

О некоторых вопросах, связанных с возвратом налога на добавленную стоимость, уплаченного по товарам, работам, услугам, приобретенным за счет средств гранта, дипломатическому представительству и их персоналу

Приказ Министра финансов Республики Казахстан от 19 сентября 2025 года № 516

Вводится в действие с 1 января 2026 года.

В соответствии с пунктом 2 статьи 113, пунктом 4 статьи 130 и пунктом 4 статьи 131 Налогового кодекса Республики Казахстан ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1) форму налогового заявления о возврате налога на добавленную стоимость, уплаченного по товарам, работам, услугам, приобретенным за счет средств гранта согласно приложению 1 к настоящему приказу;

2) форму сводной ведомости (реестра) по приобретенным товарам, выполненным работам, оказанным услугам дипломатическому представительству и их персоналу согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Комитету государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) в течении пяти рабочих дней со дня подписания настоящего приказа направление его копии в электронном виде на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" Министерства юстиции Республики Казахстан для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства финансов Республики Казахстан после его официального опубликования.

3. Настоящий приказ вводится в действие с 1 января 2026 года и подлежит официальному опубликованию.

*Министр финансов
Республики Казахстан*

М. Такиев

"СОГЛАСОВАН"

Министерство иностранных дел
Республики Казахстан

Приложение 1 к приказу
Министр финансов
Республики Казахстан
от 19 сентября 2025 года № 516

ИИН/БИН

Дата составления налогового заявления
Цифрами день, месяц, год

ВНИМАНИЕ! Заполнять шариковой или перьевой ручкой, ЧЕРНЫМИ или СИНИМИ чернилами, ЗАГЛАВНЫМИ ПЕЧАТНЫМИ символами.

Раздел. Прилагаемые документы

А №	В В соответствии с пунктом 4 статьи 130 Налогового кодекса прилагаю следующие документы:	С Количество листов
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Раздел. Согласие налогоплательщика

Мы (Я) даем (даю) согласие на сбор и обработку персональных данных, необходимых для получения государственной услуги, оказываемой в рамках настоящего налогового заявления.

Раздел. Ответственность налогоплательщика

Мы (Я) несем (несу) ответственность в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан за достоверность и полноту сведений, приведенных в настоящем налоговом заявлении.

Не выходить за ограничительную рамку
Ф.И.О. грантополучателя или исполнителя _____ / _____
Подпись

Дата составления
налогового заявления
Цифрами день, месяц, год



М.П.

Раздел. Отметка государственного органа

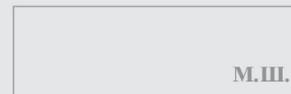
Не выходить за ограничительную рамку
_____ / _____
(Ф.И.О. должностного лица государственного органа) (Подпись)

Дата приема
налогового заявления
Цифрами день, месяц, год

Входящий номер
документа

Код органа
государственных
доходов

Дата почтового штемпеля
(заполняется в случае представления
налогового заявления по почте)
Цифрами день, месяц, год



М.Ш.

2. Форма составляется дипломатическими представительствами и их персоналом (далее – Представительство).

3. Форма представляется в органы государственных доходов.

4. Форма подписывается руководителем либо иным уполномоченным на то должностным лицом Представительства и заверяется печатью.

5. Форма заполняется следующим образом:

В разделе формы "Общая информация о Представительстве" указывается:

1) индивидуальный идентификационный номер (бизнес-идентификационный номер) Представительства;

2) период, за который составлена сводная ведомость (реестр). Квартал указывается арабскими цифрами, соответствующими порядковому номеру квартала;

3) наименование Представительства; индивидуальный идентификационный код (ИИК) и код бенефициара (КБе);

4) банковские реквизиты, включающие в себя бизнес-идентификационный номер налогоплательщика-банка, банковский идентификационный код (БИК) и наименование банка;

5) количество листов по приложению 1 к реестру;

6) количество листов по приложению 2 к реестру;

7) вид сводной ведомости (реестра) – очередная или дополнительная – производится отметка в соответствующей ячейке.

В разделе "Сумма НДС, предъявленного к возврату по приобретенным на территории Республики Казахстан товарам, работам, услугам" указываются:

1) строка 001.00.001 Сумма НДС, предъявленного к возврату по приобретенным товарам, работам, услугам – сумма налога на добавленную стоимость, подлежащего возврату, в том числе:

2) в строке А – сумма налога на добавленную стоимость, подлежащего возврату на счета Представительства;

3) в строке В – сумма налога на добавленную стоимость, подлежащего возврату на счета лицам, относящимся к дипломатическому, административно-техническому персоналу этих представительств, включая членов их семей, проживающих вместе с ними, консульским должностным лицам, консульским служащим, включая членов их семей, проживающих вместе с ними (далее – Персонал) Представительства.

В разделе формы "Ответственность Представительства" указывается:

1) в поле формы "фамилия, имя, отчество руководителя или уполномоченного Представительства" – указываются фамилия, имя, отчество (если оно указано в документе, удостоверяющем личность) и подпись руководителя либо иного уполномоченного представителя Представительства и заверяется печатью;

2) в строке "Дата подачи реестра" – указываются дата представления сводной ведомости (реестра) в орган государственных доходов;

3) в строке "Код органа государственных доходов" – указываются код органа государственных доходов по месту нахождения Представительства и заполняется руководителем либо иным уполномоченным представителем Представительства;

4) в поле "фамилия, имя, отчество должностного органа государственных доходов, принявшего реестр" – указываются фамилия, имя, отчество (если оно указано в документе, удостоверяющем личность) работника органа государственных доходов, принявшего сводную ведомость (реестр);

5) в строке "Дата приема реестра" – указывается дата представления сводной ведомости (реестра);

6) в строке "Входящий номер документа" – указывается регистрационный номер сводной ведомости (реестра), присваиваемый органом государственных доходов;

7) в строке "Дата почтового штемпеля" – указывается дата почтового штемпеля, проставленного почтовой или иной организацией связи.

"Сумма НДС, предъявленного к возврату по приобретенным на территории Республики Казахстан товарам, работам, услугам Представительством"

(Приложение 1 к реестру)

Реестр заполняется следующим образом:

В разделе "Общая информация о Представительстве" указывается:

1) бизнес-идентификационный номер Представительства;

2) период, за который составлена сводная ведомость (реестр). Квартал указывается арабскими цифрами, соответствующими порядковому номеру квартала;

3) наименование Представительства.

В разделе "Сумма НДС, предъявленного к возврату по приобретенным на территории Республики Казахстан товарам, работам, услугам Представительством" указывается:

в графе А – порядковый номер строки;

в графе В – индивидуальный идентификационный номер налогоплательщика или бизнес-идентификационный номер налогоплательщика-поставщика;

в графе С – серия и номер свидетельства о постановке на регистрационный учет по НДС поставщика;

в графе D – номер документа на приобретение;

в графе E – дата выписки документа на приобретение;

в графе F – порядковый номер строки;

в графе G – номер документа на оплату;

в графе H – дата выписки документа на оплату;

в графе I – стоимость приобретенных товаров, работ, услуг без НДС;

в графе J – сумма НДС.

Итоговая величина графы J "Сумма НДС" приложения 1 к Реестру "Сумма НДС, предъявленного к возврату по приобретенным на территории Республики Казахстан

товарам, работам, услугам" переносится в строку 001.00.001 "А" Сводной ведомости (реестр) по приобретенным товарам, выполненным работам, оказанным услугам дипломатическому представительству и их персоналу.

"Сумма НДС, предъявленного к возврату по приобретенным на территории Республики Казахстан товарам, работам, услугам Персоналом"

(Приложение 2 к реестру)

Приложение предназначено для отражения сведений о Персонале Представительства, на счета которого производится возврат налога на добавленную стоимость.

1. В разделе "Общая информация" указывается:

1) индивидуальный идентификационный номер персонала;

2) бизнес-идентификационный номер Представительства;

3) период, за который составлена сводная ведомость (реестр). Квартал указывается арабскими цифрами, соответствующими порядковому номеру квартала;

4) фамилия, имя, отчество (если оно указано в документе, удостоверяющем личность) персонала, индивидуальный идентификационный код (ИИК) и код бенефициара (КБе);

5) банковские реквизиты, включающие в себя бизнес-идентификационный номер налогоплательщика-банка, банковский идентификационный код (БИК) и наименование банка.

2. В разделе "Сумма НДС, предъявленного к возврату по приобретенным на территории Республики Казахстан товарам, работам, услугам Представительства" указывается:

в графе А – порядковый номер строки;

в графе В – индивидуальный идентификационный номер налогоплательщика или бизнес-идентификационный номер налогоплательщика-поставщика;

в графе С – серия и номер свидетельства о постановке на регистрационный учет по НДС поставщика;

в графе D – номер документа на приобретение;

в графе E – дата выписки документа на приобретение;

в графе F – порядковый номер строки;

в графе G – номер документа на оплату;

в графе H – дата выписки документа на оплату;

в графе I – стоимость приобретенных товаров, работ, услуг без НДС;

в графе J – сумма НДС.

Итоговая величина графы J "Сумма НДС" приложения 2 к Реестру "Сумма НДС, предъявленного к возврату по приобретенным на территории Республики Казахстан

товарам, работам, услугам" переносится в строку 001.00.001 "В" Сводной ведомости (реестр) по приобретенным товарам, выполненным работам, оказанным услугам дипломатическому представительству и их персоналу.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан