

Об утверждении Положения о государственном учреждении "Отдел экономики и финансов акимата города Экибастуза"

Постановление акимата города Экибастуза Павлодарской области от 25 ноября 2022 года № 1173/11

В соответствии со статьями 31, 37 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", Законом Республики Казахстан "О государственном имуществе", постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 сентября 2021 года № 590 "О некоторых вопросах организации деятельности государственных органов и их структурных подразделений" акимат города Экибастуза ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о государственном учреждении "Отдел экономики и финансов акимата города Экибастуза".
2. Отменить постановление акимата города Экибастуза от 14 июня 2022 года № 480/6 "Об утверждении Положения о государственном учреждении "Отдел экономики и финансов акимата города Экибастуза".
3. Государственному учреждению "Отдел экономики и финансов акимата города Экибастуза" принять необходимые меры, вытекающие из настоящего постановления.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на курирующего заместителя акима города Экибастуза.
5. Настоящее постановление вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

Аким города Экибастуза

А. Бейсекин

Утверждено
постановлением акимата
города Экибастуза от "25"
ноября 2022 года № 1173/11

Положение о государственном учреждении "Отдел экономики и финансов акимата города Экибастуза" Глава 1. Общие положения

1. Государственное учреждение "Отдел экономики и финансов акимата города Экибастуза" (далее – государственное учреждение) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере проведения макроэкономической политики государства, разработки программных документов по социально-экономическому развитию города Экибастуза, сельской зоны, планирования

и исполнения бюджета города, управления районным коммунальным имуществом и государственным жилищным фондом, осуществления единых государственных закупок товаров, работ и услуг.

2. Государственное учреждение не имеет ведомств.

3. Государственное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

4. Государственное учреждение является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на казахском и русском языках, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5. Государственное учреждение вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

6. Государственное учреждение имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7. Государственное учреждение по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя государственного учреждения и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

8. Структура и лимит штатной численности государственного учреждения "Отдел экономики и финансов акимата города Экибастуза" утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

9. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, Павлодарская область, 141208, город Экибастуз, улица Энергетиктер, строение 62.

10. Режим работы государственного учреждения: понедельник-пятница с 9.00 до 18.30 часов, обеденный перерыв с 13.00 до 14.30 часов, выходные дни: суббота-воскресенье.

11. Учредителем государственного учреждения является акимат города Экибастуза Павлодарской области.

12. Настоящее Положение является учредительным документом государственного учреждения.

13. Финансирование деятельности государственного учреждения осуществляется из республиканского и местных бюджетов в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

14. Государственному учреждению запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями государственного учреждения.

Если государственному учреждению законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы, направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

Глава 2. Задачи и полномочия государственного учреждения

"Отдел экономики и финансов акимата города Экибастуза"

15. Задачи:

- 1) определение приоритетных задач социально-экономического развития города Экибастуза и его сельской зоны;
- 2) координация деятельности местных исполнительных органов в соответствии со стратегией макроэкономической политики государства;
- 3) обеспечение единого и целостного подхода по формированию программных документов государственного планирования;
- 4) управление финансами в целях осуществления социально-экономических реформ ;
- 5) формирование налогово-бюджетной политики города;
- 6) совершенствование системы государственного планирования, трехлетнего бюджетного программирования, ориентированного на результат;
- 7) организация исполнения бюджета и координация деятельности администраторов бюджетных программ по исполнению бюджета;
- 8) управление районным коммунальным имуществом в пределах своей компетенции;
- 9) реализация государственной политики в сфере государственных закупок;
- 10) обеспечение оптимальных и эффективных проведенных процедур государственных закупок;
- 11) реализация иных задач, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

16. Полномочия:

1) права:

- запрашивать и получать от предприятий, организаций и учреждений (по согласованию) сведения, справки, финансовые и иные документы, необходимые для выполнения возложенных на государственное учреждение;
- предъявлять иски и выступать в судах самостоятельно и через представителя в качестве истца, ответчика, свидетелей по делам, связанных с функциями государственного учреждения;

- организовывать прием граждан по вопросам относящимся к компетенции государственного учреждения, рассматривать поступающие предложения и заявления граждан и принимать решения по ним;
- вносить в управление экономики и бюджетного планирования, управление финансов и управление государственных закупок Павлодарской области предложения, связанные с реализацией задач, решение которых обеспечивается на областном уровне;
- организация работы с уполномоченными органами города по сбору информации налогооблагаемой базы, необходимой для составления проекта бюджета, ее обработка и анализ;
- в пределах своей компетенции осуществлять контроль за соблюдением финансовой дисциплины бюджетными учреждениями города, которые финансируются из местного бюджета;
- проводить в установленном порядке семинары, совещания по вопросам бюджетной политики, бухгалтерского учета, государственных закупок, управления районным коммунальным имуществом.

2) обязанности:

- соблюдать законодательство Республики Казахстан;
- уплачивать налоги и другие обязательные платежи в бюджет в установленном законодательством порядке;
- отвечать по своим обязательствам и нести ответственность в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан;
- постоянно повышать квалификацию работников государственного учреждения на семинарах, курсах и других видах обучения;
- осуществлять иные права и обязанности в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

17. Функции:

- 1) осуществление на соответствующей территории функции в сфере экономического и бюджетного планирования;
- 2) разработка документов систем государственного планирования по развитию экономики, способствующей реализации областной и городской стратегии социально - экономического развития;
- 3) мониторинг программных документов государственного планирования;
- 4) разработка прогноза социально-экономического развития и бюджетных параметров на среднесрочный период;
- 5) ведение мониторинга и анализа социально-экономического развития города Экибастуза и его сельской зоны;
- 6) определение налогово-бюджетной политики, прогнозирование поступлений и планирование расходов бюджета города;
- 7) рассмотрение бюджетных заявок;

8) разработка проекта трехлетнего бюджета города и проведение уточнений, корректировок бюджета;

9) координация самостоятельного бюджета сельских округов, сел, поселков;

10) выработка предложений по доходам и расходам на кратко и среднесрочную перспективу на основе макроэкономических показателей;

11) мониторинг развития сельских территорий и реализация мер, направленных на развитие экономической, инженерной и социальной инфраструктуры в рамках Плана мероприятий;

12) регулирование инвестиционной деятельности, осуществляемой за счет государственного бюджета;

13) проведение мониторинга и анализа реализации проектов в рамках государственно – частного партнерства;

14) осуществление работы по обеспечению деятельности городской бюджетной комиссии;

15) предоставление государственной услуги по оказанию социальной поддержки и осуществление мер по предоставлению социальной поддержки специалистам здравоохранения, образования, социального обеспечения, культуры, спорта и агропромышленного комплекса, и государственным служащим аппаратов акимов сел, поселков, сельских округов прибывшим для работы и проживания в сельские населенные пункты города Экибастуза и обеспечение деятельности соответствующей комиссии;

16) осуществление составления, утверждение и ведение сводного плана финансирования по обязательствам, сводного плана поступлений и финансирования по платежам бюджета города Экибастуза в порядке, определенном законодательством Республики Казахстан;

17) обеспечение полноты и своевременность администрируемых поступлений и осуществление мониторинга за их поступлением, возвратом излишне (ошибочно) уплачиваемых сумм поступлений или их зачетом в счет погашения задолженностей в бюджет;

18) осуществление управления бюджетными средствами, а также проведение бюджетного мониторинга;

19) согласование сводных планов администраторов программ по поступлениям и расходованию денег от реализации государственными учреждениями товаров (работ, услуг), остающихся в их распоряжении;

20) ведение бухгалтерского учета, бюджетного учета и бюджетной отчетности по исполнению бюджета города Экибастуза;

21) проведение единых государственных закупок, товаров, работ и услуг в соответствии с действующим законодательством, мониторинг по государственным закупкам и составление сводной отчетности;

- 22) разработка и утверждение конкурсной или аукционной документации на основании представленного заказчиком задания;
- 23) размещение на веб-портале государственных закупок объявления о проведении государственных закупок;
- 24) организация работы конкурсной (аукционной) комиссии по проверке соответствия конкурсной (аукционной) документации потенциальных поставщиков и процедур проведения конкурсов (аукционов) по государственным закупкам товаров, работ, услуг и иных процедур действующему законодательству Республики Казахстан;
- 25) выполнение функции по управлению районным коммунальным имуществом, в том числе разработка правовых актов в пределах своей компетенции;
- 26) получение предварительного согласия местного исполнительного органа области по приватизации районного коммунального имущества, включенного в перечень объектов районного коммунального имущества, приватизация которых может производиться с предварительного согласия местного исполнительного органа области;
- 27) проведение мероприятия по закреплению районного коммунального имущества за районными коммунальными юридическими лицами;
- 28) организация учета, хранения, оценки и дальнейшего использования районного коммунального имущества, обращенного (поступившего) в коммунальную собственность, признанного в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, бесхозяйным, перешедшего государству по праву наследования, а также выморочного имущества, находок, безнадзорных животных, безвозмездно перешедших в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, в коммунальную собственность, доли кладов, не содержащих вещей, относящихся к культурным ценностям;
- 29) осуществление приватизации районного коммунального имущества, в том числе привлечение посредника для организации процесса приватизации, обеспечение оценки объекта приватизации, осуществление подготовки и заключения договоров купли-продажи объекта приватизации и контроль за соблюдением условий договоров купли-продажи;
- 30) предоставление районного коммунального имущества в имущественный наем (аренду), доверительное управление физическим и негосударственным юридическим лицам без права последующего выкупа, с правом последующего выкупа, или правом последующей передачи в собственность субъектам малого предпринимательства на безвозмездной основе;
- 31) осуществление контроля за своевременностью распределения чистого дохода между участниками товарищества с ограниченной ответственностью, доля участия в уставном капитале которого принадлежит государству;

32) проведение работы по выявлению бесхозного, брошенного (оставленного) движимого и недвижимого имущества юридических и физических лиц и постановке на учет квартир в качестве бесхозного недвижимого имущества;

33) предъявление исков (иные заявления) и участие в судах самостоятельно и через представителя по делам, связанными с функциями государственного органа;

34) проведение необходимых процедур по принятию в коммунальную собственность как жилых, так и нежилых объектов и регистрации права коммунальной собственности города Экибастуза;

35) организация работ по инвентаризации государственного жилищного фонда города Экибастуза;

36) предоставление гражданам Республики Казахстан жилища из коммунального жилищного фонда или жилища, арендованного местным исполнительным органом в частном жилищном фонде, в соответствии с законодательством;

37) принятие мер по взысканию в судебном порядке задолженностей по оплате за пользование государственным жильем;

38) исключено постановлением акимата города Экибастуза Павлодарской области от 07.10.2025 № 765/10 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования);

39) организация выселения лиц, самоуправно вселившихся в жилища находящихся в ведении местного исполнительного органа;

40) заключение сделок по отчуждению (приватизации) коммунального жилья, в том числе служебного жилья на основании доверенности, выданной акимом города;

41) оказание государственных услуг в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

42) реализация государственных жилищных программ в пределах компетенции;

43) осуществление других функции возложенных на государственное учреждение в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Сноска. Пункт 17 с изменениями, внесенными постановлением акимата города Экибастуза Павлодарской области от 07.10.2025 № 765/10 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Глава 3. Статус, полномочия первого руководителя государственного учреждения "Отдел экономики и финансов акимата города Экибастуза"

18. Руководство государственным учреждением осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на государственное учреждение задач и осуществление им своих полномочий.

19. Первый руководитель государственного учреждения назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

20. Первый руководитель государственного учреждения имеет заместителей, заведующих секторами, которые назначаются на должности и освобождаются от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

21. Полномочия первого руководителя государственного учреждения:

1) определяет обязанности и полномочия своих заместителей, заведующих секторами и других работников;

2) назначает на должности и освобождает от должностей работников в соответствии с законодательством;

3) организует и руководит работой государственного учреждения и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на государственное учреждение задач и осуществление им своих функций;

4) в установленном законодательством порядке осуществляет поощрение работников, оказание материальной помощи, налагает дисциплинарные взыскания на сотрудников;

5) издает приказы и дает указания, обязательные для всех сотрудников;

6) организывает работу и принимает меры, направленные на противодействие коррупции в государственном учреждении и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

7) утверждает положения о секторах - структурных подразделениях государственного учреждения;

8) без доверенности представляет государственное учреждение в государственных органах, иных организациях, а также в суде;

9) принимает граждан по вопросам, относящимся к компетенции государственного учреждения рассматривает поступающие обращения граждан;

10) обеспечивает ежеквартальную сверку с органами казначейства по проведению платежей государственным учреждением, в том числе на соответствующие счета получателей денег;

11) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Исполнение полномочий первого руководителя государственного учреждения в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

22. Первый руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

23. Взаимоотношения между администрацией государственного учреждения и трудовым коллективом регулируются действующим законодательством Республики Казахстан и коллективным договором.

24. Взаимоотношения между государственным учреждением и акиматом города Экибастуза регулируются действующим законодательством Республики Казахстан.

25. Взаимоотношения между государственным учреждением и уполномоченным органом соответствующей отрасли регулируются действующим законодательством Республики Казахстан.

Глава 4. Имущество государственного учреждения

"Отдел экономики и финансов акимата города Экибастуза"

26. Государственное учреждение может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество государственного учреждения формируется за счет имущества, переданного ему собственниками, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

27. Имущество, закрепленное за государственным учреждением, относится к коммунальной собственности.

28. Государственное учреждение не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

Глава 5. Реорганизация и упразднение государственного учреждения

"Отдел экономики и финансов акимата города Экибастуза"

29. Реорганизация и упразднение государственного учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.