



Об утверждении Положения о государственном учреждении "Управление по развитию языков Алматинской области"

Постановление акимата Алматинской области от 8 мая 2025 года № 127

В соответствии со статьей 41 Гражданского Кодекса Республики Казахстан (Общая часть), статьями 27, 37 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", статьей 17 Закона Республики Казахстан "О государственном имуществе" и Постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 сентября 2021 года № 590 "О некоторых вопросах организации деятельности государственных органов и их структурных подразделений", акимат Алматинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о государственном учреждении "Управление по развитию языков Алматинской области" (далее-Положение) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Государственному учреждению "Управление по развитию языков Алматинской области" в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) в течение пяти рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направление его копии в электронном виде на казахском и русском языках в республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" для опубликования в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан;

2) принятие иных мер, вытекающих из настоящего постановления.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима области Б. Куренбекова.

4. Настоящее постановление вводится в действие после дня его первого официального опубликования.

Аким области

М. Султангазиев

Приложение к постановлению акимата
Алматинской области от "8" мая 2025
года № 127

ПОЛОЖЕНИЕ о государственном учреждении "Управление по развитию языков Алматинской области"

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее государственное учреждение "Управление по развитию языков Алматинской области" (далее-Управление языков) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство реализацией единой государственной политики в сфере развития языков.

2. Управление языков осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Управление языков является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печать с изображением Государственного Герба Республики Казахстан, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

4. Управление языков вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Управление языков имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

6. Управление языков по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Управления языков и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Структура и лимит штатной численности Управления языков утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8. Местонахождение: 040800, Республика Казахстан, Алматинская область, город Қонаев, 1 микрорайон 45 Г.

9. Настоящее Положение является учредительным документом Управление языков в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

10. Финансирование деятельности Управление языков осуществляется за счет средств местного бюджета в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

11. Управлению языков запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями управления.

Если Управлению языков законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

Глава 2. Цели и полномочия государственного органа

12. Цели:

1) обеспечение реализации единой государственной политики в области развития языков.

13. Полномочия:

Права:

1) вносить на рассмотрение акимата области предложения для решения проблем в целях совершенствования организации деятельности государственных органов в сфере языковой политики;

2) запрашивать и получать от государственных органов и иных организаций, должностных лиц необходимую информацию, документы и иные материалы по вопросам, связанным с исполнением задач, поставленных перед государственным учреждением "Управление по развитию языков Алматинской области";

3) взаимодействовать со всеми учреждениями, государственными органами, организациями по вопросам языковой политики;

4) представлять интересы государственного учреждения "Управление по развитию языков Алматинской области" во всех компетентных государственных, административных органах, учреждениях, организациях, а также судебных и правоохранительных органах;

5) заключать договора, соглашения в пределах своей компетенции;

6) вносить предложения по дальнейшему совершенствованию законодательства Республики Казахстан о языках, повышению эффективности государственной языковой политики, расширению сферы применения государственного языка.

Обязанности:

1) соблюдение норм действующего законодательства Республики Казахстан по вопросам, входящим в его компетенцию;

2) своевременное и качественное исполнение актов и поручений Президента Республики Казахстан, Правительства, акима области;

3) ведение борьбы с коррупцией в рамках своей компетенции;

4) осуществление иных задач в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

14. Функции:

1) внесение в уполномоченный орган в сфере развития языков аналитической сводной информации о ходе выполнения Концепции развития языковой политики в Республике Казахстан на 2023-2029 годы (далее – Концепция) по итогам года;

2) проведение работы по достижению целевых индикаторов Концепции;

3) осуществление государственного контроля за соблюдением законодательства Республики Казахстан о языках территориальными подразделениями центральных государственных органов и их ведомств, местными исполнительными органами области и аппаратами акима района, аппаратами акима села, поселка, сельского округа;

4) координация работы по изучению языков и разработке методических пособий с использованием современных мультимедийных технологий для обучения языков населения области;

5) проведение социологических исследований по проблемам языковой ситуации, оценке уровня владения языками населением области;

6) осуществление комплекса мер областного значения, направленных на развитие государственного языка и других языков;

7) проведение конкурсов, литературных вечеров, научно-практических конференций, семинаров, круглых столов и других мероприятий, направленных на реализацию языковой политики;

8) реализация мероприятий по повышению интеграции с этнокультурными объединениями и общественными организациями по вопросам создания условий для обучения родным языкам этносов, формированию языковой среды;

9) взаимодействие с учреждениями (организациями), государственными органами по вопросам языковой политики;

10) принятие мер по привлечению лиц, допустивших нарушения, к ответственности, установленной законами Республики Казахстан, при наличии достаточных данных, указывающих на признаки состава административного правонарушения, если в результате проведения проверки выявлен факт нарушения проверяемым субъектом требований, установленных законодательством Республики Казахстан о языках;

11) проведение работы по недопущению дискриминации по языковому признаку, предупреждению и предотвращению языковой дискриминации;

12) разработка правовых актов, соглашений, меморандумов и договоров в области развития языков в пределах компетенции Управления языков;

13) проведение мониторинга рекламных текстов в части размещения реквизитов и визуальной информации на предмет соответствия Закону о языках в Республике Казахстан;

14) выдача согласия на текст реквизитов и визуальной информации учреждения, организаций независимо от форм собственности и физических лиц;

15) осуществление приема и рассмотрение уведомлений о размещении вывески в городе республиканского значения в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях".

