

Об утверждении Положения государственного учреждения "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района"

Постановление акимата Майского района Павлодарской области от 15 апреля 2022 года № 71/4

В соответствии с пунктом 2 статьи 31 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", подпунктом 8) статьи 18, статьей 124 Закона Республики Казахстан "О государственном имуществе", постановлением Правительства Республики Казахстан от 01 сентября 2021 года № 590 "О некоторых вопросах организации деятельности государственных органов и их структурных подразделений", акимат Майского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о государственном учреждении "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района".

2. Государственному учреждению "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района" в установленном законодательством порядке обеспечить:

направление настоящего постановления в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

размещение настоящего постановления на интернет - ресурсе акимата Майского района;

принятие иных необходимых мер вытекающих из настоящего постановления.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата акима Майского района.

4. Настоящее постановление вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

Аким района

А. Амирин

Утверждено
постановлением акимата
Майского района от
"13" апреля 2022 года
№ 67/4

Положение о государственном учреждении "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района" Глава 1. Общие положения

1. Государственное учреждение "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района" (далее - ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района") является государственным органом Республики Казахстан,

осуществляющим руководство в сфере экономики и бюджетного планирования на территории Майского района.

2. ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района" ведомств не имеет.

3. ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района" осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

4. ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района" является юридическим лицом в организационно - правовой форме государственного учреждения, имеет печать с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на казахском и русском языках, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5. ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района" вступает в гражданско - правовые отношения от собственного имени.

6. ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района" имеет право выступать стороной гражданско - правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7. ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района" по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района" предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

8. Структура и лимит штатной численности ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района" утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

9. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, Павлодарская область, 140800, Майский район, Коктубекский сельский округ, село Коктобе, улица Абылайхана, 36.

10. Режим работы ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района": понедельник-пятница с 9.00 до 18.30 часов, обеденный перерыв с 13.00 до 14.30 часов, выходные дни: суббота - воскресенье.

11. Полное наименование юридического лица на государственном языке – "Май ауданының экономика және бюджеттік жоспарлау бөлімі" мемлекеттік мекемесі, на русском языке государственное учреждение "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района".

12. Учредителем ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района" является государство в лице акимата Майского района.

13. Настоящее положение является учредительным документом ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района".

14. Финансирование деятельности ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района" осуществляется из местного бюджета в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

15. ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района" запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района".

Если ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района" законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет.

Глава 2. Цель, предмет деятельности, задачи и полномочия ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района"

16. Целью ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района" является формирование стратегических целей и приоритетов, основных направлений социально-экономического развития района, координация исполнительных органов по вопросам реализации экономической и бюджетной политики государства, планирование прогнозных показателей районного бюджета и бюджета сельских округов на среднесрочный период.

17. Предметом деятельности ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района" является осуществление на районном уровне государственной политики в вопросах экономического и бюджетного планирования.

18. Задачи:

1) формирование основных направлений социально-экономической политики Майского района;

2) формирование бюджетной и инвестиционной политики Майского района;

3) формирование эффективной структуры местного государственного управления района;

4) реализация политики в сфере регионального развития.

19. Полномочия:

1) права:

1) вносить на рассмотрение акимата и акима Майского района предложения: по целям, приоритетам и стратегии социально - экономического развития Майского района;

по исполнительным органам, финансируемым из местных бюджетов, о внесении изменений в принятые ими акты или отмене актов, препятствующих реализации действующей стратегии развития Майского района;

2) запрашивать и получать в установленном порядке по согласованию с государственными органами, организациями, предприятиями, должностными лицами и гражданами информацию по вопросам, связанным с исполнением задач, поставленных перед ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района";

3) давать местным исполнительным органам - финансируемым из местного бюджета, поручения по исполнению и применению бюджетного законодательства Республики Казахстан;

4) привлекать к работе специалистов других исполнительных органов, финансируемых из местного бюджета, по согласованию с их руководителями;

5) представлять интересы ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района" в государственных органах, суде;

6) заключать договоры, соглашения в пределах своей компетенции.

2) обязанности:

1) осуществлять деятельность в соответствии с законами Республики Казахстан и нормативными правовыми актами;

2) вести бухгалтерский учет и финансовую отчетность государственного учреждения в соответствии с действующим законодательством;

3) обеспечивать сохранность закрепленного за ним коммунального имущества в соответствии с нормативными правовыми актами;

4) обеспечить гарантированные условия труда и меры социальной защиты работников учреждения.

20. Функции:

1) формирование приоритетов социально-экономического развития района;

2) ежегодная разработка, уточнение прогноза социально-экономического развития района на пятилетний срок, в том числе бюджетных параметров и перечня приоритетных бюджетных инвестиций района;

3) методологическое сопровождение, координация работы исполнительных органов района по разработке документов Системы государственного планирования, в том числе проектов бюджетов сельских округов;

4) проведение постоянного мониторинга социально-экономического развития района;

5) разработка, корректировка, мониторинг Программы развития территорий района, Плана мероприятий по ее реализации;

6) рассмотрение и согласование Программ развития территорий района в установленном законодательством порядке;

7) подготовка уведомления (возражения) в областной уполномоченный орган по результатам оценки эффективности деятельности;

8) мониторинг меморандума акима района с акимом области на очередной финансовый год;

9) организация проведения местными государственными органами структурных и функциональных обзоров для:

- выработки предложений в местные госорганы по разграничению полномочий;
- передачи государственных функций в конкурентную среду;
- определение оптимальной штатной численности местных исполнительных органов;

10) формирование предложений по структуре и схеме управления местных исполнительных органов;

11) разработка и согласование проекта распоряжения акима района по распределению лимита служебного и дежурного транспорта исполнительных органов;

12) разработка и утверждение схемы управления района;

13) разработка и согласование проекта решения акима района по утверждению состава рабочей комиссии по инвентаризации функций местных исполнительных органов, предлагаемых к передаче в конкурентную среду и саморегулируемым организациям;

14) организация и обеспечение деятельности районной бюджетной комиссии;

15) осуществление методологического обеспечения бюджетного процесса районного бюджета и бюджетов сельских округов;

16) прогнозирование поступлений в местные бюджеты и бюджеты сельских округов на трехлетний период;

17) определение лимитов расходов по районным бюджетным программам и бюджетам сельских округов, лимитам на новые инициативы на плановый период и доведение их до администраторов;

18) рассмотрение бюджетных заявок администраторов районных бюджетных программ и акиматов сельских округов, подготовка заключений по ним;

19) разработка проекта районного бюджета и бюджетов сельских округов на плановый период и внесение предложений по уточнению, корректировке районного бюджета и бюджета сельских округов на соответствующий финансовый год;

20) внесение проекта районного бюджета и проекта бюджетов сельских округов (изменений к районному бюджету и бюджету сельских округов) на рассмотрение районной бюджетной комиссии и его корректировка по результатам рассмотрения;

21) расчет прогнозных параметров бюджета сельского округа при определении объемов трансфертов общего характера на трехлетний период;

22) подготовка решений сессий районного маслихата об утверждении районного бюджета и бюджета сельских округов, о размерах подъемного пособия и бюджетного

кредита, об уточнениях районного бюджета и бюджетах сельских округов, других вопросах в пределах компетенции;

23) разработка и размещение "Гражданского бюджета", бюджета района и бюджетов сельских округов;

24) разработка проектов постановлений акимата района о реализации решений сессий районного маслихата по вопросам бюджета, в том числе разработка перечня приоритетных местных бюджетных инвестиций, включая инвестиционные проекты в разрезе объектов;

25) подготовка докладов, пояснительных записок, информационно-аналитических материалов и справок по районному бюджету и другим вопросам, относящимся к компетенции отдела;

26) подготовка экономических заключений по инвестиционным предложениям государственных инвестиционных проектов администраторов бюджетных программ;

27) мониторинг и оценка реализации местных бюджетных инвестиционных проектов и бюджетных инвестиций посредством участия государства в уставном капитале юридических лиц, проектов государственно-частного партнерства, в том числе концессионных проектов;

28) привлечение юридического лица, определяемого местным исполнительным органом, для проведения экспертизы технико-экономических обоснований бюджетных инвестиционных проектов, финансово-экономических обоснований бюджетных инвестиций посредством участия государства в уставном капитале юридических лиц, концепции и конкурсной документации проектов государственно-частного партнерства и документов в области концессий;

29) подготовка экономических заключений на бюджетные инвестиционные проекты и бюджетные инвестиции, планируемые к реализации посредством участия государства в уставном капитале юридических лиц;

30) формирование перечня местных проектов государственно-частного партнерства, планируемых к реализации;

31) разработка, корректировка и подготовка информации о реализации Плана мероприятий по развитию приграничных районов Павлодарской области;

32) подготовка информации по реализации Государственной программы развития регионов на 2020-2025 годы, согласно постановления Правительства Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года № 990 "Об утверждении Государственной программы развития регионов на 2020-2025 годы";

33) определение перечня опорных, спутниковых и приграничных сельских населенных пунктов по методике определения перспективных кластеров, согласно Приказа Министра национальной экономики Республики Казахстан от 13 сентября 2019 года № 81 "Об утверждении критериев для определения сельских населенных пунктов";

34) оказание государственной услуги в соответствии с реестром государственных услуг и ведение претензионно-исковой работы по ним;

35) подготовка информации и сводных отчетов об исполнении поручений акима области, акима района (в пределах компетенции);

36) подготовка ответов (проектов ответов) на запросы депутатов, районных государственных органов и их территориальных управлений (в пределах компетенции);

37) обеспечивает учет и рассмотрение обращений физических и юридических лиц, проведение личного приема граждан руководителем отдела;

38) организация, ведение и совершенствование системы документационного обеспечения ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района";

39) обеспечение функционирования в ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района" системы информационных ресурсов;

40) организация и проведение процедур государственных закупок, составление отчетности по государственным закупкам и разработка годового плана государственных закупок ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района" в соответствии с действующим законодательством;

41) обеспечение организации бухгалтерского учета и отчетности, формирование, утверждение и исполнение планов финансирования бюджетных программ, администратором которых является ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района".

Глава 3. Статус, полномочия первого руководителя ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района"

21. Руководство ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района" осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района" задач и осуществление им своих полномочий.

22. Первый руководитель ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района" назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

23. Первый руководитель ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района" заместителей не имеет.

24. Полномочия первого руководителя ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района":

1) представляет на утверждение акимата района Положение ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района" внесение в него изменений и дополнений ;

2) организует работу ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района", осуществляет руководство его деятельностью, несет персональную

ответственность за выполнение возложенных на ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района" задач и осуществление им своих функций;

3) назначает на должности и освобождает от должностей работников ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района" в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

4) осуществляет в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан поощрение работников ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района", оказание материальной помощи, наложение на них дисциплинарных взысканий;

5) издает приказы и дает указания по вопросам, входящим в его компетенцию;

6) утверждает должностные инструкции работников ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района";

7) представляет ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района" во всех государственных органах, суде и иных организациях независимо от форм собственности в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

8) проводит совещания с участием работников государственного учреждения;

9) утверждает перспективные и текущие планы работы ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района";

10) отправляет сотрудников ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района" в командировки;

11) проводит личный прием граждан;

12) выдает доверенности на право представления интересов ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района" во всех государственных органах, суде и иных организациях, независимо от форм собственности, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан;

13) противодействует коррупции и несет за это персональную ответственность;

Исполнение полномочий первого руководителя ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района" в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

25. Взаимоотношение между ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района" и уполномоченным органом по управлению коммунальным имуществом (местным исполнительным органом района) регулируется действующим законодательством Республики Казахстан;

26. Взаимоотношение между ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района" и уполномоченным органом соответствующей отрасли (местным исполнительным органом района) регулируется действующим законодательством Республики Казахстан;

27. Взаимоотношение между ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района" и трудовым коллективом определяется в соответствии с

законодательством о государственной службе, Трудовым Кодексом Республики Казахстан и коллективным договором.

Глава 4. Имущество ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района"

28. ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района" может иметь на правке оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района" формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

29. Имущество, закрепленное за ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района", относится к районной коммунальной собственности.

30. ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района" не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

Глава 5. Реорганизация и упразднение ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района"

31. Реорганизация и упразднение ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района" осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

32. При упразднении ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района" имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, остается в районной коммунальной собственности.

33. ГУ "Отдел экономики и бюджетного планирования Майского района" организаций, находящиеся в ведении не имеет.