

**Об утверждении Положения о государственном учреждении "Управление координации занятости и социальных программ акимата Костанайской области"**

Постановление акимата Костанайской области от 12 ноября 2021 года № 514.

      В соответствии со статьей 27 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" и постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 сентября 2021 года № 590 "О некоторых вопросах организации деятельности государственных органов и их структурных подразделений" акимат Костанайской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

      1. Утвердить прилагаемое Положение о государственном учреждении "Управление координации занятости и социальных программ акимата Костанайской области".

      2. Государственному учреждению "Управление координации занятости и социальных программ акимата Костанайской области" в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию вышеуказанного Положения в органах юстиции в установленном законодательством порядке;

      2) в течение двадцати календарных дней со дня подписания настоящего постановления направление его копии в электронном виде на казахском и русском языках в филиал республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" Министерства юстиции Республики Казахстан по Костанайской области для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

      3) размещение настоящего постановления на интернет-ресурсе акимата Костанайской области после его официального опубликования.

      3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на курирующего заместителя акима Костанайской области.

      4. Настоящее постановление вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Аким Костанайской области*
 |
*А. Мухамбетов*
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утверждено |
|   | постановлением акимата |
|   | Костанайской области |
|   | от 12 ноября 2021 года |
|   | № 514 |

 **Положение о государственном учреждении "Управление координации занятости и социальных программ акимата Костанайской области"**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Государственное учреждение "Управление координации занятости и социальных программ акимата Костанайской области" (далее – Управление) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере координации занятости и социальных программ.

      2. Управление имеет подведомственные организации, указанные в приложении к настоящему Положению.

      3. Управление осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      4. Управление является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на казахском и русском языках, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      5. Управление вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      6. Управление имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      7. Управление по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Управления.

      8. Структура и лимит штатной численности Управления утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      9. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, 110000, Костанайская область, город Костанай, улица Касымканова, 34.

      10. Настоящее положение является учредительным документом Управления.

      11. Финансирование деятельности Управления осуществляется из местного бюджета в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      12. Управлению не допускается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Управления.

      Если Управлению законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

 **Глава 2. Задачи и полномочия государственного органа**

      13. Задачи:

      1) обеспечение и проведение государственной политики в сфере занятости населения, повышение уровня жизни населения путем создания условий для продуктивной занятости;

      2) обеспечение прав и социальных гарантий социально уязвимых слоев населения в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      3) социальная поддержка лиц с инвалидностью, создание равных возможностей для жизнедеятельности и интеграции в общество;

      4) реализация государственной политики в сфере предоставления специальных социальных услуг лицам (семьям), находящимся в трудной жизненной ситуации;

      5) обеспечение и проведение в пределах своей компетенции государственной политики в области миграции населения.

      14. Полномочия:

      1) права:

      в пределах своей компетенции запрашивать и получать необходимую информацию, документы и иные материалы от государственных органов и должностных лиц и других организаций;

      организовывать и проводить информационно-презентационные мероприятия, а также совещания по вопросам деятельности Управления;

      предоставлять юридическим и физическим лицам разъяснения по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

      иные права, предусмотренные законодательством Республики Казахстан;

      2) обязанности:

      соблюдать нормы действующего законодательства Республики Казахстан;

      качественно и своевременно исполнять акты и поручения Президента, Правительства Республики Казахстан и иных центральных исполнительных органов, а также акима и акимата области;

      повышать качество предоставления государственных услуг;

      осуществлять в отношении государственных учреждений, находящихся в ведении Управления, функции органа государственного управления;

      иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

      15. Функции:

      1) анализирует, прогнозирует спрос и предложения рабочей силы в области и информирует уполномоченный государственный орган;

      2) утверждает и реализует региональную карту занятости;

      3) проводит мероприятия, обеспечивающие содействия занятости населения;

      4) осуществляет мониторинг организаций с рисками высвобождения и сокращения рабочих мест;

      5) осуществляет поддержку создания рабочих мест через развитие предпринимательской инициативы;

      6) осуществляет мониторинг оказания социальной помощи безработным, лицам, ищущим работу;

      7) устанавливает квоты рабочих мест для лиц с инвалидностью в размере от двух до четырех процентов от численности рабочих мест без учета рабочих мест на тяжелых работах, работах с вредными, опасными условиями труда;

      8) утверждает положения о районных (городских) и региональных комиссиях по вопросам занятости населения;

      9) осуществляет мониторинг создания рабочих мест в рамках национальных проектов, планов развития области, региональной карты занятости;

      10) утверждает перечень населенных пунктов для добровольного переселения лиц для повышения мобильности рабочей силы;

