

О переименовании некоторых учреждений Алматинской области

Постановление акимата Алматинской области от 18 сентября 2025 года № 286

В соответствии со статьями 38, 42 Гражданского Кодекса Республики Казахстан, статьей 37 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", статьями 17, 123, 124, 125 Закона Республики Казахстан "О государственном имуществе", акимат Алматинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Переименовать государственное учреждение "Управление по мобилизационной подготовке, территориальной и гражданской обороне Алматинской области" в коммунальное государственное учреждение "Управление по мобилизационной подготовке, территориальной и гражданской обороне Алматинской области".

2. Переименовать коммунальное государственное учреждение "Служба обеспечения мобилизационной подготовки, территориальной и гражданской обороны" государственного учреждения "Управление по мобилизационной подготовке, территориальной и гражданской обороне Алматинской области" в коммунальное государственное учреждение "Служба обеспечения мобилизационной подготовки, территориальной и гражданской обороны Управления по мобилизационной подготовке, территориальной и гражданской обороне Алматинской области".

3. Утвердить Положения коммунальных государственных учреждений "Управление по мобилизационной подготовке, территориальной и гражданской обороне Алматинской области" и "Служба обеспечения мобилизационной подготовки, территориальной и гражданской обороны Управления по мобилизационной подготовке, территориальной и гражданской обороне Алматинской области" в новой редакции согласно приложениям 1, 2 к настоящему постановлению.

4. Государственному учреждению "Управление по мобилизационной подготовке, территориальной и гражданской обороне Алматинской области" в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную перерегистрацию переименованных учреждений в территориальном уполномоченном органе;

2) в течение пяти рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направление его копии в электронном виде на казахском и русском языках в республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" для опубликования в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан;

3) размещение настоящего постановления на интернет-ресурсе акимата Алматинской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя акима области Н. Абдрахим.

Аким Алматинской области

М. Султангазиев

Приложение 1 к постановлению
акимата Алматинской области
от "18" сентября 2025 года
№ 286

ПОЛОЖЕНИЕ о коммунальном
государственном учреждении "
Управление по мобилизационной
подготовке, территориальной и
гражданской обороне Алматинской
области"

город Конаев 2025 год

Положение о коммунальном государственном учреждении "Управление по мобилизационной подготовке, территориальной и гражданской обороне Алматинской области"

1. Общие положения

1. Коммунальное государственное учреждение "Управление по мобилизационной подготовке, территориальной и гражданской обороне Алматинской области" (далее - Управление) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере организации и реализации мероприятий мобилизационной подготовки, территориальной и гражданской обороны на территории Алматинской области.

2. Управление не имеет ведомств.

3. Управление осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

4. Управление является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на казахском и русском языках, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5. Управление вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

6. Управление имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений, от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7. Управление по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя управления и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

8. Структура и лимит штатной численности Управления утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

9. Местонахождение юридического лица: 040800, Республика Казахстан, Алматинская область, город Қонаев, улица Индустриальная, 16/4.

10. Настоящее Положение является учредительным документом Управления.

11. Финансирование деятельности Управления осуществляется из местного бюджета.

12. Управлению запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Управления.

Если Управлению законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

2. Основные задачи, права и обязанности

13. Задачи:

1) реализация государственной политики в области мобилизационной подготовки и мобилизации на территории области;

2) обеспечение реализации соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Республики Казахстан в области мобилизационной подготовки и мобилизации на территории области; 3) обеспечение выполнения мобилизационных заданий (заказов) в установленные сроки и объемы, организация и проведение мобилизационной подготовки внутри организации, ведение учета мобилизационных ресурсов, а также обеспечение готовности организации к переводу на работу в условиях военного времени в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

4) повышение уровня готовности государственных органов и организаций к выполнению мобилизационных мероприятий в период мобилизации, военного положения и в военное время.

14. Права и обязанности:

1) привлекать в установленном порядке работников государственных органов и специалистов организаций, имеющих мобилизационные заказы, к выполнению мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации, территориальной и гражданской обороны, а также по вопросам воинского учета и призыва граждан на воинскую службу и воинские сборы;

2) пользоваться информационными банками данных для выполнения мероприятий мобилизационной подготовки и мобилизации, территориальной и гражданской обороны, а также в целях воинского учета и призыва граждан на воинскую службу и воинские сборы;

3) вносить предложения по совершенствованию системы мобилизационной подготовки и мобилизации;

4) запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов, организаций и должностных лиц информацию, документы и иные материалы, необходимые для осуществления мобилизационной подготовки и мобилизации;

5) использовать в установленном порядке государственные, ведомственные и негосударственные системы, сети, средства связи и передачи информации для целей мобилизационной подготовки и мобилизации, территориальной и гражданской обороны, а также по вопросам воинского учета и призыва граждан на воинскую службу и воинские сборы;

6) вносить предложения в уполномоченный орган в области мобилизационной подготовки по объемам финансирования мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации;

7) участвовать в выполнении заказов в рамках договоров (контрактов), связанных с производством продукции, выполнением работ и оказанием услуг в целях мобилизационной подготовки и мобилизации;

8) не разглашать информацию, составляющую коммерческую, служебную и иную, охраняемую законами Республики Казахстан тайну, полученную при осуществлении своих полномочий, за исключением случаев, установленных законодательством Республики Казахстан;

9) обеспечивать соблюдение информационной безопасности;

10) выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательными актами Республики Казахстан, актами Президента Республики Казахстан и Правительства Республики Казахстан, иными подзаконными актами Республики Казахстан.

15. Функции:

1) согласование мобилизационных планов акиматов районов и городов областного значения;

2) определение и размещение местных мобилизационных заказов, а также обеспечение выполнения организациями мобилизационных заказов, установленных решениями местных исполнительных органов;

3) внесение в уполномоченные органы в области мобилизационной подготовки, территориальной, гражданской обороны, а также по призыву граждан на воинскую службу и воинские сборы предложения по совершенствованию соответствующих сфер деятельности;

4) организация работы по приписке граждан к призывным участкам и призыву граждан на воинскую службу, а также формирование приписных и призывных комиссий на период проведения призыва в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

5) организует и проводит работу по бронированию военнообязанных;

6) ведение служебных переписок по вопросам мобилизационной подготовки и мобилизации, территориальной и гражданской обороны, а также по вопросам воинского учета и призыва граждан на воинскую службу и воинские сборы;

7) рассматривать обращения, направленные в Управление физическими и юридическими лицами, контролировать их исполнение, в случаях и порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, предоставлять на них ответы ;

8) исполнение актов и поручений Президента Республики Казахстан, Правительства Республики Казахстан, акима и акимата области, его заместителей, руководителя аппарата акима области и его заместителей;

9) организация и проведение совещаний по вопросам мобилизационной подготовки и мобилизации, территориальной и гражданской обороны, а также по вопросам воинского учета и призыва граждан на воинскую службу и воинские сборы с участием представителей структурных подразделений государственных органов и организации, имеющих мобилизационные заказы, а также органов военного управления;

10) участие в пределах своей компетенции в выполнении мероприятий по оперативному оборудованию территории и обеспечению развития военной инфраструктуры;

11) организация мероприятий в области мобилизационной подготовки и мобилизации, обороны и военной безопасности, территориальной и гражданской обороны, а также по вопросам организации воинского учета и призыва граждан на воинскую службу и воинские сборы;

12) обеспечение выполнения мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации, территориальной и гражданской обороне, а также по вопросам призыва граждан на воинскую службу и воинские сборы на территории области;

13) содействие местным органам военного управления в их работе в мирное время и при объявлении мобилизации;

14) участие в проведении военно-экономических и командно-штабных учений, а также организация, проведение тренировок и учения по мобилизационной подготовке на территории соответствующей административно-территориальной единице;

15) обеспечение территориальных органов территориальных войск служебными помещениями в пределах численности и структуры, утвержденной Министерством обороны Республики Казахстане;

16) обеспечение транспортными средствами, техническими средствами информации, телекоммуникаций и связи, мебелью и казарменным инвентарем, включая их содержание, обслуживание и ремонт, приобретение горюче-смазочных материалов, канцелярских товаров, а также затраты по оплате коммунальных услуг, электроэнергии, отопления и услуг связи, создание запасов материально-технических средств, согласно нормам штатной потребности военного времени при проведении специального развертывания территориальных войск, проведение сборов с военнообязанными подразделениями территориальной обороны;

17) обеспечение создания запасных (городских, загородных) вспомогательных и подвижных пунктов управления;

18) координация деятельности структурных подразделений местных исполнительных органов области, территориальных подразделений центральных государственных органов, а также организаций, имеющих мобилизационные задания и заказы, и осуществляющих хозяйственную деятельность на территории области в сферах мобилизационной подготовки и мобилизации, обороны и военной безопасности, территориальной и гражданской обороны, а также по вопросам воинского учета и призыва граждан на воинскую службу и воинские сборы;

19) ведение учета и анализа договоров (контрактов) с организациями на производство товаров, выполнение работ и оказание услуг на период мобилизации, военного положения и в военное время в целях мобилизационной подготовки на территории области;

20) участие в организации и обеспечении в пределах области своевременного оповещения и доставки граждан, подлежащих призыву, а также поставки и передачи техники для нужд обороны, находящейся в областной (городов республиканского значения, столицы) коммунальной собственности, на сборные пункты, в воинские части и специальные государственные органы по решению Правительства Республики Казахстан в период мобилизации, военного положения и в военное время;

21) организация работы в проведении среди населения разъяснительной работы о порядке действий при объявлении мобилизации;

22) участие в разработке плана обороны Республики Казахстан;

23) разработка и утверждение совместно со структурными подразделениями мобилизационных планов административно-территориальных единиц по согласованию с уполномоченным органом в области мобилизационной подготовки;

24) Согласование планов гражданской обороны административно-территориальных единиц;

25) создание совета обороны области в период военного положения;

26) внесение предложений в перечень важных объектов и коммуникаций коммунального значения, подлежащих обязательной охране и обороне в период мобилизации, военного положения и в военное время;

27) разработка и утверждение Плана мероприятий мобилизационной подготовки административно-территориальной единицы на очередной год;

28) разработка и утверждение по согласованию с Генеральным Штабом Вооруженных Сил Республики Казахстан Плана территориальной обороны области;

29) разработка и утверждение Плана действий акимата при нарастании военных угроз Республике Казахстан, в период мобилизации, военного положения и военное время, а также обеспечение его реализации;

30) разработка и утверждение Плана оперативного оборудования территории области в интересах обороны страны;

31) участие в проведении совместно с государственными органами мероприятий по подготовке экономики административно-территориальной единицы к выполнению мобилизационных планов;

32) координация работы в создании и сохранении страхового фонда технической документации на изделия вооружения и военной техники, важнейшей гражданской продукции, а также проектной документации на объекты повышенного риска, системы жизнеобеспечения населения и объекты, являющиеся национальным достоянием на территории административно-территориальной единицы;

33) организация подготовки специальных формирований местных исполнительных органов и техники, предназначенных при объявлении мобилизации к поставке в Вооруженные Силы, другие войска и воинские формирования, специальные государственные органы, а также в организации, выполняющие мобилизационные заказы;

34) формирование предложения по созданию, накоплению, сохранению и обновлению запасов материальных ценностей государственного материального резерва в учреждениях и организациях, имеющих мобилизационные заказы;

35) участие в проводимых мероприятиях научного и методического обеспечения мобилизационной подготовки, территориальной и гражданской обороны, а также по вопросам воинского учета и призыва граждан на воинскую службу и воинские сборы;

36) участие в развитии международного сотрудничества в области мобилизационной подготовки, территориальной и гражданской обороны, а также по вопросам воинского учета и призыва граждан на воинскую службу и воинские сборы;

37) определение объемов и принятие необходимых мер по накоплению, хранению, обновлению и поддерживанию в готовности имущества гражданской обороны;

38) участие в разработке номенклатуры и объемов хранения материальных ценностей государственного материального резерва;

39) подготовка проектов договоров с организациями на выполнение мобилизационных заказов, вносить предложения в уполномоченный орган в области

мобилизационной подготовки о снятии и передаче мобилизационных заказов при банкротстве, реорганизации, ликвидации, изменении профиля работы организаций, имеющих мобилизационные заказы;

40) участие в проведении мероприятий по подготовке к выполнению мобилизационных планов;

41) организация работ по военно-транспортной обязанности на период мобилизации, военного положения и в военное время на территории административно-территориальной единицы;

42) осуществление иных функций, предусмотренных нормативными правовыми актами в области мобилизационной подготовки и мобилизации.

3. Статус, полномочия первого руководителя Управления

16. Руководство Управлением осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и осуществление им своих полномочий.

17. Первый руководитель Управления назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

18. Полномочия первого руководителя Управления:

1) организует работу Управления и осуществляет руководство его деятельностью;

2) определяет функции и полномочия руководителей структурных подразделений Управления;

3) назначает и освобождает от должностей работников Управления в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

4) осуществляет в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, поощрения работников Управления, оказание материальной помощи, наложение на них дисциплинарных взысканий;

5) в пределах своей компетенции издает приказы, дает указания, подписывает служебную документацию;

6) утверждает Положения о структурных подразделениях, должностные инструкции работников Управления;

7) представляет Управление в государственных органах и иных организациях;

8) контролирует ход разработки нормативно-правовых актов, проектов программ и других документов по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

9) в установленном порядке решает вопросы финансово-экономической и хозяйственной деятельности, контролирует рациональное и целевое исполнение бюджетных средств;

10) решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки, переподготовки и повышения квалификации, поощрения, установления надбавок государственным служащим Управления, за

исключением работников, вопросы трудовых отношений которых отнесены к компетенции вышестоящих должностных лиц;

11) решает вопросы дисциплинарной ответственности государственных служащих Управления, за исключением работников, вопросы трудовых отношений которых отнесены к компетенции вышестоящих должностных лиц;

12) обеспечивает соблюдение законности, норм служебной этики, договорной и финансовой дисциплины в деятельности Управления;

13) обеспечивает исполнение требований законодательства Республики Казахстан о противодействии коррупции в пределах своей компетенции;

14) взаимодействует с государственными органами;

15) подписывает приказы Управления;

16) представляет Управление в государственных органах, иных организациях, выдает доверенности на представление интересов Управления в судебных, правоохранительных и иных государственных органах;

17) обеспечивает равный доступ мужчин и женщин к государственной службе в соответствии с их опытом, способностями и профессиональной подготовкой;

18) осуществляет иные полномочия, возложенные на руководителя Управления в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

19. Первый руководитель Управления не имеет заместителей.

20. Исполнение полномочий первого руководителя Управления в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

4. Имущество Управления

21. Управление может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

22. Имущество Управления формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

23. Имущество, закрепленное за Управлением, относится к областной коммунальной собственности.

24. Управление не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

5. Реорганизация и упразднение Управления

25. Реорганизация и упразднение Управления осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

При ликвидации Управления имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, остается в областной коммунальной собственности.

Перечень организаций, находящихся в ведении Управления:

Коммунальное государственное учреждение "Служба обеспечения мобилизационной подготовки, гражданской и территориальной обороны Управления по мобилизационной подготовке, территориальной и гражданской обороне Алматинской области".