

**О внесении изменения в постановление акимата города Павлодара от 11 апреля 2022 года № 507/2 "Об утверждении Положения о государственном учреждении "Аппарат акима Кенжекольского сельского округа"**

Постановление акимата города Павлодара Павлодарской области от 18 декабря 2024 года № 1726/2

Акимат города Павлодара ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление акимата города Павлодара от 11 апреля 2022 года № 507/2 "Об утверждении Положения о государственном учреждении "Аппарат акима Кенжекольского сельского округа" следующее изменение:

приложение 1 к указанному постановлению акимата города изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Государственному учреждению "Аппарат акима Кенжекольского сельского округа" принять меры, вытекающие из настоящего постановления, в соответствии с действующим законодательством.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата акима города Адильжанова К. А.

4. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Аким города Павлодара*

*Х. Хабылбеков*

Приложение  
к постановлению акимата  
города Павлодара  
от "18" декабря 2024 года  
№ 1726/2

Приложение 1  
к постановлению акимата  
города Павлодара  
от "11" апреля 2022 года  
№ 507/2

**Положение о государственном учреждении "Аппарат акима Кенжекольского сельского округа"**

**1. Общие положения**

1. Государственное учреждение "Аппарат акима Кенжекольского сельского округа" (далее – аппарат акима) является государственным учреждением, обеспечивающим

деятельность акима Кенжекольского сельского округа (далее – аким) и осуществляющим иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан в сфере местного государственного управления.

2. Аппарат акима осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативно-правовыми актами, а также настоящим Положением об аппарате акима.

3. Аппарат акима является юридическим лицом в организационно – правовой форме государственного учреждения, в соответствии с законодательством Республики Казахстан имеет печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на государственном и русском языках и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, счета в органах казначейства и финансирование его деятельности осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Республики Казахстан

4. Аппарат акима вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Аппарат акима имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

6. Аппарат акима по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя, и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Утверждение структуры и лимита штатной численности, а также назначение на должности осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан и Законом Республики Казахстан "О государственной службе Республики Казахстан".

8. Полное наименование аппарата акима:

на государственном языке: "Кенжекөл ауылдық округі әкімінің аппараты" мемлекеттік мекемесі;

на русском языке: Государственное учреждение "Аппарат акима Кенжекольского сельского округа".

Местонахождение аппарата акима: Республика Казахстан, 140014, Павлодарская область, город Павлодар, село Кенжеколь, площадь Ата Заң, 3.

Режим работы государственного учреждения "Аппарат акима Кенжекольского сельского округа":

понедельник - пятница с 900 час. до 1830 час., обеденный перерыв с 1300 час. до 1430 час., выходные дни: суббота - воскресенье.

9. Финансирование деятельности аппарата акима осуществляется из местного бюджета в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

10. Аппарату акима запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями аппарата акима.

Если аппарату акима законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

## **2. Основные задачи, функции, права и обязанности государственного учреждения "Аппарат акима Кенжекольского сельского округа"**

### 11. Задачи:

информационно-аналитическое, организационно-правовое, материально-техническое обеспечение деятельности акима, а также решение вопросов местного значения;

обеспечение деятельности акима по реализации государственной политики на подведомственной территории;

взаимодействие акима с другими государственными органами, организациями и гражданами.

### 12. Функции:

1) Аппарат акима сельского округа в рамках своей компетенции:

обеспечивает планирование и исполнение бюджета сельского округа;

представляет собранию местного сообщества и в Павлодарский городской маслихат отчет об исполнении бюджета сельского округа;

принимает решение о реализации бюджета сельского округа;

разрабатывает и представляет на утверждение собрания местного сообщества программу развития местного сообщества;

выступает заказчиком по строительству, реконструкции и ремонту объектов, относящихся к коммунальному имуществу сельского округа;

осуществляет контроль за целевым и эффективным использованием коммунального имущества местного самоуправления;

осуществляет права субъекта права коммунальной собственности по отношению к коммунальным юридическим лицам местного самоуправления;

устанавливает коммунальному государственному предприятию, имущество которого находится в коммунальной собственности сельского округа (коммунальной собственности местного самоуправления), срок содержания и обеспечения сохранности изъятого имущества до его передачи иному лицу с последующим списанием с баланса;

представляет интересы государства по вопросам коммунального имущества местного самоуправления, осуществляет защиту права собственности сельского округа (коммунальной собственности местного самоуправления);

осуществляет контроль за выполнением доверительным управляющим обязательств по договору доверительного управления коммунальным имуществом местного самоуправления;

осуществляет контроль и анализ выполнения планов развития коммунальных государственных предприятий, имущество которых находится в коммунальной собственности сельского округа (коммунальной собственности местного самоуправления);

организует учет коммунального имущества местного самоуправления, обеспечивает его эффективное использование;

обеспечивает организацию проведения схода местного сообщества, отдельного схода местного сообщества жителей села, улицы, многоквартирного жилого дома, собрания местного сообщества;

оповещает о времени, месте созыва отдельного схода местного сообщества, схода и собрания местного сообщества и обсуждаемых вопросах не позднее чем за десять календарных дней до дня их проведения через средства массовой информации или иными способами;

обеспечивает исполнение решений, принятых на сходе местного сообщества или собрании местного сообщества и одобренных акимом сельского округа;

разрабатывает и вносит в вышестоящий акимат для утверждения соответствующим маслихатом бюджетные программы, администратором которых выступает аппарат акима;

организует учет детей дошкольного и школьного возраста;

поддерживает и оказывает содействие в материально-техническом обеспечении учреждений спорта;

определяет места для выпаса животных на землях населенного пункта;

обеспечивает ветеринарные пункты служебными помещениями в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

участвует в проведении идентификации сельскохозяйственных животных в порядке, установленном Правительством Республики Казахстана;

содействует функционированию государственных пунктов искусственного осеменения сельскохозяйственных животных, заготовки животноводческой продукции и сырья, убойных площадок (площадок по убою сельскохозяйственных животных), скотомогильников (биологических ям), специальных хранилищ (могильников) пестицидов, ядохимикатов и тары из-под них;

обеспечивает реализацию Плана по управлению пастбищами и их использованию и представляет ежегодный отчет об итогах его реализации сходу местного сообщества;

осуществляет разъяснительную работу среди пастбищепользователей о проведении мероприятий по рациональному использованию пастбищ;

предоставляет земельные участки в частную собственность и землепользование, за исключением случаев предусмотренных законодательством Республики Казахстан;

устанавливает публичные сервитуты;

вносит предложения в акимат города Павлодара по вопросу изъятия земельных участков, в том числе для государственных нужд;

направляет предписания в Государственную корпорацию на установление и прекращение обременения права на земельный участок;

осуществляет государственный контроль за использованием и охраной земель;

предоставляет информацию в соответствующий уполномоченный орган по контролю за использованием и охраной земель о лицах, у которых принудительно изъяты земельные участки на основании вступившего в законную силу решения суда;

оказывает содействие операторам почты в размещении на их территории производственных объектов;

содействует эффективному функционированию почтовой связи на территории сельского округа;

2) государственное учреждение "Аппарат акима Кенжекольского сельского округа" по согласованию с собранием местного сообщества:

разрабатывает проекты правовых актов в сфере управления коммунального имущества местного самоуправления в пределах своей компетенции;

управляет коммунальным имуществом местного самоуправления, если иное не предусмотрено законами Республики Казахстан, осуществляет меры по его защите;

принимает решение и осуществляет приватизацию коммунального имущества местного самоуправления, в том числе обеспечивает его сохранность в процессе подготовки объекта к приватизации, привлекает посредника для организации процесса приватизации, обеспечивает оценку объекта приватизации, осуществляет подготовку и заключение договоров купли-продажи объекта приватизации и контроль за соблюдением условий договоров купли-продажи;

определяет предмет и цели деятельности коммунального государственного предприятия, имущество которого находится в коммунальной собственности сельского округа (коммунальной собственности местного самоуправления), а также вид коммунального государственного предприятия (на праве хозяйственного ведения или казенное предприятие), осуществляющего такую деятельность;

осуществляет изъятие или перераспределение имущества, переданного коммунальному юридическому лицу местного самоуправления или приобретенного им в результате собственной хозяйственной деятельности;

осуществляет изъятие излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества коммунальных юридических лиц местного самоуправления;

предоставляет коммунальное имущество местного самоуправления в имущественный наем (аренду), доверительное управление физическим лицам и негосударственным юридическим лицам без права последующего выкупа либо с правом последующего выкупа;

принимает решение о создании, реорганизации, изменении наименования и ликвидации коммунальных юридических лиц местного самоуправления по согласованию с акимом города Павлодара;

дает согласие коммунальному государственному предприятию на отчуждение или распоряжение иным способом, закрепленным за ним имуществом (за исключением продажи произведенной им продукции), создание филиалов и представительств, а также на передачу и списание дебиторской задолженности;

утверждает устав (положение) государственных юридических лиц местного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

определяет приоритетные направления деятельности и обязательные объемы работ (услуг), финансируемых из бюджета, коммунальных государственных предприятий, имущество которых находится в коммунальной собственности сельского округа (коммунальной собственности местного самоуправления);

рассматривает, согласовывает в случаях, предусмотренных Законом Республики Казахстан "О государственном имуществе", и утверждает планы развития государственных предприятий, имущество которых находится в коммунальной собственности сельского округа (коммунальной собственности местного самоуправления), и отчеты по их исполнению;

принимает решения об использовании коммунального имущества местного самоуправления, в том числе о передаче его в залог, аренду, безвозмездное пользование и доверительное управление;

закрепляет коммунальное имущество местного самоуправления за коммунальными юридическими лицами местного самоуправления;

принимает решение об отчуждении коммунального имущества местного самоуправления;

осуществляет иные полномочия, предоставленные законодательством Республики Казахстан.

13. Аппарат акима имеет право, в пределах своей компетенции:

запрашивать и получать необходимую информацию, документы и иные материалы от должностных лиц государственных органов и других организаций;

приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права;

пользоваться информационными базами данных органов государственного управления, архивов, научных учреждений;

заключать договоры, соглашения;

рассматривать дела об административных правонарушениях и налагать административные взыскания;

иметь иные права, предусмотренные в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

#### 14. Обязанности:

Аппарат акима в пределах своей компетенции:

качественно оказывать государственные услуги населению в соответствии с действующим законодательством;

качественно и своевременно исполнять акты и поручения Президента, Правительства Республики Казахстан и иных центральных исполнительных органов, акима и акимата области, акима и акимата города;

осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.

### **3. Статус, полномочия акима сельского округа**

15. Государственное учреждение "Аппарат акима Кенжекольского сельского округа" возглавляется акимом.

#### 16. Полномочия акима:

1) является должностным лицом и без доверенности выступает от имени государственного учреждения "Аппарат акима Кенжекольского сельского округа" во взаимоотношениях с государственными органами, организациями и гражданами;

2) рассматривает обращения, заявления, жалобы граждан, принимает меры по защите прав и свобод граждан;

3) содействует сбору налогов и других обязательных платежей в бюджет;

4) содействует исполнению гражданами и юридическими лицами норм Конституции Республики Казахстан, законов, актов Президента и Правительства Республики Казахстан, нормативных правовых актов центральных и местных государственных органов;

5) в пределах своей компетенции осуществляет регулирование земельных отношений;

6) обеспечивает сохранение государственного жилищного фонда сельского округа, а также строительство, реконструкцию, ремонт и содержание автомобильных дорог в сельском округе;

7) содействует организации крестьянских хозяйств, развитию предпринимательской деятельности;

8) организует и обеспечивает исполнение в пределах своей компетенции законодательства Республики Казахстан по вопросам о воинской обязанности и воинской службы, мобилизационной подготовки и мобилизации, а также в сфере гражданской защиты;

- 9) организует совершение нотариальных действий в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;
- 10) организует работу по сохранению исторического и культурного наследия;
- 11) выявляет малообеспеченных лиц, вносит в вышестоящие органы предложения по обеспечению занятости, оказанию адресной социальной помощи, организации обслуживания одиноких престарелых и нетрудоспособных граждан на дому;
- 12) организует помощь лицам с инвалидностью;
- 13) организует общественные работы, молодежную практику и социальные рабочие места;
- 14) организует совместно с уполномоченным органом по физической культуре и спорту и общественными объединениями лиц с инвалидностью проведение оздоровительных и спортивных мероприятий среди лиц с инвалидностью;
- 15) создает условия для развития физической культуры и спорта по месту жительства физических лиц и в местах их массового отдыха на территории соответствующей административно-территориальной единицы;
- 16) организует совместно с общественными объединениями лиц с инвалидностью культурно-массовые и просветительские мероприятия;
- 17) координирует оказание социально-уязвимым слоям населения благотворительной помощи;
- 18) обеспечивает трудоустройство лиц, состоящих на учете в службе пробации уголовно- исправительной инспекции, и оказывает иную социально-правовую помощь;
- 19) в местностях, где нет органов занятости, отмечает безработных в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;
- 20) содействует выделению жилья матерям, награжденным подвеской "Алтын алқа" ;
- 21) организует выполнение общественных работ лицам, осужденным к данному виду наказания, в порядке определяемом уполномоченным органом в сфере уголовно - исполнительной деятельности;
- 22) содействует занятости осужденных, отбывающих наказание в учреждении уголовно- исправительной системы, в том числе путем:
  - размещения заказов на товары, работы и услуги, производимые, выполняемые и оказываемые предприятиями и учреждениями уголовно-исправительной системы;
  - привлечения субъектов предпринимательства к открытию, расширению и модернизации на территории учреждений уголовно- исправительной системы производств, использующих труд осужденных.
- 23) содействует кадровому обеспечению сельских организаций здравоохранения;
- 24) содействует развитию местной социальной инфраструктуры;
- 25) организует движение общественного автотранспорта;

26) в случае необходимости оказания неотложной медицинской помощи, организует доставку больных до ближайшей организации здравоохранения, оказывающей врачебную помощь;

27) взаимодействует с органами местного самоуправления;

28) организует работу аппарата акима, осуществляет руководство его деятельностью;

29) рассматривает решения, принятые на сходе местного сообщества или собрания местного сообщества, обеспечивает их исполнение;

30) принимает работников по трудовому договору за счет экономии бюджетных средств и (или) поступлений, предусмотренных законодательством Республики Казахстан о местном государственном управлении и самоуправлении;

31) составляет и утверждает сводный план поступлений и расходов денег от реализации государственными учреждениями товаров (работ, услуг) остающихся в их распоряжении, в соответствии с бюджетным законодательством Республики Казахстан;

32) проводит инвентаризацию жилищного фонда сельского округа;

33) организует по согласованию с акимом города Павлодара и собранием местного сообщества снос аварийного жилья сельского округа;

34) принимает участие в работе сессий Павлодарского городского маслихата при утверждении (уточнении) местного бюджета;

35) организует в пределах своей компетенции обеспечение водоснабжением села и регулирование вопросов водопользования;

36) организует работу по благоустройству, освещению, озеленению и санитарной очистке сельского округа;

37) организует погребение безродных и общественные работы по содержанию в надлежащем состоянии кладбищ и иных мест захоронения;

38) ведет реестр общественных медиаторов;

39) оказывает содействие микрокредитованию сельского населения в рамках программных документов системы государственного планирования;

40) принимает решение об установлении карантина или ограничительных мероприятий по представлению главного государственного ветеринарно-санитарного инспектора в случае возникновения заразных болезней животных на территории сельского округа;

41) после проведения комплекса ветеринарных мероприятий по ликвидации очагов заразных болезней животных на территории сельского округа принимает решение о снятии ограничительных мероприятий или карантина по представлению главного государственного ветеринарно-санитарного инспектора;

42) осуществляет статистический и похозяйственный учет;

43) участвует в проведении сельскохозяйственной переписи;

44) с учетом мнения населения сельского округа вносит в районные представительные и исполнительные органы предложения о наименовании и переименовании улиц, сел, сельского округа;

45) с учетом мнения населения сельского округа на основании заключения областной ономастической комиссии решает вопросы по наименованию, переименованию составных частей этих населенных пунктов, а также уточнению и изменению транскрипции их наименований;

46) обеспечивает предоставление информации в уполномоченный орган в сфере информатизации для проведения оценки качества оказания государственных услуг, оказываемых в электронной форме, в порядке и сроки, установленные законодательством Республики Казахстан;

47) осуществляет иные полномочия, установленные Конституцией Республики Казахстан, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, принимаемыми Президентом Республики Казахстан, Правительством Республики Казахстан, вышестоящим центральным государственным органом по отношению к нему.

17. Аким может иметь заместителя акима в соответствии с Законом Республики Казахстан "О государственной службе Республики Казахстан" и трудовым законодательством Республики Казахстан.

18. Аким определяет обязанности и полномочия заместителя акима, в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан.

19. Аким обеспечивает соблюдение сотрудниками аппарата акима норм этики государственных служащих.

#### **4. Имущество аппарата акима сельского округа**

20. Аппарат акима имеет на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество аппарата акима формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

21. Имущество, закрепленное за аппаратом акима относится к коммунальной собственности сельского округа.

22. Аппарат акима по согласованию с собранием местного сообщества может отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

#### **5. Реорганизация и упразднение государственного органа**

23. Реорганизация и упразднение аппарата акима, а также его право выступать стороной гражданско-правовых отношений осуществляется в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан и Законом Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан".

24. Аппарат акима имеет следующие организации, находящиеся в его ведении:

1) Государственное коммунальное казенное предприятие "Дом культуры имени Камара Касымова аппарата акима Кенжекольского сельского округа";

2) Коммунальное государственное учреждение "Физкультурно-оздоровительный комплекс "Арлан" села Кенжеколь" аппарата акима Кенжекольского сельского округа.