

О внесении изменения в постановление Восточно-Казахстанского областного акимата от 5 июля 2016 года № 197 "Об утверждении положения государственного учреждения "Управление экономики и бюджетного планирования Восточно-Казахстанской области"

Постановление Восточно-Казахстанского областного акимата от 24 ноября 2022 года № 287

В соответствии с пунктом 2 статьи 27 и статьей 39 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", подпунктом 7) статьи 17, статьей 164 Закона Республики Казахстан "О государственном имуществе" Восточно-Казахстанский областной акимат ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Восточно-Казахстанского областного акимата от 5 июля 2016 года № 197 "Об утверждении положения государственного учреждения "Управление экономики и бюджетного планирования Восточно-Казахстанской области" (с учетом дополнений, внесенных постановлением от 18 марта 2017 года № 74) следующее изменение:

приложение к указанному постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению экономики и бюджетного планирования Восточно-Казахстанской области обеспечить:

1) в течение двадцати календарных дней со дня подписания настоящего постановления направление его копии в электронном виде на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" для опубликования в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан;

2) принятие иных мер, вытекающих из настоящего постановления.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя акима области, курирующего вопросы экономики и бюджетного планирования.

Аким Восточно – Казахстанской области

Д. Ахметов

Утверждено постановлением
Восточно-Казахстанского
областного акимата
от "24" ноября 2022 года
№ 287 _____

Положение государственного учреждения "Управление экономики и бюджетного планирования Восточно-Казахстанской области"

1. Общие положения

1. Государственное учреждение "Управление экономики и бюджетного планирования Восточно-Казахстанской области" (далее - Управление) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере стратегического, экономического и бюджетного планирования в Восточно-Казахстанской области.

2. Управление осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Управление является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на казахском и русском языках, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

4. Управление вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Управление имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

6. Управление по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Управления и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Структура и лимит штатной численности Управления утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8. Местонахождение юридического лица: индекс 070004, Республика Казахстан, Восточно-Казахстанская область, город Усть-Каменогорск, улица Максима Горького, 40.

9. Полное наименование государственного органа - государственное учреждение "Управление экономики и бюджетного планирования Восточно-Казахстанской области"

.

10. Настоящее Положение является учредительным документом Управления.

11. Финансирование деятельности Управления осуществляется из бюджета Восточно-Казахстанской области.

12. Управлению запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Управления.

2. Задачи и полномочия государственного органа

13. Задачи:

- 1) формирование стратегических целей и приоритетов, основных направлений социально-экономического развития области;
- 2) реализация бюджетной и инвестиционной политики во взаимодействии с приоритетами социально-экономического развития;
- 3) реализация политики в области регионального развития.

14. Полномочия:

1) права:

вносить на рассмотрение областного акимата предложения по основным направлениям региональной социально-экономической политики;

при несоответствии бюджетной заявки требованиям бюджетного законодательства Республики Казахстан по ее составлению возвращать ее администратору бюджетной программы без рассмотрения;

в пределах своей компетенции подготавливать и представлять государственным органам информационно-аналитические материалы;

в пределах своей компетенции запрашивать и получать у государственных органов, юридических лиц с участием государства и иных организаций и физических лиц необходимую информацию и документы для осуществления возложенных на него функций и задач;

привлекать для проведения экспертизы и консультаций специалистов местных исполнительных органов, а также независимых экспертов;

по решению местного исполнительного органа области осуществлять права владения и пользования государственным пакетом акций акционерных обществ и долями участия в товариществах с ограниченной ответственностью, находящимися в составе областного коммунального имущества, уполномоченным органом которых является Управление;

участвовать на международных выставках;

осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

2) обязанности:

осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

обеспечить выполнение в полном объеме, поставленных задач и функций Управления;

выполнять другие обязанности в соответствии с действующим законодательством.

15. Функции:

1) разработка Плана развития Восточно-Казахстанской области, согласование с уполномоченным органом по государственному планированию и заинтересованными центральными органами, представление на утверждение в маслихат области;

2) разработка постановления акимата области Плана мероприятий по реализации Плана развития Восточно-Казахстанской области;

3) мониторинг и составление отчетности по исполнению Плана развития Восточно-Казахстанской области и плана мероприятий по его реализации;

4) разработка и вынесение на одобрение областного акимата проекта прогноза социально-экономического развития, опубликование его в средствах массовой информации;

5) прогнозирование поступлений в местный бюджет, с учетом прогноза социально-экономического развития области;

6) определение направления расходов и минимальные объемы их финансирования из областного бюджета, бюджета района (города областного значения);

7) определение объемов трансфертов общего характера;

8) определение лимитов расходов администраторов бюджетных программ, лимитов на новые инициативы;

9) согласование бюджетных программ, разрабатываемых и утверждаемых администраторами бюджетных программ;

10) рассмотрение бюджетных программ, предлагаемых администратором бюджетных программ к реализации посредством бюджетного кредитования, на предмет соответствия их критериям бюджетного кредитования;

11) определение целесообразности бюджетного кредитования в порядке, определенном центральным уполномоченным органом по государственному планированию, за исключением бюджетных кредитов, направляемых на покрытие дефицита наличности нижестоящих бюджетов;

12) рассмотрение бюджетных заявок, проектов бюджетных программ администраторов бюджетных программ;

13) формирование заключений по бюджетным заявкам и проектам бюджетных программ и направление их на рассмотрение бюджетной комиссии;

14) составление проекта областного бюджета и вынесение его на рассмотрение бюджетной комиссии области;

15) представление проекта областного бюджета на рассмотрение местного исполнительного органа области не позднее 1 октября текущего финансового года;

16) разработка проектов постановлений местного исполнительного органа о реализации решений маслихата о местном бюджете;

17) рассмотрение бюджетного инвестиционного проекта на основе технико-экономического обоснования, разработанного в соответствии с порядком

разработки или корректировки, а также проведения необходимых экспертиз технико-экономического обоснования бюджетного инвестиционного проекта;

18) подготовка экономического заключения на инвестиционные предложения;

19) рассмотрение бюджетных инвестиционных проектов администраторов бюджетных программ и направление экономического заключения по ним администратору бюджетных программ;

20) подготовка экономического заключения местных бюджетных инвестиционных проектов, а также проектов, планируемых к финансированию за счет целевых трансфертов на развитие и кредитов из республиканского бюджета, на основании заключения экономической экспертизы юридических лиц, определяемых местным исполнительным органом;

21) отбор бюджетного инвестиционного проекта для включения в проект соответствующего бюджета;

22) осуществление отбора бюджетных инвестиций, планируемых посредством участия государства в уставном капитале юридических лиц, на основании предложения администратора бюджетных программ и экономического заключения и направление заключения на рассмотрение соответствующей бюджетной комиссии;

23) формирование перечня бюджетных инвестиционных проектов, разработка или корректировка, а также проведение необходимых экспертиз технико-экономических обоснований которых осуществляются за счет средств соответствующей распределяемой бюджетной программы;

24) мониторинг и оценка реализации местных бюджетных инвестиционных проектов;

25) мониторинг и оценка реализации местных бюджетных инвестиций посредством участия государства в уставном капитале юридических лиц;

26) подготовка заключения по концессионным предложениям, конкурсной документации, в том числе при внесении в нее изменений и дополнений, концессионным заявкам, представленным участниками конкурса при проведении конкурса по выбору концессионера, проектам договоров концессии, в том числе при внесении в договоры концессии изменений и дополнений по объектам концессии, относящимся к коммунальной собственности, в случае, если стоимость создания (реконструкции) объекта концессии составляет до 4 000 000 месячных расчетных показателей;

27) разработка проекта акта областного акимата об определении юридических лиц по консультативному сопровождению местных проектов государственно-частного партнерства, в том числе концессионных проектов, а также для проведения экспертиз в случаях, установленных законодательством Республики Казахстан;

28) формирование перечня местных проектов государственно-частного партнерства, в том числе концессионных проектов, разработка или корректировка, а также

проведение необходимых экспертиз конкурсных документаций, бизнес планов по концессионным проектам, которые осуществляются за счет средств соответствующей распределяемой бюджетной программы;

29) формирование заключения по конкурсной документации местных проектов государственно-частного партнерства, в том числе концессионного проекта и внесение их на рассмотрение соответствующей бюджетной комиссии на основании соответствующих экспертиз и согласований;

30) формирование перечня услуг по консультативному сопровождению местных проектов государственно-частного партнерства, в том числе концессионных проектов, которое осуществляется за счет средств соответствующей распределяемой бюджетной программы;

31) ведение реестра заключенных договоров местных проектов государственно-частного партнерства, в том числе концессии по объектам концессии, относящимся к коммунальной собственности;

32) организация конкурса в отношении объектов местных проектов государственно-частного партнерства, в том числе концессии, относящихся к коммунальной собственности;

33) заключение договоров по объектам местных проектов государственно-частного партнерства, в том числе концессии, относящимся к коммунальной собственности на основании решения комиссии;

34) осуществление мониторинга договоров местных проектов государственно-частного партнерства, концессий, относящимся к коммунальной собственности, контроль за их исполнением и направление результатов мониторинга и контроля в уполномоченный орган по государственному планированию;

35) взаимодействие с иностранными юридическими лицами и потенциальными инвесторами по вопросам привлечения инвестиций и финансирования государственных инвестиционных и других приоритетных проектов в регионе;

36) разработка проекта постановления областного акимата о создании и утверждении положения о комиссии в отношении объектов концессии, относящихся к коммунальной собственности;

37) осуществление иных функций, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.

3. Статус, полномочия первого руководителя управления

16. Руководство Управлением осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и осуществление им своих полномочий.

17. Первый руководитель Управления назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

18. Первый руководитель Управления имеет заместителей, которые назначаются на должности и освобождаются от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

19. Полномочия первого руководителя Управления:

1) в соответствии с законодательством назначает на должности и освобождает от должностей работников Управления;

2) в установленном законодательством порядке поощряет, налагает дисциплинарные взыскания на работников Управления;

3) издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Управления;

4) представляет Управление во всех государственных органах и иных организациях, выдает доверенность на представление интересов Управления;

5) утверждает Положения об отделах Управления, должностные инструкции его работников;

6) принимает необходимые меры по противодействию коррупции и несет за это персональную ответственность;

7) обеспечивает равный доступ мужчин и женщин к государственной службе в соответствии с их опытом, способностями и профессиональной подготовкой;

8) направляет сотрудников на обучение и семинары, в том числе за пределы Республики Казахстан;

9) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

Исполнение полномочий первого руководителя управления в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

20. Первый руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

4. Имущество Управления

21. Управление может иметь на праве оперативного управления обособленное имущества в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество Управления формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

22. Имущество, закрепленное за Управлением, относится к коммунальной собственности Восточно-Казахстанской области.

23. Управление не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретаемым за

счет средств, выделенных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

5. Реорганизация и упразднение Управления

24. Реорганизация и упразднение Управления осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Перечень организаций, находящихся в ведении Управления и его ведомств:

Акционерное общество "Региональный центр государственно-частного партнерства Восточно-Казахстанской области".