

**Об утверждении Положения о государственном учреждении "Отдел экономики и бюджетного планирования Мендыкаринского района"**

Постановление акимата Мендыкаринского района Костанайской области от 11 апреля 2022 года № 50

      В соответствии со статьей 31 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" и постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 сентября 2021 года № 590 "О некоторых вопросах организации деятельности государственных органов и их структурных подразделений" акимат Мендыкаринского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

      1. Утвердить прилагаемое Положение о государственном учреждении "Отдел экономики и бюджетного планирования Мендыкаринского района".

      2. Государственному учреждению "Отдел экономики и бюджетного планирования Мендыкаринского района" в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию вышеуказанного Положения в органах юстиции в установленном законодательством порядке;

      2) в течение двадцати календарных дней со дня подписания настоящего постановления направление его копии в электронном виде на казахском и русском языках в филиал республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" Министерства юстиции Республики Казахстан по Костанайской области для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

      3) размещение настоящего постановления на интернет-ресурсе акимата Мендыкаринского района после его официального опубликования.

      3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на курирующего заместителя акима Мендыкаринского района.

      4. Настоящее постановление вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Аким Мендыкаринского района*
 |
*Г. Бекбаев*
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утверждено |
|   | постановлением акимата |
|   | Мендыкаринского района |
|   | от "11" апреля 2022 года |
|   | № 50 |

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Государственное учреждение "Отдел экономики и бюджетного планирования Мендыкаринского района" (далее - Отдел) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сферах экономики и бюджетного планирования Мендыкаринского района.

      2. Отдел не имеет ведомств.

      3. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      4. Отдел является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      5. Отдел вступает в гражданско-правовое отношение от собственного имени.

      6. Отдел имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      7. Отдел по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Отдела и другими актами предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

      8. Структура и лимит штатной численности Отдела утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      9. Местонахождение юридического лица: 111300, Республика Казахстан, Костанайская область, Мендыкаринский район, село Боровское, улица Королева, 5.

      10. Настоящее положение является учредительным документом Отдела.

      11. Финансирование деятельности Отдела осуществляется из местного бюджета в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      12. Отделу не допускается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Отдела.

      Если Отделу законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

 **Глава 2. Задачи и полномочия государственного органа**

      13. Задачи:

      1) реализация государственной политики в сфере экономики;

      2) реализация государственной политики в сфере бюджетного планирования;

      3) реализация государственной политики в сфере регионального развития;

      4) иные задачи, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

      14. Полномочия:

      1) права:

      запрашивать от государственных органов и должностных лиц, иных организаций информацию и документы в пределах своей компетенции;

      участвовать в разработке нормативных правовых актов в пределах своей компетенции;

      оказывать организационно-методическую, информационную и иную помощь должностным лицам государственных органов, в ведении которых находятся вопросы в сфере экономики и бюджетного планирования и иные вопросы, входящие в компетенцию Отдела;

      2) обязанности:

      соблюдать нормы действующего законодательства Республики Казахстан при осуществлении своей деятельности;

      качественно и своевременно исполнять акты и поручения Президента, Правительства Республики Казахстан и иных центральных исполнительных органов, а также акима и акимата Костанайской области;

      подготавливать и представлять государственным органам информационно-аналитические материалы;

      осуществлять защиту прав и законных интересов Отдела в судебных органах;

      осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      15. Функции:

      1) разрабатывает прогноз социально-экономического развития района;

      2) проводит анализ и мониторинг социально-экономического развития сельских населенных пунктов;

      3) определяет направления расходов и минимальных объемов их финансирования из районного бюджета;

      4) определяет объемов трансфертов общего характера бюджетам села, сельских округов;

      5) ежегодно разрабатывает районный бюджет района на плановый период;

      6) разрабатывает проект постановления акимата района о реализации решения маслихата района о районном бюджете Мендыкаринского района;

      7) прогнозирует поступления в местный бюджет;

      8) определяет лимит расходов администраторов районных бюджетных программ, лимитов на новые инициативы;

      9) рассматривает бюджетные заявки, проекты бюджетных программ администраторов районных бюджетных программ, формирует заключения по бюджетным заявкам и проектам бюджетных программ и направляет их на рассмотрение бюджетной комиссии Мендыкаринского района;

      10) выдает экономические заключения на технико - экономическое, финансово - экономическое обоснования на инвестиционные предложения местных бюджетных инвестиционных проектов;

      11) осуществляет меры социальной поддержки специалистам в области здравоохранения, образования, социального обеспечения, культуры, спорта и агропромышленного комплекса, государственным служащим аппаратов акимов сел, поселков, сельских округов, прибывшим для работы и проживания в сельские населенные пункты районы в рамках программы "С дипломом в село";

      12) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 **Глава 3. Статус, полномочия первого руководителя государственного органа**

      16. Руководство Отделом осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и осуществление им своих полномочий.

      17. Первый руководитель Отдела назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      18. Полномочия первого руководителя руководителя Отдела:

      1) назначает на должность и освобождает от должностей работников Отдела;

      2) утверждает должностные инструкции работников и структуру Отдела;

      3) утверждает план финансирования по обязательствам и платежам;

      4) представляет Отдел в государственных органах, иных организациях в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      5) обладает правом первой подписи;

      6) несет персональную ответственность за непринятие мер по противодействию коррупции;

      7) издает приказы, дает указания, обязательные для исполнения работниками Отдела;

      8) принимает меры поощрения, оказания материальной помощи и налагает дисциплинарные взыскания на работников Отдела;

      9) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      Исполнение полномочий руководителя Отдела в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

 **Глава 4. Имущество государственного органа**

      19. Отдел может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

      Имущество Отдела формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      20. Имущество, закрепленное за Отделом относится к коммунальной собственности.

      21. Отдел не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

 **Глава 5. Реорганизация и упразднение государственного органа**

      22. Реорганизация и упразднение Отдела осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан