

Об утверждении Положения о государственном учреждении "Рудненский городской отдел занятости и социальных программ"

Утративший силу

Постановление акимата города Рудного Костанайской области от 18 ноября 2021 года № 1425. Отменено постановлением акимата города Рудного Костанайской области от 20 марта 2023 года № 197

Сноска. Отменено постановлением акимата города Рудного Костанайской области от 20.03.2023 № 197 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

В соответствии со статьей 31 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" и постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 сентября 2021 года № 590 "О некоторых вопросах организации деятельности государственных органов и их структурных подразделений" акимат города Рудного ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о государственном учреждении "Рудненский городской отдел занятости и социальных программ".

2. Государственному учреждению "Рудненский городской отдел занятости и социальных программ" в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) в течение двадцати календарных дней со дня подписания настоящего постановления направление его копии в электронном виде на казахском и русском языках в филиал республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" Министерства юстиции Республики Казахстан по Костанайской области для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

2) размещение настоящего постановления на интернет-ресурсе акимата города Рудного после его официального опубликования;

3) государственную регистрацию вышеуказанного Положения в органах юстиции в установленном законодательством порядке.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на курирующего заместителя акима города Рудного.

4. Настоящее постановление вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

Положение о государственном учреждении "Рудненский городской отдел занятости и социальных программ"

1. Общие положения

1. Государственное учреждение "Рудненский городской отдел занятости и социальных программ" (далее - Учреждение) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере занятости и социальной защиты населения.

2. Учреждение имеет подведомственные учреждения:

1) коммунальное государственное учреждение "Центр занятости" акимата города Рудного;

2) коммунальное государственное учреждение "Рудненский территориальный центр оказания социальных услуг" акимата города Рудного государственного учреждения "Рудненский городской отдел занятости и социальных программ";

3) коммунальное государственное учреждение "Центр ресоциализации лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации" Рудненского городского отдела занятости и социальных программ.

3. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

4. Учреждение является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5. Учреждение вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

6. Учреждение имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7. Учреждение по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами

руководителя Учреждения и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

8. Структура и лимит штатной численности Учреждения утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

9. Местонахождение юридического лица: 111500, Республика Казахстан, Костанайская область, город Рудный, улица Пионерская, дом 21.

10. Настоящее Положение является учредительным документом Учреждения.

11. Финансирование деятельности Учреждения осуществляется из республиканского и местного бюджетов в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

12. Учреждению запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Учреждения.

Если Учреждению законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

2. Задачи и полномочия государственного органа

13. Задачи:

1) реализация государственной политики в сфере занятости и социальной защиты населения;

2) координация деятельности учреждений, находящихся в ведении Учреждения;

3) осуществление иных задач, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

14. Полномочия:

1) права:

представлять интересы Учреждения в государственных органах и организациях;

в пределах своей компетенции запрашивать и получать необходимую информацию, документы и иные материалы от государственных органов и других организаций;

иные права, предусмотренные законодательством Республики Казахстан;

2) обязанности:

соблюдать нормы действующего законодательства Республики Казахстан;

качественно и своевременно исполнять акты и поручения Президента, Правительства Республики Казахстан и иных центральных исполнительных органов, а также акима и акимата области;

обеспечивать качественное и своевременное оказание государственных услуг; иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

15. Функции:

1) реализация в пределах компетенции мероприятий, обеспечивающих содействие занятости;

2) прогнозирование потребности бюджетных средств на реализацию бюджетных программ в сфере занятости и социальной защиты населения в соответствии с действующим законодательством;

3) оказание государственных услуг в соответствии с подзаконными нормативными правовыми актами, определяющими порядок оказания государственных услуг;

4) вынесение решения о предоставлении специальных социальных услуг лицам (семьям), находящимся в трудной жизненной ситуации;

5) осуществление функций по опеке и попечительству в отношении недееспособных или ограниченно дееспособных совершеннолетних лиц в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

6) предоставление мер социальной поддержки лицам с инвалидностью и детям с инвалидностью, предусмотренных законодательством Республики Казахстан;

7) рассмотрение обращений физических и юридических лиц, принимает по ним необходимые меры;

8) осуществление иных функций, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

Сноска. Пункт 15 с изменением, внесенным постановлением акимата города Рудного Костанайской области от 22.08.2022 № 1131 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

3. Статус, полномочия первого руководителя государственного органа

16. Руководство Учреждения осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Учреждение задач и осуществление им своих полномочий.

17. Первый руководитель Учреждения назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

18. Первый руководитель Учреждения имеет заместителей, которые назначаются на должности и освобождаются от должностей в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

19. Полномочия первого руководителя Учреждения:

- 1) назначает на должность и освобождает от должности директоров:
коммунального государственного учреждения "Рудненский территориальный центр оказания социальных услуг" акимата города Рудного государственного учреждения "Рудненский городской отдел занятости и социальных программ";
коммунального государственного учреждения "Центр ресоциализации лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации" Рудненского городского отдела занятости и социальных программ в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;
- 2) назначает на должности и освобождает от должностей работников Учреждения в соответствии с законодательством Республики Казахстан;
- 3) в установленном законодательством порядке решает вопросы поощрения, оказания материальной помощи, наложения дисциплинарных взысканий;
- 4) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;
- 5) без доверенности действует от имени Учреждения;
- 6) утверждает в пределах установленной численности и фонда оплаты труда штатные расписания работников Учреждения и подведомственных учреждений;
- 7) утверждает планы финансирования администратора бюджетных программ и Учреждения по обязательствам и платежам;
- 8) распоряжается средствами и имуществом Учреждения в пределах своей компетенции;
- 9) несет персональную ответственность за непринятие мер по противодействию коррупции;
- 10) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Исполнение полномочий первого руководителя Учреждения в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

20. Первый руководитель Учреждения определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

4. Имущество государственного органа

21. Учреждение может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество Учреждения формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

22. Имущество, закрепленное за Учреждением относится к коммунальной собственности.

23. Учреждение не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленными за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

5. Реорганизация и упразднение государственного органа

24. Реорганизация и упразднение Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.