

Об утверждении Положения о государственном учреждении "Отдел земельных отношений, архитектуры и градостроительства Кызылкогинского района"

Постановление акимата Кызылкогинского района Атырауской области от 31 декабря 2024 года № 337

В соответствии с пунктом 2 статьи 31 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", подпунктом 8) статьи 18, статьей 124 Закона Республики Казахстан "О государственном имуществе", постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 сентября 2021 года № 590 "О некоторых вопросах организации деятельности государственных органов и их структурных подразделений", акимат Кызылкогинского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о государственном учреждении "Отдел земельных отношений, архитектуры и градостроительства Кызылкогинского района".

2. Государственному учреждению "Отдел земельных отношений, архитектуры и градостроительства Кызылкогинского района" в установленном законодательством порядке обеспечить:

направление настоящего постановления в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

размещение настоящего постановления на интернет - ресурсе акимата Кызылкогинского района;

принятие иных необходимых мер вытекающих из настоящего постановления.

3. Отменить постановление акимата Кызылкогинского района от 17 мая 2022 года № 75 "Об утверждении Положения о государственном учреждении "Отдел сельского хозяйства и земельных отношений Кызылкогинского района".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя государственного учреждения "Отдел земельных отношений, архитектуры и градостроительства Кызылкогинского района".

5. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Аким Кызылкогинского района

К. Азмуханов

Приложение к постановлению
акимата Кызылкогинского
района от "31" декабря 2024
года № 337

ПОЛОЖЕНИЕ о государственном учреждении "Кызылкогинский районный отдел земельных отношений, архитектуры и градостроительства"

1. Общие положения

1. Кызылкогинский районный отдел земельных отношений, архитектуры и градостроительства (далее – Учреждение) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере архитектурно-градостроительной деятельности и реализации системы мероприятий земельного законодательства, регулирование земельных отношений на территории района.

2. Учреждение не имеет ведомств.

3. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

4. Учреждение является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печать с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5. Учреждение вступает гражданско-правовых отношений от собственного имени.

6. Учреждение имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7. Учреждение по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя учреждения и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

8. Структура и лимит штатной численности учреждения утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

9. Местонахождение Учреждения: 060500, Республика Казахстан, Атырауская область, Кызылкугинский район, село Миялы, улица Тайпак Карабалина-39.

10. Настоящее Положение является учредительным документом Учреждения.

11. Финансирование деятельности Учреждения осуществляется из местного бюджета.

12. Учреждению запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями учреждения.

Если Учреждению законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в доход

государственного бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

2. Задачи и полномочия учреждения

13. Задачи:

- Обеспечение эффективного развития земельных отношений, эффективное и рациональное использование земельных ресурсов, ведение учета распределения земельного фонда, проведение землеустройства, формирование полноценной среды обитания и жизни деятельности населения в территориях района.

14. Полномочия

1) Права:

- Представлять интересы района в государственных и негосударственных органах по вопросам, входящим в его компетенцию, и вести письменные сообщения;

- Запрашивать в соответствующих отделах информацию, необходимую для выполнения возложенных на отдел функций;

- Вносить в установленном порядке предложения для составления районного бюджета;

- Вносить предложения акиму района по совершенствованию материально-технической и организационной социальной деятельности отдела;

- Обращаться с запросом в соответствующие государственные органы за дополнительной информацией, необходимой для оказания государственной услуги;

- Организует и участвует в проверках поступивших предложений, жалобы заявления от юридических и частных лиц;

- Обеспечивать повышение квалификации работников, оказывающих государственные услуги.

2) Обязанности:

- Проведение государственной политики в области регулирования земельных отношений на территории района, обеспечение соблюдения норм архитектурно-градостроительной деятельности в градостроительном освоении и утвержденной в установленном порядке архитектурно-градостроительной документации и иной проектной документации;

- Исполнение земельного законодательства и решений районных представительных исполнительных органов по организации использования и охраны земель;

- Организация работы по проведению земельной реформы;

- Организация мониторинга использования крестьянским или фермерским хозяйством земельных участков предоставленных в целях сельского хозяйства для ведения сельскохозяйственного производства;

- Структурное подразделение, координирующее вопросы оказания государственной услуги, в рамках утвержденных в соответствии с законодательством лимитов штатной

численности создает в качестве самостоятельного структурного подразделения государственный (местный) исполнительный орган или его функции могут быть возложены на соответствующее структурное подразделение государственного (местного) исполнительного органа.

- Обеспечение доступности правила оказания государственных услуг.

- Обеспечить в установленном законодательством порядке перевод государственных услуг, входящих в компетенцию государственного (местного) исполнительного органа, через Кызылкогинский районный отдел по обслуживанию населения филиала некоммерческого акционерного общества "Государственная корпорация" Правительство для граждан" по Атырауской области;

- Обеспечение информированности потребителей государственных услуг о порядке оказания государственных услуг;

- Предоставление уполномоченным органом в сфере информатизации соответствующей информации в уполномоченный орган по контролю за качеством оказания государственных услуг для проведения оценки качества оказания государственных услуг;

- Предоставление соответствующей информации неправительственным структурам, проводящим общественный мониторинг в установленном законодательством порядке;

- Обеспечение соблюдения законодательства об архитектурно-градостроительной деятельности, государственных нормативов и норм архитектурно-градостроительной документации, утвержденных в установленном порядке, при градостроительном освоении территории административного деления района;

- Подготовка предложений местным исполнительным органам по размещению объектов и комплексов, предоставлению земельных участков для градостроительных целей и изъятию их для государственных нужд в случаях, предусмотренных законодательными актами Республики Казахстан;

- Рассмотрение жалоб и обращений потребителей государственных услуг.

"Кызылкогинский районный отдел земельных отношений, архитектуры и градостроительства" государственной учреждения проводит через Кызылкогинского районного отдела "Центр обслуживания населения – филиал НАО государственная корпорация "Правительства для граждан" по Атырауской области 14 видов услуг:

1) Приобретение прав на земельные участки, которые находятся в государственной собственности, не требующее проведения торгов (конкурсов, аукционов);

2) Выдача разрешения на использование земельного участка для изыскательских работ;

3) Утверждение землеустроительного проекта;

4) Выдача решений на изменение целевого назначения земельного участка;

5) Выдача разрешений на перевод орошаемой пашни в неорошаемые виды угодий;

6) Предоставление земельного участка для строительства объекта в черте населенного пункта;

7) Выдача разрешений на перевод сельскохозяйственных угодий из одного вида в другой;

8) Согласование и выдача проекта рекультивации нарушенных земель;

9) Определение делимости и неделимости земельных участков;

10) Постановка на очередь на получение земельного участка;

11) Продление срока аренды земельного участка

12) Предоставление исходных материалов при разработке проектов строительства и реконструкции (перепланировки и переоборудования);

13) Согласование эскиза (эскизного проекта);

14) Выдача справки по определению адреса объектов недвижимости на территории Республики Казахстан.

15. Функции:

- Обобщает практику применения земельного законодательства;

- Регулирование земельных отношений взаимодействует с районными представительными и местными исполнительными органами по вопросам использования и охраны земель, проведения земельной реформы;

- Готовит и контролирует материалы для рассмотрения на заседании акимата, обеспечивает сбор и анализ информации, подготавливает проекты постановления и распоряжение акима района;

- Разрабатывает проект постановления акимата района по предоставлению земель в пользование, отзыву в связи с потребностями государства, созданию земельного фонда района, выдаче разрешения на использование земельного участка для изыскательских работ в соответствии с пунктом 2 статьи 71 Земельного кодекса, за исключением помещений, предусмотренных статьями 13, 16, 18 и 19 Земельного кодекса;

- Разработка соответствующих нормативных правовых актов по оказанию государственных услуг;

- Выработка предложений по внесению изменений и/или дополнений в реестр государственных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам в части государственной услуги, входящей в компетенцию государственного (местного) исполнительного органа;

- Обеспечение информационных систем государственных услуг в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

- Рассмотрение вопросов по нерациональному использованию или неиспользованию земель сельскохозяйственного назначения;

- Проведение государственной архитектурно-градостроительной политики в районе и реализация градостроительных программ, направленных на решение текущих и

перспективных задач комплексного социально-экономического развития района, совершенствование среды обитания и улучшение архитектурного облика;

- Рассмотрение и согласование проектно-планировочной документации, проектов зданий и сооружений, подлежащих строительству в районе;

- Участие в приемке в установленном порядке законченных объектов жилищно-гражданского строительства производственного и непромышленного назначения.

3. Статус, полномочия первого руководителя учреждения

16. Руководство Учреждения осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на учреждение задач и осуществление им своих полномочий.

17. Первый руководитель Учреждения назначается на должность и освобождается от должности акимам района.

18. Полномочия первого руководителя Учреждения:

- определяет обязанности и полномочия своих сотрудников;

- руководитель государственного учреждения организует и руководит работой отдела и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел задач и осуществление им своих функций. Принимает на работу по итогам конкурса работников отдела и освобождает их от работы;

- в установленном законодательством порядке налагает дисциплинарные взыскания на работников отдела;

- подписывает нормативную и служебную документацию отдела и издает приказы;

- устанавливает внутренний распорядок в отделе;

- принимает меры, направленные на противодействие коррупции в отделе и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер.

Исполнение полномочий первого руководителя учреждения в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

19. Учреждение возглавляется руководителем Учреждения назначаемым на должность и освобождаемым от должности в соответствии с действующим законодательством.

4. Имущество Учреждения

20. Учреждение может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество Учреждения формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в

результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

21. Имущество, закрепленное за Учреждения относится к коммунальной собственности.

22. Учреждение не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

5. Реорганизация и упразднение учреждения

23. Реорганизация и упразднение учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.