

О некоторых вопросах образования

Постановление Восточно-Казахстанского областного акимата от 15 июля 2024 года № 180

В соответствии с подпунктом 22) пункта 1 статьи 27, статьей 39 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", пунктом 3 статьи 65 Закона Республики Казахстан "О правовых актах", подпунктами 6) и 7) статьи 17 Закона Республики Казахстан "О государственном имуществе" и в целях реализации Указа Президента Республики Казахстан от 28 декабря 2023 года № 424 "О некоторых вопросах административно-территориального устройства Республики Казахстан", Восточно-Казахстанский областной акимат **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать государственное учреждение "Отдел образования по району Үлкен Нарын" управления образования Восточно-Казахстанской области (далее – отдел образования по району Үлкен Нарын) и государственное учреждение "Отдел образования по району Марқакөл" управления образования Восточно-Казахстанской области (далее – отдел образования по району Марқакөл).

2. Определить предметом деятельности отдела образования по району Үлкен Нарын – осуществление руководства в сфере образования на территории района Үлкен Нарын Восточно-Казахстанской области и отдела образования по району Марқакөл – осуществление руководства в сфере образования на территории района Марқакөл Восточно-Казахстанской области в пределах компетенции, определенных законодательством Республики Казахстан.

3. Утвердить положение Отдела образования по району Үлкен Нарын согласно приложению 1 и положение Отдела образования по району Марқакөл согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

4. Внести в постановление Восточно-Казахстанского областного акимата от 25 января 2022 года № 13 "Об утверждении структуры государственного учреждения "Управление образования Восточно-Казахстанской области" следующее изменение:

приложение к указанному постановлению изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

5. Внести в постановление Восточно-Казахстанского областного акимата от 13 июня 2016 года № 173 "Об утверждении Положения государственного учреждения "Управление образования Восточно-Казахстанской области" следующее изменение:

Положение о государственном учреждении "Управление образования Восточно-Казахстанской области", утвержденное указанным постановлением, изложить в новой редакции, согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

6. Внести в постановление Восточно-Казахстанского областного акимата от 31 декабря 2020 года № 496 "О принятии имущественных комплексов государственных учреждений из коммунальной собственности районов (городов) области в областную коммунальную собственность" следующее изменение:

Положение о государственном учреждении "Отдел образования по Катон-Карагайскому району" управления образования Восточно-Казахстанской области, утвержденное указанным постановлением, согласно приложению 11, изложить в новой редакции, согласно приложению 5 к настоящему постановлению.

Положение о государственном учреждении "Отдел образования по Курчумскому району" управления образования Восточно-Казахстанской области, утвержденное указанным постановлением, согласно приложению 13, изложить в новой редакции, согласно приложению 6 к настоящему постановлению.

7. Управлению образования Восточно-Казахстанской области обеспечить:

1) в течение пяти рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направление его копии в электронном виде на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" для опубликования в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан;

2) принятие иных мер, вытекающих из настоящего постановления.

8. Настоящее постановление вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима области, курирующего вопросы образования.

Аким Восточно-Казахстанской области

Е. Кошербаев

"Согласовано"

*Руководитель управления экономики
и бюджетного планирования
Восточно-Казахстанской области*

Ф. Бельбеев

"15" июля 2024 года

"Согласовано"

*Руководитель управления финансов
Восточно-Казахстанской области*

С. Большакова

"15" июля 2024 года

Приложение 1 к постановлению
Восточно-Казахстанского

Положение о государственном учреждении "Отдел образования по району Үлкен Нарын" управления образования Восточно-Казахстанской области"

1. Общие положения

1. Государственное учреждение "Отдел образования по району Үлкен Нарын" управления образования Восточно-Казахстанской области" (далее – Отдел образования по району Үлкен Нарын) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере образования на территории района Үлкен Нарын Восточно-Казахстанской области, и в своей деятельности подотчетно и подконтрольно государственному учреждению "Управление образования Восточно-Казахстанской области".

2. Отдел образования по району Үлкен Нарын осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Отдел образования по району Үлкен Нарын является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

4. Отдел образования по району Үлкен Нарын вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Отдел образования по району Үлкен Нарын имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

6. Отдел образования по району Үлкен Нарын по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Отдела образования по району Үлкен Нарын и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Структура и лимит штатной численности Отдела образования по району Үлкен Нарын утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, Восточно-Казахстанская область, район Үлкен Нарын, село Үлкен Нарын, улица Шулятикова, здание 66, почтовый индекс 070900.

9. Настоящее положение является учредительным документом Отдела образования по району Үлкен Нарын.

10. Финансирование деятельности Отдела образования по району Үлкен Нарын осуществляется из местного бюджета в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

11. Отделу образования по району Үлкен Нарын запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Отдела образования по району Үлкен Нарын .

Если Отделу образования по району Үлкен Нарын законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

2. Задачи и полномочия государственного органа

12. Задачи:

1) создание необходимых условий для получения качественного образования, направленного на формирование, развитие и профессиональное становление личности на основе национальных и общечеловеческих ценностей, достижений науки и практики ;

2) развитие творческих, духовных и физических возможностей личности, формирование прочных основ нравственности и здорового образа жизни, обогащение интеллекта, путем создания условий для развития индивидуальности;

3) воспитание гражданственности и патриотизма, любви к своей Родине – Республике Казахстан, уважения к государственным символам, почитания народных традиций, нетерпимости к любым антиконституционным и антиобщественным проявлениям;

4) приобщение к достижениям мировой и отечественной культуры, изучение истории, обычаев и традиций казахского и других народов республики, овладение государственным, русским, иностранным языками;

5) расширение автономности, самостоятельности организаций образования, демократизация управления образованием;

6) внедрение новых технологий обучения на основе информатизации образования, выхода на международные глобальные коммуникационные сети;

7) обеспечение повышения социального статуса педагогических работников;

8) функционирование национальной системы оценки качества образования, отвечающей потребностям общества и экономики;

9) иные задачи, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

13. Полномочия:

1) права:

запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы в пределах своей компетенции;

привлекать работников организации образования к участию в подготовке вопросов, относящихся к компетенции учреждения, создавать временные рабочие группы для выработки соответствующих предложений;

вносить предложения по совершенствованию организаций образования;

давать поручения, относящиеся к сфере деятельности учреждения в пределах его компетенции, контролировать их исполнение, участвовать в мероприятиях, проводимых в районе;

осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.

2) обязанности:

принимать законные и обоснованные решения;

обеспечивать контроль за исполнением принятых решений;

принимать и рассматривать обращения физических и юридических лиц в порядке и сроки установленные законодательством Республики Казахстан, контролировать их исполнение;

организовывать прием физических и юридических лиц и их представителей;

не допускать действий (бездействий) и принятия актов, создающих препятствие для нормального функционирования государственного органа;

обеспечивать сохранность документов и сведений, полученных в ходе работы, соблюдать требования законодательства о государственных секретах и иной охраняемой законом тайне;

оказывать организационно-методическую, информационную и иную помощь работникам организаций образования, в ведении которых находятся вопросы сферы образования;

осуществлять деятельность в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан;

выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.

14. Функции:

1) реализует государственную политику в области образования на территории района Үлкен Нарын;

2) назначает на должность и освобождает от должности руководителей государственных организаций образования (дошкольное воспитание и обучение, начальное, основное среднее, дополнительное образование) на конкурсной основе в порядке, определенном уполномоченным органом в области образования;

3) обеспечивает предоставление в государственных организациях образования начального, основного среднего и общего среднего образования, включая вечернюю (сменную) форму обучения, и общего среднего образования, предоставляемого через организации интернатного типа;

4) организует учет детей дошкольного и школьного возраста, их обучение до получения ими среднего образования;

5) определяет потребность государственного образовательного заказа на дошкольное воспитание и обучение, размер родительской платы;

6) вносит на утверждение местному исполнительному органу области, государственный образовательный заказ на дошкольное воспитание и обучение, размер родительской платы через управление образования области;

7) вносит на утверждение местному исполнительному органу области государственный образовательный заказ на среднее образование через управление образования области;

8) обеспечивает размещение государственного образовательного заказа на дошкольное воспитание и обучение;

9) обеспечивает размещение государственного образовательного заказа на среднее образование в государственных организациях образования;

10) обеспечивает функционирование опорных школ (ресурсных центров);

11) обеспечивает дополнительное образование детей, осуществляемое на районном уровне;

12) обеспечивает деятельность учебно-производственных комбинатов;

13) содействует в организации участия обучающихся в едином национальном тестировании;

14) обеспечивает материально-техническое обеспечение государственных организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего и общего среднего образования (за исключением организаций образования в исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы);

15) обеспечивает организацию и проведение районных школьных олимпиад и конкурсов научных проектов по общеобразовательным предметам конкурсов исполнителей и конкурсов профессионального мастерства;

16) направляет средства на оказание финансовой и материальной помощи обучающимся и воспитанникам государственных организаций образования районного масштабов из семей, имеющих право на получение государственной адресной социальной помощи, а также из семей, не получающих государственную адресную социальную помощь, в которых среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, и детям сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, проживающим в семьях, детям из семей, требующих экстренной помощи в результате

чрезвычайных ситуаций, и иным категориям обучающихся и воспитанников, определяемым коллегиальным органом управления государственной организации образования, в размере не менее двух процентов от совокупного объема бюджетных средств, выделяемых на текущее содержание общеобразовательных школ;

17) обеспечивает материально-техническую базу методического кабинета отдела образования по району Үлкен Нарын;

18) организует аттестацию педагогов и руководящих работников образования по району Үлкен Нарын в соответствии с действующим законодательством;

19) формирует план по переподготовке кадров и повышению квалификации работников государственных организаций образования, финансируемых за счет бюджетных средств;

20) организует в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, медицинское обслуживание обучающихся и воспитанников организаций образования, за исключением дошкольных организаций и организаций среднего образования, не относящихся к интернатным организациям;

21) обеспечивает дошкольное воспитание и обучение;

22) организует в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан, бесплатное и льготное питание отдельных категорий обучающихся и воспитанников;

23) организует бесплатный подвоз обучающихся до ближайшей школы и обратно в случае отсутствия школы в соответствующем поселке, селе, сельском округе;

24) осуществляет кадровое обеспечение государственных организаций образования по району Үлкен Нарын;

25) обеспечивает координацию деятельности психологической службы организаций образования, расположенных в районе Үлкен Нарын;

26) выдает разрешение на обучение в форме экстерната в организациях основного среднего, общего среднего образования;

27) оказывает содействие попечительским советам;

28) оказывает государственные услуги в сфере образования;

29) осуществляет в установленном порядке государственное обеспечение детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей;

30) оказывает организациям дошкольного воспитания и обучения, семьям необходимую методическую и консультативную помощь;

31) создает в организациях образования специальные условия для получения образования лицами (детьми) с особыми образовательными потребностями;

32) координирует вопросы по системе оплаты труда работников организаций образования района;

33) вносят на утверждение и согласование в управление образования области структуры отдела образования;

34) согласовывает тарификационные списки, штатное расписание, рабочие учебные планы государственных организаций образования (дошкольное воспитание и обучение, начальное, основное среднее, общее среднее образование, дополнительное образование), а также численность класскомплектов организаций среднего образования, исходя из потребности по району Үлкен Нарын;

35) привлекает к дисциплинарной ответственности первых руководителей государственных организаций образований;

36) обеспечивает и несет ответственность за качественное составление и представление в управление образования области бюджетной заявки для обеспечения реализации функций, возложенных настоящим Положением;

37) рассматривает петиций в сфере образования, поданных посредством интернет-ресурса, определенного уполномоченным органом, в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

38) осуществляет в интересах местного государственного управления в области образования иные функции, возлагаемые законодательством Республики Казахстан.

3. Статус, полномочия первого руководителя государственного органа

15. Руководство Отдела образования по району Үлкен Нарын осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел образования по району Үлкен Нарын задач и осуществление им своих полномочий.

16. Первый руководитель Отдела образования по району Үлкен Нарын назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

17. Полномочия первого руководителя Отдела образования по району Үлкен Нарын :

1) решает вопросы деятельности учреждения в соответствии с его компетенцией, определяемой законодательством Республики Казахстан и настоящим Положением;

2) созывает в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в компетенцию учреждения;

3) определяет полномочия работников учреждения;

4) представляет интересы учреждения во всех организациях;

5) принимает необходимые меры по противодействию коррупции и несет за это персональную ответственность;

6) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством.

Исполнение полномочий первого руководителя Отдела образования по району Үлкен Нарын в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

4. Имущество государственного органа

18. Отдел образования по району Үлкен Нарын может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество Отдела образования по району Үлкен Нарын формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

19. Имущество, закрепленное за Отделом образования по району Үлкен Нарын, относится к областной коммунальной собственности.

20. Отдел образования по району Үлкен Нарын не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

5. Реорганизация и упразднение государственного органа

21. Реорганизация и упразднение Отдела образования по району Үлкен Нарын осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Перечень организаций, находящихся в ведении Отдела образования по району Үлкен Нарын :

1) Коммунальное государственное учреждение "Алтынбельская средняя школа" отдела образования по району Үлкен Нарын управления образования Восточно-Казахстанской области;

2) Коммунальное государственное учреждение "Коктерекская средняя школа" отдела образования по району Үлкен Нарын управления образования Восточно-Казахстанской области;

3) Коммунальное государственное учреждение "Кокбастауская средняя школа" отдела образования по району Үлкен Нарын управления образования Восточно-Казахстанской области;

4) Коммунальное государственное учреждение "Уштобинская основная средняя школа" отдела образования по району Үлкен Нарын управления образования Восточно-Казахстанской области;

5) Коммунальное государственное учреждение "Үлкен Нарынская средняя школа" отдела образования по району Үлкен Нарын управления образования Восточно-Казахстанской области;

6) Коммунальное государственное учреждение "Солоновская средняя школа" отдела образования по району Үлкен Нарын управления образования Восточно-Казахстанской области;

7) Коммунальное государственное учреждение "Солдатовская средняя школа" отдела образования по району Үлкен Нарын управления образования Восточно-Казахстанской области;

8) Коммунальное государственное учреждение "Сенновская основная средняя школа" отдела образования по району Үлкен Нарын управления образования Восточно-Казахстанской области;

9) Коммунальное государственное учреждение "Ново-Хайрузовская средняя школа" отдела образования по району Үлкен Нарын управления образования Восточно-Казахстанской области;

10) Коммунальное государственное учреждение "Новополяковская средняя школа" отдела образования по району Үлкен Нарын управления образования Восточно-Казахстанской области;

11) Коммунальное государственное учреждение "Малонарымская средняя школа" отдела образования по району Үлкен Нарын управления образования Восточно-Казахстанской области;

12) Коммунальное государственное учреждение "Майемерская средняя школа" отдела образования по району Үлкен Нарын управления образования Восточно-Казахстанской области;

13) Коммунальное государственное учреждение "Үлкен Нарынский сельский лицей" отдела образования по району Үлкен Нарын управления образования Восточно-Казахстанской области;

14) Коммунальное государственное учреждение "Жулдызская основная средняя школа" отдела образования по району Үлкен Нарын управления образования Восточно-Казахстанской области;

15) Коммунальное государственное учреждение "Средняя школа имени К. Дамитова" отдела образования по району Үлкен Нарын управления образования Восточно-Казахстанской области;

16) Коммунальное государственное учреждение "Балгынская основная средняя школа" отдела образования по району Үлкен Нарын управления образования Восточно-Казахстанской области;

17) Коммунальное государственное казенное предприятие "Детский сад "Күншуақ" для детей с ограниченными возможностями в развитии" отдела образования по району Үлкен Нарын управления образования Восточно-Казахстанской области;

18) Коммунальное государственное казенное предприятие "Ясли-сад "Балбөбек" отдела образования по району Үлкен Нарын управления образования Восточно-Казахстанской области;

19) Коммунальное государственное казенное предприятие "Дом творчества" отдела образования по району Үлкен Нарын управления образования Восточно-Казахстанской области;

20) Коммунальное государственное казенное предприятие "Детская музыкальная школа" отдела образования по району Үлкен Нарын управления образования Восточно-Казахстанской области;

21) Коммунальное государственное казенное предприятие "Ясли-сад "Балдырған" села Алтынбел" отдела образования по району Үлкен Нарын управления образования Восточно-Казахстанской области;

22) Коммунальное государственное казенное предприятие "Детский сад "Балауса" отдела образования по району Үлкен Нарын управления образования Восточно-Казахстанской области;

23) Коммунальное государственное казенное предприятие "Ясли-сад села Малонарымка" отдела образования по району Үлкен Нарын управления образования Восточно-Казахстанской области;

24) Коммунальное государственное казенное предприятие "Ясли-сад "Болашак" отдела образования по району Үлкен Нарын управления образования Восточно-Казахстанской области.

Приложение 2 к постановлению
Восточно-Казахстанского
областного акимата
от "15" июля 2024 года № 180

Положение о государственном учреждении "Отдел образования по району Марқакөл" управления образования Восточно-Казахстанской области"

1. Общие положения

1. Государственное учреждение "Отдел образования по району Марқакөл" управления образования Восточно-Казахстанской области" (далее — Отдел образования по району Марқакөл) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере образования на территории района Марқакөл Восточно-Казахстанской области, и в своей деятельности подотчетно и подконтрольно государственному учреждению "Управление образования Восточно-Казахстанской области".

2. Отдел образования по району Марқакөл осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Отдел образования по району Марқакөл является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

4. Отдел образования по району Марқакөл вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Отдел образования по району Марқакөл имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

6. Отдел образования по району Марқакөл по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Отдела образования по району Марқакөл и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Структура и лимит штатной численности Отдела образования по району Марқакөл утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, Восточно-Казахстанская область, район Марқакөл, село Марқакөл, улица А. Крахмаль, здание 53, почтовый индекс 071215.

9. Настоящее положение является учредительным документом Отдела образования по району Марқакөл.

10. Финансирование деятельности Отдела образования по району Марқакөл осуществляется из местного бюджета в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

11. Отделу образования по району Марқакөл запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Отдела образования по району Марқакөл.

Если Отделу образования по району Марқакөл законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

2. Задачи и полномочия государственного органа

12. Задачи:

1) создание необходимых условий для получения качественного образования, направленного на формирование, развитие и профессиональное становление личности на основе национальных и общечеловеческих ценностей, достижений науки и практики ;

2) развитие творческих, духовных и физических возможностей личности, формирование прочных основ нравственности и здорового образа жизни, обогащение интеллекта, путем создания условий для развития индивидуальности;

3) воспитание гражданственности и патриотизма, любви к своей Родине — Республике Казахстан, уважения к государственным символам, почитания народных

традиций, нетерпимости к любым антиконституционным и антиобщественным проявлениям;

4) приобщение к достижениям мировой и отечественной культуры, изучение истории, обычаев и традиций казахского и других народов республики, овладение государственным, русским, иностранным языками;

5) расширение автономности, самостоятельности организаций образования, демократизация управления образованием;

6) внедрение новых технологий обучения на основе информатизации образования, выхода на международные глобальные коммуникационные сети;

7) обеспечение повышения социального статуса педагогических работников;

8) функционирование национальной системы оценки качества образования, отвечающей потребностям общества и экономики;

9) иные задачи, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

13. Полномочия:

1) права:

запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы в пределах своей компетенции;

привлекать работников организации образования к участию в подготовке вопросов, относящихся к компетенции учреждения, создавать временные рабочие группы для выработки соответствующих предложений;

вносить предложения по совершенствованию организаций образования;

давать поручения, относящиеся к сфере деятельности учреждения в пределах его компетенции, контролировать их исполнение, участвовать в мероприятиях, проводимых в районе;

осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.

2) обязанности:

принимать законные и обоснованные решения;

обеспечивать контроль за исполнением принятых решений;

принимать и рассматривать обращения физических и юридических лиц в порядке и сроки установленные законодательством Республики Казахстан, контролировать их исполнение;

организовывать прием физических и юридических лиц и их представителей;

не допускать действий (бездействий) и принятия актов, создающих препятствие для нормального функционирования государственного органа;

обеспечивать сохранность документов и сведений, полученных в ходе работы, соблюдать требования законодательства о государственных секретах и иной охраняемой законом тайне;

оказывать организационно-методическую, информационную и иную помощь работникам организаций образования, в ведении которых находятся вопросы сферы образования;

осуществлять деятельность в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан;

выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.