      11) взаимодействует с физическими и юридическими лицами и государственными органами по вопросам предоставления специальных социальных услуг;

      12) координируют создание и деятельность субъектов, предоставляющих специальные социальные услуги, находящихся в их ведении;

      13) осуществляет предоставление субъектами, предоставляющие специальные социальные услуги, гарантированного объема специальных социальных услуг;

      14) проводит анализ потребности населения в специальных социальных услугах;

      15) обеспечивает проведение статистического анализа, прогнозирования потребности населения в специальных социальных услугах;

      16) организует кадровое обеспечение субъектов, предоставляющих специальные социальные услуги, профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации социальных работников;

      17) принимает меры по развитию системы предоставления специальных социальных услуг;

      18) разрабатывает и представляет на утверждение местному представительному органу области перечень и порядок предоставления сверхгарантированного объема специальных социальных услуг;

      19) осуществляет государственные закупки, а также размещает государственный социальный заказ по предоставлению специальных социальных услуг и услуг по оценке и определению потребности в специальных социальных услугах;

      20) предоставляет дополнительные меры социальной помощи лиц с инвалидностью, предусмотренные законодательством Республики Казахстан;

      21) способствует созданию организаций, осуществляющих реабилитацию лиц с инвалидностью;

      22) организует профессиональное обучение (переобучение) лиц с инвалидностью в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      23) организует подготовку, переподготовку и повышение квалификации специалистов по реабилитации лиц с инвалидностью, в том числе специалистов жестового языка, специалистов по чтению и письму рельефно-точечным шрифтом Брайля;

      24) организует на территории Костанайской области социальную помощь лицам с инвалидностью, выполнение медицинской, социальной, профессиональной реабилитации в соответствии с Социальным Кодексом Республики Казахстан;

      25) обеспечивает санаторно-курортное лечение лиц с инвалидностью и детей с инвалидностью в соответствии с индивидуальной программой;

      26) обеспечивает лиц с инвалидностью техническими вспомогательными (компенсаторными) средствами и (или) специальными средствами передвижения в соответствии с индивидуальной программой;

      27) осуществляет мониторинг заявленных поставщиком характеристик товаров и (или) услуг, предоставляемых лицам с инвалидностью через портал социальных услуг, на соответствие классификатору технических вспомогательных (компенсаторных) средств, специальных средств передвижения и услуг, предоставляемых лицам с инвалидностью;

      28) организует совместно с общественными объединениями лиц с инвалидностью культурные, просветительские и иные мероприятия;

      29) координирует оказание благотворительной и социальной помощи лицам с инвалидностью;

      30) обеспечивает деятельность регионального координационного совета в области социальной защиты лиц с инвалидностью;

      31) обеспечивает:

      ведение мониторинга предоставления специальных социальных услуг в области здравоохранения;

      проведение анализа потребностей населения в специальных социальных услугах в области здравоохранения;

      32) координирует оказание социальной помощи социально уязвимым слоям населения;

      33) обеспечивает санаторно-курортное лечение участников Великой Отечественной войны и лиц, приравненных по льготам и гарантиям к ним, других категорий лиц, приравненных к участникам войны;

      34) рассчитывает ежеквартально черту бедности по Костанайской области и размещает сведения в средствах массовой информации;

      35) координирует работу органов занятости и социальных программ районов, городов области;

      36) разрабатывает проекты правовых актов в сфере координации занятости, социальных программ и миграции населения;

      37) участвует в разработке мер по снижению бедности, повышению уровня жизни и доходов населения в пределах своей компетенции;

      38) осуществляет функции координатора областной комиссии по социальному партнерству и регулированию социальных и трудовых отношений;

      39) разрабатывает и вносит предложения в вышестоящие органы по совершенствованию действующего законодательства Республики Казахстан в области координации занятости и социальных программ;

      40) готовит и представляет статистическую, ведомственную отчетность, осуществляет мониторинг ведения автоматизированных информационных систем в пределах компетенции Управления;

      41) принимает решение о присвоении или продлении статуса кандаса, выдает удостоверение кандаса;

      42) принимает решение о включении в региональную квоту приема кандасов и переселенцев;

      43) организует деятельность центров временного размещения кандасов и переселенцев;

      44) в пределах квоты, распределенной уполномоченным органом по вопросам миграции населения, выдает или продлевает работодателям разрешения на привлечение иностранной рабочей силы для осуществления трудовой деятельности в пределах Костанайской области, а также приостанавливают и отзывает указанные разрешения;

      45) выдает и продлевает справки иностранцу или лицу без гражданства о соответствии квалификации для самостоятельного трудоустройства;

      46) реализует гендерную политику в пределах своей компетенции;

      47) выдает свидетельство лица, ищущего убежище;

      48) осуществляет процедуры присвоения, продления, лишения и прекращения статуса беженца;

      49) выдает удостоверение беженца;

      50) рассматривает обращения физических и юридических лиц, принимает по ним необходимые меры;

      51) осуществляет иные функции в соответствии с нормами действующего законодательства Республики Казахстан в сфере координации занятости, социальных программ и миграции населения.

