

О создании коммунального государственного учреждения "Центр оказания специальных социальных услуг Федоровского района" государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата Федоровского района"

Постановление акимата Федоровского района Костанайской области от 27 ноября 2024 года № 206

В соответствии со статьей 105 Гражданского кодекса Республики Казахстан, статьей 31 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", статьей 124 Закона Республики Казахстан "О государственном имуществе" акимат Федоровского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать коммунальное государственное учреждение "Центр оказания специальных социальных услуг Федоровского района" государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата Федоровского района" (далее – Центр оказания специальных социальных услуг).

2. Утвердить Устав Центра оказания специальных социальных услуг согласно приложению.

3. Государственному учреждению "Отдел занятости и социальных программ акимата Федоровского района" в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию Центра оказания специальных социальных услуг в органах юстиции;

2) в течение пяти рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направление его копии в электронном виде на казахском и русском языках в филиал республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" Министерства юстиции Республики Казахстан по Костанайской области для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

3) размещение настоящего постановления на интернет-ресурсе акимата Федоровского района после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на курирующего заместителя акима района.

5. Настоящее постановление вводится в действие со дня подписания.

Аким Федоровского района

Т. Исабаев

Приложение

к постановлению акимата
от "27" ноября 2024 года

Устав коммунального государственного учреждения "Центр оказания специальных социальных услуг Федоровского района" государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата Федоровского района"

1. Общие положения

1. Коммунальное государственное учреждение коммунального государственного учреждения "Центр оказания специальных социальных услуг Федоровского района" государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата Федоровского района" (далее - Центр) является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного предприятия на праве оперативного управления.

2. Центр создан в соответствии с постановлением акимата Федоровского района от "27" ноября 2024 года № 206.

3. Учредителем Центра является государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ акимата Федоровского района".

4. Уполномоченным органом соответствующей отрасли, а также органом, осуществляющим функции юридического лица в отношении имущества Центра, является государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ акимата Федоровского района" (далее – уполномоченный орган).

5. Наименование Центра - коммунальное государственное учреждение "Центр оказания специальных социальных услуг Федоровского района" государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата Федоровского района".

6. Место нахождения Центра: 111900, Республика Казахстан, Костанайская область, Федоровский район, село Федоровка, улица Красноармейская, 53.

2. Юридический статус Центра

7. Центр считается созданным и приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

8. Центр имеет самостоятельный баланс, счета в банках в соответствии с законодательством, бланки, печать с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и наименованием Центра на государственном и русском языках.

9. Центр не может создавать, а также выступать учредителем (участником) другого юридического лица.

10. Центр отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении бюджетными средствами. При недостаточности средств субсидиарную ответственность по его обязательствам несет Республика Казахстан или административно-территориальная единица средствами соответствующего бюджета.

11. Гражданско-правовые сделки, заключаемые Центром и подлежащие обязательной государственной или иной регистрации в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан, считаются совершенными с момента регистрации, если иное не предусмотрено законодательными актами Республики Казахстан.

По договорным обязательствам ответственность Центра наступает в пределах плана финансирования на соответствующий год.

Принятие Центром договорных обязательств, превышающих утвержденный план финансирования на соответствующий финансовый год, не допускается.

3. Предмет и цели деятельности Центра

12. Предметом деятельности Центра является предоставление специальных социальных услуг лицам (семьям), находящимся в трудной жизненной ситуации.

Специальные социальные услуги предоставляются в соответствии со стандартами оказания специальных социальных услуг в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Казахстан.

13. Центр создан с целью предоставления специальных социальных услуг престарелым лицам, неспособным к самостоятельному обслуживанию, лицам с инвалидностью, в том числе детям с инвалидностью, нуждающимся в постороннем уходе и помощи.

14. Для реализации поставленной цели Центр осуществляет следующие виды деятельности:

1) оказание гарантированного объема специальных социальных услуг на дому по месту жительства, в дневное время суток следующим категориям граждан (далее - получатели услуг):

- детям с инвалидностью с психоневрологическими патологиями;
- детям с инвалидностью с нарушениями опорно-двигательного аппарата;
- лицам с инвалидностью старше 18 лет с психоневрологическими заболеваниями;
- лицам с инвалидностью первой и второй группы;

- престарелым лицам, достигшим пенсионного возраста, установленного Социальным Кодексом, неспособным к самостоятельному обслуживанию;

2) оценка и определение потребности в специальных социальных услугах;

15. Получатели специальных социальных услуг принимаются на обслуживание по решению и направлению уполномоченного органа.

16. Центр не вправе осуществлять деятельность, а также совершать сделки, не отвечающие предмету и цели его деятельности, закрепленным в настоящем Уставе.

17. Сделка, совершенная Центром в противоречии с целями деятельности, определенно ограниченными законами Республики Казахстан или учредительными

документами, либо с нарушением уставной компетенции руководителя, может быть признана недействительной по иску уполномоченного органа, либо прокурора.

18. Действия руководителя, направленные на осуществление Центром неуставной деятельности, являются нарушением трудовых обязанностей и влекут применение мер дисциплинарной и материальной ответственности.

4. Управление Центром

19. Общее управление Центром осуществляет уполномоченный орган.

20. Уполномоченный орган:

- 1) закрепляет за Центром имущество;
- 2) принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации предприятия;
- 3) рассматривает, согласовывает и утверждает планы финансирования Центра и отчеты по их исполнению;
- 4) утверждает Устав Центра, вносит в него изменения и дополнения или уполномочивает на это исполнительный орган, финансируемый из местного бюджета, уполномоченный на распоряжение коммунальным имуществом;
- 5) определяет структуру, порядок формирования и срок полномочий органов управления Центра, порядок принятия Центром решений;
- 6) утверждает структуру и штатное расписание Центра;
- 7) осуществляет контроль и анализ выполнения планов финансирования Центра;
- 8) утверждает годовую финансовую отчетность Центра;
- 9) дает согласие уполномоченному органу по государственному имуществу на изъятие или перераспределение имущества, переданного или приобретенного им в результате собственной хозяйственной деятельности;
- 10) осуществляет контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества, переданного Центру;
- 11) осуществляет иные полномочия, возложенные на него настоящим Уставом и иным законодательством Республики Казахстан.

21. Руководитель назначается на должность и освобождается от должности уполномоченным органом, за исключением случаев, установленных законодательством Республики Казахстан.

22. Руководитель организует и руководит работой Центра, непосредственно подчиняется уполномоченному органу и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Центр задач и осуществление им своих функций.

23. Руководитель Центра несет персональную ответственность за финансово-хозяйственную деятельность и сохранность имущества предприятия.

24. Руководитель Центра действует на принципах единоначалия и самостоятельно решает все вопросы деятельности Центра в соответствии с его компетенцией, определяемой законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом.

25. Руководитель:

- 1) без доверенности действует от имени Центра и представляет его интересы во всех органах;
- 2) заключает договоры и совершает иные сделки;
- 3) утверждает порядок и планы Центра по командировкам, стажировкам, обучению сотрудников в казахстанских и зарубежных учебных центрах и иным видам повышения квалификации сотрудников;
- 4) выдает доверенности;
- 5) открывает банковские счета;
- 6) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Центра;
- 7) в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан принимает на работу и увольняет сотрудников Центра;
- 8) применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания на сотрудников в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом;
- 9) утверждает правила внутреннего трудового распорядка Центра;
- 10) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан, настоящим уставом и уполномоченным органом.

5. Порядок образования имущества Центра

26. Имущество Центра составляют активы юридического лица, стоимость которых отражается на его балансе. Имущество Центра формируется за счет:

- 1) имущества, переданного ему собственником;
- 2) иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

27. Центр не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных по смете.

28. Финансирование деятельности Центра осуществляется только за счет средств местного (районного) бюджета, если иное не установлено законодательными актами.

Для осуществления своей деятельности Центр может получать безвозмездную благотворительную помощь на специальный счет.

29. Центр ведет бухгалтерский учет и предоставляет отчетность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

6. Режим работы в Центре

30. Режим работы Центра устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка и не должен противоречить нормам трудового законодательства Республики Казахстан.

7. Порядок внесения изменений и дополнений в учредительные документы

31. Внесение изменений и дополнений в учредительные документы Центра производится по решению местного исполнительного органа и проходят процедуру государственной регистрации в территориальных органах юстиции в соответствии с Законом Республики Казахстан "О государственной регистрации юридических лиц и учетной регистрации филиалов и представительств".

8. Условия реорганизации и ликвидации Центра

32. Реорганизация и ликвидация Центра осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.