14. Функции:

1) реализует государственную политику в области образования на территории района Марқакөл;

2) назначает на должность и освобождает от должности руководителей государственных организаций образования (дошкольное воспитание и обучение, начальное, основное среднее, дополнительное образование) на конкурсной основе в порядке, определенном уполномоченным органом в области образования;

3) обеспечивает предоставление в государственных организациях образования начального, основного среднего и общего среднего образования, включая вечернюю (сменную) форму обучения, и общего среднего образования, предоставляемого через организации интернатного типа;

4) организует учет детей дошкольного и школьного возраста, их обучение до получения ими среднего образования;

5) определяет потребность государственного образовательного заказа на дошкольное воспитание и обучение, размер родительской платы;

6) вносит на утверждение местному исполнительному органу области, государственный образовательный заказ на дошкольное воспитание и обучение, размер родительской платы через управление образования области;

7) вносит на утверждение местному исполнительному органу области государственный образовательный заказ на среднее образование через управление образования области;

8) обеспечивает размещение государственного образовательного заказа на дошкольное воспитание и обучение;

9) обеспечивает размещение государственного образовательного заказа на среднее образование в государственных организациях образования;

10) обеспечивает функционирование опорных школ (ресурсных центров);

11) обеспечивает дополнительное образование детей, осуществляемое на районном уровне;

12) обеспечивает деятельность учебно-производственных комбинатов;

13) содействует в организации участия обучающихся в едином национальном тестировании;

14) обеспечивает материально-техническое обеспечение государственных организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего и общего среднего образования (за исключением организаций образования в исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы);

15) обеспечивает организацию и проведение районных школьных олимпиад и конкурсов научных проектов по общеобразовательным предметам конкурсов исполнителей и конкурсов профессионального мастерства;

16) направляет средства на оказание финансовой и материальной помощи обучающимся и воспитанникам государственных организаций образования районного масштабов из семей, имеющих право на получение государственной адресной социальной помощи, а также из семей, не получающих государственную адресную социальную помощь, в которых среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, и детям сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, проживающим в семьях, детям из семей, требующих экстренной помощи в результате чрезвычайных ситуаций, и иным категориям обучающихся и воспитанников, определяемым коллегиальным органом управления государственной организации образования, в размере не менее двух процентов от совокупного объема бюджетных средств, выделяемых на текущее содержание общеобразовательных школ;

17) обеспечивает материально-техническую базу методического кабинета отдела образования по району Марқакөл;

18) организует аттестацию педагогов и руководящих работников образования по району Марқакөл в соответствии с действующим законодательством;

19) формирует план по переподготовке кадров и повышению квалификации работников государственных организаций образования, финансируемых за счет бюджетных средств;

20) организует в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, медицинское обслуживание обучающихся и воспитанников организаций образования, за исключением дошкольных организаций и организаций среднего образования, не относящихся к интернатным организациям;

21) обеспечивает дошкольное воспитание и обучение;

22) организует в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан, бесплатное и льготное питание отдельных категорий обучающихся и воспитанников;

23) организует бесплатный подвоз обучающихся до ближайшей школы и обратно в случае отсутствия школы в соответствующем поселке, селе, сельском округе;

24) осуществляет кадровое обеспечение государственных организаций образования по району Марқакөл;

25) обеспечивает координацию деятельности психологической службы организаций образования, расположенных в районе Марқакөл;

26) выдает разрешение на обучение в форме экстерната в организациях основного среднего, общего среднего образования;

27) оказывает содействие попечительским советам;

28) оказывает государственные услуги в сфере образования;

29) осуществляет в установленном порядке государственное обеспечение детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей;

30) оказывает организациям дошкольного воспитания и обучения, семьям необходимую методическую и консультативную помощь;

31) создает в организациях образования специальные условия для получения образования лицами (детьми) с особыми образовательными потребностями;

32) координирует вопросы по системе оплаты труда работников организаций образования района;

33) вносят на утверждение и согласование в управление образования области структуры отдела образования;

34) согласовывает тарификационные списки, штатное расписание, рабочие учебные планы государственных организаций образования (дошкольное воспитание и обучение, начальное, основное среднее, общее среднее образование, дополнительное образование), а также численность класскомплектов организаций среднего образования, исходя из потребности по району Марқакөл;

35) привлекает к дисциплинарной ответственности первых руководителей государственных организаций образований;

36) обеспечивает и несет ответственность за качественное составление и представление в управление образования области бюджетной заявки для обеспечения реализации функций, возложенных настоящим Положением;

37) рассматривает петиций в сфере образования, поданных посредством интернет-ресурса, определенного уполномоченным органом, в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

38) осуществляет в интересах местного государственного управления в области образования иные функции, возлагаемых законодательством Республики Казахстан.

3. Статус, полномочия первого руководителя государственного органа

15. Руководство Отдела образования по району Марқакөл осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел образования по району Марқакөл области задач и осуществление им своих полномочий.

16. Первый руководитель Отдела образования по району Марқакөл назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

17. Полномочия первого руководителя Отдела образования по району Марқакөл:

1) решает вопросы деятельности учреждения в соответствии с его компетенцией, определяемой законодательством Республики Казахстан и настоящим Положением;

2) созывает в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в компетенцию учреждения;

3) определяет полномочия работников учреждения;

4) представляет интересы учреждения во всех организациях;

5) принимает необходимые меры по противодействию коррупции и несет за это персональную ответственность;

6) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством.

Исполнение полномочий первого руководителя Отдела образования по району Марқакөл в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

4. Имущество государственного органа

18. Отдел образования по району Марқакөл может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество Отдела образования по району Марқакөл формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

19. Имущество, закрепленное за Отделом образования по району Марқакөл, относится к областной коммунальной собственности.

20. Отдел образования по району Марқакөл не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

5. Реорганизация и упразднение государственного органа

21. Реорганизация и упразднение Отдела образования по району Марқакөл осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Перечень организаций, находящихся в ведении Отдела образования по району Марқакөл:

1) Коммунальное государственное учреждение "Акбулакская основная средняя школа" отдела образования по району Марқакөл управления образования Восточно-Казахстанской области;

2) Коммунальное государственное учреждение "Гимназия имени Кумаша Нургалиева" отдела образования по району Марқакөл управления образования Восточно-Казахстанской области;

3) Коммунальное государственное учреждение "Калжырская средняя школа" отдела образования по району Марқакөл управления образования Восточно-Казахстанской области;

4) Коммунальное государственное учреждение "Каройская основная средняя школа" отдела образования по району Марқакөл управления образования Восточно-Казахстанской области;

5) Коммунальное государственное учреждение "Маркакольская средняя школа №1" отдела образования по району Марқакөл управления образования Восточно-Казахстанской области;

6) Коммунальное государственное учреждение "Тоскаинская средняя школа" отдела образования по району Марқакөл управления образования Восточно-Казахстанской области;

7) Коммунальное государственное учреждение "Акжайлауская основная средняя школа" отдела образования по району Марқакөл управления образования Восточно-Казахстанской области;

8) Коммунальное государственное учреждение "Жанаауылская основная средняя школа" отдела образования по району Марқакөл управления образования Восточно-Казахстанской области;

9) Коммунальное государственное учреждение "Жиделинская начальная школа" отдела образования по району Марқакөл управления образования Восточно-Казахстанской области;

10) Коммунальное государственное учреждение "Игиликская основная средняя школа" отдела образования по району Марқакөл управления образования Восточно-Казахстанской области;

11) Коммунальное государственное учреждение "Казахстанская основная средняя школа" отдела образования по району Марқакөл управления образования Восточно-Казахстанской области;

12) Коммунальное государственное учреждение "Кайнарлинская основная средняя школа" отдела образования по району Марқакөл управления образования Восточно-Казахстанской области;

13) Коммунальное государственное учреждение "Карачиликская основная средняя школа" отдела образования по району Марқакөл управления образования Восточно-Казахстанской области;

14) Коммунальное государственное учреждение "Такырская основная средняя школа" отдела образования по району Марқакөл управления образования Восточно-Казахстанской области;

15) Коммунальное государственное учреждение "Урунхайская основная средняя школа" отдела образования по району Марқакөл управления образования Восточно-Казахстанской области;

16) Коммунальное государственное учреждение "Шанагатинская начальная школа" отдела образования по району Марқакөл управления образования Восточно-Казахстанской области;

17) Коммунальное государственное учреждение "Основная средняя школа имени Жакыпбека Малдыбаева" отдела образования по району Марқакөл управления образования Восточно-Казахстанской области;

18) Коммунальное государственное учреждение "Право-Усть Калжырская начальная школа" отдела образования по району Марқакөл управления образования Восточно-Казахстанской области;

19) Коммунальное государственное казенное предприятие "Маркакольская детская музыкальная школа" отдела образования по району Марқакөл управления образования Восточно-Казахстанской области;

Коммунальное государственное казенное предприятие "Детский сад села Маркаколь" отдела образования по району Марқакөл управления образования Восточно-Казахстанской области.

Приложение 3 к постановлению
Восточно-Казахстанского
областного акимата
от "15" июля 2024 года № 180

Приложение 3 к постановлению
Восточно-Казахстанского
областного акимата
от "15" июля 2024 года № 180

Структура государственного учреждения "Управление образования Восточно-Казахстанской области"

Сноска. Приложение 3 в редакции постановления Восточно - Казахстанского областного акимата от 29.01.2025 № 18 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

Руководитель

Заместитель руководителя

Заместитель руководителя

Заместитель руководителя

Отдел организационной работы и управления человеческими ресурсами

Отдел дошкольного, общего среднего образования

Отдел технического и профессионального образования

Отдел нравственно-духовного развития личности и воспитательной работы

Отдел опеки, попечительства и специального образования

Отдел бюджетного планирования и анализа

Отдел бухгалтерского учета и отчетности

Отдел инфраструктурного и материально-технического развития

Государственное учреждение "Отдел образования по району Алтай" управления образования Восточно-Казахстанской области

Государственное учреждение "Отдел образования по Глубоковскому району" управления образования Восточно-Казахстанской области

Государственное учреждение "Отдел образования по Зайсанскому району" управления образования Восточно-Казахстанской области

Государственное учреждение "Отдел образования по Катон-Карагайскому району" управления образования Восточно-Казахстанской области

Государственное учреждение "Отдел образования по Курчумскому району" управления образования Восточно-Казахстанской области

Государственное учреждение "Отдел образования по району Маркакөл" управления образования Восточно-Казахстанской области

Государственное учреждение "Отдел образования по городу Риддер" управления образования Восточно-Казахстанской области

Государственное учреждение "Отдел образования по району Самар" управления образования Восточно-Казахстанской области

Государственное учреждение "Отдел образования по Тарбагатайскому району" управления образования Восточно-Казахстанской области

Государственное учреждение "Отдел образования по Уланскому району" управления образования Восточно-Казахстанской области

Государственное учреждение "Отдел образования по городу Усть-Каменогорск" управления образования Восточно-Казахстанской области

Государственное учреждение "Отдел образования по району Үлкен Нарын" управления образования Восточно-Казахстанской области

Государственное учреждение "Отдел образования по Шемонаихинскому району" управления образования Восточно-Казахстанской области

Приложение 4 к постановлению
Восточно-Казахстанского
областного акимата
от "15" июля 2024 года № 180
Приложение к постановлению
Восточно-Казахстанского
областного акимата
от "13" июня 2016 года № 175

Положение о государственном учреждении "Управление образования Восточно-Казахстанской области"

1. Общие положения

1. Государственное учреждение "Управление образования Восточно-Казахстанской области" (далее – Управление образования) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере образования в системе дошкольного, начального, основного среднего и общего среднего, дополнительного, технического и профессионального, послесреднего, специального и специализированного образования на территории Восточно-Казахстанской области.

2. Управление образования имеет подотчетные и подконтрольные ему отделы образования, располагаемые в районах, городах.

3. Управление образования осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

4. Управление образования является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5. Управление образования вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

6. Управление образования имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7. Управление образования по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Управления образования и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

8. Структура и лимит штатной численности Управления образования утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

9. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, Восточно-Казахстанская область, город Усть-Каменогорск, улица Казахстан, 59/1, почтовый индекс 070004.

10. Настоящее положение является учредительным документом Управления образования.

11. Финансирование деятельности Управления образования осуществляется из местного бюджета в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

12. Управлению образования запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Управления образования.

Если Управлению образования законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

2. Задачи и полномочия государственного органа

13. Задачи:

1) реализация государственной политики в области образования;

2) создание необходимых условий для получения качественного образования, направленного на формирование, развитие и профессиональное становление личности на основе национальных и общечеловеческих ценностей, достижений науки и практики ;

3) развитие творческих, духовных и физических возможностей личности, формирование прочных основ нравственности и здорового образа жизни, обогащение интеллекта, путем создания условий для развития индивидуальности;

4) воспитание гражданственности и патриотизма, любви к своей Родине - Республике Казахстан, уважения к государственным символам, почитания народных традиций, нетерпимости к любым антиконституционным и антиобщественным проявлениям;

5) обеспечение повышения социального статуса педагогических работников;

6) обеспечение профессиональной ориентации обучающихся;

7) обеспечение организационно-методического сопровождения, анализа и оценки результативности образовательного процесса, обобщения и распространения инновационного педагогического опыта;

8) обеспечение реализации Конституционных и иных предусмотренных законодательством Республики Казахстан прав и законных интересов детей;

9) координация на местном уровне межведомственного сотрудничества по осуществлению комплекса мер, связанных с реализацией прав всех категорий детского населения, в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

10) анализ и прогноз социального благополучия, духовного и нравственного развития детей, выработка рекомендаций по улучшению качества жизни детей в регионе;

11) государственная поддержка общественных объединений и иных организаций, осуществляющих функции по защите прав и законных интересов ребенка;

12) иные задачи, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

13) обеспечение цифровизации отрасли образования путем развития и внедрения цифровых сервисов и платформ, координации применения цифровых инструментов в деятельности организаций образования;

14) содействия привлечению инвестиций и развитию международного сотрудничества, а также продвижения инновационных образовательных решений и современных цифровых подходов;

15) обеспечение кибербезопасности в сфере деятельности управления, включая защиту информационных систем и цифровых ресурсов, используемых в сфере образования, в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Сноска. Пункт 13 с изменениями, внесенными постановлением Восточно - Казахстанского областного акимата от 06.02.2026 № 28 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

14. Полномочия:

1) права:

участвовать в подготовке проектов решений, распоряжений акима области, постановлений акимата области по вопросам, относящимся к компетенции Управления ;

запрашивать и получать в установленном законодательством порядке необходимую информацию и документы от государственных органов, организаций и физических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

проводить совещания, семинары, конференции по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

вносить предложения по совершенствованию структуры исполнительных органов области;

проводить анализ работы исполнительных органов области, местных исполнительных органов районов, городов по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

иные права, необходимые для осуществления своей деятельности.

2) обязанности:

принимать законные и обоснованные решения;

обеспечивать контроль за исполнением принятых решений;

принимать и рассматривать обращения физических и юридических лиц в порядке и сроки установленные законодательством Республики Казахстан, контролировать их исполнение;

организовывать прием физических и юридических лиц и их представителей;

не допускать действий (бездействий) и принятия актов, создающих препятствие для нормального функционирования государственного органа;

обеспечивать сохранность документов и сведений, полученных в ходе работы, соблюдать требования законодательства о государственных секретах и иной охраняемой законом тайне;

реализовывать иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан;

выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.

15. Функции:

1) реализует государственную политику в области образования на территории соответствующей области;

2) назначает на должности и освобождает от должностей первых руководителей отделов образования районов области, городов областного значения по согласованию с местным исполнительным органом района, города областного значения и уполномоченным органом в области образования;

3) назначает на должности и освобождает от должностей руководителей подведомственных государственных организаций образования в порядке, определенном законодательством Республики Казахстан, а также уполномоченным органом в области образования;

4) выполняет функции администрирования и финансирования отделов образования районов области, городов областного значения;

5) обеспечивает предоставление технического и профессионального, послесреднего образования;

6) обеспечивает обучение детей по специальным учебным программам;

7) обеспечивает обучение одаренных детей в специализированных организациях образования;

8) организует и ответственен за предоставление дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего, общего среднего, а также дополнительного образования на территории области;

9) организует заказ и обеспечивает организации образования, реализующих общеобразовательные учебные программы основного среднего, общего среднего образования и образовательные программы специального, специализированного, дополнительного образования, технического и профессионального, послесреднего образования, бланками документов государственного образца об образовании и осуществляет контроль за их использованием;

10) вносит в местный исполнительный орган области предложения о создании, реорганизации и ликвидации в установленном законодательством Республики Казахстан порядке государственных организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего образования, дополнительные

образовательные программы для детей по представлению отделов образования районов, городов областного значения, по согласованию с уполномоченным органом в области образования государственных организаций образования, реализующих специализированные общеобразовательные и специальные учебные программы, образовательные программы технического и профессионального, послесреднего образования;

11) вносит на утверждение в местный исполнительный орган области размер государственного образовательного заказа на дошкольное воспитание и обучение, а также размер родительской платы с учетом требований действующего законодательства по представлению отделов образования районов, городов областного значения;

12) вносит на утверждение в местный исполнительный орган области размер государственного образовательного заказа на среднее образование в организациях образования;

13) вносит на утверждение в местный исполнительный орган области размер государственного образовательного заказа на подготовку кадров с техническим и профессиональным, послесредним образованием;

14) вносит на утверждение в местный исполнительный орган области размер государственного образовательного заказа на подготовку кадров с высшим и послевузовским образованием;

15) размещает государственный образовательный заказ на подготовку кадров с техническим и профессиональным, послесредним, высшим и послевузовским образованием с учетом предложений заинтересованных организаций;

16) организует участие обучающихся в едином национальном тестировании;

17) реализует кадровую политику в сфере образования области, а также проводит и организует аттестацию педагогов, тестирование для назначения руководителей организаций образования в порядке, определенном уполномоченным органом в области образования;

18) осуществляет материально-техническое обеспечение государственных организаций образования, реализующих образовательные программы технического и профессионального, послесреднего образования, а также специализированные общеобразовательные и специальные учебные программы (за исключением организаций образования в исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы);

19) ежегодно до 1 августа обеспечивает приобретение и доставку учебников и учебно-методических комплексов для организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольной подготовки, начального, основного среднего, общего среднего образования, специализированные общеобразовательные и специальные учебные программы, образовательные

программы технического и профессионального образования на основе государственного образовательного заказа в объеме, прогнозируемом органами образования на учебный год;

20) обеспечивает организацию и проведение областных школьных олимпиад и конкурсов научных проектов по общеобразовательным предметам конкурсов исполнителей и конкурсов профессионального мастерства для детей, а также координирует проведение олимпиад и конкурсов среди детей и педагогов;

21) обеспечивает дополнительное образование детей, осуществляемое на областном уровне;

22) организует переподготовку кадров и повышение квалификации работников государственных организаций образования, финансируемых за счет бюджетных средств;

23) координирует и обеспечивает обследование детей и подростков и оказание психолого-медико-педагогической консультативной помощи;

24) обеспечивает реабилитацию и социальную адаптацию детей и подростков с проблемами в развитии;

25) осуществляет в установленном порядке государственное обеспечение детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также воспитанников организаций образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

26) содействует трудоустройству лиц, окончивших на основе государственного образовательного заказа организации образования, реализующие образовательные программы технического и профессионального, послесреднего, высшего и послевузовского образования;

27) ежегодно до 15 апреля предоставляет в уполномоченный орган в области образования заявки на потребность в кадрах, в том числе в сельской местности, с последующим трудоустройством согласно представленным заявкам;

28) вносит предложения в маслихат области о льготном проезде обучающихся на общественном транспорте (кроме такси), через местный исполнительный орган;

29) осуществляет образовательный мониторинг;

30) ежегодно в установленные сроки обеспечивает сбор данных статистических наблюдений в объектах информатизации уполномоченного органа в области образования;

31) обеспечивает функционирование центров адаптации несовершеннолетних и центров поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

32) обеспечивает условия лицам, содержащимся в центрах адаптации несовершеннолетних и центрах поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

- 33) оказывает содействие в работе попечительских советов в организациях образования области;
- 34) организует питание отдельных категорий обучающихся в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан в подведомственных государственных организациях образования;
- 35) согласовывает тарификационные списки, штатное расписание, рабочие учебные планы подведомственных государственных организаций образования, а также численность классов-комплектов, групп в них;
- 36) организует и осуществляет кадровое обеспечение государственных организаций образования области;
- 37) организуют в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, медицинское обслуживание обучающихся и воспитанников организаций образования, подведомственных учреждений;
- 38) обеспечивает проведение конкурсов, организует выплату победителям конкурса - государственным организациям среднего образования грант "Лучшая организация среднего образования";
- 39) выдает разрешение на обучение в форме экстерната в организациях основного среднего, общего среднего образования, организациях образования, реализующих специализированные и специальные общеобразовательные учебные программы, а также образовательные программы технического и профессионального, послесреднего образования по специальностям культуры и искусства, физической культуры и спорта;
- 40) обеспечивает материально-техническую базу областного методического кабинета (центра);
- 41) утверждает правила деятельности психологической службы в организациях среднего образования;
- 42) утверждает типовые правила внутреннего распорядка организации образования;
- 43) обеспечивает организацию подготовки квалифицированных рабочих кадров и специалистов среднего звена по дуальному обучению;
- 44) обеспечивает проведение конкурсов, организует выплату государственным организациям технического и профессионального, послесреднего образования грант "Лучшая организация технического и профессионального, послесреднего образования";
- 45) создает в организациях образования специальные условия для получения образования лицами (детьми) с особыми образовательными потребностями;
- 46) координирует и оказывает государственные услуги в сфере образования;
- 47) утверждает цены на товары (работы, услуги), производимые и реализуемые коммунальными казенными предприятиями образования области;
- 48) вносит в местный исполнительный орган области предложения об утверждении штатной численности государственных служащих отделов образования районов и городов областного значения;

49) согласовывает назначение отдельных должностей (гражданские служащие) отделов образования районов, городов областного значения: заместителя руководителя, главного бухгалтера и заведующего методическим кабинетом;

50) согласовывает структуру отдела образования района, города областного значения по представлению руководителя отдела образования района, города областного значения;

51) привлекает к дисциплинарной ответственности первых руководителей отделов образования районов, городов областного значения и первых руководителей подведомственных государственных организаций образования;

52) поощряет наиболее отличившихся работников образования и вносит представления в установленном законодательством Республики Казахстан порядке кандидатуры к награждению государственными и ведомственными наградами, знаками отличия местного исполнительного органа, присвоению почетных званий;

53) является рабочим органом областной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Осуществляет подготовку предложений для представления местным исполнительным органам на утверждение в местный представительный орган персонального состава областной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и организует ее работу;

54) ведет региональный учет несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации и неблагополучных семей;

55) рассматривает петиций в сфере образования, поданных посредством интернет-ресурса, определенного уполномоченным органом, в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

56) осуществляет в интересах местного государственного управления в области образования иные функции, возлагаемые законодательством Республики Казахстан, и не противоречащие им.

3. Статус, полномочия первого руководителя государственного органа

16. Руководство Управлением образования осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление образования Восточно-Казахстанской области задач и осуществление им своих полномочий.

17. Первый руководитель Управления образования назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

18. Первый руководитель Управления образования имеет заместителей, которые назначаются на должности и освобождаются от должностей в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

19. Полномочия первого руководителя Управления образования:

- 1) организует и руководит работой Управления;
- 2) несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление функций;
- 3) без доверенности действует от имени Управления;
- 4) представляет интересы Управления в государственных органах и иных организациях в пределах своей компетенции;
- 5) заключает договоры;
- 6) выдает доверенности;
- 7) утверждает положения отделов Управления;
- 8) в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников учреждений и организации Управления, в том числе подотчетных и подконтрольных ему отделов образования;
- 9) принимает на работу и увольняет с работы должностных лиц и иных работников Управления в соответствии с законодательством Республики Казахстан, а также руководителей организаций, находящихся в ведении Управления;
- 10) применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания на сотрудников Управления и иных работников, назначаемых руководителем Управления в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;
- 11) принимает необходимые меры по противодействию коррупции в Управлении и несет за это персональную ответственность;
- 12) обеспечивает равный доступ мужчин и женщин к государственной службе в соответствии с их опытом, способностями и профессиональной подготовкой;
- 13) организует, координирует и контролирует работу Управления;
- 14) исполняет поручения и акты акима и акимата области;
- 15) организует разработку проектов нормативных правовых актов в пределах компетенции;
- 16) обеспечивает соблюдение норм служебной этики;
- 17) утверждает график личного приема физических лиц и представителей юридических лиц;
- 18) осуществляет иные функции, возложенные на него законодательством Республики Казахстан, настоящим положением и Восточно-Казахстанским областным акиматом.

Исполнение полномочий первого руководителя Управления образования в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

20. Первый руководитель Управления образования определяет полномочия своих заместителей и иных сотрудников Управления в соответствии с действующим законодательством.

4. Имущество государственного органа

21. Управление образования может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество Управления образования формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

22. Имущество, закрепленное за Управлением образования, относится к областной коммунальной собственности.

23. Управление образования не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

5. Реорганизация и упразднение государственного органа

24. Реорганизация и упразднение Управления образования осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Перечень организаций, находящихся в ведении Управления образования:

1) Коммунальное государственное учреждение "Восточно-Казахстанский региональный научно-методический центр информатизации и развития образования "Örken" управления образования Восточно-Казахстанской области;

2) Коммунальное государственное казенное предприятие "Восточно-Казахстанский научно-методический центр развития одаренности и дополнительного образования "Дарын" управления образования Восточно-Казахстанской области;

3) Коммунальное государственное учреждение "Региональный центр психологической поддержки и помощи" управления образования Восточно-Казахстанской области;

4) Коммунальное государственное учреждение "Центр профессионального образования Восточно-Казахстанской области";

5) Коммунальное государственное казенное предприятие "Усть-Каменогорский высший политехнический колледж" управления образования Восточно-Казахстанской области;

6) Коммунальное государственное казенное предприятие "Восточно-Казахстанское училище искусств имени народных артистов братьев Абдуллиных" управления образования Восточно-Казахстанской области;

7) Коммунальное государственное казенное предприятие "Восточно-Казахстанский гуманитарный колледж имени Абая" управления образования Восточно-Казахстанского областного акимата;

8) Коммунальное государственное учреждение "Усть-Каменогорский многопрофильный технологический колледж" управления образования Восточно-Казахстанской области;

9) Коммунальное государственное учреждение "Усть-Каменогорский колледж строительства" управления образования Восточно-Казахстанской области;

10) Коммунальное государственное учреждение "Усть-Каменогорский колледж сферы обслуживания" управления образования Восточно-Казахстанской области;

11) Коммунальное государственное учреждение "Усть-Каменогорский колледж № 1" управления образования Восточно-Казахстанской области;

12) Коммунальное государственное казенное предприятие "Риддерский колледж" управления образования Восточно-Казахстанского областного акимата;

13) Коммунальное государственное учреждение "Глубоковский аграрный колледж" управления образования Восточно-Казахстанской области;

14) Коммунальное государственное учреждение "Глубоковский технический колледж" управления образования Восточно-Казахстанской области;

15) Коммунальное государственное учреждение "Зайсанский технологический колледж" управления образования Восточно-Казахстанской области;

16) Коммунальное государственное учреждение "Технологический колледж города Алтай" управления образования Восточно-Казахстанской области;

17) Коммунальное государственное учреждение "Серебрянский технологический колледж" управления образования Восточно-Казахстанской области;

18) Коммунальное государственное учреждение "Сельскохозяйственный колледж района Алтай" управления образования Восточно-Казахстанской области;

19) Коммунальное государственное учреждение "Самарский аграрно-технический колледж" управления образования Восточно-Казахстанской области;

20) Коммунальное государственное учреждение "Школа-интернат-колледж села Маркаколь" управления образования Восточно-Казахстанской области;

21) Коммунальное государственное учреждение "Улкен Нарынский колледж" управления образования Восточно-Казахстанской области;

22) Коммунальное государственное казенное предприятие "Восточно-Казахстанский многопрофильный колледж" управления образования Восточно-Казахстанского областного акимата;

23) Коммунальное государственное учреждение "Шемонаихинский колледж" управления образования Восточно-Казахстанской области;

24) Коммунальное государственное учреждение "Шемонаихинский колледж № 1" управления образования Восточно-Казахстанской области;

- 25) Коммунальное государственное учреждение "Областная специализированная IT-школа-лицей" управления образования Восточно-Казахстанской области;
- 26) Коммунальное государственное учреждение "Областная специализированная школа-лицей-интернат для одаренных детей" управления образования Восточно-Казахстанской области;
- 27) Коммунальное государственное учреждение "Областная специализированная школа-лицей для детей, одаренных в области математики, физики, информатики" управления образования Восточно-Казахстанской области;
- 28) Коммунальное государственное учреждение "Валеологическая специализированная школа-комплекс для одаренных детей" управления образования Восточно-Казахстанской области;
- 29) Коммунальное государственное учреждение "Восточно-Казахстанский областной специализированный лицей "БІЛІМ-ИННОВАЦИЯ" для одаренных детей города Усть-Каменогорск" управления образования Восточно-Казахстанской области;
- 30) Коммунальное государственное учреждение "Областная специализированная школа-гимназия-интернат имени Жамбыла для одаренных детей" управления образования Восточно-Казахстанской области;
- 31) Коммунальное государственное учреждение "Специальная школа-интернат № 1" управления образования Восточно-Казахстанской области;
- 32) Коммунальное государственное учреждение "Специальная школа-интернат № 2" управления образования Восточно-Казахстанской области;
- 33) Коммунальное государственное учреждение "Специальная школа" управления образования Восточно-Казахстанской области;
- 34) Коммунальное государственное учреждение "Специальная школа-интернат № 7" управления образования Восточно-Казахстанской области;
- 35) Коммунальное государственное учреждение "Специальная школа-интернат № 8" управления образования Восточно-Казахстанской области;
- 36) Коммунальное государственное учреждение "Школа-интернат "Ак Ниет" управления образования Восточно-Казахстанской области;
- 37) Коммунальное государственное учреждение "Реабилитационный центр для детей с особыми образовательными потребностями" управления образования Восточно-Казахстанской области;
- 38) Коммунальное государственное учреждение "Психолого-медико-педагогическая консультация в городе Алтай" управления образования Восточно-Казахстанской области;
- 39) Коммунальное государственное учреждение "Психолого-медико-педагогическая консультация в городе Шемонаиха" управления образования Восточно-Казахстанской области;

40) Коммунальное государственное учреждение "Областная психолого-медико-педагогическая консультация" управления образования Восточно-Казахстанской области;

41) Коммунальное государственное учреждение "Психолого-медико-педагогическая консультация" управления образования Восточно-Казахстанской области;

42) Коммунальное государственное учреждение "Кабинет психолого-педагогической коррекции Глубоковского района" управления образования Восточно-Казахстанской области;

43) Коммунальное государственное учреждение "Кабинет психолого-педагогической коррекции Зайсанского района" управления образования Восточно-Казахстанской области;

44) Коммунальное государственное учреждение "Кабинет психолого-педагогической коррекции района Үлкен-Нарын" управления образования Восточно-Казахстанской области;

45) Коммунальное государственное учреждение "Кабинет психолого-педагогической коррекции Курчумского района" управление образования Восточно-Казахстанской области;