      Сноска. Пункт 15 – в редакции постановления акимата Костанайской области от 17.10.2023 № 445 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

 **Глава 3. Статус, полномочия первого руководителя государственного органа**

      16. Руководство Управлением осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и осуществление им своих полномочий.

      17. Первый руководитель Управления назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      18. Первый руководитель Управления имеет заместителей, которые назначаются на должности и освобождаются от должностей в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      19. Полномочия первого руководителя Управления:

      1) определяет обязанности и круг полномочий работников Управления;

      2) назначает на должности и освобождает от должностей работников Управления, руководителей подведомственных организаций в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      3) утверждает положения о структурных подразделениях Управления, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения;

      4) в установленном законодательством порядке решает вопросы поощрения, оказания материальной помощи, наложения дисциплинарных взысканий;

      5) без доверенности действует от имени Управления;

      6) представляет Управление во всех взаимоотношениях с государственными органами и иными организациями в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      7) несет персональную ответственность за непринятие мер по противодействию коррупции;

      8) утверждает план финансирования Управления по обязательствам и платежам, структуру Управления в пределах установленного фонда оплаты труда и численности работников;

      9) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      Исполнение полномочий первого руководителя Управления в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

      20. Первый руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

 **Глава 4. Имущество государственного органа**

      21. Управление может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

      Имущество Управления формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      22. Имущество, закрепленное за Управлением, относится к коммунальной собственности.

      23. Управление не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

 **Глава 5. Реорганизация и упразднение государственного органа**

      24. Реорганизация и упразднение Управления осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение |
|   | к Положению о государственном учреждении "Управление координации занятости и социальных программ акимата Костанайской области" |

 **Перечень государственных учреждений, находящихся в ведении государственного учреждения "Управление координации занятости и социальных программ акимата Костанайской области"**

      Cноска. Приложение с изменениями, внесенными постановлениями акимата Костанайской области от 17.10.2023 № 445 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования); от 06.09.2024 № 357 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

      1. Коммунальное государственное учреждение "Аркалыкский центр оказания специальных социальных услуг" Управления координации занятости и социальных программ акимата Костанайской области.

      2. Коммунальное государственное учреждение "Житикаринский региональный реабилитационный центр для лиц с инвалидностью" Управления координации занятости и социальных программ акимата Костанайской области.

      3. Коммунальное государственное учреждение "Карасуский центр оказания специальных социальных услуг" Управления координации занятости и социальных программ акимата Костанайской области.

      4. Коммунальное государственное учреждение "Костанайский центр оказания специальных социальных услуг" Управления координации занятости и социальных программ акимата Костанайской области.

      5. Коммунальное государственное учреждение "Костанайский детский центр оказания специальных социальных услуг" Управления координации занятости и социальных программ акимата Костанайской области.

      6. Коммунальное государственное учреждение "Костанайский областной реабилитационный центр для лиц с инвалидностью" Управления координации занятости и социальных программ акимата Костанайской области.

      7. Коммунальное государственное учреждение "Лисаковский центр оказания специальных социальных услуг" Управления координации занятости и социальных программ акимата Костанайской области.

      8. Коммунальное государственное учреждение "Пешковский центр оказания специальных социальных услуг" Управления координации занятости и социальных программ акимата Костанайской области.

      9. Коммунальное государственное учреждение "Рудненский центр оказания специальных социальных услуг № 1" Управления координации занятости и социальных программ акимата Костанайской области.

      10. Коммунальное государственное учреждение "Рудненский центр оказания специальных социальных услуг № 2" Управления координации занятости и социальных программ акимата Костанайской области.

      11. Коммунальное государственное учреждение "Рудненский центр оказания специальных социальных услуг № 3" Управления координации занятости и социальных программ акимата Костанайской области.

      12. Коммунальное государственное учреждение "Федоровский центр оказания специальных социальных услуг" Управления координации занятости и социальных программ акимата Костанайской области.

      13. Коммунальное государственное учреждение "Центр трудовой мобильности по Костанайской области" Управления координации занятости и социальных программ акимата Костанайской области.

      14. Коммунальное государственное учреждение "Центр для дневного пребывания детей с аутизмом и другими ментальными нарушениями" Управления координации занятости и социальных программ акимата Костанайской области.

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан