

## **Об утверждении Положения государственного учреждения "Отдел коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Актогайского района"**

Постановление акимата Актогайского района Карагандинской области от 4 апреля 2024 года № 15/02

В соответствии с Законом Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", акимат Актогайского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение государственного учреждения "Отдел коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Актогайского района" согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима Актогайского района по курируемым вопросам.

3. Настоящее постановление вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

*Аким района*

*Р.Кенжебеков*

Утвержден постановлением  
акимата Актогайского района  
от 04 апреля 2024 года  
№ 15/02

## **Положение государственного учреждения "Отдел коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Актогайского района"**

### **1. Общие положения**

1. Государственное учреждение "Отдел коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Актогайского района" (далее – государственное учреждение) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сферах коммунального хозяйства, пассажирского транспорта, автомобильных дорог Актогайского района.

2. Государственное учреждение имеет ведомства:

- 1) Товарищество с ограниченной ответственностью "Актогай Энерго";
- 2) Товарищество с ограниченной ответственностью "АҚТОҒАЙ-СУ".

3. Государственное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

4. Государственное учреждение является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5. Государственное учреждение вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

6. Государственное учреждение имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7. Государственное учреждение по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя государственного учреждения и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

8. Структура и лимит штатной численности государственного учреждения "Отдел коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Актогайского района" утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

9. Местонахождение юридического лица: индекс: 100200, Республика Казахстан, Карагандинская область, Актогайский район, село Актогай, улица Алихана Бокейхана 4.

10. Настоящее Положение является учредительным документом государственного учреждения.

11. Финансирование деятельности государственного учреждения осуществляется из местного бюджета в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

12. Государственному учреждению запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями государственного учреждения.

Если государственному учреждению законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы, направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

## **2. Задачи и полномочия государственного органа**

13. Задачи:

1) организация работ по реконструкции, ремонту и содержанию дорог местного уровня;

2) решение вопросов благоустройства и внешнего оформления общественных мест района;

3) организация эксплуатации водопроводов, очистных сооружений, тепловых и электрических сетей и других объектов транспортной и инженерной инфраструктуры района;

4) обеспечение проведения государственной политики в области энергосбережения и повышения энергоэффективности;

5) организация осуществления раздельного сбора коммунальных отходов;

6) организация перевозки пассажиров в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

7) развитие инженерно-коммуникационной инфраструктуры;

14. Полномочия:

1) права:

- запрашивать и получать от местных исполнительных органов, районных управлений, предприятий организаций, независимо от ведомственной подчиненности и форм собственности информацию, необходимую для выполнения возложенных на государственное учреждение функций;

- поручать предприятиям и организациям всех форм собственности подготовку материалов по решению отдельных в пределах своей компетенции, выходить с предложениями о привлечении работников других управлений и организаций с согласия их руководителей к осуществлению мероприятий, проводимых государственным учреждением в соответствии с возложенными на него функциями;

- вносить на рассмотрение акима, акимата района и районного маслихата предложения по решению вопросов, относящихся к их компетенции;

- вносить в соответствующие ведомства предложения, связанные с реализацией задач, решение которых обеспечивается на областном и республиканском уровне;

2) обязанности:

- издавать в пределах своих компетенции методические рекомендации и разъяснения для выполнения органами управления, предприятиями и организациями;

- созывать в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в его компетенцию, с привлечением руководителей и специалистов органов управления, предприятий, учреждений и организаций;

- выступать истцом, ответчиком и третьим лицом в суде по вопросам, относящимся в компетенцию учреждения;

- участвовать в заседаниях акимата района и исполнительных органов, финансируемых из государственного бюджета;

- принимать все необходимые меры для неукоснительного исполнения поручений акима и акимата Актогайского района.