46) Коммунальное государственное учреждение "Кабинет психолого-педагогической коррекции города Риддера" управления образования Восточно-Казахстанской области;

47) Коммунальное государственное учреждение "Кабинет психолого-педагогической коррекции Тарбагатайского района" управления образования Восточно-Казахстанской области;

48) Коммунальное государственное учреждение "Кабинет психолого-педагогической коррекции Уланского района" управления образования Восточно-Казахстанской области;

49) Коммунальное государственное учреждение "Кабинет психолого-педагогической коррекции города Усть-Каменогорска" управления образования Восточно-Казахстанская области;

50) Коммунальное государственное учреждение "Кабинет психолого-педагогической коррекции Шемонаихинского района" управления образования Восточно-Казахстанской области;

51) Коммунальное государственное учреждение "Центр (autism-центр) поддержки детей с аутизмом (расстройством аутистического спектра) "Асыл Мирас" управления образования Восточно-Казахстанской области;

52) Коммунальное государственное учреждение "Областная специальная школа-интернат для детей с девиантным поведением" управления образования Восточно-Казахстанской области;

53) Коммунальное государственное учреждение "Центр поддержки детей, с особыми образовательными потребностями" управления образования Восточно-Казахстанской области;

54) Коммунальное государственное учреждение "Дом юношества" управления образования Восточно-Казахстанской области;

55) Коммунальное государственное учреждение "Центр поддержки детей, нуждающихся в специальных социальных услугах "Үміт" управления образования Восточно-Казахстанской области;

56) Коммунальное государственное учреждение "Детская деревня семейного типа" управления образования Восточно-Казахстанской области;

57) Коммунальное государственное учреждение "Центр адаптации несовершеннолетних" управления образования Восточно-Казахстанской области;

58) Коммунальное государственное учреждение "Центр адаптации несовершеннолетних района Алтай" управления образования Восточно-Казахстанской области.

Перечень отделов образования, подотчетных и подконтрольных Управлению образования:

1) Государственное учреждение "Отдел образования по району Алтай" управления образования Восточно-Казахстанской области;

2) Государственное учреждение "Отдел образования по Глубоковскому району" управления образования Восточно-Казахстанской области;

3) Государственное учреждение "Отдел образования по Зайсанскому району" управления образования Восточно-Казахстанской области;

4) Государственное учреждение "Отдел образования по Катон-Карагайскому району" управления образования Восточно-Казахстанской области;

5) Государственное учреждение "Отдел образования по Курчумскому району" управления образования Восточно-Казахстанской области;

6) Государственное учреждение "Отдел образования по району Марқакөл" управления образования Восточно-Казахстанской области;

7) Государственное учреждение "Отдел образования по городу Риддер" управления образования Восточно-Казахстанской области;

8) Государственное учреждение "Отдел образования по району Самар" управления образования Восточно-Казахстанской области;

9) Государственное учреждение "Отдел образования по Тарбагатайскому району" управления образования Восточно-Казахстанской области;

10) Государственное учреждение "Отдел образования по Уланскому району" управления образования Восточно-Казахстанской области;

11) Государственное учреждение "Отдел образования по городу Усть-Каменогорск" управления образования Восточно-Казахстанской области;

12) Государственное учреждение "Отдел образования по району Үлкен Нарын" управления образования Восточно-Казахстанской области;

13) Государственное учреждение "Отдел образования по Шемонаихинскому району" управления образования Восточно-Казахстанской области.

Приложение 5 к постановлению
Восточно-Казахстанского
областного акимата
от "15" июля 2024 года № 180

Приложение 11 к постановлению
Восточно-Казахстанского
областного акимата
от "31" декабря 2020 года № 496

Положение государственного учреждения "Отдел образования по Катон-Карагайскому району" управления образования Восточно-Казахстанской области

1. Общие положения

1. Государственное учреждение "Отдел образования по Катон-Карагайскому району" управления образования Восточно-Казахстанской области" (далее – Отдел образования по Катон-Карагайскому району) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере образования на территории Катон-Карагайского района Восточно-Казахстанской области, и в своей деятельности подотчетно и подконтрольно государственному учреждению "Управление образования Восточно-Казахстанской области".

2. Отдел образования по Катон-Карагайскому району осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Отдел образования по Катон-Карагайскому району является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

4. Отдел образования по Катон-Карагайскому району вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Отдел образования по Катон-Карагайскому району имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

6. Отдел образования по Катон-Карагайскому району по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Отдела образования по Катон-Карагайскому району.

району и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Структура и лимит штатной численности Отдела образования по Катон-Карагайскому району утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, Восточно-Казахстанская область, Катон-Карагайский район, село Катон-Карагай, улица С. Торайгырова, дом 7, почтовый индекс 070908.

9. Настоящее положение является учредительным документом Отдела образования по по Катон-Карагайскому району.

10. Финансирование деятельности Отдела образования по по Катон-Карагайскому району осуществляется из местного бюджета в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

11. Отделу образования по по Катон-Карагайскому району запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Отдела образования по по Катон-Карагайскому району.

Если Отделу образования по по Катон-Карагайскому району законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

2. Задачи и полномочия государственного органа

12. Задачи:

1) создание необходимых условий для получения качественного образования, направленного на формирование, развитие и профессиональное становление личности на основе национальных и общечеловеческих ценностей, достижений науки и практики ;

2) развитие творческих, духовных и физических возможностей личности, формирование прочных основ нравственности и здорового образа жизни, обогащение интеллекта, путем создания условий для развития индивидуальности;

3) воспитание гражданственности и патриотизма, любви к своей Родине — Республике Казахстан, уважения к государственным символам, почитания народных традиций, нетерпимости к любым антиконституционным и антиобщественным проявлениям;

4) приобщение к достижениям мировой и отечественной культуры, изучение истории, обычаев и традиций казахского и других народов республики, овладение государственным, русским, иностранным языками;

- 5) расширение автономности, самостоятельности организаций образования, демократизация управления образованием;
- 6) внедрение новых технологий обучения на основе информатизации образования, выхода на международные глобальные коммуникационные сети;
- 7) обеспечение повышения социального статуса педагогических работников;
- 8) функционирование национальной системы оценки качества образования, отвечающей потребностям общества и экономики;
- 9) иные задачи, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

13. Полномочия:

1) права:

запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы в пределах своей компетенции;

привлекать работников организации образования к участию в подготовке вопросов, относящихся к компетенции учреждения, создавать временные рабочие группы для выработки соответствующих предложений;

вносить предложения по совершенствованию организаций образования;

давать поручения, относящиеся к сфере деятельности учреждения в пределах его компетенции, контролировать их исполнение, участвовать в мероприятиях, проводимых в районе;

осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.

2) обязанности:

принимать законные и обоснованные решения;

обеспечивать контроль за исполнением принятых решений;

принимать и рассматривать обращения физических и юридических лиц в порядке и сроки установленные законодательством Республики Казахстан, контролировать их исполнение;

организовывать прием физических и юридических лиц и их представителей;

не допускать действий (бездействий) и принятия актов, создающих препятствие для нормального функционирования государственного органа;

обеспечивать сохранность документов и сведений, полученных в ходе работы, соблюдать требования законодательства о государственных секретах и иной охраняемой законом тайне;

оказывать организационно-методическую, информационную и иную помощь работникам организаций образования, в ведении которых находятся вопросы сферы образования;

осуществлять деятельность в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан;

выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.

14. Функции:

1) реализует государственную политику в области образования на территории по Катон-Карагайского района;

2) назначает на должность и освобождает от должности руководителей государственных организаций образования (дошкольное воспитание и обучение, начальное, основное среднее, дополнительное образование) на конкурсной основе в порядке, определенном уполномоченным органом в области образования;

3) обеспечивает предоставление в государственных организациях образования начального, основного среднего и общего среднего образования, включая вечернюю (сменную) форму обучения, и общего среднего образования, предоставляемого через организации интернатного типа;

4) организует учет детей дошкольного и школьного возраста, их обучение до получения ими среднего образования;

5) определяет потребность государственного образовательного заказа на дошкольное воспитание и обучение, размер родительской платы;

6) вносит на утверждение местному исполнительному органу области, государственный образовательный заказ на дошкольное воспитание и обучение, размер родительской платы через управление образования области;

7) вносит на утверждение местному исполнительному органу области государственный образовательный заказ на среднее образование через управление образования области;

8) обеспечивает размещение государственного образовательного заказа на дошкольное воспитание и обучение;

9) обеспечивает размещение государственного образовательного заказа на среднее образование в государственных организациях образования;

10) обеспечивает функционирование опорных школ (ресурсных центров);

11) обеспечивает дополнительное образование детей, осуществляемое на районном уровне;

12) обеспечивает деятельность учебно-производственных комбинатов;

13) содействует в организации участия обучающихся в едином национальном тестировании;

14) обеспечивает материально-техническое обеспечение государственных организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего и общего среднего образования (за исключением организаций образования в исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы);

15) обеспечивает организацию и проведение районных школьных олимпиад и конкурсов научных проектов по общеобразовательным предметам конкурсов исполнителей и конкурсов профессионального мастерства;

16) направляет средства на оказание финансовой и материальной помощи обучающимся и воспитанникам государственных организаций образования районного масштабов из семей, имеющих право на получение государственной адресной социальной помощи, а также из семей, не получающих государственную адресную социальную помощь, в которых среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, и детям сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, проживающим в семьях, детям из семей, требующих экстренной помощи в результате чрезвычайных ситуаций, и иным категориям обучающихся и воспитанников, определяемым коллегиальным органом управления государственной организации образования, в размере не менее двух процентов от совокупного объема бюджетных средств, выделяемых на текущее содержание общеобразовательных школ;

17) обеспечивает материально-техническую базу методического кабинета отдела образования по Катон-Карагайскому району;

18) организует аттестацию педагогов и руководящих работников образования по по Катон-Карагайскому району в соответствии с действующим законодательством;

19) формирует план по переподготовке кадров и повышению квалификации работников государственных организаций образования, финансируемых за счет бюджетных средств;

20) организует в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, медицинское обслуживание обучающихся и воспитанников организаций образования, за исключением дошкольных организаций и организаций среднего образования, не относящихся к интернатным организациям;

21) обеспечивает дошкольное воспитание и обучение;

22) организует в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан, бесплатное и льготное питание отдельных категорий обучающихся и воспитанников;

23) организует бесплатный подвоз обучающихся до ближайшей школы и обратно в случае отсутствия школы в соответствующем поселке, селе, сельском округе;

24) осуществляет кадровое обеспечение государственных организаций образования по по Катон-Карагайскому району;

25) обеспечивает координацию деятельности психологической службы организаций образования, расположенных в Катон-Карагайском районе;

26) выдает разрешение на обучение в форме экстерната в организациях основного среднего, общего среднего образования;

27) оказывает содействие попечительским советам;

28) оказывает государственные услуги в сфере образования;

29) осуществляет в установленном порядке государственное обеспечение детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей;

30) оказывает организациям дошкольного воспитания и обучения, семьям необходимую методическую и консультативную помощь;

31) создает в организациях образования специальные условия для получения образования лицами (детьми) с особыми образовательными потребностями;

32) координирует вопросы по системе оплаты труда работников организаций образования района;

33) вносят на утверждение и согласование в управление образования области структуры отдела образования;

34) согласовывает тарификационные списки, штатное расписание, рабочие учебные планы государственных организаций образования (дошкольное воспитание и обучение, начальное, основное среднее, общее среднее образование, дополнительное образование), а также численность класскомплектов организаций среднего образования, исходя из потребности по по Катон-Карагайскому району;

35) привлекает к дисциплинарной ответственности первых руководителей государственных организаций образований;

36) обеспечивает и несет ответственность за качественное составление и представление в управление образования области бюджетной заявки для обеспечения реализации функций, возложенных настоящим Положением;

37) рассматривает петиций в сфере образования, поданных посредством интернет-ресурса, определенного уполномоченным органом, в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

38) осуществляет в интересах местного государственного управления в области образования иные функции, возлагаемых законодательством Республики Казахстан.

3. Статус, полномочия первого руководителя государственного органа

15. Руководство Отдела образования по Катон-Карагайскому району осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел образования по Катон-Карагайскому району задач и осуществление им своих полномочий.

16. Первый руководитель Отдела образования по Катон-Карагайскому району назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

17. Полномочия первого руководителя Отдела образования по Катон-Карагайскому району:

1) решает вопросы деятельности учреждения в соответствии с его компетенцией, определяемой законодательством Республики Казахстан и настоящим Положением;

- 2) созывает в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в компетенцию учреждения;
- 3) определяет полномочия работников учреждения;
- 4) представляет интересы учреждения во всех организациях;
- 5) принимает необходимые меры по противодействию коррупции и несет за это персональную ответственность;
- 6) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством.

Исполнение полномочий первого руководителя Отдела образования по Катон-Карагайскому району в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

4. Имущество государственного органа

18. Отдел образования по Катон-Карагайскому району может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество Отдела образования по Катон-Карагайскому району формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

19. Имущество, закрепленное за Отделом образования по Катон-Карагайскому району, относится к областной коммунальной собственности.

20. Отдел образования по Катон-Карагайскому району не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

5. Реорганизация и упразднение государственного органа

21. Реорганизация и упразднение Отдела образования по Катон-Карагайскому району осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Перечень организаций, находящихся в ведении Отдела образования по Катон-Карагайскому району:

1) Коммунальное государственное учреждение "Урыльская средняя школа" отдела образования по Катон-Карагайскому району управления образования Восточно-Казахстанской области;

2) Коммунальное государственное учреждение "Средняя школа имени Калихана Ыскакова" отдела образования по Катон-Карагайскому району управления образования Восточно-Казахстанской области;

3) Коммунальное государственное учреждение "Енбекская средняя школа имени Садыка Тукибаева" отдела образования по Катон-Карагайскому району управления образования Восточно-Казахстанской области;

4) Коммунальное государственное учреждение "Белкарагайская средняя школа имени Оралхана Бокея" отдела образования по Катон-Карагайскому району управления образования Восточно-Казахстанской области;

5) Коммунальное государственное учреждение "Язовинская начальная школа" отдела образования по Катон-Карагайскому району управления образования Восточно-Казахстанской области;

6) Коммунальное государственное учреждение "Шынгыстайская средняя школа имени Абдыкерима" отдела образования по Катон-Карагайскому району управления образования Восточно-Казахстанской области;

7) Коммунальное государственное учреждение "Аккайнарская средняя школа" отдела образования по Катон-Карагайскому району управления образования Восточно-Казахстанской области;

8) Коммунальное государственное учреждение "Ушбулакская начальная школа" отдела образования по Катон-Карагайскому району управления образования Восточно-Казахстанской области;

9) Коммунальное государственное учреждение "Средняя школа имени Рыкова" отдела образования по Катон-Карагайскому району управления образования Восточно-Казахстанской области;

10) Коммунальное государственное учреждение "Барлыкская средняя школа" отдела образования по Катон-Карагайскому району управления образования Восточно-Казахстанской области;

11) Коммунальное государственное учреждение "Средняя школа имени Сейткамзы Ластаева" отдела образования по Катон-Карагайскому району управления образования Восточно-Казахстанской области;

12) Коммунальное государственное учреждение "Кызыл Жулдузская основная средняя школа" отдела образования по Катон-Карагайскому району управления образования Восточно-Казахстанской области;

13) Коммунальное государственное учреждение "Коробихинская средняя школа" отдела образования по Катон-Карагайскому району управления образования Восточно-Казахстанской области;

14) Коммунальное государственное учреждение "Каиндинская основная средняя школа" отдела образования по Катон-Карагайскому району управления образования Восточно-Казахстанской области;

15) Коммунальное государственное учреждение "Кабыргинская основная средняя школа" отдела образования по Катон-Карагайскому району управления образования Восточно-Казахстанской области;

16) Коммунальное государственное учреждение "Жана-Ульгинская основная средняя школа" отдела образования по Катон-Карагайскому району управления образования Восточно-Казахстанской области;

17) Коммунальное государственное учреждение "Жамбылская средняя школа" отдела образования по Катон-Карагайскому району управления образования Восточно-Казахстанской области;

18) Коммунальное государственное учреждение "Берельская средняя школа" отдела образования по Катон-Карагайскому району управления образования Восточно-Казахстанской области;

19) Коммунальное государственное учреждение "Арчатинская средняя школа" отдела образования по Катон-Карагайскому району управления образования Восточно-Казахстанской области;

20) Коммунальное государственное учреждение "Аксукая средняя школа" отдела образования по Катон-Карагайскому району управления образования Восточно-Казахстанской области;

21) Коммунальное государственное учреждение "Станция юного туриста" отдела образования по Катон-Карагайскому району управления образования Восточно-Казахстанской области;

22) Коммунальное государственное казенное предприятие "Ясли-сад "Еркетай" отдела образования по Катон-Карагайскому району управления образования Восточно-Казахстанской области;

23) Коммунальное государственное казенное предприятие "Детская музыкальная школа села Катон-Карагай" отдела образования по Катон-Карагайскому району управления образования Восточно-Казахстанской области;

24) Коммунальное государственное казенное предприятие "Ясли-сад "Балдырған" села Урыль" отдела образования по Катон-Карагайскому району управления образования Восточно-Казахстанской области;

25) Коммунальное государственное казенное предприятие "Ясли-сад "Айгөлек" отдела образования по Катон-Карагайскому району управления образования Восточно-Казахстанской области.

Приложение 6 к постановлению
Восточно-Казахстанского
областного акимата
от "15" июля 2024 года № 180

Приложение 13 к постановлению
Восточно-Казахстанского
областного акимата
от "31" декабря 2020 года № 496

Положение государственного учреждения "Отдел образования по Курчумскому району" управления образования Восточно-Казахстанской области

1. Общие положения

1. Государственное учреждение "Отдел образования по Курчумскому району" управления образования Восточно-Казахстанской области" (далее – Отдел образования по Курчумскому району) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере образования на территории Курчумского района Восточно-Казахстанской области, и в своей деятельности подотчетно и подконтрольно государственному учреждению "Управление образования Восточно-Казахстанской области".

2. Отдел образования по Курчумскому району осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Отдел образования по Курчумскому району является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

4. Отдел образования по Курчумскому району вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Отдел образования по Курчумскому району имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

6. Отдел образования по Курчумскому району по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Отдела образования по Курчумскому району и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Структура и лимит штатной численности Отдела образования по Курчумскому району утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, Восточно-Казахстанская область, Курчумский район, село Курчум, улица Барак Батыра, дом 25, почтовый индекс 071200.

9. Настоящее положение является учредительным документом Отдела образования по Курчумскому району.

10. Финансирование деятельности Отдела образования по Курчумскому району осуществляется из местного бюджета в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

11. Отделу образования по Курчумскому району запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения

обязанностей, являющихся полномочиями Отдела образования по Курчумскому району

Если Отделу образования по Курчумскому району законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

2. Задачи и полномочия государственного органа

12. Задачи:

1) создание необходимых условий для получения качественного образования, направленного на формирование, развитие и профессиональное становление личности на основе национальных и общечеловеческих ценностей, достижений науки и практики ;

2) развитие творческих, духовных и физических возможностей личности, формирование прочных основ нравственности и здорового образа жизни, обогащение интеллекта, путем создания условий для развития индивидуальности;

3) воспитание гражданственности и патриотизма, любви к своей Родине — Республике Казахстан, уважения к государственным символам, почитания народных традиций, нетерпимости к любым антиконституционным и антиобщественным проявлениям;

4) приобщение к достижениям мировой и отечественной культуры, изучение истории, обычаев и традиций казахского и других народов республики, овладение государственным, русским, иностранным языками;

5) расширение автономности, самостоятельности организаций образования, демократизация управления образованием;

6) внедрение новых технологий обучения на основе информатизации образования, выхода на международные глобальные коммуникационные сети;

7) обеспечение повышения социального статуса педагогических работников;

8) функционирование национальной системы оценки качества образования, отвечающей потребностям общества и экономики;

9) иные задачи, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

13. Полномочия:

1) права:

запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы в пределах своей компетенции;

привлекать работников организации образования к участию в подготовке вопросов, относящихся к компетенции учреждения, создавать временные рабочие группы для выработки соответствующих предложений;

вносить предложения по совершенствованию организаций образования;
давать поручения, относящиеся к сфере деятельности учреждения в пределах его компетенции, контролировать их исполнение, участвовать в мероприятиях, проводимых в районе;

осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.

2) обязанности:

принимать законные и обоснованные решения;

обеспечивать контроль за исполнением принятых решений;

принимать и рассматривать обращения физических и юридических лиц в порядке и сроки установленные законодательством Республики Казахстан, контролировать их исполнение;

организовывать прием физических и юридических лиц и их представителей;

не допускать действий (бездействий) и принятия актов, создающих препятствие для нормального функционирования государственного органа;

обеспечивать сохранность документов и сведений, полученных в ходе работы, соблюдать требования законодательства о государственных секретах и иной охраняемой законом тайне;

оказывать организационно-методическую, информационную и иную помощь работникам организаций образования, в ведении которых находятся вопросы сферы образования;

осуществлять деятельность в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан;

выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.

14. Функции:

1) реализует государственную политику в области образования на территории Курчумского района;

2) назначает на должность и освобождает от должности руководителей государственных организаций образования (дошкольное воспитание и обучение, начальное, основное среднее, дополнительное образование) на конкурсной основе в порядке, определенном уполномоченным органом в области образования;

3) обеспечивает предоставление в государственных организациях образования начального, основного среднего и общего среднего образования, включая вечернюю (сменную) форму обучения, и общего среднего образования, предоставляемого через организации интернатного типа;

4) организует учет детей дошкольного и школьного возраста, их обучение до получения ими среднего образования;

- 5) определяет потребность государственного образовательного заказа на дошкольное воспитание и обучение, размер родительской платы;
- 6) вносит на утверждение местному исполнительному органу области, государственный образовательный заказ на дошкольное воспитание и обучение, размер родительской платы через управление образования области;
- 7) вносит на утверждение местному исполнительному органу области государственный образовательный заказ на среднее образование через управление образования области;
- 8) обеспечивает размещение государственного образовательного заказа на дошкольное воспитание и обучение;
- 9) обеспечивает размещение государственного образовательного заказа на среднее образование в государственных организациях образования;
- 10) обеспечивает функционирование опорных школ (ресурсных центров);
- 11) обеспечивает дополнительное образование детей, осуществляемое на районном уровне;
- 12) обеспечивает деятельность учебно-производственных комбинатов;
- 13) содействует в организации участия обучающихся в едином национальном тестировании;
- 14) обеспечивает материально-техническое обеспечение государственных организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего и общего среднего образования (за исключением организаций образования в исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы);
- 15) обеспечивает организацию и проведение районных школьных олимпиад и конкурсов научных проектов по общеобразовательным предметам конкурсов исполнителей и конкурсов профессионального мастерства;
- 16) направляет средства на оказание финансовой и материальной помощи обучающимся и воспитанникам государственных организаций образования районного масштабов из семей, имеющих право на получение государственной адресной социальной помощи, а также из семей, не получающих государственную адресную социальную помощь, в которых среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, и детям сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, проживающим в семьях, детям из семей, требующих экстренной помощи в результате чрезвычайных ситуаций, и иным категориям обучающихся и воспитанников, определяемым коллегиальным органом управления государственной организации образования, в размере не менее двух процентов от совокупного объема бюджетных средств, выделяемых на текущее содержание общеобразовательных школ;
- 17) обеспечивает материально-техническую базу методического кабинета отдела образования по Курчумскому району;

18) организует аттестацию педагогов и руководящих работников образования по Курчумскому району в соответствии с действующим законодательством;

19) формирует план по переподготовке кадров и повышению квалификации работников государственных организаций образования, финансируемых за счет бюджетных средств;

20) организует в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, медицинское обслуживание обучающихся и воспитанников организаций образования, за исключением дошкольных организаций и организаций среднего образования, не относящихся к интернатным организациям;

21) обеспечивает дошкольное воспитание и обучение;

22) организует в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан, бесплатное и льготное питание отдельных категорий обучающихся и воспитанников;

23) организует бесплатный подвоз обучающихся до ближайшей школы и обратно в случае отсутствия школы в соответствующем поселке, селе, сельском округе;

24) осуществляет кадровое обеспечение государственных организаций образования по Курчумскому району;

25) обеспечивает координацию деятельности психологической службы организаций образования, расположенных в Курчумском районе;

26) выдает разрешение на обучение в форме экстерната в организациях основного среднего, общего среднего образования;

27) оказывает содействие попечительским советам;

28) оказывает государственные услуги в сфере образования;

29) осуществляет в установленном порядке государственное обеспечение детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей;

30) оказывает организациям дошкольного воспитания и обучения, семьям необходимую методическую и консультативную помощь;

31) создает в организациях образования специальные условия для получения образования лицами (детьми) с особыми образовательными потребностями;

32) координирует вопросы по системе оплаты труда работников организаций образования района;

33) вносят на утверждение и согласование в управление образования области структуры отдела образования;

34) согласовывает тарификационные списки, штатное расписание, рабочие учебные планы государственных организаций образования (дошкольное воспитание и обучение, начальное, основное среднее, общее среднее образование, дополнительное образование), а также численность класскомплектов организаций среднего образования, исходя из потребности по району Үлкен Нарын;

35) привлекает к дисциплинарной ответственности первых руководителей государственных организаций образований;

36) обеспечивает и несет ответственность за качественное составление и представление в управление образования области бюджетной заявки для обеспечения реализации функций, возложенных настоящим Положением;

37) рассматривает петиций в сфере образования, поданных посредством интернет-ресурса, определенного уполномоченным органом, в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

38) осуществляет в интересах местного государственного управления в области образования иные функции, возлагаемых законодательством Республики Казахстан.

3. Статус, полномочия первого руководителя государственного органа

15. Руководство Отдела образования по Курчумскому району осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел образования по Курчумскому району задач и осуществление им своих полномочий.

16. Первый руководитель Отдела образования по Курчумскому району назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

17. Полномочия первого руководителя Отдела образования по Курчумскому району :

1) решает вопросы деятельности учреждения в соответствии с его компетенцией, определяемой законодательством Республики Казахстан и настоящим Положением;

2) созывает в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в компетенцию учреждения;

3) определяет полномочия работников учреждения;

4) представляет интересы учреждения во всех организациях;

5) принимает необходимые меры по противодействию коррупции и несет за это персональную ответственность;

6) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством.

Исполнение полномочий первого руководителя Отдела образования по Курчумскому району в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

4. Имущество государственного органа

18. Отдел образования по Курчумскому району может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество Отдела образования по Курчумскому району формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

19. Имущество, закрепленное за Отделом образования по Курчумскому району, относится к областной коммунальной собственности.

20. Отдел образования по Курчумскому району не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

5. Реорганизация и упразднение государственного органа

21. Реорганизация и упразднение Отдела образования по Курчумскому району осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Перечень организаций, находящихся в ведении Отдела образования по Курчумскому району:

1) Коммунальное государственное учреждение "Аксуатская основная средняя школа" отдела образования по Курчумскому району управления образования Восточно-Казахстанской области;

2) Коммунальное государственное учреждение "Алгабасская средняя школа" отдела образования по Курчумскому району управления образования Восточно-Казахстанской области;

3) Коммунальное государственное учреждение "Бурабайская средняя школа" отдела образования по Курчумскому району управления образования Восточно-Казахстанской области;

4) Коммунальное государственное учреждение "Каратогайская средняя школа" отдела образования по Курчумскому району управления образования Восточно-Казахстанской области;

5) Коммунальное государственное учреждение "Койтасская основная средняя школа" отдела образования по Курчумскому району управления образования Восточно-Казахстанской области;

6) Коммунальное государственное учреждение "Куйганская средняя школа" отдела образования по Курчумскому району управления образования Восточно-Казахстанской области;

7) Коммунальное государственное учреждение "Курчумская средняя школа №1 имени Ю.А. Гагарина" отдела образования по Курчумскому району управления образования Восточно-Казахстанской области;

8) Коммунальное государственное учреждение "Курчумская гимназия № 3" отдела образования по Курчумскому району управления образования Восточно-Казахстанской области;

9) Коммунальное государственное учреждение "Курчумская средняя школа № 4 имени Н. Островского" отдела образования по Курчумскому району управления образования Восточно-Казахстанской области;

10) Коммунальное государственное учреждение "Курчумская средняя школа № 5" отдела образования по Курчумскому району управления образования Восточно-Казахстанской области;

11) Коммунальное государственное учреждение "Маралдинская средняя школа" отдела образования по Курчумскому району управления образования Восточно-Казахстанской области;

12) Коммунальное государственное учреждение "Монукойская основная средняя школа" отдела образования по Курчумскому району управления образования Восточно-Казахстанской области;

13) Коммунальное государственное учреждение "Сарыюленская средняя школа имени Шокана Уалиханова" отдела образования по Курчумскому району управления образования Восточно-Казахстанской области;

14) Коммунальное государственное учреждение "Кайындинская основная средняя школа" отдела образования по Курчумскому району управления образования Восточно-Казахстанской области;

15) Коммунальное государственное учреждение "Теректыбулакская средняя школа" отдела образования по Курчумскому району управления образования Восточно-Казахстанской области;

16) Коммунальное государственное учреждение "Ушбулакская основная средняя школа" отдела образования по Курчумскому району управления образования Восточно-Казахстанской области;

17) Коммунальное государственное учреждение "Акчийская основная средняя школа" отдела образования по Курчумскому району управления образования Восточно-Казахстанской области;

18) Коммунальное государственное учреждение "Бирликская основная средняя школа" отдела образования по Курчумскому району управления образования Восточно-Казахстанской области;

19) Коммунальное государственное учреждение "Барак батырская основная средняя школа" отдела образования по Курчумскому району управления образования Восточно-Казахстанской области;

20) Коммунальное государственное учреждение "Жолнускауская основная средняя школа" отдела образования по Курчумскому району управления образования Восточно-Казахстанской области;

21) Коммунальное государственное учреждение "Кыстау-Курчумская основная средняя школа" отдела образования по Курчумскому району управления образования Восточно-Казахстанской области;

22) Коммунальное государственное учреждение "Топтерекская начальная школа" отдела образования по Курчумскому району управления образования Восточно-Казахстанской области;

23) Коммунальное государственное казенное предприятие "Курчумская детская музыкальная школа" отдела образования по Курчумскому району управления образования Восточно-Казахстанской области;

24) Коммунальное государственное казенное предприятие "Дом детского творчества" отдела образования по Курчумскому району управления образования Восточно-Казахстанской области;

25) Коммунальное государственное казенное предприятие "Детский сад "Болашак" отдела образования по Курчумскому району управления образования Восточно-Казахстанской области;

26) Коммунальное государственное казенное предприятие "Балдәурен" отдела образования по Курчумскому району управления образования Восточно-Казахстанской области;

27) Коммунальное государственное казенное предприятие "Детский сад села Курчум" отдела образования по Курчумскому району управления образования Восточно-Казахстанской области.