

Об утверждении Положения о государственном учреждении "Отдел земельных отношений Узункольского района"

Постановление акимата Узункольского района Костанайской области от 19 апреля 2022 года № 65

В соответствии со статьей 31 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 сентября 2021 года № 590 "О некоторых вопросах организации деятельности государственных органов и их структурных подразделений" акимат Узункольского района Костанайской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о государственном учреждении "Отдел земельных отношений Узункольского района".

2. Государственному учреждению "Отдел земельных отношений Узункольского района" в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию вышеуказанного Положения в органах юстиции в установленном законодательством порядке;

2) в течение двадцати календарных со дня подписания настоящего постановления направление его в филиал республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" Министерства юстиции Республики Казахстан по Костанайской области для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

3) размещение настоящего постановления на интернет-ресурсе акимата Узункольского района после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на курирующего заместителя акима района.

4. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Аким района

М. Сандыбаев

Утверждено

постановлением акимата

от "19" апреля 2022 года

№ 65

Положение о государственном учреждении "Отдел земельных отношений Узункольского района"

1. Общие положения

1. Государственное учреждение "Отдел земельных отношений Узункольского района" (далее – ГУ "Отдел земельных отношений Узункольского района") является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере регулирования земельных отношений.

2. ГУ "Отдел земельных отношений Узункольского района" осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим положением.

3. ГУ "Отдел земельных отношений Узункольского района" является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

4. ГУ "Отдел земельных отношений Узункольского района" вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. ГУ "Отдел земельных отношений Узункольского района" имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

6. ГУ "Отдел земельных отношений Узункольского района" по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя ГУ "Отдел земельных отношений Узункольского района" и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Структура и лимит штатной численности государственного учреждения "Отдел земельных отношений Узункольского района" утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8. Местонахождение юридического лица: 111800, Республика Казахстан Костанайская область, Узункольский район, село Узунколь, улица Габита Мусрепова, дом 14.

9. Настоящее Положение является учредительным документом ГУ "Отдел земельных отношений Узункольского района".

10. Финансирование деятельности ГУ "Отдел земельных отношений Узункольского района" осуществляется из местного бюджета в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

11. ГУ "Отдел земельных отношений Узункольского района" запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения

обязанностей, являющихся полномочиями ГУ "Отдел земельных отношений Узункольского района".

Если ГУ "Отдел земельных отношений Узункольского района" законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

2. Задачи и полномочия государственного органа

12. Задачи:

- 1) проведение единой государственной политики в области регулирования земельных отношений;
- 2) исполнение земельного законодательства, решений районных представительных и исполнительных органов;
- 3) иные задачи в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

13. Полномочия: реализация государственной политики в области регулирования земельных отношений в пределах установленной законодательством компетенции.

14. Права и обязанности:

- 1) в пределах своей компетенции запрашивать и получать необходимую информацию, документы и иные материалы от государственных органов и должностных лиц, и других организаций;
- 2) соблюдать нормы действующего законодательства Республики Казахстан;
- 4) повышать качество предоставления государственных услуг;
- 5) иные права и обязанности, предусмотренные законодательством Республики Казахстан;

15. Функции:

- 1) выявление бесхозных земельных участков и организация работы по постановке их на учет;
- 2) подготовка предложений и проектов решений местного исполнительного органа района по предоставлению земельных участков и изменению их целевого назначения;
- 3) подготовка предложений и проектов решений местного исполнительного органа района по установлению публичных сервитутов для целей недропользования, связанных с геологическим изучением и разведкой полезных ископаемых;
- 4) подготовка предложений по принудительному отчуждению земельных участков для государственных нужд;
- 5) определение делимости и неделимости земельных участков;
- 6) организация проведения землеустройства и утверждение землеустроительных проектов по формированию земельных участков;
- 7) организация разработки проектов зонирования земель, проектов и схем по рациональному использованию земель района;

- 8) организация разработки проектов земельно-хозяйственного устройства территорий населенных пунктов;
- 9) организация проведения земельных торгов (конкурсов, аукционов);
- 10) проведение экспертизы проектов и схем районного значения, затрагивающих вопросы использования и охраны земель;
- 11) составление баланса земель района;
- 12) ведение учета собственников земельных участков и землепользователей, а также других субъектов земельных правоотношений;
- 13) выдача паспортов земельных участков сельскохозяйственного назначения;
- 14) заключение договоров купли-продажи и договоров аренды земельного участка и временного безвозмездного землепользования и осуществление контроля за исполнением условий заключенных договоров;
- 15) подготовка предложений по выдаче разрешений местным исполнительным органом района на использование земельных участков для проведения изыскательских работ в соответствии с законодательством Республики Казахстан;
- 16) подготовка предложений по переводу сельскохозяйственных угодий из одного вида в другой;
- 17) выявление земель, неиспользуемых и используемых с нарушением законодательства Республики Казахстан;
- 18) подготовка предложений по резервированию земель;
- 19) утверждение земельно-кадастрового плана;
- 20) выработка предложений по внесению изменений и/или дополнений в Реестр государственных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам, в части государственных услуг, входящих в компетенцию;
- 21) рассмотрение обращений физических и юридических лиц по вопросам, отнесенным к компетенции, принятие по ним необходимых мер;
- 22) осуществление гендерной политики в пределах своей компетенции;
- 23) подготовка и представление отчетности и информативных документов в вышестоящие органы по вопросам, входящим в компетенцию;
- 24) осуществление иных функций, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

3. Статус, полномочия первого руководителя государственного органа

16. Руководство ГУ "Отдел земельных отношений Узункольского района" осуществляется руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на ГУ "Отдел земельных отношений Узункольского района" задач и осуществление им своих полномочий.

17. Руководитель ГУ "Отдел земельных отношений Узункольского района" назначается на должность и освобождается от должности акимом Узункольского района.

18. Полномочия руководителя ГУ "Отдел земельных отношений Узункольского района":

1) определяет обязанности и круг полномочий работников ГУ "Отдел земельных отношений Узункольского района";

2) назначает на должности и освобождает от должностей работников ГУ "Отдел земельных отношений Узункольского района" в соответствии с действующим законодательством;

3) издает приказы и дает работникам ГУ "Отдел земельных отношений Узункольского района" указания, обязательные для исполнения;

4) в установленном законодательством порядке решает вопросы поощрения, оказания материальной помощи, наложения дисциплинарных взысканий;

5) без доверенности действует от имени ГУ "Отдел земельных отношений Узункольского района";

6) представляет ГУ "Отдел земельных отношений Узункольского района" во всех взаимоотношениях с иными организациями в соответствии с действующим законодательством;

7) утверждает план финансирования по обязательствам и платежам, структуру ГУ "Отдел земельных отношений Узункольского района" в пределах установленного фонда оплаты труда и штатной численности работников;

8) проводит личный прием граждан и представителей юридических лиц, рассматривает в установленные законодательством сроки обращения физических и юридических лиц, принимает по ним необходимые меры;

9) осуществляет руководство вверенным органом путем единоличной распорядительной деятельности и несет персональную ответственность за законность принимаемых решений;

10) осуществляет руководство в строгом соответствии с решениями вышестоящего должностного лица;

11) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан по вопросам, отнесенным к его компетенции.

Исполнение полномочий руководителя ГУ "Отдел земельных отношений Узункольского района" в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

4. Имущество государственного органа

19. ГУ "Отдел земельных отношений Узункольского района" может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество ГУ "Отдел земельных отношений Узункольского района" формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

20. Имущество, закрепленное за ГУ "Отдел земельных отношений Узункольского района" относится к коммунальной собственности.

21. ГУ "Отдел земельных отношений Узункольского района" не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

5. Реорганизация и упразднение государственного органа

22. Реорганизация и упразднение ГУ "Отдел земельных отношений Узункольского района" осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.