

## **Об утверждении Положения о государственном учреждении "Аппарат акима Песчанского сельского округа"**

Постановление акимата района Тереккөл Павлодарской области от 7 декабря 2022 года № 339/9

В соответствии со статьей 31 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", Законом Республики Казахстан "О государственном имуществе", приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 7 августа 2017 года № 294 "Об утверждении Типового положения об аппарате акима города районного значения, села, поселка, сельского округа" акимат района Тереккөл ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о государственном учреждении "Аппарат акима Песчанского сельского округа" (далее – Положение).

2. Государственному учреждению "Аппарат акима Песчанского сельского округа" в установленном законодательством порядке обеспечить:

в течение одного месяца государственную регистрацию Положения в органах юстиции;

в течение двадцати календарных дней со дня подписания настоящего постановления направление его копии в электронном виде на казахском и русском языках в филиал Республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" Министерства юстиции Республики Казахстан для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан.

3. Настоящее постановление вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата акима района.

*Аким района*

*А. Мангутов*

Утверждено  
постановлением акимата  
района Тереккөл  
от 7 декабря 2022 года  
№ 339/9

## **Положение о государственном учреждении "Аппарат акима Песчанского сельского округа"**

### 1. Общие положения

1. Государственное учреждение "Аппарат акима Песчанского сельского округа" (далее – аппарат акима) является государственным учреждением, обеспечивающим деятельность акима Песчанского сельского округа (далее – аким) и осуществляющим функции, предусмотренные Законом Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан".

2. Аппарат акима осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением об аппарате акима.

3. Аппарат акима является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, счета в органах казначейства, в соответствии с бюджетным законодательством Республики Казахстан.

4. Аппарат акима вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Аппарат акима имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан и Законом Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан".

6. Положение об аппарате акима, его структура и лимит штатной численности утверждаются акимом района Тереккөл.

7. Полное наименование аппарата акима на государственном языке: "Песчан ауылдық округі әкімінің аппараты" мемлекеттік мекемесі;

на русском языке: государственное учреждение "Аппарат акима Песчанского сельского округа".

Юридический адрес аппарата акима: Республика Казахстан, 140609, Павлодарская область, район Тереккөл, село Песчаное, улица Шоссейная, 5.

8. Режим работы аппарата акима устанавливается в следующем порядке: с 9.00 до 18.30 часов, обеденный перерыв с 13.00 до 14.30 часов при пятидневной рабочей неделе, выходные дни: суббота-воскресенье.

9. Аппарат акима образуется, упраздняется и реорганизуется акимом района Тереккөл.

10. Аппарат акима является государственным учреждением, содержащимся за счет местного бюджета.

11. Аппарату акима запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями аппарата акима.

12. Учредителем аппарата акима является государственное учреждение "Аппарат акима района Тереккөл".

2. Цель, предмет деятельности, основные задачи, функции, права и обязанности государственного учреждения "Аппарат акима Песчанского сельского округа"

13. Целью деятельности аппарата акима является обеспечение деятельности акима по реализации государственной политики на территории сельского округа.

14. Предметом деятельности аппарата акима является обеспечение реализации полномочий акима в пределах компетенции, установленной Законом Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" и оказание содействия в обеспечении проведения общегосударственной политики исполнительной власти в сочетании с интересами и потребностями развития соответствующей территории.

15. Задачи:

Информационно-аналитическое, организационно-правовое, материально-техническое обеспечение деятельности акима, а также решение вопросов местного значения.

16. Функции:

1) Аппарат акима в рамках своей компетенции:

обеспечивает организацию проведения схода местного сообщества, отдельного схода местного сообщества жителей села, улицы, многоквартирного жилого дома, собрания местного сообщества;

оповещает о времени, месте созыва отдельного схода местного сообщества, схода и собрания местного сообщества и обсуждаемых вопросах не позднее чем за десять календарных дней до дня их проведения через средства массовой информации или иными способами;

обеспечивает исполнение решений, принятых на сходе местного сообщества или собрании местного сообщества и одобренных акимом сельского округа;

обеспечивает планирование и исполнение бюджета сельского округа;

представляет собранию местного сообщества и в маслихат района отчет об исполнении бюджета сельского округа;

принимает решение о реализации бюджета сельского округа;

разрабатывает и представляет на утверждение собрания местного сообщества программу развития местного сообщества сельского округа;

выступает заказчиком по строительству, реконструкции и ремонту объектов, относящихся к коммунальному имуществу сельского округа;

осуществляет контроль за целевым и эффективным использованием коммунального имущества местного самоуправления сельского округа;

осуществляет права субъекта права коммунальной собственности по отношению к коммунальным юридическим лицам местного самоуправления сельского округа;

представляет интересы государства по вопросам коммунального имущества местного самоуправления, осуществляет защиту права собственности сельского округа (коммунальной собственности местного самоуправления);

осуществляет контроль за выполнением доверительным управляющим обязательств по договору доверительного управления коммунальным имуществом местного самоуправления сельского округа;

осуществляет контроль и анализ выполнения планов развития коммунальных государственных предприятий, имущество которых находится в коммунальной собственности сельского округа (коммунальной собственности местного самоуправления);

организует учет коммунального имущества местного самоуправления сельского округа, обеспечивает его эффективное использование;

2) Аппарат акима по согласованию с собранием местного сообщества:

разрабатывает проекты правовых актов в сфере управления коммунальным имуществом местного самоуправления в пределах своей компетенции;

управляет коммунальным имуществом местного самоуправления, если иное не предусмотрено Законом Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", Законом Республики Казахстан "О государственном имуществе", осуществляет меры по его защите;

принимает решение и осуществляет приватизацию коммунального имущества местного самоуправления, в том числе обеспечивает его сохранность в процессе подготовки объекта к приватизации, привлекает посредника для организации процесса приватизации, обеспечивает оценку объекта приватизации, осуществляет подготовку и заключение договоров купли-продажи объекта приватизации и контроль за соблюдением условий договоров купли-продажи;

определяет предмет и цели деятельности коммунального государственного предприятия, имущество которого находится в коммунальной собственности сельского округа (коммунальной собственности местного самоуправления), а также вид коммунального государственного предприятия (на праве хозяйственного ведения или казенное предприятие), осуществляющего такую деятельность;

предоставляет коммунальное имущество местного самоуправления в имущественный наем (аренду), доверительное управление физическим лицам и негосударственным юридическим лицам без права последующего выкупа либо с правом последующего выкупа;

принимает решение о создании, реорганизации, изменении наименования и ликвидации коммунальных юридических лиц местного самоуправления по согласованию с акимом района Тереңкөл;

дает согласие коммунальному государственному предприятию на отчуждение или распоряжение иным способом, закрепленным за ним имуществом (за исключением

продажи произведенной им продукции), создание филиалов и представительств, а также на передачу и списание дебиторской задолженности;

определяет приоритетные направления деятельности и обязательные объемы работ (услуг), финансируемых из бюджета, коммунальных государственных предприятий, имущество которых находится в коммунальной собственности сельского округа (коммунальной собственности местного самоуправления);

рассматривает, согласовывает в случаях, предусмотренных Законом Республики Казахстан "О государственном имуществе", и утверждает планы развития государственных предприятий, имущество которых находится в коммунальной собственности сельского округа (коммунальной собственности местного самоуправления), и отчеты по их исполнению;

принимает решения об использовании коммунального имущества местного самоуправления сельского округа, в том числе о передаче его в залог, аренду, безвозмездное пользование и доверительное управление;

закрепляет коммунальное имущество местного самоуправления за коммунальными юридическими лицами местного самоуправления;

принимает решение об отчуждении коммунального имущества местного самоуправления.