15. Функции:

1) разработка программ стратегического развития энергетического комплекса, коммунального хозяйства, водоснабжения, пассажирского транспорта и автомобильных дорог района;

2) координация деятельности предприятий и организаций коммунального комплекса независимо от форм собственности;

3) координация осуществления комплекса работ по обеспечению настойчивой работы механизмов, технологических машин и оборудования, обеспечивающих работу теплоисточников, тепловых, электрических, водопроводных сетей, перевозка пассажиров, удовлетворение потребности населения района в качественных коммунальных услугах;

4) координация мероприятий по подготовке к работе в зимних условиях объектов жизнеобеспечения населения, соцкультбыта, на основе определений необходимых объемов работ, источников финансирования, привлечения инвестиций, бюджетного кредитования;

5) осуществление контроля в пределах своей компетенции за соблюдением нормативно-правовых актов по вопросам эксплуатации машин и механизмов, объектов инженерной инфраструктуры и обеспечения потребителей района коммунальными услугами;

6) координация работ по санитарной очистке и благоустройству территорий населения и района по взаимодействию с местными исполнительными органами, с градообразующими и другими предприятиями, организациями, вместе с тем, учреждениями в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан;

7) реализация государственной политики энергосбережения, внедрение энергосберегающих технологий;

8) осуществление контроля за наличием в жилых домах (жилых зданиях) общедомовых приборов учета тепло, энерго, газо и водоресурсов;

9) контроль за осуществлением мероприятий по подготовке жилого дома (жилого здания) к сезонной эксплуатации;

10) осуществляет мониторинг за работой предприятий пассажирского транспорта, независимо от форм собственности, находящихся а также осуществляющих перевозки на территории района, за выполнением правил перевозок пассажиров и багажа, соблюдением тарифов, выполнением функции, предусмотренных договором;

11) организация и проведение мероприятий, направленных на обеспечение безопасности дорожного движения;

12) организация работ по строительству, ремонту и содержанию инженерных сетей и дорог местного уровня;

13) проведение работ по санитарной очистке и благоустройству территорий района во взаимодействии с заинтересованными государственными органами, с

градообразующими и другими предприятиями, организациями и учреждениями в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

14) проведение работ по ремонту и содержанию дорог местного уровня;

15) организация проведения заседаний рабочих групп по тепло -, энерго, водоснабжению города;

16) организация качественного прохождения отопительного сезона, обеспечение города электрической, тепловой энергией, водоснабжением и водоотведением;

17) осуществляет проектное управление в деятельности государственного органа;

18) в пределах своей компетенции, осуществление иных функций в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

### **3. Статус, полномочия первого руководителя государственного органа**

16. Руководство государственным учреждением осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на государственное учреждение задач и осуществление им своих полномочий.

17. Первый руководитель государственного учреждения назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

18. Полномочия первого руководителя государственного учреждения:

1) осуществляет общее руководство за деятельностью государственного учреждения;

2) представляет на утверждение акимата района Положение и структуру государственного учреждения, а также изменения в них;

3) организует работу с обращениями физических и юридических лиц, состояние приема, регистрации и учета;

4) утверждает должностные инструкции работников государственного учреждения;

5) без доверенности действует от имени государственного учреждения;

6) представляет интересы государственного учреждения в государственных органах и иных организациях;

7) заключает договоры;

8) выдает доверенности;

9) утверждает порядок и планы государственного учреждения по командировкам, стажировкам, обучению сотрудников в казахстанских и зарубежных учебных центрах и иным видам повышения квалификации сотрудников;

10) открывает банковские счета;

11) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников;

12) принимает на работу и увольняет с работы сотрудников государственного учреждения, кроме сотрудников, назначаемых уполномоченным органом;

13) применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания на сотрудников государственного учреждения, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

14) принимает меры по противодействию коррупции;

15) несет персональную ответственность за исполнение антикоррупционного законодательства;

16) несет ответственность за нарушение законодательства Республики Казахстан и иных нормативных правовых актов в сфере оказания государственных услуг;

17) несет ответственность за контроль направление на государственную регистрацию и применение нормативных правовых актов;

18) осуществляет иные функции, возложенные на него законодательством Республики Казахстан, настоящим Положением и уполномоченным органом.

Исполнение полномочий первого руководителя государственного учреждения в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

#### **4. Имущество государственного органа**

19. Государственное учреждение может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество государственного учреждения формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

20. Имущество, закрепленное за государственным учреждением, относится к коммунальной собственности.

21. Государственное учреждение не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

#### **5. Реорганизация и упразднение государственного органа**

22. Реорганизация и упразднение государственного учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Перечень организаций, находящихся в ведении государственного учреждения:

1) Товарищество с ограниченной ответственностью "Ақтоғай Энерго";.

2) Товарищество с ограниченной ответственностью "АҚТӨҒАЙ-СУ".