16) развивать цифровые технологии в курируемой сфере;

17) рассмотрение обращений физических и юридических лиц по вопросам, входящих в компетенцию государственного учреждения "Управление по развитию языков Алматинской области";

18) обеспечение деятельности областной ономастической комиссии;

19) наполнять, обеспечивать достоверность и актуальность электронных информационных ресурсов государственного органа в рамках Закона Республики Казахстан "О доступе к информации" на интернет-ресурсе;

20) создать условия для повышения цифровой грамотности сотрудников государственного органа;

21) разместить и обеспечить актуализацию сводных открытых данных по Алматинской области по курируемым сферам на интернет-портале открытых данных;

22) осуществление проектного управления в деятельности государственного органа;

23) проведение работ по наполнению контента информационной системы "адресный регистр";

24) осуществление в интересах местного государственного управления иных функций, предусмотренных в законах Республики Казахстан, актах Президента Республики Казахстан и Правительства.

Глава 3. Статус и полномочия руководителя государственного органа

15. Руководство Управлением языков осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и осуществление им своих полномочий.

16. Первый руководитель Управления языков назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

17. Полномочия первого руководителя Управления языков:

1) организует и руководит работой Управления, несет персональную ответственность за выполнение возложенных функций и задач;

2) утверждает штатное расписание, план работы Управления, положения о структурных подразделениях, должностные инструкции работников структурных подразделений;

3) назначает и освобождает руководителей отделов, главных специалистов, работников, не являющихся государственными служащими;

4) осуществляет контроль за соблюдением служебной дисциплины;

5) решает вопросы командировок, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, стимулирования, выплаты надбавок и премирования, а также привлечения служащих к дисциплинарной ответственности;

6) в установленном законодательством порядке назначает и освобождает руководителя подведомственной организации;

7) в пределах своей компетенции подписывает приказы, дает указания обязательные для исполнения всеми служащими Управления;

8) представляет Управление в государственных органах и других учреждениях и организациях, а также во всех судах Республики Казахстан;

9) несет ответственность за принятие мер, направленных против коррупции и дисциплинарную ответственность за совершение непосредственно подчиненными им государственными служащими коррупционных преступлений;

10) решает вопросы по выдаче награждению за активное участие в развитии языков;

11) имеет право первой подписи во всех финансовых документах Управления;

12) за нарушение законодательства Республики Казахстан о языках вправе рассматривать дела об административных правонарушениях и налагать административные взыскания;

13) осуществляет руководство над группой проектов базового направления областного проектного управления;

14) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

18. Полномочия первого руководителя Управления языков в период его отсутствия осуществляется его замещающим лицом в соответствии с действующим законодательством.

Глава 4. Имущество государственного органа

19. Управление языков может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

20. Имущество Управления языков формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

21. Имущество, закрепленное за Управлением языков, относится к коммунальной собственности.

22. Управление не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

Глава 5. Реорганизация и упразднение государственного органа

23. Реорганизация и упразднение Управление языков осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Перечень учреждений, находящихся в ведении Управление языков:

Коммунальное государственное учреждение "Учебно-методический центр "Тіл" государственного учреждения "Управление по развитию языков Алматинской области"

Перечень филиалов коммунального государственного учреждения "Учебно-методический центр "Тіл" Алматинской области":

1) Балхашский районный филиал коммунального государственного учреждения "Учебно-методический центр "Тіл" Алматинской области";

2) Енбекшиказахский районный филиал коммунального государственного учреждения "Учебно-методический центр "Тіл" Алматинской области";

3) Жамбылский районный филиал коммунального государственного учреждения "Учебно-методический центр "Тіл" Алматинской области";

4) Илийский районный филиал коммунального государственного учреждения "Учебно-методический центр "Тіл" Алматинской области";

5) Кегенский районный филиал коммунального государственного учреждения "Учебно-методический центр "Тіл" Алматинской области";

6) Карасайский районный филиал коммунального государственного учреждения "Учебно-методический центр "Тіл" Алматинской области";

7) Талгарский районный филиал коммунального государственного учреждения "Учебно-методический центр "Тіл" Алматинской области";

8) Уйгурский районный филиал коммунального государственного учреждения "Учебно-методический центр "Тіл" Алматинской области";

9) Райымбекский районный филиал коммунального государственного учреждения "Учебно-методический центр "Тіл" Алматинской области";

10) Алатауский городской филиал коммунального государственного учреждения "Учебно-методический центр "Тіл" Алматинской области";

11) Шелекский сельский филиал коммунального государственного учреждения "Учебно-методический центр "Тіл" Алматинской области".