17. Аппарат акима имеет право, в пределах своей компетенции:

вносить на рассмотрение акимата, акима района и в вышестоящие организации предложения по основным направлениям развития, оперативному решению проблем сельского округа;

запрашивать и получать необходимую информацию, документы и иные материалы от должностных лиц государственных органов и других организаций;

приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права;

пользоваться информационными базами данных органов государственного управления, архивов, научных учреждений;

заключать договора, соглашения.

18. Обязанности аппарата акима, в пределах своей компетенции:

качественно оказывать государственные услуги населению в соответствии с Законом Республики Казахстан "О государственных услугах";

качественно и своевременно исполнять акты и поручения Президента, Правительства Республики Казахстан и иных центральных исполнительных органов, акима и акимата области, района, акима сельского округа.

3. Организация деятельности государственного учреждения "Аппарат акима Песчанского сельского округа"

19. Руководство аппаратом акима осуществляется акимом, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на аппарат акима задач и осуществление им своих функций.

20. Аким избирается на должность, освобождается от должности или прекращает свои полномочия в соответствии с Законом Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", Законом Республики Казахстан "О государственной службе Республики Казахстан".

21. Полномочия акима:

организует работу аппарата акима, осуществляет руководство его деятельностью;  
рассматривает решения, принятые на сходе местного сообщества или собрании местного сообщества, обеспечивает их исполнение;

принимает работников по трудовому договору за счет экономии бюджетных средств и (или) поступлений, предусмотренных Законом Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан";

составляет и утверждает сводный план поступлений и расходов денег от реализации государственными учреждениями товаров (работ, услуг), остающихся в их распоряжении, в соответствии с бюджетным законодательством Республики Казахстан;

организует по согласованию с акимом района и собранием местного сообщества снос аварийного жилья сельского округа;

оказывает содействие микрокредитованию сельского населения в рамках программных документов системы государственного планирования;

вправе рассматривать дела об административных правонарушениях и налагать административные взыскания за нарушения, совершенные на территории сельского округа, определенные Кодексом Республики Казахстан "Об административных правонарушениях";

в пределах своих полномочий обязан противодействовать коррупции и несет персональную ответственность за нарушение требований антикоррупционного законодательства Республики Казахстан;

осуществляет полномочия, предусмотренные статьей 35 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан".

22. Исполнение полномочий акима в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с Законом Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", Законом Республики Казахстан "О государственной службе Республики Казахстан".

23. Аким обеспечивает соблюдение сотрудниками аппарата акима норм этики государственных служащих.

24. Взаимоотношения между аппаратом акима и трудовым коллективом определяются в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан "О государственной службе Республики Казахстан" и коллективным договором.

25. Взаимоотношения между аппаратом акима и уполномоченным органом по управлению коммунальным имуществом (исполнительным органом акимата района) регулируются Законом Республики Казахстан "О государственном имуществе".

26. Взаимоотношения между аппаратом акима и уполномоченным органом соответствующей отрасли регулируются Законом Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", Законом Республики Казахстан "О государственной службе Республики Казахстан".

4. Имущество государственного учреждения "Аппарат акима Песчанского сельского округа"

27. Аппарат акима может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных Законом Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", Законом Республики Казахстан "О государственном имуществе".

Имущество аппарата акима формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных Законом Республики Казахстан "О государственном имуществе".

28. Имущество, закрепленное за аппаратом акима относится к коммунальной собственности сельского округа (местного самоуправления).

29. Аппарат акима по согласованию с собранием местного сообщества может отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено бюджетным законодательством и Законом Республики Казахстан "О государственном имуществе".

5. Реорганизация и упразднение государственного учреждения "Аппарат акима Песчанского сельского округа"

30. Реорганизация и упразднение аппарата акима осуществляется в порядке, определяемом гражданским законодательством Республики Казахстан.

31. При упразднении аппарата акима имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, остается в районной коммунальной собственности.

6. Предприятие, находящееся в ведении государственного учреждения "Аппарат акима Песчанского сельского округа"

32. Аппарат акима имеет в ведении следующее предприятие:

государственное казенное коммунальное предприятие "Дом культуры с. Песчаное аппарата акима Песчанского сельского округа".