

**О внесении изменений в решение Темирского районного маслихата
Актюбинской области от 30 октября 2020 года № 529 "Об утверждении
Методики оценки деятельности административных государственных служащих
корпуса "Б" государственного учреждения "Аппарат Темирского районного
маслихата"**

Утративший силу

Решение Темирского районного маслихата Актюбинской области от 18 марта 2022 года № 168. Утратило силу решением маслихата Темирского района Актюбинской области от 11 мая 2023 года № 29

Сноска. Утратило силу решением маслихата Темирского района Актюбинской области от 11.05.2023 № 29 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Темирский районный маслихат РЕШИЛ:

1. Внести в решение Темирского районного маслихата Актюбинской области "Об утверждении Методики оценки деятельности административных государственных служащих корпуса "Б" государственного учреждения "Аппарат Темирского районного маслихата" от 30 октября 2020 года № 529 (зарегистрировано в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 7578) следующие изменения:

в Методике оценки деятельности административных государственных служащих корпуса "Б" государственного учреждения "Аппарат Темирского районного маслихата", утвержденной указанным решением:

пункт 5 изложить в следующей редакции:

"5. Для проведения оценки должностным лицом, имеющим право назначения на государственную должность и освобождения от государственной должности служащего корпуса "Б" (далее – уполномоченное лицо), создается Комиссия по оценке (далее – Комиссия), рабочим органом которой является служба управления персоналом либо в случае ее отсутствия – иное структурное подразделение (лицо), на которое возложено исполнение обязанностей службы управления персоналом (кадровой службой) (далее – служба управления персоналом).

Состав Комиссии определяется уполномоченным лицом. Количество членов Комиссии составляет не менее 5 человек.";

пункт 41 изложить в следующей редакции:

"41. Ознакомление служащего корпуса "Б" с результатами оценки осуществляется в письменной форме. В случае отказа служащего от ознакомления, составляется акт в произвольной форме, который подписывается службой управления персоналом и двумя другими служащими государственного органа.

При этом служащим, отказавшимся от ознакомления, результаты оценки направляются посредством интранет – портала государственных органов и/или единой автоматизированной базы данных (информационной системы) по персоналу государственной службы либо системы электронного документооборота в сроки, указанные в пункте 40 настоящей Методики.";

пункт 42 исключить.

2. Настоящее решение вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня первого официального опубликования.

*Секретарь Темирского
районного маслихата*

Б. Шаимов