

Об утверждении Положения о государственном учреждении "Отдел занятости и социальных программ Джангельдинского района"

Постановление акимата Джангельдинского района Костанайской области от 23 июня 2022 года № 93.

В соответствии со статьей 31 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 сентября 2021 года № 590 "О некоторых вопросах организации деятельности государственных органов и их структурных подразделений" акимат Джангельдинского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о государственном учреждении "Отдел занятости и социальных программ Джангельдинского района".

2. Государственному учреждению "Отдел занятости и социальных программ Джангельдинского района" в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию вышеуказанного Положения в органах юстиции в установленном законодательством порядке;

2) в течение двадцати календарных дней со дня подписания настоящего постановления направление его копии в электронном виде на казахском и русском языках в филиал Республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" Министерства юстиции Республики Казахстан по Костанайской области для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

3) размещение настоящего постановления на интернет-ресурсе акимата Джангельдинского района после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ Джангельдинского района".

4. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Аким района

Ш. Оспанов

Утверждено

постановление акимата
Джангельдинского района

№ 93

от "23" июня 2022 года

ПОЛОЖЕНИЕ о государственном учреждении "Отдел занятости и социальных программ Джангельдинского района"

Сноска. Положение – в редакции постановления акимата Джангельдинского района Костанайской области от 18.01.2024 № 11 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого опубликования).

1. Общие положения

1. Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ Джангельдинского района" (далее – Отдел) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере занятости и социальной защиты населения.

2. Отдел не имеет ведомств.

3. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

4. Отдел является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5. Отдел вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

6. Отдел имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

7. Отдел по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Учреждения и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

8. Структура и лимит штатной численности Отдела утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

9. Местонахождение Отдела: индекс 110600, Республики Казахстан, Костанайская область, Джангельдинский район, село Торгай, улица Амангельды, 38.

10. Настоящее Положение является учредительным документом Отдела.

11. Финансирование деятельности Отдела осуществляется из республиканского и местного бюджетов в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

12. Отделу запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Отдела.

Если Отделу законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в

государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

2. Задачи и полномочия государственного органа

13. Задачи:

- 1) реализация государственных программ содействия занятости и социальной защиты населения;
- 2) организация социальной помощи отдельным категориям граждан в рамках установленной законодательством Республики Казахстан компетенции;
- 3) оказание государственных услуг, оказываемых местными исполнительными органами в сфере социальной защиты населения;
- 4) иные задачи, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

14. Полномочия:

1) права:

представлять интересы Отдела в государственных органах и организациях; в пределах своей компетенции запрашивать и получать необходимую информацию, документы и иные материалы от государственных органов и других организации; иные права, предусмотренные законодательством Республики Казахстан;

2) обязанности:

соблюдать нормы действующего законодательства Республики Казахстан; качественно и своевременно исполнять акты и поручения Президента, Правительства Республики Казахстан и иных центральных исполнительных органов, а также акима и акимата области, района; обеспечивать качественное и своевременное оказание государственных услуг; иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

15. Функции:

- 1) проведение анализа, прогнозирование спроса и предложений рабочей силы в районе и информирование местного исполнительного органа области;
- 2) внесение в местные исполнительные органы области, предложения по мерам содействия занятости населения;
- 3) осуществление реализации региональной карты занятости и активных мер содействия занятости населения;
- 4) осуществление мониторинга создания рабочих мест в рамках национальных проектов, планов развития области, региональной карты занятости;
- 5) осуществление поддержки создания рабочих мест района через развитие предпринимательской инициативы;
- 6) внесение в местные исполнительные органы области предложения по определению населенных пунктов для добровольного переселения лиц в целях повышения мобильности рабочей силы;

- 7) осуществление мониторинга организаций с рисками высвобождения и сокращения рабочих мест;
- 8) взаимодействие с центрами трудовой мобильности в целях обеспечения содействия занятости населения;
- 9) обеспечение создания и деятельности субъектов, предоставляющих специальные социальные услуги, находящихся в их ведении;
- 10) обеспечение предоставления субъектами, предоставляющими специальные социальные услуги, гарантированного объема специальных социальных услуг;
- 11) организует кадровое обеспечение субъектов, предоставляющих специальные социальные услуги, профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации социальных работников;
- 12) проведение анализа потребностей населения в специальных социальных услугах ;
- 13) осуществление государственных закупок, а также размещения государственного социального заказа по предоставлению специальных социальных услуг и услуг по оценке и определению потребности в специальных социальных услугах;
- 14) принятие мер по развитию системы предоставления специальных социальных услуг;
- 15) осуществление взаимодействия с физическими, юридическими лицами и государственными органами по вопросам предоставления специальных социальных услуг;
- 16) осуществление оказания социальной помощи и координации в оказании благотворительной помощи лицам с инвалидностью;
- 17) осуществление обеспечения санаторно-курортным лечением лиц с инвалидностью и детей с инвалидностью в соответствии с индивидуальной программой;
- 18) обеспечение лиц с инвалидностью техническими вспомогательными (компенсаторными) средствами и (или) специальными средствами передвижения в соответствии с индивидуальной программой;
- 19) предоставление дополнительных мер социальной помощи лицам с инвалидностью, предусмотренных законодательством Республики Казахстан;
- 20) осуществление функции по опеке и попечительству в отношении недееспособных или ограниченно дееспособных совершеннолетних лиц в рамках установленной законодательством Республики Казахстан компетенции;
- 21) оказание государственных услуг в рамках установленной законодательством Республики Казахстан компетенции;
- 22) осуществление иных функций, в рамках установленной законодательством Республики Казахстан компетенции.

3. Статус, полномочия первого руководителя государственного органа

16. Руководство Отдела осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и осуществление им своих полномочий.

17. Первый руководитель Отдела назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

18. Полномочия первого руководителя Отдела:

1) назначает на должности и освобождает от должностей работников Отдела в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

2) в установленном законодательством порядке решает вопросы поощрения, оказания материальной помощи, наложения дисциплинарных взысканий;

3) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Отдела;

4) подписывает служебную документацию;

5) без доверенности действует от имени Отдел;

6) утверждает в пределах установленной численности и фонда оплаты труда штатные расписания работников Отдела;

7) утверждает планы финансирования администратора бюджетных программ и Отдела по обязательством и платежам;

8) распоряжается средствами и имуществом Отдела в пределах своей компетенции;

9) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Исполнение полномочий первого руководителя Отдела в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

4. Имущество государственного органа

19. Отдел может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество Отдела формируется за счет имущества, преданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

20. Имущество, закрепленное за Отделом, относится к коммунальной собственности.

21. Отдел не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленными за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

5. Реорганизация и упразднение государственного органа

22. Реорганизация и упразднение Отдела осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан