля в соответствии со статьей 110 Бюджетного кодекса за целевым использованием средств , выделенных на авансирование при реализации бюджетных инвестиционных проектов, связанных со строительством, при проведении платежей через контрольные счета наличности;

генеральный подрядчик (поставщик) в рамках казначейского сопровождения – юридическое лицо (за исключением государственных учреждений, если иное не установлено законами Республики Казахстан) или временное объединение юридических лиц (консорциум), выступающие в качестве стороны в заключенном с заказчиком договоре о государственных закупках в рамках казначейского сопровождения (далее – генеральный подрядчик);

заказчик в рамках казначейского сопровождения – государственное учреждение, выступающее в качестве стороны в заключенном с генеральным подрядчиком договоре о государственных закупках в рамках казначейского сопровождения (далее – заказчик);

контрольный счет наличности государственных закупок – счет, связанный с зачислением средств и их использованием генеральным подрядчиком в рамках казначейского сопровождения;

платежный сертификат – документ, предоставляемый заказчиком генеральному подрядчику в рамках казначейского сопровождения для дальнейшего представления в органы государственного казначейства при проведении платежей в рамках казначейского сопровождения, который служит основанием для осуществления платежа, по форме согласно приложению 113 к настоящим Процедурам.

409. Государственное учреждение обеспечивает проведение процедуры государственных закупок с условиями казначейского сопровождения государственных закупок по строительству, за исключением объектов, сведения по которым содержат служебную информацию с государственными секретами (с грифом "Секретно") и объектов, по которым имеется решение Государственной комиссии по вопросам модернизации экономики Республики Казахстан, утвержденной Указом Президента Республики Казахстан от 13 апреля 2007 года № 314 "О мерах по модернизации экономики Республики Казахстан".

После подведения итогов государственных закупок:

заказчик не позднее следующего рабочего дня со дня определения генерального подрядчика, письменно уведомляет его об открытии контрольного счета наличности государственных закупок в государственном казначействе;

генеральный подрядчик не позднее следующего рабочего дня после получения уведомления от заказчика представляет в орган государственного казначейства по месту обслуживания заказчика заявку на присвоение кода и открытие контрольного счета наличности государственных закупок по форме согласно приложению 145 к настоящим Процедурам с приложением документов, необходимых для формирования досье, предусмотренных параграфом 5 главы 4 настоящих Процедур, копии уведомления, указанного в абзаце третьем настоящего пункта и перечень контрагентов (поставщик, субподрядчик) в рамках казначейского сопровождения по форме согласно приложению 146 к настоящим Процедурам (далее – перечень контрагентов).

410. Орган государственного казначейства не позднее следующего рабочего дня со дня получения документов, перечисленных в части второй пункта 409 настоящих Процедур, посредством электронного документооборота в соответствии с Законом Республики Казахстан "Об электронном документе и электронной цифровой подписи" (далее – Закон об электронном документе и электронной цифровой подписи) направляет :

1) в государственное казначейство заявку на присвоение кода генерального подрядчика и открытие контрольного счета наличности государственных закупок по форме согласно приложению 145 к настоящим Процедурам;

2) в орган государственных доходов по месту обслуживания заказчика для проведения анализа перечень контрагентов.

Генеральный подрядчик обеспечивает достоверность реквизитов, указанных в заявках на присвоение кода и открытие контрольного счета наличности государственных закупок и перечне контрагентов.";

дополнить пунктами 410-1 и 410-2 следующего содержания:

"410-1. Орган государственных доходов в срок не более десяти рабочих дней со дня , следующего за днем поступления от органа государственного казначейства перечня контрагентов, посредством электронного документооборота в соответствии с Законом об электронном документе и электронной цифровой подписи направляет в орган государственного казначейства итоги проведенного анализа по перечню контрагентов.

410-2. В случае получения отрицательных результатов по итогам анализа, проведенного органом государственных доходов в отношении контрагентов (поставщиков, субподрядчиков), орган государственного казначейства письменно уведомляет об этом генерального подрядчика.

В случае внесения изменений и дополнений в перечень контрагентов (поставщик, субподрядчик), генеральный подрядчик обеспечивает его представление в орган государственного казначейства в соответствии с пунктом 409 настоящих Процедур. Органы государственного казначейства и государственных доходов по вновь представленному перечню осуществляют действия в соответствии с требованиями пунктов 410 и 410-1 настоящих Процедур.";

пункт 417 изложить в следующей редакции:

"417. Органы государственного казначейства осуществляют контроль при проведении платежей генерального подрядчика в порядке, предусмотренном настоящими Процедурами.

Для регистрации гражданско-правовой сделки, связанной со строительством объектов, подлежащих казначейскому сопровождению, в органы государственного казначейства предоставляется заявка на сумму договора, предусмотренную на текущий финансовый год, с указанием суммы авансовой (предварительной) оплаты и реквизитов контрольного счета наличности генерального подрядчика, открытого в государственном казначействе в порядке, предусмотренном пунктом 409 настоящих Процедур.

Орган государственного казначейства осуществляет проверку договора (дополнительного соглашения), подлежащего казначейскому сопровождению, предоставленного на регистрацию заказчиком на бумажном носителе или электронным образом по информационной системе "Казначейство-клиент" на соответствие

требованиям, указанным параграфом 5 главы 6 настоящих Процедур, и дополнительно на:

наличие условия о перечислении авансовой (предварительной) оплаты по договору на контрольный счет наличности государственных закупок, открытый в государственном казначействе;

наличие условия выписки счетов-фактур через информационную систему " Электронный счет-фактура".

На поставщиков, с которыми заключены договора в рамках казначейского сопровождения, требование по внесению обеспечения аванса не распространяется.";

дополнить пунктом 417-1 следующего содержания:

"417-1. Для проведения органами государственных доходов налогового администрирования посредством системы управления налоговыми рисками в соответствии со статьей 90 Налогового кодекса сведения о проведенных платежах генерального подрядчика согласно приложению 147 к настоящим Процедурам органами государственного казначейства ежеквартально не позднее десятого числа месяца, следующего за отчетным кварталом направляются в органы государственных доходов по месту обслуживания заказчика посредством электронного документооборота в соответствии с Законом об электронном документе и электронной цифровой подписи.";

пункт 418 изложить в следующей редакции:

"418. После выплаты суммы авансирования согласно условиям договора (дополнительного соглашения), подлежащих казначейскому сопровождению, в органы государственного казначейства предоставляется заявка для регистрации дополнительного соглашения на оставшуюся сумму текущего финансового года с указанием реквизитов счета генерального подрядчика, открытого в банке второго уровня в порядке, предусмотренном пунктом 217 настоящих Процедур, с пояснительной запиской государственного учреждения, в которой указываются все номера и дата уведомлений о регистрации обязательства, причина изменений условий договора, а также сумма договора при ее изменении.";

пункт 420 изложить в следующей редакции:

"420. Платежи и (или) переводы денег генерального подрядчика при реализации бюджетного инвестиционного проекта, связанного со строительством, проводятся в пределах остатков денег, находящихся на контрольном счете наличности государственных закупок, путем формирования генеральным подрядчиком платежного поручения по форме, установленной постановлением № 208, при соблюдении следующих условий:

1) основанием для формирования генеральным подрядчиком платежного поручения является платежный сертификат (при обслуживании по информационной системе " Казначейство-клиент" предоставляется сканированный образ с оригинала), электронная

счет-фактура, интегрированная из информационной системы "Электронный счет-фактура" в информационную систему "Казначейство-клиент";

2) возмещение текущих затрат, произведенных за счет собственных средств генерального подрядчика с контрольного счета наличности государственных закупок, открытого в государственном казначействе, на счета генерального подрядчика, открытые в банках второго уровня, не допускается;

3) для проведения платежей по перечислению заработной платы и других денежных выплат работникам, а также других выплат физическим лицам на их текущие или сберегательные счета, открытые в банке второго уровня, обязательных пенсионных взносов, обязательных пенсионных взносов работодателей, обязательных профессиональных взносов, добровольных пенсионных взносов и социальных отчислений, отчислений и (или) взносов на обязательное социальное медицинское страхование, платежей по договорам накопительного вида страхования по информационной системе "Казначейство-клиент" к электронному образу платежного поручения прикрепляются платежный сертификат и списки получателей денег в электронном формате платежей в соответствии с приложениями 140, 141, 142, 143 и 144 к настоящим Процедурам и подписываются электронной цифровой подписью генерального подрядчика и бухгалтера;

4) уплата налогов и других обязательных платежей в бюджет генеральным подрядчиком осуществляется на основании платежного поручения и платежного сертификата;

5) перечисление генеральным подрядчиком (основным участником консорциума) авансовой (предварительной) оплаты с контрольного счета наличности государственных закупок, открытого в государственном казначействе на счета субподрядчиков (участников консорциума) и (или) поставщиков, открытые в банках второго уровня, осуществляется на основании платежного сертификата;

6) генеральный подрядчик обеспечивает предоставление в орган государственного казначейства платежного поручения с приложением документов, указанных в настоящем пункте;

7) при заполнении платежного поручения генеральным подрядчиком в поле " Назначение платежа" указываются назначение платежа, номер и дата договора, заключенного между заказчиком и генеральным подрядчиком, наименование, номер и дата подтверждающих документов.";

дополнить пунктом 420-1 следующего содержания:

"420-1. По договорам, зарегистрированным в органах государственного казначейства до 1 января 2025 года, основанием для формирования субподрядчиком в рамках казначейского сопровождения платежного поручения является электронная счет-фактура, интегрированная из информационной системы "Электронный счет-фактура" в информационную систему "Казначейство-клиент".";

дополнить главой 14-1 следующего содержания:

"Глава 14-1. Регистрация государственных обязательств по проектам строительства "под ключ" и гражданско-правовых сделок по услугам лизинга

624-1. Регистрация договоров государственных обязательств по проектам строительства "под ключ" и гражданско-правовых сделок по услугам лизинга Правительства Республики Казахстан и местных исполнительных органов, а также дополнительные соглашения к ним, осуществляются государственным казначейством или органами государственного казначейства.

Дополнительные соглашения к договорам государственных обязательств по проектам строительства "под ключ" и гражданско-правовым сделкам по услугам лизинга Правительства Республики Казахстан и местных исполнительных органов, зарегистрированным государственным казначейством или органами государственного казначейства, регистрируются в случаях изменения:

наименования, количества или замены участников договора, сумм и сроков реализации договоров государственных обязательств по проектам строительства "под ключ" и гражданско-правовой сделки по услугам лизинга (в том числе при изменении графиков платежей);

расторжения договора в случаях и порядке, предусмотренных условиями заключенного договора и законодательством Республики Казахстан.

Не допускается изменение размера государственных обязательств, предусмотренного договором государственных обязательств по проектам строительства "под ключ" и гражданско-правовой сделки по услугам лизинга без рассмотрения соответствующей бюджетной комиссии.

Сумма договора о строительстве "под ключ" не может пересматриваться в сторону увеличения обязательств государства.

Договоры государственных обязательств по проектам строительства "под ключ" и гражданско-правовые сделки по услугам лизинга подлежат изменению и расторжению по соглашению сторон договора.

Договоры государственных обязательств по проектам строительства "под ключ" и гражданско-правовые сделки по услугам лизинга действительны при наличии свидетельства о регистрации.

Проекты строительства "под ключ" и гражданско-правовые сделки по услугам лизинга считаются завершенными после выполнения сторонами договора всех взятых на себя обязательств.

624-2. Договоры/дополнительные соглашения государственных обязательств по проектам строительства "под ключ" и гражданско-правовой сделке по услугам лизинга подлежат регистрации только в пределах сумм и сроков, установленных договором, а также согласно решения соответствующей бюджетной комиссии.

624-3. Предоставление на регистрацию в государственное казначейство или орган государственного казначейства договоров/дополнительных соглашений государственных обязательств по проектам строительства "под ключ" и гражданско-правовых сделок по услугам лизинга центральными государственными органами и местными уполномоченными органами по исполнению бюджета осуществляется не позднее пяти рабочих дней после их заключения посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин".

624-4. Регистрация договоров/дополнительных соглашений государственных обязательств по проектам строительства "под ключ" и гражданско-правовых сделок по услугам лизинга Правительства Республики Казахстан и местных исполнительных органов осуществляется на основании заявки на регистрацию, которая представляется в государственное казначейство или орган государственного казначейства посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин".

Заявка на регистрацию договоров/дополнительных соглашений государственных обязательств по проектам строительства "под ключ" и гражданско-правовых сделок по услугам лизинга составляется по форме согласно приложению 136-1 (далее – Заявка на регистрацию по форме согласно приложению 136-1) к настоящим Процедурам.

624-5. Для регистрации договоров/дополнительных соглашений государственных обязательств по проектам строительства "под ключ" и гражданско-правовых сделок по услугам лизинга Правительства Республики Казахстан центральные государственные органы по каждому отдельному проекту строительства "под ключ" и гражданско-правовой сделке по услугам лизинга представляют в государственное казначейство посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин" следующие документы:

заявку на регистрацию по форме согласно приложению 136-1 к настоящим Процедурам;

договор/дополнительное соглашение государственных обязательств по проектам строительства "под ключ" или гражданско-правовой сделке по услугам лизинга;

решение республиканской бюджетной комиссии;

положительное заключение комплексной вневедомственной экспертизы по проектно-сметной документации или положительное заключение комплексной вневедомственной экспертизы по технико-экономическому обоснованию или расчетной стоимости строительства "под ключ" (по проектам строительства "под ключ");

график погашения лизинговых платежей (по гражданско-правовым сделкам по услугам лизинга).

624-6. Для регистрации договоров/дополнительных соглашений государственных обязательств по проектам строительства "под ключ" и гражданско-правовых сделок по услугам лизинга местных исполнительных органов местные уполномоченные органы

по исполнению бюджета по каждому отдельному проекту строительства "под ключ" и гражданско-правовой сделке по услугам лизинга представляют в орган государственного казначейства посредством интегрированной автоматизированной информационной системы "е-Минфин":

заявку на регистрацию по форме согласно приложению 136-1 к настоящим Процедурам;

договор/дополнительное соглашение государственных обязательств по проектам строительства "под ключ" или гражданско-правовой сделке по услугам лизинга;

решение соответствующей бюджетной комиссии;

положительное заключение комплексной вневедомственной экспертизы по проектно-сметной документации или положительное заключение комплексной вневедомственной экспертизы по технико-экономическому обоснованию или расчетную стоимость строительства "под ключ" (по проектам строительства "под ключ ");

график погашения лизинговых платежей (по гражданско-правовым сделкам по услугам лизинга).

624-7. Документом, подтверждающим регистрацию договора/дополнительного соглашения государственных обязательств по проектам строительства "под ключ" и гражданско-правовых сделок по услугам лизинга (за исключением случаев расторжения договоров), является свидетельство о регистрации договора/ дополнительного соглашения государственных обязательств по проектам строительства "под ключ" и гражданско-правовых сделок по услугам лизинга по форме согласно приложению 137-1 (далее – Свидетельство о регистрации по форме согласно приложению 137-1) к настоящим Процедурам.

624-8. Государственное казначейство или орган государственного казначейства в течение пяти рабочих дней со дня поступления договора/дополнительного соглашения государственных обязательств по проектам строительства "под ключ" и гражданско-правовой сделке по услугам лизинга осуществляют регистрацию путем рассмотрения заявки и подтверждающих документов с последующим формированием свидетельства о регистрации (за исключением случаев расторжения договоров).

624-9. Свидетельство о регистрации по форме согласно приложению 137-1 к настоящим Процедурам составляется в двух экземплярах.

Один экземпляр Свидетельства о регистрации по форме согласно приложению 137-1 к настоящим Процедурам остается в государственном казначействе или органе государственного казначейства, другой экземпляр передается центральному государственному органу или местному уполномоченному органу по исполнению бюджета соответственно.

624-10. Свидетельство о регистрации по форме согласно приложению 137-1 к настоящим Процедурам подписывается государственным казначейством или органом

государственного казначейства, оформляется печатью с проставлением даты обработки документа ответственным исполнителем.";

приложение 27 к указанным Процедурам изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу;

приложения 64, 65, 66 и 67 к указанным Процедурам изложить в новой редакции согласно приложениям 2, 3, 4 и 5 к настоящему приказу;

приложения 78, 79, 80 и 81 к указанным Процедурам изложить в новой редакции согласно приложениям 6, 7, 8 и 9 к настоящему приказу;

в приложение 95 к указанным Процедурам вносятся изменения на казахском языке, текст на русском языке не меняется;

приложение 111 к указанным Процедурам изложить в новой редакции согласно приложению 10 к настоящему приказу;

приложение 113 к указанным Процедурам изложить в новой редакции согласно приложению 11 к настоящему приказу;

в приложение 120 к указанным Процедурам вносятся изменения на казахском языке , текст на русском языке не меняется;

приложение 121 к указанным Процедурам изложить в новой редакции согласно приложению 12 к настоящему приказу;

в приложение 132 к указанным Процедурам вносятся изменения на казахском языке , текст на русском языке не меняется;

дополнить приложениями 136-1 и 137-1 к указанным Процедурам согласно приложениям 13 и 14 к настоящему приказу;

дополнить приложениями 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152 и 153 к указанным Процедурам согласно приложениям 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 и 22 к настоящему приказу .

2. Департаменту бюджетного законодательства Министерства финансов Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) направление копии настоящего приказа на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения " Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" Министерства юстиции Республики Казахстан для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства финансов Республики Казахстан после его официального опубликования.

3. Настоящий приказ вводится в действие с 1 января 2026 года, за исключением абзацев двести тридцать восьмого, двести сорок первого, двести сорок третьего, двести сорок четвертого, двести сорок пятого, двести сорок шестого, двести пятьдесят

четвертого и двести пятьдесят пятого пункта 1 настоящего приказа, которые вводятся в действие с 1 июля 2026 года и абзацев сто двадцатого, сто двадцать первого и триста третьего пункта 1 настоящего приказа, которые вводятся в действие с 1 января 2028 года, и подлежит официальному опубликованию.

Министр финансов
Республики Казахстан *М. Такиев*

Приложение 1 к приказу
Министра финансов
Республики Казахстан
от "2" декабря 2025 года № 745

Приложение 27
к Процедурам казначейского
исполнения бюджета и их
кассового обслуживания,
процедурам казначейского
учета и мониторинга

"Утверждаю"
Руководитель
центрального/местного
уполномоченного
органа по исполнению бюджета
_____
(подпись) (фамилия, имя,
отчество (при его наличии)
"___" _____ _____ года
Место печати

Справка № __ о внесении изменений в сводный план поступлений _____ бюджета на основании _____ от "__" _____ ____ года

(тысяч тенге)

Наименование поступлений	Код бюджетной классификации				Сумма изменений (+, -), всего	в том числе по месяцам (в текущем месяце - изменения с нарастающим итогом за период с начала года, в последующие месяцы - изменения помесячные)							
	категория	класс	подкласс	специфика		январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август
Плановые назначения													
Итого:													

продолжение таблицы

в том числе по месяцам (в текущем месяце - изменения с нарастающим итогом за период с начала года, в последующие месяцы - изменения помесячные)			
сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь

Руководитель структурного подразделения уполномоченного органа по исполнению бюджета, ответственного за составление сводного плана

_____
(подпись)

Руководитель структурного подразделения уполномоченного органа по исполнению бюджета, ответственного за составление плана поступлений

_____

(подпись)

Справка – в двух экземплярах.

Справка о внесении изменений в сводный план поступлений по вознаграждениям (интересам) по кредитам и по погашению кредитов, выданных из бюджета вышестоящего уровня, предоставляется уполномоченным органом по исполнению бюджета вышестоящего уровня уполномоченному органу по исполнению бюджета нижестоящего уровня.

Приложение 2 к приказу
Министра финансов
Республики Казахстан
от "2" декабря 2025 года № 745

Приложение 64
к Процедурам казначейского
исполнения бюджета и их
кассового обслуживания,
процедурам казначейского
учета и мониторинга

_____

(орган государственного казначейства)

Заявка на ввод получателя денег в справочник получателей денег

Код государственного учреждения, субъекта квазигосударственного сектора, оператора финансовой поддержки, автономной организации образования, фонда социального медицинского страхования, единого оператора в сфере государственных закупок _____

Наименование государственного учреждения, субъекта квазигосударственного сектора, оператора финансовой поддержки, автономной организации образования, фонда социального медицинского страхования, единого оператора в сфере государственных закупок

_____

№	Наименование получателя денег	Индивидуальный идентификационный номер / бизнес-идентификационный номер получателя денег	Страна резидентства	Банковский идентификационный код	Индивидуальный идентификационный код	Код бенефициара (сектор экономики)

1	2	3	4	5	6	7

Руководитель государственного учреждения, субъекта квазигосударственного сектора, оператора финансовой поддержки, автономной организации образования, фонда социального медицинского страхования, единого оператора в сфере государственных закупок _____

_____

фамилия, имя, отчество (при его наличии) подпись

Место печати

Главный бухгалтер государственного учреждения, субъекта квазигосударственного сектора, оператора финансовой поддержки, автономной организации образования, фонда социального медицинского страхования, единого оператора в сфере государственных закупок

_____

фамилия, имя, отчество (при его наличии) подпись

Место штампа

Приложение 3 к приказу
Министра финансов
Республики Казахстан
от "2" декабря 2025 года № 745

Приложение 65
к Процедурам казначейского
исполнения бюджета и их
кассового обслуживания,
процедурам казначейского
учета и мониторинга

_____

(орган государственного казначейства)

Заявка на ввод получателя денег в справочник получателей денег

Код государственного учреждения, субъекта квазигосударственного сектора, оператора финансовой поддержки, автономной организации образования, фонда социального медицинского страхования, единого оператора в сфере государственных закупок _____

Наименование государственного учреждения, субъекта квазигосударственного сектора, оператора финансовой поддержки, автономной организации образования, фонда социального медицинского страхования, единого оператора в сфере государственных закупок

_____

		Индивидуальный идентификационный			Индивидуальный		Код поставщика

№	Наименование получателя денег	номер/ бизнес-идентификационный номер получателя денег	Страна резидентства	Банковский идентификационный код	идентификационный код	Код бенефициара (сектор экономики)	до реорганизации
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель государственного учреждения, субъекта квазигосударственного сектора, оператора финансовой поддержки, автономной организации образования, фонда социального медицинского страхования, единого оператора в сфере государственных закупок _____

_____

(подпись) (фамилия, имя, отчество) (при его наличии)

Место печати

Главный бухгалтер государственного учреждения, субъекта квазигосударственного сектора, оператора финансовой поддержки, автономной организации образования, фонда социального медицинского страхования, единого оператора в сфере государственных закупок

_____

(подпись) (фамилия, имя, отчество) (при его наличии)

Место штампа

Приложение 4 к приказу
Министра финансов
Республики Казахстан
от "2" декабря 2025 года № 745

Приложение 66
к Процедурам казначейского
исполнения бюджета и их
кассового обслуживания,
процедурам казначейского
учета и мониторинга

_____

(орган государственного казначейства)

Заявка на внесение изменений реквизитов получателя денег

Код государственного учреждения, субъекта квазигосударственного сектора, оператора финансовой поддержки, автономной организации образования, фонда социального медицинского страхования, единого оператора в сфере государственных закупок _____

Наименование государственного учреждения, субъекта квазигосударственного сектора, оператора финансовой поддержки, автономной организации образования,

фонда социального медицинского страхования, единого оператора в сфере государственных закупок

_____

№	Номер получателя денег (поле не заполняется при предоставлении на бумажном носителе, за исключением реорганизации поставщика)	Информация, загруженная в информационной системе (наименование, индивидуальный идентификационный номер / бизнес-идентификационный номер, банковский идентификационный код, индивидуальный идентификационный код, код бенефициара (сектор экономики), страна резидентства)	Информация, которую необходимо изменить (наименование, индивидуальный идентификационный номер / бизнес-идентификационный номер, банковский идентификационный код, индивидуальный идентификационный код, код бенефициара (сектор экономики), страна резидентства, код поставщика до реорганизации)
1	2	3	4

Руководитель государственного учреждения, субъекта квазигосударственного сектора, оператора финансовой поддержки, автономной организации образования, фонда социального медицинского страхования, единого оператора в сфере государственных закупок _____

_____

(подпись) (фамилия, имя, отчество) (при его наличии)

Место печати

Главный бухгалтер государственного учреждения, субъекта квазигосударственного сектора, оператора финансовой поддержки, автономной организации образования, фонда социального медицинского страхования, единого оператора в сфере государственных закупок

_____

(подпись) (фамилия, имя, отчество) (при его наличии)

Место штампа

Приложение 5 к приказу
Министра финансов
Республики Казахстан
от "2" декабря 2025 года № 745

Приложение 67
к Процедурам казначейского
исполнения бюджета и их
кассового обслуживания,
процедурам казначейского
учета и мониторинга

_____

(орган государственного казначейства)

Заявка на внесение изменений реквизитов получателя денег

Код государственного учреждения, субъекта квазигосударственного сектора, оператора финансовой поддержки, автономной организации образования, фонда социального медицинского страхования, единого оператора в сфере государственных закупок _____

Наименование государственного учреждения, субъекта квазигосударственного сектора, оператора финансовой поддержки, автономной организации образования, фонда социального медицинского страхования, единого оператора в сфере государственных закупок

_____

№	Номер получателя денег (поле не заполняется при предоставлении на бумажном носителе)	Информация, загруженная в информационной системе (наименование, индивидуальный идентификационный номер / бизнес-идентификационный номер, банковский идентификационный код. индивидуальный идентификационный код, код бенефициара (сектор экономики), страна резидентства)	Информация, которую необходимо изменить (наименование, индивидуальный идентификационный номер / бизнес-идентификационный номер, банковский идентификационный код, индивидуальный идентификационный код, код бенефициара (сектор экономики). страна резидентства)
1	2	3	4

Руководитель государственного учреждения, субъекта квазигосударственного сектора, оператора финансовой поддержки, автономной организации образования, фонда социального медицинского страхования, единого оператора в сфере государственных закупок _____

_____

(подпись) (фамилия, имя, отчество) (при его наличии)

Место печати

Главный бухгалтер государственного учреждения, субъекта квазигосударственного сектора, оператора финансовой поддержки, автономной организации образования, фонда социального медицинского страхования, единого оператора в сфере государственных закупок

_____

(подпись) (фамилия, имя, отчество) (при его наличии)

Место штампа

Приложение 6 к приказу
Министра финансов
Республики Казахстан
от "2" декабря 2025 года № 745
Приложение 78
к Процедурам казначейского
исполнения бюджета и их
кассового обслуживания,
процедурам казначейского
учета и мониторинга

Заявка №_____
Код государственного учреждения_____
Вид бюджета _____
Источник финансирования _____

Заявка на регистрацию гражданско-правовой сделки государственного учреждения "__" ____ ____ год

Наименование государственного учреждения	Наименование, индивидуальный идентификационный номер/ бизнес-идентификационный номер, индивидуальный идентификационный код получателя денег, наименование и банковский идентификационный код банка получателя денег	Официальный курс обмена валют	Сумма
Описание расхода:			
Код бюджетной классификации расходов (код вида товаров)	Сумма прописью		
Подписи руководителей	Документ-обоснование	Размер авансовой (предварительной) оплаты (в процентах)	Сумма
Руководитель государственного учреждения _____ ___ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) место печати	Удержания		
	Пропорциональное удержание ранее оплаченного аванса	В процентах	
Главный бухгалтер			

государственного учреждения _____ ___ (подпись) _____ (расшифровка подписи)	Удержание гарантийного взноса в размере 5 (пяти) процентов от суммы Договора	Сумма

Приложение 7 к приказу
Министра финансов
Республики Казахстан
от "2" декабря 2025 года № 745

Приложение 79
к Процедурам казначейского
исполнения бюджета и их
кассового обслуживания,
процедурам казначейского
учета и мониторинга

Заявка №_____

Код государственного учреждения_____

Вид бюджета _____

Источник финансирования _____

Заявка на регистрацию гражданско-правовой сделки государственного учреждения "__" ___ __ ___ год

Наименование государственного учреждения	Наименование, индивидуальный идентификационный номер/ бизнес-идентификационный номер, индивидуальный идентификационный код получателя денег, наименование и банковский идентификационный код банка получателя денег	Официальный курс обмена валют	Сумма
Описание расхода:			
Код бюджетной классификации расходов (код вида товаров)	Сумма прописью		
Подписи руководителей	Документ-обоснование	Размер авансовой (предварительной) оплаты (в процентах)	Сумма
Фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя	Удержания		
	Пропорциональное удержание ранее оплаченного аванса	В процентах	

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) главного бухгалтера	Удержание гарантийного взноса в размере 5 (пяти) процентов от суммы Договора	Сумма

Приложение 8 к приказу
Министра финансов
Республики Казахстан
от "2" декабря 2025 года № 745
Приложение 80
к Процедурам казначейского
исполнения бюджета и их
кассового обслуживания,
процедурам казначейского
учета и мониторинга

Заявка №_____

Код государственного учреждения_____

Вид бюджета _____

Источник финансирования _____

Заявка на регистрацию гражданско-правовой сделки государственного учреждения "__" ___ __ ___ год

Наименование государственного учреждения	Наименование, индивидуальный идентификационный номер/ бизнес-идентификационный номер, индивидуальный идентификационный код получателя денег, наименование и банковский идентификационный код банка получателя денег	Общая сумма	Сумма текущего финансового года	Сумма базовых расходов	
				второго года планового периода	третьего года планового периода
Описание расхода:					
Код бюджетной классификации расходов (код вида товаров)	(Сумма прописью)				
Подписи руководителей	Документ-обоснование	Размер авансовой (предварительной) оплаты (в процентах)	Сумма		

Руководитель государственного учреждения _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) место печати	Удержания	
	Пропорциональное удержание ранее оплаченного аванса	В процентах
Главный бухгалтер государственного учреждения _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)	Удержание гарантийного взноса в размере 5 (пяти) процентов от суммы Договора	Сумма

Приложение 9 к приказу
Министра финансов
Республики Казахстан
от "2" декабря 2025 года № 745
Приложение 81
к Процедурам казначейского
исполнения бюджета и их
кассового обслуживания,
процедурам казначейского
учета и мониторинга

Заявка №_____

Код государственного учреждения_____

Вид бюджета _____

Источник финансирования _____

Заявка на регистрацию гражданско-правовой сделки государственного учреждения "__" ____ ____ год

				Сумма базовых расходов	

					третьего года	
Наименование государственного учреждения	Наименование, индивидуальный идентификационный номер/ бизнес-идентификационный номер, индивидуальный идентификационный код получателя денег, наименование и банковский идентификационный код банка получателя денег	Общая сумма	Сумма текущего финансового года	второго года планового периода		

					планового периода
Описание расхода:					
Код бюджетной классификации расходов (код вида товаров)	(Сумма прописью)				
Подписи руководителей	Документ-обоснование	Размер авансовой (предварительной) оплаты (в процентах)	Сумма		
Фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя	Удержания				
	Пропорциональное удержание ранее оплаченного аванса		В процентах		
Фамилия, имя, отчество (при его наличии) главного бухгалтера	Удержание гарантийного взноса в размере 5 (пяти) процентов от суммы Договора		Сумма		

Приложение 10 к приказу
Министра финансов
Республики Казахстан
от 2 декабря 2025 года № 745

Приложение 111
к Процедурам казначейского
исполнения бюджета и их
кассового обслуживания,
процедурам казначейского
учета и мониторинга

В _____
(государственное казначейство/орган государственного казначейства)

Заявка на присвоение кодов и открытие контрольных счетов наличности субъектам квазигосударственного сектора, операторам финансовой поддержки, автономной организации образования, фонду социального медицинского страхования, единому оператору в сфере государственных закупок от "___" _____ _____ года

					Фамилия, имя,			Основание (нормативный	Основание (нормативный правовой акт, на основании которого	

Наименование и код	Месторасположение	Сектор экономики	Страна резиденства	Фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя	отчество (при его наличии) главного бухгалтера	Бизнес идентификационный номер	Адрес, телефон, электронная почта	правовой акт, на основании которого создано юридическое лицо)	выделяются денежные средства и уровень бюджета, из которого выделяются средства)	Вид контрольного счета наличности
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель юридического лица (органа государственного казначейства)

_____

(подпись) (расшифровка подписи)

Место печати

Отметка ответственного исполнителя

_____ открыт "___" _____ _____ года

(код субъекта квазигосударственного сектора, оператора финансовой поддержки, автономной организации образования, фонда социального медицинского страхования, единого оператора в сфере государственных закупок)

_____ открыт "___" _____ _____ года

(контрольный счет наличности субъекта квазигосударственного сектора, оператора финансовой поддержки, автономной организации образования, фонда социального медицинского страхования, единого оператора в сфере государственных закупок)

Ответственный исполнитель _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 11 к приказу
Министра финансов
Республики Казахстан
от 2 декабря 2025 года № 745

Приложение 113
к Процедурам казначейского
исполнения бюджета и их
кассового обслуживания,
процедурам казначейского
учета и мониторинга

Заказчик в рамках казначейского сопровождения

_____

Генеральный подрядчик (поставщик) в рамках казначейского сопровождения

_____

Объект строительства _____

Платежный сертификат № _____
от "___" _____ 202_ года

№	Договор (номер, дата)	Общая стоимость договора (в тенге)	Наименование затрат	Сумма (в тенге)	Документ-обоснование (при оплате за товары, работы и услуги – номер и дата подтверждающего документа)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
Всего к оплате:					

Заказчик в рамках казначейского сопровождения

_____

фамилия, имя, отчество (при его наличии) подпись

Место печати

Генеральный подрядчик (поставщик) в рамках казначейского сопровождения

_____

фамилия, имя, отчество (при его наличии) подпись

Место печати

Примечание: при проведении платежей по перечислению заработной платы и других денежных выплат работникам, а также других выплат физическим лицам на их текущие или сберегательные счета, открытые в банке второго уровня, обязательных пенсионных взносов, обязательных пенсионных взносов работодателей, обязательных профессиональных взносов, добровольных пенсионных взносов и социальных отчислений, отчислений и (или) взносов на обязательное социальное медицинское страхование, платежей по договорам накопительного вида страхования, а также налогов и других обязательных платежей графы 2, 3 и 6 не заполняются.

В графе 2 указываются дата и номер договора, заключенного между генеральным подрядчиком и контрагентом (поставщиком, субподрядчиком).

В графе 3 указывается общая стоимость договора, заключенного между генеральным подрядчиком и контрагентом (поставщиком, субподрядчиком).

Приложение 12 к приказу
Министра финансов
Республики Казахстан
от 2 декабря 2025 года № 745

Приложение 121
к Процедурам казначейского

исполнения бюджета и их
кассового обслуживания,
процедурам казначейского
учета и мониторинга

_____

государственное казначейство (орган государственного казначейства)

Заявка на изменение наименования субъекта квазигосударственного сектора, оператора финансовой поддержки, автономной организации образования, фонда социального медицинского страхования, единого оператора в сфере государственных закупок, генерального подрядчика в рамках казначейского сопровождения от "__" _____ ____ __ года

№	Код субъекта квазигосударственного сектора, оператора финансовой поддержки, автономной организации образования, фонда социального медицинского страхования, единого оператора в сфере государственных закупок, генерального подрядчика в рамках казначейского сопровождения	Прежнее наименование субъекта квазигосударственного сектора, оператора финансовой поддержки, автономной организации образования, фонда социального медицинского страхования, единого оператора в сфере государственных закупок, генерального подрядчика в рамках казначейского сопровождения	Новое наименование субъекта квазигосударственного сектора, оператора финансовой поддержки, автономной организации образования, фонда социального медицинского страхования, единого оператора в сфере государственных закупок, генерального подрядчика в рамках казначейского сопровождения	Основание внесения изменений
1	2	3	4	5

Руководитель субъекта квазигосударственного сектора, оператора финансовой поддержки, автономной организации образования, фонда социального медицинского страхования, единого оператора в сфере государственных закупок, генерального подрядчика в рамках казначейского сопровождения (органа государственного казначейства)

_____

фамилия, имя, отчество (при его наличии) подпись

Место печати

Приложение 13 к приказу
Министра финансов

Республики Казахстан
от "2" декабря 2025 года № 745
Приложение 136-1
к Процедурам казначейского
исполнения бюджета и их
кассового обслуживания,
процедурам казначейского
учета и мониторинга

Заявка на регистрацию договора/дополнительного соглашения государственных обязательств по проектам строительства "под ключ" и гражданско-правовых сделок по услугам лизинга от "__" _____ 20__ года

Вид бюджета:

Центральный государственный орган/местный уполномоченный орган по исполнению бюджета:

Регион: _____

Наименование проекта.	
Наименование заказчика	
Наименование поставщика	
Документ-обоснование	
Сумма договора	
Срок действия договора	

Руководитель центрального государственного органа/местного уполномоченного органа по исполнению бюджета

_____

фамилия, имя, отечество (при его наличии) подпись

Место печати

Приложение 14 к приказу
Министра финансов
Республики Казахстан
от "2" декабря 2025 года № 745
Приложение 137-1
к Процедурам казначейского
исполнения бюджета и их
кассового обслуживания,
процедурам казначейского
учета и мониторинга

Свидетельство о регистрации договора/дополнительного соглашения государственных обязательств по проектам строительства "под ключ" и гражданско-правовых сделок по услугам лизинга

Город "__" _____ 20__ год

Настоящим _____ (государственное казначейство/орган государственного казначейства)

регистрирует договор/дополнительное соглашение государственных обязательств по проектам строительства "под ключ" и гражданско-правовых сделок по услугам лизинга от под номером _____

Наименование проекта	
Заказчик	
Поставщик	
Сумма договора	
Срок действия договора	
Основание для выдачи свидетельства о регистрации	

Руководитель государственного казначейства/органа государственного казначейства

_____

фамилия, имя, отчество (при его наличии) подпись

Место печати

Приложение 15 к приказу
Министра финансов
Республики Казахстан
от "2" декабря 2025 года № 745

Приложение 146
к Процедурам казначейского
исполнения бюджета и их
кассового обслуживания,
процедурам казначейского
учета и мониторинга

_____

(наименование органа государственного казначейства/органа государственных доходов)

Перечень контрагентов (поставщик, субподрядчик) в рамках казначейского сопровождения от "___" _____ _____ года

№	Наименование контрагента (поставщик, субподрядчик)	Индивидуальный идентификационный номер/ бизнес-идентификационный номер контрагента (поставщик, субподрядчик)	Индивидуальный идентификационный код/ банковский идентификационный код контрагента (поставщик, субподрядчик)	Юридический адрес контрагента (поставщик, субподрядчик)	Наименование обьекта строительства, подлежащего казначейскому сопровождению
1	2	3	4	5	6

Генеральный подрядчик (поставщик) в рамках казначейского сопровождения (руководитель органа государственного казначейства)

_____

фамилия, имя, отчество (при его наличии) подпись

Место печати

Примечание: настоящее приложение подлежит заполнению в формате Microsoft Excel.

Приложение 16 к приказу
Министра финансов
Республики Казахстан
от "2" декабря 2025 года № 745

Приложение 147
к Процедурам казначейского
исполнения бюджета и их
кассового обслуживания,
процедурам казначейского
учета и мониторинга

_____

(наименование органа государственных доходов)

Сведения о проведенных платежах генеральным подрядчиком в рамках казначейского сопровождения "___" _____ ____ года

№	Наименование отправителя	Бизнес-идентификационный номер отправителя	Наименование получателя	Бизнес-идентификационный номер получателя	Договор (дата, номер)	Номер и дата платежного поручения	Сумма, тенге
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель органа государственного казначейства

_____

(фамилия, имя, отчество) (при его наличии) (подпись)

Место печати

Ответственный исполнитель органа государственного казначейства

_____

(фамилия, имя, отчество) (при его наличии) (подпись)

Место штампа

Примечание: в графе 6 указываются дата и номер договора, заключенного между заказчиком и генеральным подрядчиком.

Приложение 17 к приказу
Министра финансов
Республики Казахстан
от "2" декабря 2025 года № 745

Приложение 148
к Процедурам казначейского

исполнения бюджета и их
кассового обслуживания,
процедурам казначейского
учета и мониторинга

Секретно

Приложение 18 к приказу
Министра финансов
Республики Казахстан
от "2" декабря 2025 года № 745

Приложение 149
к Процедурам казначейского
исполнения бюджета и их
кассового обслуживания,
процедурам казначейского
учета и мониторинга

Секретно

Приложение 19 к приказу
Министра финансов
Республики Казахстан
от "2" декабря 2025 года № 745

Приложение 150
к Процедурам казначейского
исполнения бюджета и их
кассового обслуживания,
процедурам казначейского
учета и мониторинга

Секретно

Приложение 20 к приказу
Министра финансов
Республики Казахстан
от "2" декабря 2025 года № 745

Приложение 151
к Процедурам казначейского
исполнения бюджета и их
кассового обслуживания,
процедурам казначейского
учета и мониторинга

Секретно

Приложение 21 к приказу
Министра финансов
Республики Казахстан
от "2" декабря 2025 года № 745

Приложение 152
к Процедурам казначейского
исполнения бюджета и их
кассового обслуживания,
процедурам казначейского
учета и мониторинга

Секретно

Приложение 22 к приказу
Министра финансов
Республики Казахстан
от "2" декабря 2025 года № 745

Приложение 153
к Процедурам казначейского
исполнения бюджета и их
кассового обслуживания,
процедурам казначейского
учета и мониторинга
Секретно

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан